

POLITECHNIKA WARSZAWSKA

SPRAWOZDANIE REKTORA
Z DZIAŁALNOŚCI
POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ
W OKRESIE: 1.09.1999–31.08.2000



PRZEDSTAWIONE NA POSIEDZENIU SENATU W DNIU 27 WRZEŚNIA 2000 R.

378.662(438.111)"1999/2000"

**SPRAWOZDANIE REKTORA
Z DZIAŁALNOŚCI
POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ
W OKRESIE: 1.09.1999–31.08.2000**

B41

PROSTYBNIK BIAŁOSTOKA
Z DZIAŁALNOŚCI
POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ
W ODRĘBIE: 1.05.1900 - 31.05.1900



201-00-D-01 (A)

SPIS TREŚCI

1. PIERWSZY ROK KADENCJI WŁADZ AKADEMICKICH 1999 – 2002	5
2. PRACOWNICY POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ	13
2.1. Ogólna charakterystyka zatrudnienia i zachodzących zmian	13
2.2. Struktura zatrudnienia nauczycieli akademickich	13
2.3. Struktura zatrudnienia pracowników nie będących nauczycielami akademickimi	15
2.4. Zatrudnienie w jednostkach Politechniki Warszawskiej	15
2.5. Wynagrodzenia	20
3. KSZTAŁCENIE	22
3.1. Polityka edukacyjna	22
3.2. Rodzaje prowadzonych studiów	22
3.3. Rekrutacja na I rok studiów	22
3.4. Studenci	23
3.5. Wykonanie zajęć dydaktycznych	25
3.6. Studia doktoranckie	26
3.7. Kształcenie w języku angielskim	27
3.8. Szkoła Businessu	28
3.9. Nowe formy kształcenia	29
3.10. Jakość kształcenia	29
4. BADANIA NAUKOWE	31
4.1. Organizacja badań naukowych	31
4.2. Nowe formy organizacyjne	32
4.3. Realizacja programów badawczych	34
4.4. Publikacje naukowe i patenty	36
4.5. Nadane stopnie naukowe	36
4.6. Główne osiągnięcia w badaniach	36
4.7. Prace badawcze umowne	42
4.8. Zakupy zagraniczne i sprzedane licencje	45
4.9. Ochrona patentowa	47
5. WSPÓŁPRACA Z ZAGRANICĄ	49
5.1. Informacja ogólna	49
5.2. Najważniejsze wydarzenia i rodzaje współpracy	49
5.3. Wyjazdy zagraniczne	50
5.4. Przyjazdy z zagranicy	52
5.5. Porozumienia o współpracy	53
5.6. Programy międzynarodowe	53
6. BAZA DO PROWADZENIA KSZTAŁCENIA I BADAŃ NAUKOWYCH	63
6.1. Charakterystyka warunków lokalowych	63
6.2. Wyposażenie w aparaturę badawczą	63
6.3. Centralny Ośrodek Informatyki PW	63
6.4. System biblioteczno-informacyjny	64
6.5. Wydawnictwa	66
6.6. Fundusz Modernizacji i Rozwoju Uczelni	66
6.7. Finansowanie działalności dydaktycznej i badawczej	68
7. STUDENCI POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ	72
7.1. Samorządność studencka	72
7.2. Działalność komisji programowych Samorządu	72
7.3. Wychowanie fizyczne i sport	73
7.4. Stowarzyszenia i organizacje studenckie w PW	74
7.5. Kultura studencka	76
7.6. Sprawy socjalno-bytowe studentów	78
7.7. Finansowanie działalności studenckiej	81
8. ADMINISTRACJA	82
8.1. Informacje ogólne	82
8.2. Straż Akademicka	83
8.3. Finanse Uczelni w 1999 roku	83
8.4. Inwestycje, remonty, modernizacje	84
8.5. Bezpieczeństwo i higiena pracy oraz ochrona przeciwpożarowa	85
8.6. Sprawy socjalne, bytowe i ochrona zdrowia	87

DODATKI (najważniejsze dokumenty)	93
1. Zarządzenie nr 20 Rektora PW z dnia 28.09.1999 r. w sprawie określenia szczegółowego zakresu działania Rektora i prorektorów	95
2. Uchwała nr 2/XLIV/99 Senatu PW z dnia 29.09.1999 r. w sprawie ustalenia zadań komisji senackich w kadencji 1999-2002	99
3. Uchwała nr 7/XLIV/99 Senatu PW z dnia 29.09.1999 r. w sprawie wyrażenia zgody na powołanie dyrektora administracyjnego PW	100
4. Zarządzenie nr 22 Rektora PW z dnia 9.11.1999 r. w sprawie Regulaminu udostępniania zbiorów Biblioteki Głównej PW	101
5. Decyzja Rektora PW z dnia 10.11.1999 r. w sprawie powołania Rektorsko-Związkowego Zespołu ds. Programu Pracowniczego	108
6. Decyzja Rektora PW z dnia 10.11.1999 r. w sprawie powołania pełnomocnika Rektora ds. ochrony informacji niejawnych i danych osobowych	109
7. Decyzja Rektora PW z dnia 12.11.1999 r. w sprawie powołania Rektorskiej Komisji ds. Rozwoju Podstawowej Bazy Materiałnej Uczelni	111
8. Uchwała nr 13/XLIV/99 Senatu PW z dnia 24.11.1999 r. w sprawie utworzenia Funduszu Modernizacji i Rozwoju Uczelni oraz wprowadzenia regulaminu jego wykorzystania	113
9. Uchwała nr 14/XLIV/99 Senatu PW z dnia 24.11.1999 r. w sprawie zachowania mienia nieruchomościowego PW	115
10. Uchwała nr 16/XLIV/99 Senatu PW z dnia 24.11.1999 r. w sprawie zgody na nabywanie składników mienia ze środków pochodzących z dotacji celowych	116
11. Zarządzenie nr 23 Rektora PW z dnia 25.11.1999 r. w sprawie zasad i trybu realizacji Programu Inwestycyjnego PW (bez schematów)	117
12. Uchwała nr 23/XLIV/99 Senatu PW z dnia 22.12.1999 r. w sprawie Programu Socjalnego dla Studentów PW	126
13. Uchwała nr 24/XLIV/99 Senatu PW z dnia 22.12.1999 r. w sprawie utworzenia Domu Gościńnego PW	128
14. Uchwała nr 25/XLIV/99 Senatu PW z dnia 22.12.1999 r. w sprawie ogłoszenia Roku Jubileuszowego PW	129
15. Uchwała nr 27/XLIV/99 Senatu PW z dnia 22.12.1999 r. w sprawie nadania imienia prof. dr. hab. Jerzego Witolda Wyrzykowskiego Auli w Gmachu Inżynierii Materiałowej	133
16. Uchwała nr 28/XLIV/99 Senatu PW z dnia 22.12.1999 r. w sprawie wprowadzenia szczególnych zasad przyjęć na studia oraz zapewnienia odpowiednich warunków studiowania dla osób niepełnosprawnych	134
17. Pismo Rektora PW z dnia 27.12.1999 r. do prof. dr. Władysława Findeisena i prof. dr. hab. Marka Dietricha w sprawie określenia na nowo misji Politechniki Warszawskiej na progu XXI wieku	135
18. Zarządzenie nr 25 Rektora PW z dnia 28.12.1999 r. w sprawie udzielania zamówień publicznych w PW	136
19. Wykaz zadań przekazanych do realizacji komisjom senackim wraz z fragmentami listów Rektora do Przewodniczących Komisji (styczeń 2000 r.)	144
20. Pismo Rektora PW do Członków Rady Wydziału Elektroniki i Technik Informatycznych PW z dnia 27.01.2000 r. wraz z tekstem wyciągu z protokołu posiedzenia Senatu PW w dniu 26.01.2000 r. w odniesieniu do tej części obrad, która dotyczyła sprawy oskarżeń rzucających cień na osobę Profesora Janusza Groszkowskiego	148
21. Uchwała nr 37/XLIV/2000 Senatu PW z dnia 22.03.2000 r. w sprawie oceny dorobku kandydatów na stanowisko profesora nadzwyczajnego	150
22. Uchwała nr 41/XLIV/2000 Senatu PW z dnia 19.04.2000 r. w związku z Jubileuszem 600-lecia Odnowienia Akademii Krakowskiej	152
23. Uchwała nr 45/XLIV/2000 Senatu PW z dnia 19.04.2000 r. w sprawie przyjęcia informacji Rektora o ważniejszych działaniach dotyczących procesu inwestycyjnego w PW w latach 1993-2000	153
24. Zarządzenie nr 10 Rektora PW z dnia 19.04.2000 r. w sprawie określenia praw i obowiązków głównych użytkowników i administracji centralnej w zakresie eksploatacji obiektów PW oraz zasad rozliczania kosztów w tym zakresie (bez planów sytuacyjnych)	165
25. Zarządzenie nr 11 Rektora PW z dnia 19.04.2000 r. w sprawie zasad udostępniania obiektów, w tym powierzchni na reklamy i miejsc do parkowania, oraz pomieszczeń w obiektach Politechniki Warszawskiej	173
26. Uchwała nr 47/XLIV/2000 Senatu PW z dnia 17.05.2000 r. w sprawie udostępniania pomieszczeń Uczelni na cele związane z kampanią wyborczą w wyborach do organów władzy publicznej	177
27. Uchwała nr 48/XLIV/2000 Senatu PW z dnia 17.05.2000 r. w sprawie działań na rzecz poprawy innowacyjności polskiej gospodarki	179
28. Uchwała nr 50/XLIV/2000 Senatu PW z dnia 17.05.2000 r. w sprawie zasad stosowania w PW umów o przeniesienie praw autorskich do utworów naukowych oraz sposobu kalkulacji kosztów działalności dydaktycznej nauczycieli akademickich	180
29. Uchwała nr 51/XLIV/2000 Senatu PW z dnia 17.05.2000 r. w sprawie stosowania w PW nowych przepisów emerytalnych dotyczących mianowanych nauczycieli akademickich	181
30. Zarządzenie nr 16 Rektora PW z dnia 20.06.2000 r. w sprawie podstawowego szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy dla studentów PW	183
31. Decyzja Rektora PW z dnia 20.06.2000 r. w sprawie ogólnouczelnianego przeglądu warunków pracy	184
32. Informacja o zamierzeniach na rzecz rozwoju Uczelni do końca kadencji władz akademickich 1999-2002	185
33. Uchwała nr 61/XLIV/2000 Senatu PW z dnia 6.07.2000 r. w sprawie przyjęcia Programu Inwestycyjnego Politechniki Warszawskiej do roku 2010	189
34. Uchwała nr 62/XLIV/2000 Senatu PW z dnia 6.07.2000 r. w sprawie sposobów usprawnienia informowania społeczności akademickiej przez organy PW	194
35. Opracowanie Rektorskiej Komisji ds. Problemów Bezpieczeństwa w Uczelni pt.: „Raport o stanie bezpieczeństwa na terenie i w obiektach PW”	199

1. PIERWSZY ROK KADENCJI WŁADZ AKADEMICKICH 1999–2002 (okres 1.09.1999–31.08.2000)

Inauguracja roku akademickiego odbyła się 1 października 1999 r. w Dużej Auli. Poprzedziła ją Msza Święta odprawiona w kościele Najświętszego Zbawiciela przez księdza biskupa Mariana Dusia, który reprezentował nieobecnego w kraju Ks. Prymasa.

Inaugurację uświetnili swoją obecnością między innymi: wiceprezes Rady Ministrów, Minister Finansów prof. Leszek Balcerowicz, który zabrał głos i Prezes Polskiej Akademii Nauk prof. Mirosław Mossakowski. Przybyli również m.in. rektorzy wszystkich państwowych uczelni warszawskich. Rok akademicki 1999/2000 rozpoczęło ogółem 29059 studentów, w tym 21084 na studiach dziennych i 7975 na studiach wieczorowych i zaocznych. Na pierwszym roku naukę rozpoczęły 8304 osoby, w tym 5490 na studiach dziennych i 2814 na studiach wieczorowych i zaocznych.

Wykład inauguracyjny pt. „Uwarunkowania komunikacyjne rozwoju aglomeracji miejskiej na przykładzie m.st. Warszawy” wygłosił prof. dr hab. Jerzy Leszczyński.

W kadencji 1999/2002 rozpoczęła działalność w nowej obsadzie i nowym składzie organy jednoosobowe i kolegia PW oraz ich komisje.

Skład Senatu Politechniki Warszawskiej

REKTOR

prof. dr hab. Jerzy Woźnicki

PROREKTORZY

ds. Nauki

prof. dr Stanisław Bolkowski

ds. Rozwoju

do dnia 19.09.1999 prof. dr hab. Jerzy W. Wyrzykowski

od dnia 13.10.1999 prof. nzw. dr hab. Roman Gawroński

ds. Ogólnych

prof. dr hab. Włodzimierz Kurnik

ds. Studiów i Studentów

prof. nzw. dr hab. Mirosław Mojski

ds. Ośrodka Naukowo-Dydaktycznego PW w Płocku

prof. nzw. dr hab. Janusz Zieliński

DZIEKANI WYDZIAŁÓW

Architektury

prof. dr hab. Stefan Wrona

Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii

prof. nzw. dr hab. Janusz Zieliński

Chemicznego

prof. dr hab. Zbigniew Florjańczyk

Elektroniki i Technik Informatycznych

prof. nzw. dr hab. Roman Z. Morawski

Elektrycznego

prof. dr hab. Roman Barlik

Fizyki

prof. dr hab. Franciszek Krok

Geodezji i Kartografii

prof. dr hab. Piotr Skłodowski

Inżynierii Chemicznej i Procesowej

prof. dr hab. Leon Gradoń

Inżynierii Lądowej

prof. nzw. dr hab. Wojciech Żółtowski

Inżynierii Materiałowej

prof. dr hab. Krzysztof J. Kurzydłowski

Inżynierii Produkcji

prof. dr hab. Bogdan Nowicki

Inżynierii Środowiska

prof. dr hab. Janusz Kindler

Matematyki i Nauk Informatycznych

dr hab. Tadeusz Rzeżuchowski

Mechanicznego Energetyki i Lotnictwa

prof. dr hab. Tadeusz Rychter

Mechatroniki

prof. dr Eugeniusz Ratajczyk

Samochodów i Maszyn Roboczych

prof. nzw. dr hab. Jan Szlagowski

Transportu

prof. dr hab. Jerzy Leszczyński

PRZEDSTAWICIELE PROFESORÓW I DOKTORÓW HABILITOWANYCH Z WYDZIAŁÓW

Architektury	prof. dr hab. Jan Maciej Chmielewski
Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii	prof. nzw. dr hab. Jacek Kubissa
Chemicznego	prof. dr hab. Jacek Kijeński
Elektroniki i Techniki Informatycznych	prof. dr hab. Krzysztof Malinowski
Elektrycznego	prof. nzw. dr hab. Jacek Czajewski
Fizyki	prof. dr hab. Ireneusz Strzałkowski
Geodezji i Kartografii	prof. dr hab. Marcin Barlik
Inżynierii Chemicznej i Procesowej	prof. dr hab. Ryszard Pohorecki
Inżynierii Łądowej	prof. dr hab. Lech Czarnecki
Inżynierii Materiałowej	prof. dr hab. Tadeusz Wierzchoń
Inżynierii Produkcji	prof. dr hab. Maciej Bossak
Inżynierii Środowiska	prof. dr hab. Stanisław Mańkowski
Matematyki i Nauk Informatycznych	prof. dr hab. Agnieszka Plucińska
Mechanicznego Energetyki i Lotnictwa	prof. dr hab. Piotr Wolański
Mechatroniki	prof. dr hab. Grzegorz Pawlicki
Samochodów i Maszyn Roboczych	prof. dr hab. Stanisław Radkowski
Transportu	prof. dr hab. Andrzej Chudzikiewicz
Kolegium Nauk Społecznych i Administracji	prof. dr Tadeusz Obrębski

PRZEDSTAWICIELE POZOSTAŁYCH NAUCZYCIELI AKADEMICKICH

dr Maria Boszko
dr Sergiusz Dzierżogowski
mgr inż. Antoni Fijałkowski
dr Andrzej Girdwoyń
dr Andrzej Jakubiak
dr Teresa Kotaszewicz
dr Wiesław Partyka
mgr inż. Tadeusz Popończyk
dr Andrzej Potyrński
dr Janusz Sobieszczanski
dr Jan Szymczyk
dr Zbigniew Turowski

PRZEDSTAWICIELE SAMORZĄDU STUDENTÓW

do 31 marca 2000

Marek Ambrozy
Agnieszka Kachel
Marek Lukasek
Kazimierz Mierzejewski
Sven Nilsson
Krzysztof Paż
Mariusz Popik
Aleksandra Sokołowska
Ewa Stelmaszyńska
Agnieszka Szajewska
Jerzy Szewczyk
Jacek Szymański

od 1 kwietnia 2000

Marek Ambrozy
Paweł Czachowicz
Paweł Jaworski
Daniel Kaflik
Marek Lukasek
Kazimierz Mierzejewski
Artur Olczak
Krzysztof Paż
Mariusz Popik
Piotr Siwek
Aleksandra Sokołowska
Agnieszka Szajewska

PRZEDSTAWICIELE PRACOWNIKÓW NIE BĘDĄCYCH NAUCZYCIELAMI AKADEMICKIMI

Stefan Borzemski

Henryk Gębarski

mgr inż. Tomasz Leżański

mgr inż. Stefan Przekopiak

mgr inż. Romuald Sławiński

mgr Władysława Wawszczak

Komisje Senackie

- Komisja ds. Etyki Zawodowej – przewodniczący – prof. dr hab. Lech Czarnecki
- Komisja ds. Historii i Tradycji – przewodniczący – prof. nzw. dr hab. Jacek Czajewski
- Komisja ds. Kadr – przewodniczący – prof. dr hab. Krzysztof Malinowski
- Komisja ds. Kształcenia – przewodniczący – prof. dr hab. Stanisław Mańkowski
- Komisja ds. Mienia i Finansów – przewodniczący – prof. dr Eugeniusz Ratajczyk
- Komisja ds. Nauki – przewodniczący – prof. dr hab. Zbigniew Florjańczyk
- Komisja ds. Organizacji Uczelni – przewodniczący – prof. dr hab. Grzegorz Pawlicki
- Komisja ds. Rozwoju Kampusów Akademickich – przewodniczący – prof. dr hab. Stefan Wrona
- Komisja ds. Współpracy z Zagranicą – przewodniczący – prof. dr hab. Krzysztof J. Kurzydowski

Kapituła Medalu Politechniki Warszawskiej

prof. dr hab. Marek Dietrich

prof. dr Władysław Findeisen (przewodniczący)

prof. dr Andrzej Gomuliński

prof. dr hab. Maciej Władysław Grabski

prof. dr hab. Romuald Józwicki

prof. dr hab. Krzysztof Kasiura (sekretarz)

prof. dr hab. Teresa Zarębska

Komisje Dyscyplinarne

- Komisja Dyscyplinarna ds. Nauczycieli Akademickich – przewodniczący – prof. dr hab. Andrzej Szummer
- Komisja Dyscyplinarna ds. Studentów – przewodniczący – dr Zbigniew Żebrowski

Prace Senatu i Rektora

KOMISJE REKTORSKIE

- Komisja ds. Aparatury Naukowej – przewodniczący – prof. dr hab. Tadeusz Rychter
- Komisja ds. Badań Naukowych – przewodniczący – prof. dr hab. Romuald Józwicki
- Komisja ds. Informatyzacji Uczelni – przewodniczący – dr inż. Andrzej Kraszewski
- Komisja ds. Nagród i Odznaczeń – przewodniczący – prof. dr hab. Jan Ebert
- Komisja ds. Problemów Bezpieczeństwa PW – przewodniczący – prof. dr hab. Andrzej Chudzikiewicz
- Komisja ds. Rozwoju Podstawowej Bazy Materialnej Uczelni – przewodniczący – Rektor PW prof. dr hab. Jerzy Woźnicki
- Komisja ds. Modernizacji i Rozwoju Uczelni – przewodniczący – prof. nzw. dr hab. Tadeusz Krupa

- Komisja ds. Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych – przewodniczący – prof. nzw. dr hab. Jacek Przygodzki
- Komisja ds. Warunków Pracy w Uczelni – przewodniczący – prof. dr hab. Tadeusz Wierchoń

ZESPOŁY ZADANIOWE

- Rektorsko-Związkowy Zespół ds. Programu Pracowniczego – przewodniczący – Prorektor ds. Ogólnych prof. dr hab. Włodzimierz Kurnik
- Rektorsko-Związkowy Zespół ds. Socjalnych Studentów – przewodniczący – Prorektor ds. Studiów i Studentów prof. nzw. dr hab. Mirosław Mojski
- Zespół ds. Ubezpieczeń – przewodniczący – Prorektor ds. Ogólnych prof. dr hab. Włodzimierz Kurnik
- Komitet Organizacyjno-Programowy Obchodów Roku Jubileuszowego PW – przewodniczący – Prorektor ds. Ogólnych prof. dr hab. Włodzimierz Kurnik. Prof. dr hab. G. Pawlicki podjął się działań zmierzających do utworzenia Stowarzyszenia Absolwentów i Przyjaciół Politechniki Warszawskiej

NIEFORMALNE ZESPOŁY DORADCZE

DZIAŁAJĄCE POD PRZEWODNICTWEM REKTORA

Zespoły te mają charakter nieformalny, ale działają systematycznie.

- Kolegium Rektorskie
- Kolegium Dziekanów
- Kolegium Przewodniczących Senackich Komisji

PEŁNOMOCNICY REKTORA

- Pełnomocnik ds. Kierunku Biotechnologia prof. dr hab. Ryszard Pohorecki
- Pełnomocnik ds. Jakości Kształcenia i Systemu Studiów prof. dr hab. Bohdan Macukow
- Pełnomocnik ds. Programów Międzynarodowych prof. dr hab. Andrzej Filipkowski
- Pełnomocnik ds. Przyjęć na I rok Studiów doc. dr Bohdan Utrysko
- Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych i Danych Osobowych prof. dr hab. Sławomir Białas
- Pełnomocnik ds. Nowych Technologii i Form Kształcenia prof. dr hab. Bogdan A. Galwas

W okresie sprawozdawczym Senat odbył 10 posiedzeń roboczych w pełnym składzie (w tym jedno dwudniowe) oraz dwa razy uczestniczył w uroczystościach – w dniu 1 października 1999 roku w inauguracji roku akademickiego, a także 8 maja 2000 roku w nadaniu tytułu doktora honoris causa prof. Klaasowi Westerterpowi, w promocjach doktorskich i habilitacyjnych oraz wręczeniu nagród w konkursie Siemens. W tym czasie Senat przyjął 70 uchwał. Najważniejsze z nich przedstawiono w formie dodatków.

Najważniejsze tematy obrad Senatu:

- Zadania i liczba komisji senackich
- Powołanie dyrektora administracyjnego Uczelni
- Kryteria kwalifikacyjne dotyczące awansów profesorskich
- Plan rzeczowo-finansowy Uczelni na 2000 rok
- Modernizacja i rozwój Uczelni

- Nieruchomości PW
- Zasady przyjęć na studia na rok akad. 2000/2001
- Program socjalny dla studentów
- Rok 2001 – Rokiem Jubileuszowym Politechniki Warszawskiej
- Program inwestycyjny oraz program pracowniczy w PW
- Elastyczny System Studiów Trzystopniowych na poszczególnych wydziałach
- Nowe rodzaje studiów na poszczególnych wydziałach
- Sprawy osobowe
- Wykonanie planu rzeczowo-finansowego za rok 1999
- Zmiany organizacyjne na różnych wydziałach
- Nowe umowy o współpracy Uczelni z instytucjami naukowymi i gospodarczymi w kraju i za granicą

W okresie sprawozdawczym Rektor PW wydał 32 zarządzenia, 50 decyzji oraz wystosował 2 pisma okólne. Najważniejsze z nich przedstawione są w formie dodatków do sprawozdania.

W roku akad. 1999/2000 prowadzone były następujące inwestycje i ważniejsze remonty:

- Nadbudowa Gmachu Głównego dla potrzeb Biblioteki Głównej i remont pomieszczeń Biblioteki,
- Budowa Centrum Naukowo-Dydaktycznego dla Wydziału Inżynierii Materiałowej,
- Budowa Obserwatorium Astronomiczno-Geodezyjnego w Józefosławiu,
- Dokończenie remontu DS „Riviera”,
- Dokończenie adaptacji budynku „Pod Kominem”,
- Dokończenie adaptacji budynku „Stara Kotłownia” dla Wydz. Elektrycznego,
- Prace remontowe w Gmachu Fizyki,
- Remonty pomieszczeń i instalacji w Gmachu Głównym, w tym zakończenie remontu Małej Auli, remont holu wejściowego i szatni, remont audytoriów i sal wykładowych, remont rektoratu.

Ponadto prowadzone są przygotowania do budowy hali sportowej PW.

Seminarium Uczelniane

W roku akad. 1999/2000 kontynuowana była działalność Seminarium Uczelnianego.

Daty seminariów, tematy referatów oraz nazwiska autorów zestawione są poniżej:

- 27 października 1999 – Piąty Ramowy Program Badań i Rozwoju Unii Europejskiej (EP-5) – Anna Pyrko i prof. dr hab. Andrzej Filipkowski
- 8 grudnia 1999 – Wynagrodzenia pracownice w Politechnice Warszawskiej – Grażyna Maciejko
- 2 lutego 2000 – Transfer technologii z uczelni do przemysłu – prof. dr hab. Władysław Włosiński
- 8 marca 2000 – Współczesne systemy kształcenia ustawicznego i kształcenia na odległość – prof. dr hab. Bogdan Gałwas
- 5 kwietnia 2000 – System zapewniania jakości w Politechnice Warszawskiej – prof. dr hab. Bohdan Macukow i prof. dr hab. Marek Witkowski
- 10 maja 2000 – System przyjęć na studia w Politechnice Warszawskiej – doc. dr Bohdan Utrysko

W dniu 17 września 1999 zmarł Prorektor ds. Rozwoju Profesor dr hab. Jerzy W. Wyrzykowski. Na wniosek Rady Wydziału Inżynierii Materiałowej i za poparciem Senackiej Komisji Historii i Tradycji w dniu 22 grudnia 1999 r. Senat podjął Uchwałę o nadaniu Auli w Gmachu Inżynierii Materiałowej imienia Jerzego Wyrzykowskiego oraz wmurowaniu tablicy.

Najważniejsze wydarzenia w życiu Uczelni:

- 8 września 1999 – podpisanie, w ślad za umową generalną podpisaną w dniu 21.04.1998 r., umowy pomiędzy Bankiem PEKAO S.A. a PW o kompleksowej obsłudze pracowników i studentów,
- 13 września 1999 – odsłonięcie pomnika poświęconego pamięci żołnierzy VI Zgrupowania AK „Golski”,
- 13 września 1999 – wizyta delegacji rządowej Arabii Saudyjskiej,
- 21 września 1999 – poświęcenie DS „Riviera” przez Jego Eminencję ks. Kardynała Józefa Glempa Prymasa Polski,
- 28 września 1999 – otwarcie Biblioteki Głównej PW w nowej siedzibie,
- 29 września 1999 – podpisanie umowy o współpracy pomiędzy Mazowieckim Urzędem Wojewódzkim a Politechniką Warszawską; umowę podpisali Wojewoda Mazowiecki i Rektor PW,
- 29 września 1999 – powołanie nowego Dyrektora Administracyjnego PW mgr inż. Marka Gutkowskiego,
- 29 września – 6 października 1999 – wizyta delegacji z Pennsylvania State University,
- 1 października 1999 – inauguracja roku akademickiego 1999/2000,
- 6 października 1999 – otwarcie całkowicie wyremontowanego budynku „Pod Kominem”,
- 11 października 1999 – wręczenie odznaczeń państwowych przez Podsekretarza Stanu w MEN Jerzego Zdradę,
- 3 listopada 1999 – Targi Książki Atena,
- 1 grudnia 1999 – wręczenie Stypendiów Fiata,
- 7 grudnia 1999 – Kolacja Charytatywna zorganizowana przez Fundację Wspólna Droga,
- 7 grudnia 1999 – wizyta prof. Pierre Marché oraz delegacji francuskiej z ENSI, Bourges,
- 8 stycznia 2000 – II Bal „Przymierza Rodzin” z udziałem Prezesa Rady Ministrów Jerzego Buzka,
- 11 stycznia 2000 – wizyta Pani Prezydent Łotwy Vaira Vīķe-Freiberga,
- 3 lutego 2000 – wizyta Prezydenta Fundacji Kościuszkowskiej Josepha Gore,
- 26 lutego 2000 – III Charytatywny Bal Dziennikarzy,
- 15 marca 2000 – utworzenie przez Wydział Inżynierii Materiałowej wspólnie z IPPT PAN, PKN Orlen S.A. i innymi udziałowcami Centrum Doskonałości w zakresie systemów ciśnieniowych (Centrum w wyniku konkursu uzyskało dofinansowanie z programu PHARE),
- 21 marca 2000 – podpisanie przez Rektora w imieniu Politechniki Warszawskiej porozumienia z Gminą Warszawa – Centrum reprezentowaną przez Prezydenta m.st. Warszawy Pawła Piskorskiego,
- 10 kwietnia 2000 – uroczystości 50-lecia ZSP z udziałem Prezydenta RP Aleksandra Kwaśniewskiego,
- 5–7 kwietnia 2000 – wizyta prof. Hyo-Gun-Kima, prezydenta Kwangju Institute of Science and Technology,
- 5 maja 2000 – powołanie na stanowisko Kwestora PW mgr Jadwigi Bajkowskiej,
- 8 maja 2000 – nadanie tytułu doktora honoris causa prof. Klaasowi Westerterpowi,
- 11 maja 2000 – otwarcie VII edycji Targów Pracy w PW,
- 18 maja 2000 – wizyta prof. Manfreda Maks-Neefa rektora uniwersytetu Austral de Chile,
- 22 – 28 maja 2000 – wizyta rektora dr Roberta Germineta oraz delegacji francuskiej reprezentującej Ecole des Mines z Nantes,
- 23 maja 2000 – wizyta pana Shuichi Ono prezydenta Mitsubishi Electric Europe,
- 29 czerwca 2000 – wizyta dr Maureen Fay rektora University of Detroit Mercy oraz prof. Vogla dziekana School of Architecture tej uczelni,

- 4 lipca 2000 – wizyta Pani Pia Gjellerup – Ministra Handlu i Przemysłu Królestwa Danii,
- 9 – 14 lipca 2000 – obrady kongresu „World Polymer Congress – IUPAC MACRO 2000” z udziałem laureatów Nagrody Nobla Sir Haralda Kroto z University of Sjssex oraz Jean-Marie Lehn z College de France (współorganizatorem Kongresu była PW – Wydział Chemiczny),
- 12 lipca 2000 – wizyta delegacji wietnamskiej,
- 17–21 lipca 2000 – obrady Kongresu COSPAR 2000, którego współorganizatorem była PW – kilka wydziałów,
- 17 lipca 2000 – wizyta prof. Johna Quelcha rektora London Business School.

Ważniejsze międzynarodowe oficjalne wizyty i spotkania Rektora

- październik 1999 – udział w konferencji ekspertów ds. reformy szkolnictwa wyższego w Wiedniu,
- październik 1999 – udział w konferencji CRE i konferencji Konfederacji Rektorów Uczelni Unii Europejskiej w Walencji,
- luty 2000 – wizyta w Chińskiej Republice Ludowej na zaproszenie uczelni partnerskich i organizowana przez Chińskie Ministerstwo Edukacji,
- marzec 2000 – udział w konferencji Konfederacji Rektorów Uczelni Unii Europejskiej w Aveiro, Portugalia,
- czerwiec 2000 – udział w konferencji CRE w Trondheim,
- czerwiec 2000 – udział w konferencji Konfederacji Rektorów Uczelni Unii Europejskiej w Avignon,
- czerwiec 2000 – udział w delegacji rządowej w inauguracji Dnia Polskiego, Expo 2000, Hanower.

Najważniejsze odznaczenia państwowe nadane pracownikom Uczelni

Krzyż Komandorski Orderu Odrodzenia Polski

prof. dr hab. Marek Dietrich

prof. dr Adam Morecki

prof. dr hab. Jerzy Woźnicki

Krzyż Kawalerski Orderu Odrodzenia Polski

prof. dr hab. Krzysztof Patorski

Laureaci Medalu Politechniki Warszawskiej

prof. dr Jerzy Osowski

Wybrane wyróżniające się osiągnięcia pracowników i studentów PW

- Prof. Krzysztof J. Kurzydłowski został wybrany Zastępcą Przewodniczącego Komitetu Badań Naukowych oraz Przewodniczącym Zespołu T-8
- Prof. Jerzy Wróbel został wybrany Przewodniczącym Zespołu T-7 w Komitecie Badań Naukowych
- Profesorowie Stanisław Wroński, Marian Kaźmierkowski i Piotr Wolański zostali wybrani na członków Komisji Badań Stosowanych w Komitecie Badań Naukowych
- Profesorowie Stanisław Bolkowski oraz Maciej Grabski zostali powołani na członków Rady Upowszechnienia Nauki przy Prezydium PAN
- Prof. Jerzy Woźnicki na zaproszenie Prezesa Rady Ministrów został członkiem, a następnie Wiceprzewodniczącym, Narodowej Rady Integracji Europejskiej
- Prof. Andrzej Ołędzki został laureatem pierwszej Nagrody Prezesa Rady Ministrów za wybitne osiągnięcia naukowo-techniczne

- Prof. Piotr Wolański został powołany na przewodniczącego zespołu ekspertów w sprawie oceny wniosków dotyczących stypendiów naukowych NATO
- Zespół naukowców kierowany przez prof. Wojciecha Gwarka z Instytutu Radioelektroniki otrzymał tytuł Mistrza Techniki – Warszawa 2000 oraz nagrodę NOT I stopnia za zestaw symulatorów elektromagnetycznych
- Prof. Ryszard Pohorecki został ponownie wybrany Wiceprezydentem Alliance of Universities for Democracy na kolejną kadencję
- Prof. Grzegorz Pawlicki został wybrany ponownie na Przewodniczącego Komitetu Fizyki Medycznej i Radiobiologii Polskiej Akademii Nauk na kadencję 1999–2002
- Prof. Jan Machowski otrzymał jedną z dwóch równorzędnych nagród badawczych w Konkursie o Nagrodę Siemens
- Prof. Stanisław Bolkowski został odznaczony medalem im. Sędzimir
- Mgr Bogusław Gorski został wybrany po raz trzeci na funkcję prezesa Zarządu Akademickiego Związku Sportowego Środowiska Warszawa, a funkcje wiceprezesów Zarządu powierzono dr. Sergiuszowi Dzierżgowskiemu i dr. Zdzisławowi Gałkowskiemu
- Ekipa studentów Wydz. MEiL działająca w ramach Koła Naukowego „Studencki Klub SAE” ponownie zwyciężyła w kolejnej edycji konkursu projektowego AERODESIGN, który zakończył się w dniu 09.04.2000 na Florydzie
- Reprezentujący Polskę zespół z Politechniki Warszawskiej zajął drugie miejsce w rozgrywanym w Stambule finale międzynarodowego konkursu TIMES (Tournament in Management and Engineering Skills)

Zmiany organizacyjne

W dniu 1 września 2000 r. rozpoczął działalność Wydział Fizyki.

W dniu 1 września 2000 r. rozpoczął działalność Wydział Matematyki i Nauk Informatycznych.

Wyrażenie zgody przez Senat PW na utworzenie Katedry Chemii i Technologii Polimerów na Wydz. Chemicznym.

Pomniki, tablice i nazwy audytoriów

13 września 1999 roku nastąpiło odsłonięcie pomnika VI Zgrupowania AK „Golski” na skwerze między Gmachem Głównym a Gmachem Starej Chemii.

W grudniu 1999 roku na Wydziale Inżynierii Produkcji w Gmachu Nowym Technologicznym odsłonięto tablicę pamiątkową poświęconą profesorowi Tadeuszowi Pełczyńskiemu.

• • •

W roku akademickim 1999/2000 zmarło wielu zasłużonych pracowników Uczelni, w tym:

prof. dr hab. Jerzy Witold Wyrzykowski, mgr inż. Stefan Gniazdowski, prof. dr Gerard Buraczewski, prof. dr hab. Witold Kuran, prof. dr hab. Wiesław Kawecki, prof. dr hab. Janusz Lech Jakubowski, doc. dr Kazimierz Hrapek, prof. dr hab. Jan Kacprzak, prof. dr hab. Henryk Kalisz, prof. dr Władysław Treliński, prof. dr hab. Andrzej Olędzki, prof. dr Edward Kowalczyk, doc. dr Jan Fijałkowski

2. PRACOWNICY POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ

2.1. Ogólna charakterystyka zatrudnienia i zachodzących zmian

Sprawozdanie zawiera dane dotyczące zatrudnienia w Politechnice Warszawskiej w roku 1999 oraz w dniu 31 maja 2000. W celach porównawczych tabele zawierają także liczby odnoszące się do stanu zatrudnienia w końcu roku 1998. Nastąpiła stabilizacja zatrudnienia w grupie nauczycieli akademickich, co jest zjawiskiem korzystnym z uwagi na stale zwiększającą się liczbę studentów. Następuje jednak powolne, ale zauważalne już, zjawisko zmniejszania się zatrudnienia nauczycieli akademickich zatrudnionych na pełnym etacie a przyrostu w grupie niepełnozatrudnionych.

Następuje dalsze zmniejszenie zatrudnienia w grupie pracowników inżynieryjno-technicznych. Natomiast jest wyraźny przyrost zatrudnienia w grupie obsługi bibliotecznej i mniejszy w grupie administracyjno-ekonomicznej spowodowany stałym wzrostem zadań Uczelni. Spadek zatrudnienia w grupie robotników i jednocześnie wzrost w grupie obsługi ma charakter sezonowy. W miesiącach letnich następuje zjawisko odwrotne.

Tabela 2.1. Struktura zatrudnienia w Politechnice Warszawskiej

Grupa pracownicza	Stan na 31.12.1998			Stan na 31.12.1999			Stan na 31.05.2000			Różnica 05.00 – – 12.98	Względna zmiana
	razem	w tym		razem	w tym		razem	w tym			
		P	N		P	N		P	N		
Nauczyciele akademicy	2421	2252	169	2453	2232	221	2432	2188	244	11	0,45
Inżynieryjno-techniczni	735	657	78	699	612	87	685	601	84	-50	-6,80
Obsługa biblioteczna*	100	90	10	107	95	12	109	96	13	9	9,00
Administracja-ekonom.	755	699	56	771	710	61	782	718	64	27	3,58
Robotnicy	462	390	72	462	391	71	460	392	68	-2	-0,43
Obsługa	280	240	40	283	241	42	296	253	43	16	5,71
RAZEM	4753	4328	425	4775	4281	494	4764	4248	516	11	0,23

* Umieszczeni kustosze dyplomowani.

Uwaga: stan zatrudnienia podany w osobach czynnych pracowników PW.

2.2. Struktura zatrudnienia nauczycieli akademickich

W tabeli 2.2 przedstawiono strukturę zatrudnienia nauczycieli akademickich w Politechnice Warszawskiej ze zmianami, które nastąpiły w okresie styczeń 1999 – maj 2000.

Nauczyciele akademicy (2432 osoby), stanowili 51,0% ogółu zatrudnionych w Uczelni w dniu 31 maja 2000 roku, zatem ich procentowy udział w zatrudnieniu jest identyczny jak przed rokiem. Jak wspomniano, rośnie liczba nauczycieli akademickich zatrudnionych w niepełnym wymiarze czasu pracy. Łącznie ubyło 64 nauczycieli pełnozatrudnionych, przybyło zaś 75 niepełnozatrudnionych. Największe przyrosty zatrudnienia niepełnoetatowych nauczycieli akademickich, liczone w okresie grudzień 1998 – maj 2000 występują w grupach adiunktów (o 38%) i starszych wykładowców (o 18%). Bardzo duży, bo blisko trzykrotny przyrost niepełnozatrudnionych asystentów spowodowany jest podejmowaniem przez nich studiów doktoranckich.

Tabela 2.2. Struktura zatrudnienia nauczycieli akademickich (w osobach) w okresie 31.12.1998 - 31.05.2000

Grupa pracownicza	stan na 31.12.1998					stan na 31.12.1999					stan na 31.05.2000					Różnica			
	razem	w tym czylni	w tym			razem	w tym czylni	w tym			razem	w tym czylni	w tym			razem	w tym czylni		
			P	N	w tym czylni			P	N	w tym czylni			P	N	w tym czylni				
Profesorowie zwyczajni	115	113	102	13	13	115	113	100	98	15	15	112	109	96	93	16	16	-3	-4
Profesorowie nadzw. z tytułem	136	133	129	7	7	136	135	127	126	9	9	139	137	128	126	11	11	3	4
Profesorowie nadzw. bez tytułu	147	146	137	10	10	166	164	157	158	9	9	158	156	148	146	10	10	11	10
Docenci	29	26	29	0	0	19	16	19	16	0	0	19	17	19	17	0	0	-10	-9
Asienci hab.	99	92	93	6	6	100	93	93	87	7	6	103	97	96	90	7	7	4	5
Asienci	1063	1017	1021	42	42	1063	1059	1043	1009	50	50	1095	1059	1037	1001	58	58	32	42
St. wykładowcy	522	510	461	49	61	504	494	436	426	68	68	491	477	419	405	72	72	-31	-33
Wykładowcy	74	71	63	60	11	83	78	63	58	20	20	78	70	58	51	20	19	4	-1
Asystenci	337	297	322	282	15	317	281	283	247	34	34	322	290	280	248	42	42	-15	-7
Lektorzy, restryktorzy i nauczy. zawodu	19	16	15	12	4	25	20	15	10	10	10	24	20	15	11	9	9	5	4
RAZEM	2541	2421	2372	169	169	2558	2453	2336	2232	222	221	2541	2432	2296	2188	245	244	0	11

Uwagi - Justoży dtp. umieszczono w obsłudze bibliotecznej.

- P - pełne etaty

- N - niepełne etaty

- powiększone liczby naucz. akad. czynnych ponad ogólny wzrost zatrudnienia naucz. akademickich, wynika z faktu uwzględnienia osób powracających z urlopow bezpłatnych, wychowawczych

W tabeli 2.3 przedstawione są dane dotyczące kadry profesorskiej. W roku akad. 1998/99 i w części roku akademickiego 1999/2000 pracownikom Politechniki nadano 21 tytułów naukowych profesora. Szczególnie dużo tytułów zostało nadanych w roku 2000. Struktura wieku nauczycieli akademickich przedstawiona jest na rys. 2.1 oraz 2.2. Nastąpiło nieznaczne przesunięcie ekstremów w kierunku odmłodzenia profesorów nadzwyczajnych z tytułem naukowym oraz adiunktów z habilitacją. Niestety w dalszym ciągu stopnie i tytuły naukowe uzyskiwane są zbyt późno.

Tabela 2.3. Mianowania na stanowiska profesorów oraz nadane tytuły naukowe

	97/98	98/99	99/2000 ¹
Mianowania na stanowiska profesorów	68	61	25
Łącznie			
w tym: profesora zwyczajnego	7	11	3
profesora nadzwyczajnego z tytułem	12	18	8
profesora nadzwyczajnego bez tytułu	49	32	14
w tym: na czas nie określony	27	6	4
nadane tytuły naukowe	19	7	14
przejścia na emeryturę lub rentę profesorów i docentów	17	16	0
w tym: profesorów zwyczajnych	10	6	0
profesorów nadzwyczajnych z tytułem	3	4	0
profesorów nadzwyczajnych bez tytułu	0	3	0
docentów	4	3	0
zgony profesorów	2	2	2

¹ Do 31.05.2000 r.

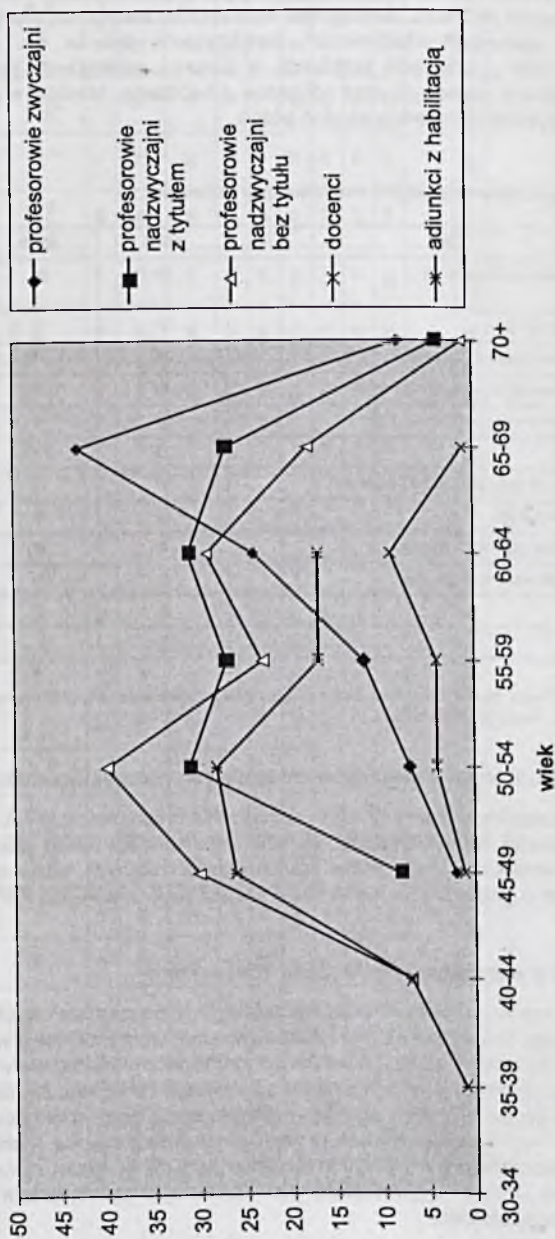
Uwzględniono wygaśnięcia mianowań z mocy prawa w związku z osiągnięciem wieku emerytalnego i rozwiązaniem stosunku pracy na wniosek nauczycieli akademickich

2.3. Struktura zatrudnienia pracowników nie będących nauczycielami akademickimi

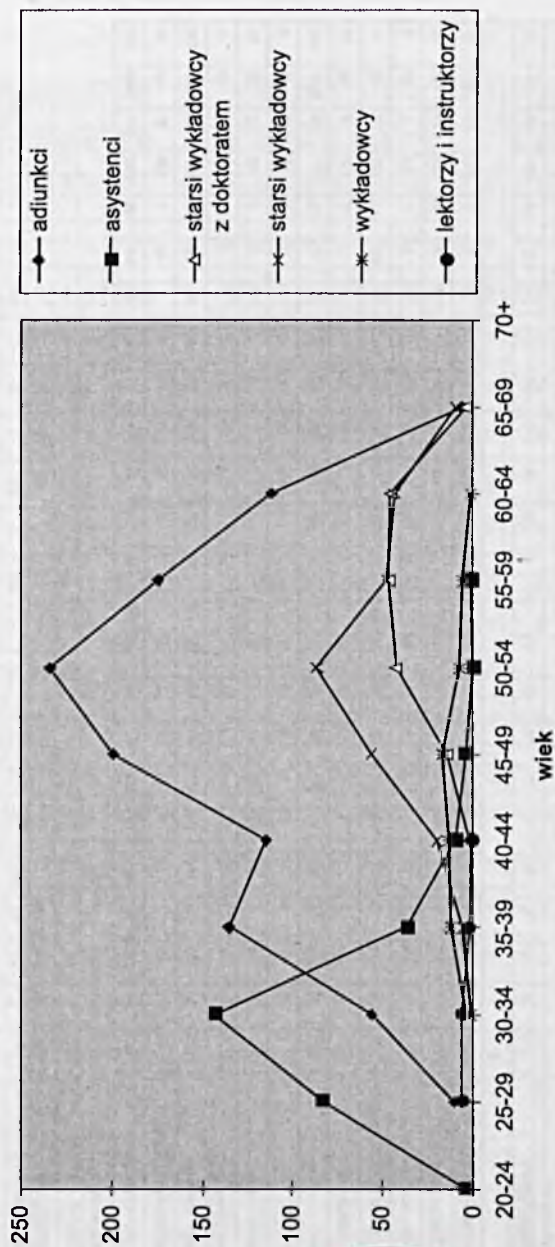
W tabeli 2.4 przedstawiona jest struktura zatrudnienia pracowników nbNA z uwzględnieniem rodzaju jednostek zatrudniających. Nastąpiło zahamowanie tempa spadku pracowników tej grupy, z wyjątkiem pracowników inżynieryjno-technicznych, gdzie spadek wynosi blisko 7%. Ogółem w grupie pracowników nbNA spadek zatrudnienia jest równy 2%.

2.4. Zatrudnienie w jednostkach Politechniki Warszawskiej

Tabela 2.5 obrazuje zatrudnienie na wydziałach i w pozawydziałowych jednostkach dydaktycznych, natomiast w tabeli 2.6 przedstawiono strukturę zatrudnienia w Administracji Centralnej. Niewielki spadek liczby zatrudnionych jest widoczny niemal we wszystkich jednostkach organizacyjnych z wyjątkiem działów administracji centralnej. Zmniejszenie stanu zatrudnienia o 10 etatów w pozycji „Różne – działalność bytowa” spowodowany jest wejściem w życie ustawy o służbie zdrowia, w wyniku czego Politechnika Warszawska przestała zatrudniać pracowników w przychodniach lekarskich. Silny wzrost zatrudnienia w pozycji tabeli „Różne – inne” spowodowany jest sezonowym zatrudnianiem pracowników w ośrodkach wypoczynkowych.



Rys. 2.1. Struktura wieku profesorów, docentów i adiunktów z habilitacją (pełnozatrudnieni, z urlopami bezpłatnymi)



Fys. 2.2. Struktura wieku adiunktów, asystentów, wykładowców oraz lektorów i instruktorów (pełnozatrudnieni, z urlopami bezpłatnymi)

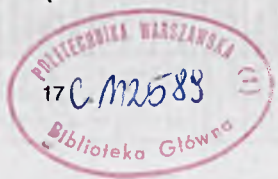


Tabela 2.4. Struktura zatrudnienia pracowników nie będących nauczycielami akademickimi z uwzględnieniem jednostek zatrudniających (stan na 31.12.1999 r.)

Grupa zatrudnionych	Adm. ekonomizm						Inżyn. techniczn						Służba biblioteczna						Robotnicy						Obsługa						Razem					
	ogółem			w tym czynni			ogółem			w tym czynni			ogółem			w tym czynni			ogółem			w tym czynni			ogółem			w tym czynni			ogółem			w tym czynni		
	P	N	P	N	P	N	P	N	P	N	P	N	P	N	P	N	P	N	P	N	P	N	P	N	P	N	P	N	P	N	P	N	P	N	P	N
Administracja centralna	328	33	321	33	29	0	27	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	220	24	216	24	24	120	24	120	24	697	81	684	81						
w tym:																																				
A) Działy inspektoraty	205	20	202	20	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	5	0	5	0	2	0	2	212	22	209	22						
B) Obsługa techn. uczelni	47	6	46	6	4	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	78	15	78	15	4	2	4	2	4	133	23	132	23							
C) Oficyna Wydawnicza	13	0	12	0	16	0	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	33	3	33	3	0	0	0	0	0	62	3	60	3							
D) Obsługa Dom. Studentów	32	3	31	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	40	3	40	3	102	15	102	15	174	21	179	21								
E) Jednostki różne	31	4	30	4	7	0	6	0	0	0	0	0	0	0	0	64	3	60	3	64	3	14	5	14	5	116	12	110	12							
Wydziały	331	18	324	17	525	70	511	68	36	4	35	4	146	27	145	27	145	27	145	27	79	10	77	10	1117	129	1092	126								
Studia	8	0	8	0	1	0	1	0	0	0	0	0	4	5	4	5	4	5	2	1	2	1	2	1	2	15	6	15	6							
Jednostki wydziałowe	14	4	14	4	20	11	19	11	2	0	2	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	37	15	36	15							
Biblioteka Główna	2	0	2	0	13	4	13	4	56	7	54	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	71	11	69	10							
Razem Warszawa	683	55	669	54	588	85	571	83	94	11	91	10	371	56	366	56	201	38	199	35	1937	242	1896	238												
Centrum nauk-dydask. w Płocku	42	7	41	7	42	4	41	4	4	2	4	2	25	15	25	15	42	7	42	7	42	7	155	35	153	35										
Razem w Politechnice	725	62	710	61	630	89	612	87	98	13	95	12	396	71	381	71	243	42	241	42	2692	277	2649	275												

Uwagi: 1) w rubrykach „Opłatem” wliczono urlozy wychowawcza, bezpłatne

2) w Adm. Centralnej – obsługa techn. uczelni – Dz. Plan. Inwest. i Remontów, Dz. Pracy i Prow. Inwest. i Rem., Dz. Nadzoru, Dz. Wykon., Dz. Adm.-Gosp.

– jedn. różne – Zd. Żyw. Zbor., Hol. Prac., Adm. Bud. Mieszcz., Org. Sport., Ośrodki wyp. Zesp. Pieśni i Tańca, ULBS i in.

3) Studia – St. J. Obcych, St. WF i Sportu, Oś. J. Angielskiego

4) Jednostki Wydziałowe – COI, Centrum Rozw. Przem., Szk. Businessu, KNSA, Ucz. Centr. Bad.

Tabela 2.5. zatrudnienie na wydziałach i pozawydziałowych jednostkach dydaktycznych (w osobach) czynnych pracowników

Lp.	JEDNOSTKA DYDAKTYCZNA	stan na 31.12.1998 r.										stan na 31.12.1999 r.										stan na 31.05.2000 r.										Różnica w przeliczeniu na etaty 05.2000-12.1998		
		naucz. akad.			prac. nb NA**			razem				naucz. akad.			prac. nb NA**			razem				naucz. akad.			prac. nb NA**			razem				NA	NA	razem
		P	N	P	N	P	N	P	N	P	N	P	N	P	N	P	N	P	N	P	N	P	N	P	N	P	N	P	N	P	N			
1	Wydz. Architektury	123	18	39	10	162	28	118	27	38	11	157	38	115	24	38	12	153	36	50	0,0	-5,0												
2	Wydz. Chemii	105	7	107	14	212	21	106	7	98	15	204	22	104	7	96	14	200	21	-1,0	-11,0	-12,0												
3	Wydz. Inz. Chemicznej i Procesowej	45	0	34	6	79	6	48	0	33	3	79	3	46	0	32	3	78	3	1,0	-3,5	-2,5												
4	Wydz. Inz. Materiałowej	38	2	30	1	68	3	38	1	28	0	66	1	38	0	27	1	65	1	-1,0	-3,0	-4,0												
5	Wydz. Elektr. i Techn. Infor.	275	30	185	19	460	48	215	36	179	19	454	55	273	40	179	21	452	61	3,0	-5,0	-2,0												
6	Wydz. Elektryczny	154	2	100	3	254	5	159	1	90	7	249	8	159	0	89	8	248	8	4,0	-8,5	-4,5												
7	Wydz. Fizyki (do 31.08.99 FTiMS - Inst. Fizyki)	98	0	44	0	142	0	97	0	41	0	138	0	90	0	41	0	131	0	-8,0	-3,0	-11,0												
8	Wydz. Mat. i Inz. Infr. (do 31.08.99 FTiMS - Inst. Mat.)	126	1	9	1	135	2	125	10	14	0	139	10	120	12	14	0	134	12	-0,6	4,5	4,0												
9	Wydz. Geodezji i Kartografii	76	10	28	16	104	26	79	8	26	18	105	26	79	7	27	18	106	25	1,5	0,0	1,5												
10	Wydz. Inżynierii Lądowej	156	5	85	5	241	10	153	4	77	6	230	10	150	7	78	6	228	13	-5,0	-6,5	-11,5												
11	Wydz. Inz. Spodowia	142	2	80	4	222	6	138	7	73	2	211	9	135	6	73	2	208	8	-8,0	-13,0	-13,0												
12	Wydz. Mech. Energ. i Lotnicwa	123	6	102	13	225	19	119	7	101	14	220	21	112	10	99	13	211	23	-9,0	-3,0	-12,0												
13	Wydz. Inżynierii Produkcji	152	22	98	12	250	34	140	37	99	13	239	50	135	44	99	12	234	56	-6,0	1,0	-5,0												
14	Wydz. Mechatroniki	100	6	83	5	183	11	99	8	82	8	181	16	96	11	78	5	174	16	-1,5	-5,0	-6,5												
15	Wydz. Samochodów i Masz. Roboczych	101	12	69	6	170	18	101	11	66	8	167	19	100	13	64	9	164	22	-0,5	-3,5	-4,0												
16	Wydz. Transportu	88	7	43	5	131	12	89	7	46	2	135	9	91	7	46	1	137	8	3,0	1,0	4,0												
17	Kolegium Nauk Społecznych i Administracji	1902	130	1136	120	3038	250	1882	171	1092	126	2974	297	1843	188	1080	125	2923	313	-30,0	-53,5	-83,5												
18	Studia	130	8	14	6	144	14	128	16	15	6	143	22	126	17	16	5	142	22	0,5	1,5	2,0												
19	Inne jedn. pozawydziałowe	1	4	6	4	7	8	1	3	8	10	9	13	1	4	9	10	14	0,0	6,0	6,0													
20	Razem jednostki pozawydziałowe	186	21	28	11	214	32	187	28	31	17	218	45	183	32	34	16	217	48	2,5	6,5	11,0												
21	Razem jednostki dydak. w W-wie	2088	151	1164	131	3252	282	2069	199	1123	143	3192	342	2026	220	1114	141	3140	361	-27,5	-45,0	-72,5												
22	Kolegium Nauk Ekon.-Społecznych	17	3	2	1	19	4	19	6	3	1	22	7	19	7	3	1	22	8	4,0	1,0	5,0												
23	Wydz. Budowl., Mech. i Petrochemii - Plock	147	15	153	29	300	44	144	16	150	34	294	50	143	17	149	34	292	51	-3,0	-1,5	-4,5												
24	Razem jedn. dydaktyczne w PW	2252	168	1319	161	3571	330	2332	221	1276	178	3508	399	2188	244	1266	176	3454	420	-26,5	-45,5	-72,0												

* Przy przeliczeniu na etaty pracowników zatrudnionych w niepełnym wymiarze czasu pracy stosowano mnożnik 0,5

** Prac. n.b. NA - pracownicy nie będący naukowcami akademickimi

Uwaga: pracowników drukiem wydz. FTiMS wliczono do Inst. Fizyki.

Tabela 2.6. Zatrudnienie w administracji centralnej

Jednostki organizacyjne	stan na 31.12.1998 r.		stan na 31.12.1999 r.		stan na 31.05.2000 r.		Różnica w przelicz. na etaty 05.00-12.98 ²	Względna zmiana %
	P	N	P	N	P	N		
Dyrekcja	4	0	2	0	4	0	0,00	0,00
Działy administracji centralnej	205	17	210	22	213	22	10,50	4,92
Obsługa techniczna uczelni	131	21	133	23	129	23	-1,00	-0,71
Obsługa studentów	175	22	174	21	178	21	2,50	1,34
Różne -- działalność bytowa	78	16	70	9	71	10	-10,00	-11,63
- obsługa org. społecznych	2	2	3	1	3	1	0,50	16,67
- inne	34	3	43	2	60	2	25,50	71,83
Razem administracja centralna	629	81	635	78	658	79	28,00	4,18
Inne jednost. w kosztach ogólnych lub w kosztach dydaktyki ¹	162	21	162	28	160	28	1,50	0,87
Ogółem	791	102	797	106	818	107	29,50	3,50

¹ Zmiany stanu zatrudnienia w okresie XII.98-V.2000 w osobach łącznie z pracownikami urlopowymi

² Biblioteka Główna, COI; Oficyna Wydawnicza, Szk. Businessu, CRP, Centra.

2.5. Wynagrodzenia

W maju 2000 r. została przeprowadzona podwyżka płac z mocą od 1 stycznia br.

Podobnie jak w latach poprzednich zasady przeprowadzania podwyżki uzgodnione zostały w porozumieniu płacowym zawartym przez Rektora ze Związkami Zawodowymi. Przekazane przez MEN środki na podwyżki nie dały możliwości zrekompensowania skutków inflacji, którą w budżecie państwa na 2000 rok zaplanowano na poziomie 5,7%. Uwzględniając powyższe, w 2000 r. podwyżka w PW miała charakter waloryzacyjny. Waloryzacja została przeprowadzona centralnie wskaźnikiem 4,4%, przy czym minimalna podwyżka nie mogła być niższa niż 60 zł na pełny etat.

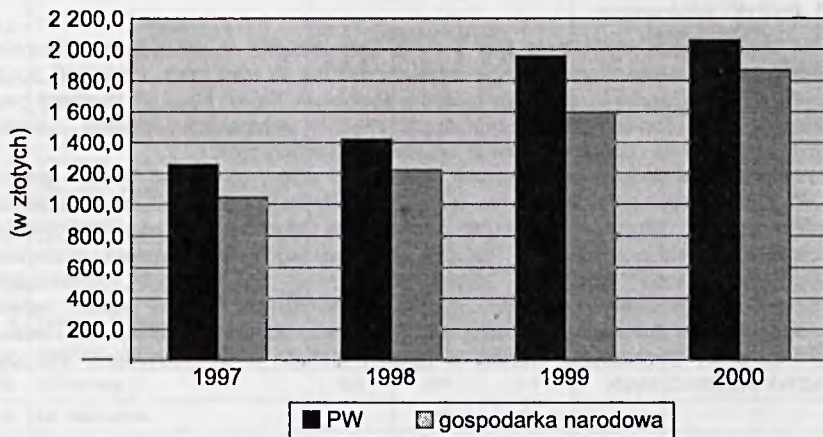
W wyniku waloryzacji wprowadzonej od 1 stycznia płace w PW wzrosły średnio o 89 zł, w tym w grupie nauczycieli akademickich o 104 zł, w grupie pozostałych pracowników o 73 zł. Średnie wynagrodzenie wynosi obecnie 2.059 zł, w tym w grupie nauczycieli 2.452 zł, w grupie pracowników nie będących nauczycielami akademickimi 1.634 zł. W administracji centralnej średnie wynagrodzenie pracowników inżynierjno-technicznych wynosi 1.882 zł, pracowników administracyjno-ekonomicznych 1.962 zł, pracowników obsługi 1.097 zł, robotników 1.290 zł. W domach studenckich średnie wynagrodzenie pracowników administracyjno-ekonomicznych wynosi 2.077 zł, obsługi 1.072 zł, robotników 1.429 zł.

W latach poprzednich poziom podwyżek był znacznie wyższy, zwłaszcza w 1996 r., kiedy to płace nauczycieli akademickich wzrosły średnio o 46,3% (441 zł), pozostałych pracowników o 12,3% (102 zł).

W styczniu 2000 r. weszły w życie przepisy o obowiązkowej składce na ubezpieczenie społeczne od wynagrodzeń otrzymywanych na mocy umów cywilno-prawnych (umowy zlecenia i o dzieło). Zostało to odebrane w środowisku akademickim jako uszczyplenie możliwości pozyskiwania dodatkowych dochodów. Zmiany te mają jednak także i pozytywny efekt, wynagrodzenia z umów cywilno-prawnych, od których są naliczane składki na ubezpieczenia społeczne, są wliczane do podstawy naliczania emerytur i rent.

Na rys. 2.3 przedstawiono średnią płacę brutto w Politechnice Warszawskiej na tle średniej w gospodarce narodowej.

Średnie wynagrodzenie miesięczne w PW i w gospodarce narodowej w latach 1997 – 2000



Rys. 2.3. Średnia płaca brutto w PW na tle średniej krajowej

3. KSZTAŁCENIE

3.1. Polityka edukacyjna

W dalszym ciągu prowadzona była polityka wprowadzania na wydziałach Politechniki Elastycznego Systemu Studiów Trzystopniowych (ESST). W roku akad. 1999/2000 Senat udzielił zgody na wprowadzenie tego systemu wydziałom: Fizyki, Inżynierii Produkcji oraz Kolegium Nauk Społecznych i Administracji. Niestety, tempo wprowadzania systemu ESST, zwłaszcza na dużych wydziałach, nie jest satysfakcjonujące.

W Politechnice Warszawskiej studiuje już blisko 30 tysięcy studentów. Obecnie główny nacisk powinien być położony nie na wzrost liczby studentów, a na odpowiednią jakość kształcenia. Od początku roku 1999 Politechnika Warszawska, jako koordynator, uczestniczy w realizacji projektu Tempus, poświęconego wewnętrznemu systemowi zapewniania jakości kształcenia. Wyniki działań w tym projekcie, sprawdzane w programach pilotażowych na kilku wydziałach, wykorzystywane są w pracach Senatu zmierzających do stworzenia spójnego systemu w całej Uczelni. Podejmuje się również pierwsze próby prowadzenia studiów w nowych formach z wykorzystaniem Internetu i technik multimedialnych.

3.2. Rodzaje prowadzonych studiów

Tematyka studiów w Politechnice Warszawskiej obejmuje dziewiętnaście kierunków oraz 2 makrokierunki. Prowadzone są następujące rodzaje studiów:

- studia dzienne umożliwiające uzyskanie tytułu magistra inżyniera, magistra, inżyniera lub licencjata, w systemie jednolitym lub jako dwustopniowe,
- studia zaoczne lub wieczorowe umożliwiające uzyskanie tytułu inżyniera lub licencjata,
- studia magisterskie uzupełniające zaoczne lub wieczorowe dla osób posiadających już tytuł inżyniera lub licencjata,
- studia równoległe wieczorowe na kierunku Zarządzanie i Marketing dla studentów Politechniki po 3 latach studiów dziennych na innych kierunkach,
- studia doktoranckie dzienne lub zaoczne,
- studia podyplomowe na wydziałach, w kolegiach oraz w Szkole Businessu,
- studia w języku angielskim: inżynierskie oraz magisterskie uzupełniające dla osób posiadających tytuł inżyniera lub równoważny.

3.3. Rekrutacja na I rok studiów

W dniu 24 listopada 1999 r. Senat podjął Uchwałę określającą zasady i tryb rekrutacji na rok akad. 2000/2001. Dopuszcza ona przeprowadzenie naboru w terminie podstawowym i w razie potrzeby w terminie dodatkowym. W obu terminach wszyscy kandydaci na studia dzienne zostaną objęci sprawdzianem klasyfikacyjnym. W przypadku niezakwalifikowania kandydata na wybrany wydział i kierunek, wyniki sprawdzianu upoważniają do ubiegania się o przyjęcie na pozostałe wolne miejsca. Przy rekrutacji na studia wieczorowe i zaoczne sprawdziany będą organizowane tylko w przypadkach, gdy liczba kandydatów przekroczy liczbę oferowanych miejsc.

Zestawienie liczb osób przyjętych na studia w Politechnice Warszawskiej w ubiegłych 3 latach podano w tabeli 3.1.

Tabela 3.1. Liczba studentów przyjętych na I rok studiów dziennych, wieczorowych i zaocznych

Lp.	Wydział	Studia dzienne			Studia wieczorowe i zaoczne		
		Liczba przyjętych			Liczba przyjętych		
		1997/98	1998/99	1999/00	1997/98	1998/99	1999/00
1	Architektury	146	100	94	77	129	121
2	Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii	329	327	327	227	255	281
3	Chemiczny	278 ¹⁾	291 ¹⁾	305	-	-	-
4	Elektroniki i Techniki Informatycznych	616	639	645	177	166	120
5	Elektryczny	329 ¹⁾	409 ¹⁾	385 ¹⁾	232	237	296
6	FTiMS, obecnie Fizyki	155	194	105	-	-	-
7	obecnie Mat. I N.I.			132	-	-	-
8	Geodezji i Kartografii	213 ¹⁾	210 ¹⁾	213 ¹⁾	125	148	140
9	Inż. Chem. i Proces.	116	111	165	-	-	-
10	Inż. Łądowej	300	298	317	380	394	383
11	Inż. Materiałowej	106	90	95	-	-	-
12	Inż. Produkcji	393	452	519	209	315	239
13	Inż. Środowiska	381	373	364	149	163	164
14	Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa	375 ¹⁾	398 ¹⁾	428	72	76	135
15	Mechatroniki	245 ¹⁾	253 ¹⁾	253	115	97	110
16	Samochodów i Maszyn Roboczych	281	264	304	157	155	180
17	Transportu	265	266	250	274	261	280
18	Kolegium Nauk Społecznych i Administracji	59	93	111	29	34	87
19	Kolegium Nauk Ekonomicznych i Społ.	136	160	157	169	156	156
20	Studia w języku angielskim	51	48	56	-	-	-
	Razem studenci	4774	4976	5225	2392	2586	2692
	Wolni słuchacze	275	192	164	-	-	-

1) Łącznie studia magisterskie i studia inżynierskie.

3.4. Studenci

W Politechnice Warszawskiej, wg stanu na 31.12.1999, w roku akademickim 1999/2000 studiuje na 16 wydziałach, w Kolegium Nauk Społecznych i Administracji, w Kolegium Nauk Ekonomicznych i Społecznych w Płocku oraz w Szkole Businessu łącznie 29.059 osób, w tym 21.084 na studiach dziennych, a 7.975 osób na studiach zaocznych i wieczorowych (tabela 3.2).

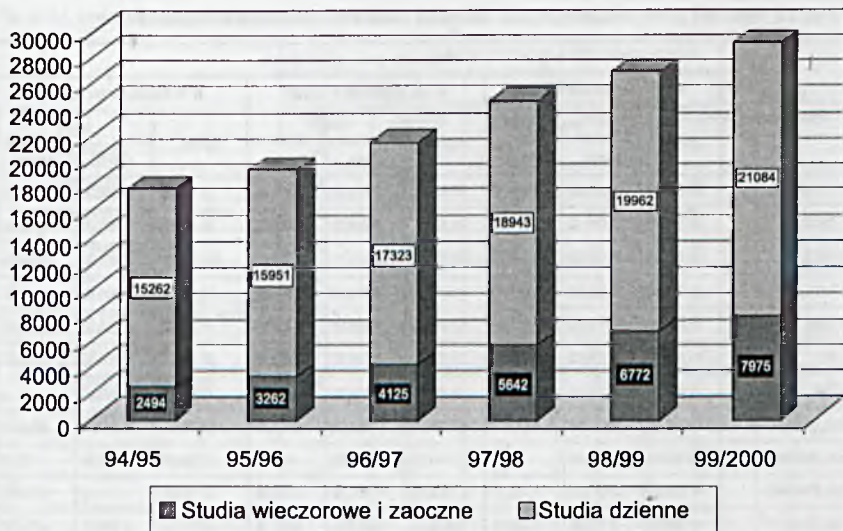
Największym pod względem liczby studiujących jest Wydział Elektroniki i Techniki Informatycznych, na którym tylko na studiach dziennych studiuje obecnie 3.616 osób. Następne w kolejności są Wydziały: Inżynierii Produkcji, Inżynierii Łądowej, Transportu. Dane dotyczące wszystkich wydziałów przedstawiono w tabeli 3.2.

Tabela 3.2. Liczba studentów studiów dziennych, zaocznych i wieczorowych w Politechnice Warszawskiej w roku akademickim 1999/2000 wg stanu na dzień 31 grudnia 1999 r.

Lp.	Wydział	Studia dzienne	Studia zaoczne	Studia wieczorowe	Razem na Wydziale
1	Architektury	912	–	271	1183
2	Chemiczny	1101	–	–	1101
3	Elektroniki i Technik Informatycznych	3138	–	478	3616
4	Elektryczny	1566	566	–	2132
5	Fizyki	290	–	–	290
6	Geodezji i Kartografii	1177	357	–	1534
7	Inżynierii Chemicznej i Procesowej	481	–	–	481
8	Inżynierii Lądowej	1478	936	–	2414
9	Inżynierii Materiałowej	328	–	–	328
10	Inżynierii Produkcji	1804	475	565	2844
11	Inżynierii Środowiska	1587	252	157	1996
12	Matematyki i Nauk Informatycznych	611	–	–	611
13	Mech. Energ. i Lotn.	1344	209	–	1553
14	Mechatroniki	962	236	32	1230
15	Samoch. i Masz. Rob.	971	437	142	1550
16	Transportu	1115	1089	–	2204
17	Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii (Płock)	1366	813	–	2179
18	Kolegium Nauk Ekonomicznych i Społecz. (Płock)	556	715	–	1271
19	Kolegium Nauk Społ. i Administracji	233	108	–	341
20	Szkoła Businessu	64	132	5	201
	Razem	21084	6325	1650	29059

Oprócz studiów dziennych, zaocznych i wieczorowych w Politechnice Warszawskiej prowadzone są studia podyplomowe, kursy szkoleniowe i inne formy kształcenia ustawicznego. W ostatnich latach obserwujemy wyraźny wzrost tendencji dokształcania się i doskonalenia zawodowego. W Politechnice Warszawskiej tym celom służą m.in. studia podyplomowe. Obecnie na 15 wydziałach są prowadzone 54 programy studiów podyplomowych, w których uczestniczy 2.086 osób.

Na rys. 3.1 zobrazowano przyrost liczby studentów Politechniki Warszawskiej od roku akademickiego 1994/95.



Hys. 3.1. Liczba studentów w latach 1994/95 - 1999/2000

3.5. Wykonanie zajęć dydaktycznych

W tabeli 3.3 przedstawione jest wykonanie zadań dydaktycznych w kolejnych trzech latach zestawione w godzinach obliczeniowych. Po spadku liczby godzin obliczeniowych w roku akad. 1998/99, na większości wydziałów nastąpił wzrost o ponad 6% w stosunku do roku poprzedniego. Głównym powodem tego wzrostu jest stały przyrost liczby studentów. Niemały wpływ miały również decyzje o charakterze programowym i organizacyjnym podejmowane przez organy wydziałów. Również w większości jednostek organizacyjnych nastąpił wzrost godzin ponadwymiarowych i zleconych.

Tabela 3.3. Wykonanie godzin obliczeniowych przez nauczycieli akademickich Politechniki Warszawskiej

Wydział (jedn. organiz.)	Wykonanie godzin obliczeniowych								
	w roku akademickim 1996/97			w roku akademickim 1997/98			w roku akademickim 1998/99		
	ogółem	w tym		ogółem	w tym		ogółem	w tym	
		p-wym.	zlecone		p-wym.	zlecone		p-wym.	zlecone
Architektury	38 737,00	6 002,00	1 044,00	31 488,00	2 272,00	973,00	33 479,00	4 140,00	744,00
Chemiczny	34 342,00	7 668,00	2 071,00	31 301,00	5 214,50	1 078,50	35 118,50	6 967,00	1 672,50
E-ki i T. Inf.	105 116,45	25 495,30	5 516,90	106 726,90	25 118,75	6 838,50	101 478,70	21 527,51	8 854,50
Elektryczny	59 754,50	12 999,50	2 865,50	51 614,00	9 430,10	3 143,50	58 174,80	16 936,80	4 077,00
FTiMS	73 694,00	15 519,00	1 517,00	67 949,00	12 608,00	1 707,00	71 237,00	15 515,00	3 332,00
GiK	28 521,50	6 728,50	3 178,00	29 608,00	7 636,50	2 400,50	32 192,80	8 804,50	2 993,30
IChP	11 246,00	1 148,00	469,00	9 988,00	594,00	58,00	10 217,00	376,00	-
Inż. Łądowej	53 169,00	13 012,30	4 613,00	51 544,00	13 255,00	6 050,00	55 307,00	16 197,00	5 826,00
Inż. Materiał.	9 267,00	548,00	-	7 944,00	399,00	147,00	9 218,00	956,00	76,00
Inż. Produkcji	56 689,20	13 012,30	4 738,30	52 908,80	11 197,80	3 789,00	59 127,60	16 761,10	4 489,00
Inż. Środow.	46 098,00	9 767,00	3 569,00	43 873,00	7 613,00	3 581,00	48 215,00	11 730,00	3 326,00
MEiL	31 427,00	2 966,00	358,00	28 329,00	491,00	435,00	29 922,00	1 782,00	255,00
Mechatroniki	31 167,95	3 403,85	2 871,40	28 453,40	3 706,60	1 302,80	29 475,75	5 054,50	1 000,75
SIMR	27 411,00	5 669,00	374,00	30 761,00	2 747,00	5 602,00	35 241,00	12 174,00	830,00
Transportu	33 944,00	7 106,00	3 273,00	30 392,00	5 542,00	4 004,00	36 918,00	11 316,00	4 135,00
BMP – Płock	52 810,00	16 884,00	656,00	54 335,00	16 861,00	139,00	59 539,00	20 321,00	314,00
KNSiA	18 117,50	3 207,50	330,00	16 965,40	2 973,40	792,00	18 949,15	4 733,95	1 934,80
SJO	33 840,00	3 154,00	-	31 285,00	2 806,00	344,00	32 258,00	3 862,00	758,00
Os. J. Ang.	4 141,00	-	-	4 146,00	-	-	3 090,00	-	-
WFIS	25 334,00	12 576,00	28,00	27 413,00	14 349,00	44,00	27 714,00	14 556,00	112,00
Szk. Businessu	3 599,00	114,00	3 104,00	5 048,00	124,00	4 260,00	4 860,00	71,00	4 261,00
KNES – Płock	4 822,00	1 091,00	559,00	8 371,00	3 454,00	337,00	8 051,00	2 305,00	586,00
Razem	783 248,10	168 449,95	41 135,10	750 443,50	148 392,65	47 025,80	799 783,30	196 086,36	49 576,85

3.6. Studia doktoranckie

Rok akademicki 1999/2000 przyniósł dalszy znaczny wzrost liczby słuchaczy studiów doktoranckich. Dotyczy to nie tylko podstawowej formy studiów doktoranckich, jakimi są studia dzienne, ale również studiów doktoranckich zaocznych. Liczbę słuchaczy studiów doktoranckich w okresie ostatnich trzech lat zestawiono w tabeli 3.4.

Tabela 3.4. Liczba słuchaczy studiów doktoranckich w latach 1998–2000

Lp.	Wydział	Liczba słuchaczy w roku akademickim					
		1997/98		1998/99		1999/2000	
		dzienne	zaoczne	dzienne	zaoczne	dzienne	zaoczne
1	Architektury	34	–	41	–	40	5
2	Chemiczny	57	7	70	7	88	11
3	Elektroniki i Tech. Informac.	176	10	197	10	200	26
4	Elektryczny	65	10	70	10	86	19
5	FTIMS	58	5	71	5	–	–
	od 1.09.1999 Wydz. Fizyki	–	–	–	–	45	3
	od 1.09.1999 Wydz. MiNI	–	–	–	–	35	9
6	Geodezji i Kartografii	15	7	23	10	24	10
7	Inż. Chem. i Procesowej	19	6	22	8	31	10
8	Inż. Łądowej	27	2	30	3	42	4
9	Inż. Materiałowej	31	4	35	3	32	3
10	Inż. Produkcji	39	10	57	75	98	156
11	Inż. Środowiska	44	22	50	18	55	21
12	MEiL	46	–	54	20	62	20
13	Mechatroniki	45	–	47	5	49	3
14	SiMR	32	4	44	6	55	4
15	Transportu	5	23	9	27	21	26
16	BMIIP – Płock	5	–	7	–	6	–
Razem		698	110	827	212	971	330

3.7. Kształcenie w języku angielskim

W roku akademickim 1999/2000, zarówno na Wydziale Elektroniki i Technik Informatycznych jak i na Wydziale Matematyki i Nauk Informatycznych, ukończą studia pełne ponad dwudziestoosobowe grupy absolwentów inżynierskich studiów anglojęzycznych. Po raz kolejny przyjęto studentów na pierwszy rok studiów dziennych na Wydziale MiNI, na kierunku Computer Science oraz na Wydziale EiTI na kierunku Electrical and Computer Engineering. Łącznie rekrutacja w roku akademickim 1999/2000 wyniosła 58 osób. Pomimo prób, wobec braku wystarczającej liczby chętnych, w dalszym ciągu nie udaje się uruchomić studiów na pozostałych wydziałach Uczelni. Łączna liczba studentów na studiach inżynierskich zbliża się już do 200. Dodatkowo są jeszcze pojedynczy studenci na dwuletnich uzupełniających studiach magisterskich na kierunkach: Informatyka i Matematyka na Wydziale MiNI oraz na kierunku Electrical and Computer Engineering na Wydziale EiTI. W ramach Programu Socrates/Erasmus po raz kolejny grupa kilkunastu studentów Politechniki Warszawskiej wyjechała na jednosemestralne studia za granicą.

Nadal kontynuowane jest wydawanie skryptów i innych materiałów dydaktycznych dla studentów.

We współpracy z Pełnomocnikiem Rektora ds. Kandydatów na Studia, przygotowano *Informacje o zasadach i warunkach przyjęć obywateli polskich na I rok studiów dziennych*

inżynierskich w języku angielskim w roku akad. 2000/2001, które, podobnie jak plakaty informacyjne, zostały rozesłane do szkół średnich w Polsce.

Przygotowany został i wydrukowany *Information Guide Part II* (w języku angielskim) zawierający informacje o naszej Uczelni i studiach anglojęzycznych wraz z opisami programów i przedmiotów. Zostały przygotowane, a następnie wydrukowane w *International Education Casebook 2000*, materiały informacyjne o studiach w Politechnice Warszawskiej. Informator ten jest rozprowadzany po całym świecie w nakładzie 50 tys. egzemplarzy.

3.8. Szkoła Businessu

Szkoła Businessu PW we współpracy z London Business School, HEC School of Management oraz Norwegian School of Economics and Business Administration, kształciła studentów zgodnie z europejskimi standardami edukacyjnymi w dziedzinie zarządzania i marketingu w ramach programu International Master of Business Administration oraz Executive Master of Business Administration.

Dnia 2 października 1999 r. w Matej Auli Politechniki Warszawskiej odbyło się uroczyste wręczenie dyplomów absolwentom Szkoły.

Wręczono:

- dyplomy International Master of Business Administration absolwentom siódmej edycji rocznych dziennych studiów podyplomowych realizowanych w języku angielskim,
- dyplomy Executive Master of Business Administration absolwentom drugiej edycji dwuletnich zaocznych studiów podyplomowych realizowanych w języku angielskim,
- dyplomy Master HEC en Sciences des Gestion Approfondies absolwentom trzeciej edycji podyplomowych studiów zaocznych realizowanych w języku francuskim.

Ponadto wręczono studentom stypendia i nagrody ufundowane przez firmy Arthur Andersen, PricewaterhouseCoopers, The Phillips Millennium, American Management Systems.

Szkoła uczestniczyła w Targach Pracy organizowanych przez Politechnikę Warszawską w dniach 11, 12 maja 2000 r. przedstawiając swą ofertę edukacyjną na jednym ze stoisk w Gmachu Głównym PW. W Targach Pracy organizowanych w Szkole w dniach 10, 11 kwietnia 2000 r. udział wzięły firmy: Andersen Consulting, Arthur Andersen, Optimus S.A., American Management Systems, Bertelsmann Media.

Dnia 7 marca 2000 r. w Szkole Businessu odbyło się spotkanie biznesowe z cyklu „First Tuesday Internet Networking Event”, którego organizatorem była firma BiznesPolska.

W dniach 29 kwietnia – 7 maja 2000 r. grupa studentów programu International MBA wzięła udział w międzynarodowym seminarium nt. zarządzania operacyjnego, które odbyło się w London Business School. Program wizyty obejmował spotkania w firmach brytyjskich, w Biurze Handlowym Ambasady RP w Londynie, jak również w brytyjskim Ministerstwie Gospodarki. Ponadto studenci uczestniczyli w realizowanych w LBS zajęciach dydaktycznych ze strategii, marketingu oraz organizacji przedsiębiorstw.

W dniu 17 lipca 2000 r. miała miejsce wizyta Rektora London Business School p. Johna Quelcha w Szkole Businessu PW, podczas której Rektor LBS spotkał się z władzami Politechniki Warszawskiej, studentami oraz absolwentami Szkoły. Planowane jest również spotkanie z przedstawicielami polskich przedsiębiorstw.

3.9. Nowe formy kształcenia

W obecnej kadencji powołany został Pełnomocnik Rektora ds. Nowych Technologii i Form Kształcenia. W pierwszym roku działania opracowano założenia i zasady prowadzenia w Politechnice Warszawskiej studiów zaocznych na odległość z wykorzystaniem Internetu i technik multimedialnych, nazwane roboczo modelem SPriNT. Otwarty został grant rektorski, w ramach którego na 5 wydziałach PW podjęto prace nad przygotowaniem pomocniczych materiałów dydaktycznych dla 5 wybranych przedmiotów i zjazdu laboratoryjnego. Prace nad wykonaniem zadań grantu trwają. Pełnomocnik Rektora wraz z Pełnomocnikami Dziekanów Wydziałów Elektrycznego, Elektroniki i Technik Informatycznych oraz Mechatroniki (E²M) ustalili pierwsze przybliżenie siatki przedmiotów pierwszych 3 lat studiów zaocznych na odległość w modelu SPriNT. Ustalono m.in. możliwość przyjęcia wspólnego programu pierwszych 2 lat studiów. W wygłoszonym 8 marca 2000 r. seminarium „Współczesne systemy kształcenia ustawicznego i kształcenia na odległość” omówiono kierunki rozwoju współczesnych systemów edukacji i przedstawiono założenia i elementy zaocznych studiów inżynierskich w modelu SPriNT realizowanych w Internecie, uzyskując zrozumienie i aprobatę słuchaczy. Zgłoszono uczestnictwo w kilku wybranych projektach w ramach programu Socrates-Minerva prowadzonego przez Unię Europejską. W ramach pracy nad rozwojem w naszej Uczelni systemu kształcenia ustawicznego podjęto rozmowy z korporacją IBM Polska. Przygotowano i podpisano list intencyjny o podjęciu współpracy w dziedzinach szeroko pojętego kształcenia w tematyce zaawansowanej technologii informacyjnej, e-businessu, z przeznaczeniem dla systemu studiów na odległość i kształcenia ustawicznego.

3.10. Jakość kształcenia

Powszechny dostęp do wyższej edukacji i umasowienie kształcenia zrodziło szereg nowych, niekorzystnych zjawisk, które nie występowały w elitarnym kształceniu, gdzie w układzie mistrz-uczeń nieformalne czynniki były wystarczające do samoregulacji systemu. Obecny stan rzeczy wymaga zmian systemowych – można go poprawić przez stworzenie systemów zapewniania jakości.

Uczelnie polskie w ostatnim okresie zaczęły zwracać coraz większą uwagę na zagadnienia jakości kształcenia. Konieczność doskonalenia pracy dydaktycznej i podniesienia jej rangi jest bardzo istotna. Jest ona także nie mniej ważna z przyczyn społecznych. W nowych uwarunkowaniach zewnętrznych, w sytuacji gospodarki rynkowej, konkurencji na krajowym (a w przyszłości także europejskim) rynku edukacyjnym i rynku pracy, istnieje konieczność przedstawienia kandydatom na studia, a także pracodawcom, wiarygodnej informacji o warunkach i poziomie kształcenia. Niezbędne jest także wykazanie społeczeństwu, które ponosi przecież koszty kształcenia, między innymi w postaci podatków, że pieniądze te zostały dobrze wydatkowane.

Tematykę tę podjęło wiele renomowanych uczelni, w których istnieją już rutynowe działania w zakresie doskonalenia jakości kształcenia. Przyjęte rozwiązania systemowe są różne i zależą nie tylko od charakteru szkoły, ale także od perspektywy, z której spoglądamy na jakość kształcenia. Inne wymagania dotyczą oceny zewnętrznej, a inne tworzenia własnego wewnętrznego systemu zapewniania jakości.

Doceniając wagę tego problemu w Uczelni powołany został Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia i Systemu Studiów, do którego zadań należy podejmowanie działań o charakterze koncepcyjnym i organizacyjnym oraz koordynacja przedsięwzięć zmierzających

jących do podnoszenia jakości studiów, a także zadań związanych z wdrażaniem Elastycznego Systemu Studiów Trzystopniowych wraz z systemem punktowym.

Jednym z kierunków działania na rzecz jakości kształcenia jest udział Uczelni w programach międzynarodowych Tempus i Socrates. W ramach Projektu Tempus UM-JEP 13117 „*INQUEST Internal Quality Education System*” została opracowana koncepcja systemu zapewniania jakości kształcenia. Ma ona na celu udoskonalenie istniejących i opracowanie nowych procedur i mechanizmów zapewniania jakości kształcenia, wykorzystujących doświadczenia krajów Unii Europejskiej, a szczególnie tych, które mają w tym zakresie wieloletnie doświadczenia i rozwinięte systemy zapewniania jakości (jak np. Holandia, Wielka Brytania).

Rezultatem działań pierwszego etapu realizacji projektu było przygotowanie opracowania „Projekt systemu zapewniania jakości kształcenia w Politechnice Warszawskiej”. Materiał ten był przedstawiony na międzynarodowym seminarium „Wewnętrzne systemy jakości kształcenia”, które zostało zorganizowane w Miedzeszynie we wrześniu 1999 roku. W seminarium wzięli liczny udział przedstawiciele władz naszej Uczelni, jej wydziałów (głównie prodekan ds. kształcenia), rektorzy i prorektorzy innych polskich uczelni, przedstawiciele różnych ciał akademickich i Ministerstwa Edukacji Narodowej oraz liczna reprezentacja środowiska Politechniki Łódzkiej, będącej partnerem w projekcie. Uczestnikami byli także partnerzy programu z Holandii, Wielkiej Brytanii, Szwecji i Danii. W wyniku dyskusji powstał poprawiony projekt systemu, którego faza pilotażowa jest wdrażana na wydziałach: Chemicznym, Inżynierii Materiałowej oraz Matematyki i Nauk Informacyjnych.

Jednym z działań mających na celu propagowanie idei podnoszenia jakości kształcenia w środowisku Uczelni było przygotowanie w ramach Seminarium Uczelnianego specjalnego seminarium pod tytułem *Wewnętrzny System Jakości Kształcenia*, którego główne tezy zostały następnie opublikowane w Miesięczniku PW.

W Senackiej Komisji ds. Kształcenia trwają prace nad przygotowaniem uchwały Senatu określającej zasady i procedury zapewniania jakości kształcenia w Uczelni.

4. BADANIA NAUKOWE

4.1. Organizacja badań naukowych

Działalność naukowa podstawowych jednostek organizacyjnych PW realizowana była w następujących formach:

- badań własnych,
- działalności statutowej,
- projektów badawczych indywidualnych – tzw. grantów KBN,
- projektów celowych (KBN i przemysł),
- projektów zamawianych (KBN),
- prac umownych zleczanych przez przemysł,
- działalności wspomagającej badania naukowe: ogólnotechnicznej i współpracy z zagranicą w ramach umów międzyrządowych i protokołów wykonawczych do tych umów.

Główne strumienie środków finansowych na badania pochodzą z dotacji budżetowej przekazywanej za pośrednictwem Komitetu Badań Naukowych (KBN) i Ministerstwa Edukacji Narodowej. Innym źródłem finansowania badań są środki pochodzące z przemysłu oraz środki własne Uczelni.

Badania własne w PW realizowane były w trzech nurtach, tj. jako:

- 1) programy priorytetowe,
- 2) granty rektorskie,
- 3) granty dziekańskie.

Ponadto badania własne wykonywane były w trzech centrach badawczych działających w Uczelni.

Każdy z rodzajów grantów ma swoje cele. Tematy priorytetowe obejmują te dziedziny badań, które uwzględniają tendencje światowe w rozwoju nauki, a głównym ich zadaniem jest wykonywanie określonego zakresu prac badawczych, w szczególności interdyscyplinarnych, w ważnym dla rozwoju Uczelni obszarze, integrowanie środowiska naukowego rozproszonego w różnych jednostkach Politechniki Warszawskiej (tabela 4.1).

W roku 1999 realizowane były programy w zakresie:

- nowych materiałów,
- bioinżynierii,
- inżynierii fotonicznej,
- nowych technologii,
- automatyki, technik informacyjnych i automatyzacji (dn. 1.08.1999 r. przekształcone w centrum naukowe).

Polityka naukowa Rektora (wykonywanie badań rozwojowych w ważnym, z punktu widzenia polityki naukowej Uczelni) i dziekanów (jako sposób realizacji wydziałowych programów badawczych) jest realizowana poprzez granty rektorskie i dziekańskie. Granty przydzielane były (tabela 4.2) indywidualnie poszczególnym pracownikom lub zespołom badawczym w drodze konkursów, przy czym ustalono dla nich następującą listę celów:

- 1) granty związane z wykonywaniem prac habilitacyjnych lub doktorskich,
- 2) projekty poprzedzające wystąpienie o finansowanie badań ze źródeł zewnętrznych,
- 3) prace badawcze i projektowe mające znaczenie dla modernizacji i rozwoju PW,
- 4) prace rokujące szansę na nawiązanie korzystnej współpracy z otoczeniem gospodarczym oraz innymi instytucjami,
- 5) prace mające istotne znaczenie dla jakości procesu dydaktycznego.

Zarówno wytypowane programy badawcze, jak i granty międzywydziałowe poza tym, że mają znaczenie przyszłościowe dla naszej Uczelni, gromadzą specjalistów z różnych wydziałów, integrują środowisko naukowe, a przez to przyczyniają się do intensyfikacji badań.

Przekazywane z KBN środki na działalność statutową uzależnione są od oceny jednostki wnioskującej o ich przyznanie (kategoryzacja dokonywana przez KBN).

W 1999 roku:

- 9 Wydziałów uzyskało kategorię 1,
- 7 Wydziałów kategorię 2,
- 1 Wydział kategorię 3.

Liczbę realizowanych tematów w ramach działalności statutowej przedstawiono w tabeli 4.3.

Wyznacznikiem potencjału badawczego Uczelni może być liczba projektów badawczych, tzw. grantów, uzyskiwanych indywidualnie przez pracowników w drodze konkursów organizowanych dwa razy w ciągu roku przez KBN. Liczbę grantów KBN realizowanych w Politechnice Warszawskiej w kolejnych trzech latach przedstawiono w tabeli 4.7.

Uczelnia występuje corocznie do Komitetu Badań Naukowych z wnioskami o dofinansowanie inwestycji budowlanych służących potrzebom badań naukowych i pracom badawczo-rozwojowym. W roku 1999 Uczelnia złożyła 11 wniosków, uzyskała dofinansowanie na 9 inwestycji.

Wyrazem oceny nauczycieli akademickich są przyznawane corocznie nagrody Ministra Edukacji Narodowej i Rektora Politechniki Warszawskiej za wybitne i twórcze osiągnięcia naukowe, artystyczne i dydaktyczne. W roku 1999 Minister przyznał 4 nagrody indywidualne i 4 nagrody zespołowe. JM Rektor przyznał 85 nagród indywidualnych i 73 nagrody zespołowe. Miarą, choć niedoskonałą, aktywności naukowej wydziałów jest liczba uzyskanych stopni naukowych, liczba publikacji naukowych, a także liczba referatów wygłoszonych na specjalistycznych konferencjach naukowych lub technicznych. Te formy aktywności naukowej wydziałów przedstawiono w tabelach 4.4–4.6.

4.2. Nowe formy organizacyjne

W roku 1999 Uchwałą Senatu zostały powołane dwie pozawydziałowe jednostki organizacyjne Politechniki Warszawskiej:

- Centrum Naukowe Automatyki i Technik Informacyjno-Decyzyjnych, prowadzące interdyscyplinarną działalność badawczą, szkoleniową i promocyjną w zakresie automatyki i technik informacyjno-decyzyjnych (w wyniku przekształcenia programu priorytetowego Automatyki, Technik Informacyjnych i Automatykacji (PATiA);
- Centrum Transferu Technologii, o charakterze centrum uczelniano-przemysłowego, prowadzące interdyscyplinarną działalność badawczą, usługową, szkoleniową, promocyjną i organizacyjną, w zakresie transferu technologii, przedsiębiorczości i jakości.

Dotychczasowa działalność i osiągnięte wyniki powołanych w roku 1997 trzech Ośrodków Promocji są oceniane pozytywnie. Zwiększa się liczba prac zleczanych przez przemysł oraz powiększyły się formy promocji osiągnięć PW, takie jak: seminaria uczelniano-przemysłowe, promocja absolwentów naszej Uczelni oraz prezentacje firm przemysłowych na terenie ośrodków i inne.

Informacja nt. „*Uczelnianego Centrum Badawczego Energetyki i Ochrony Środowiska*”

Uczelniane Centrum Badawcze Energetyki i Ochrony Środowiska Politechniki Warszawskiej w roku 1999 zawarło ponad 50 umów ze zleceniodawcami zewnętrznymi. Prowadzono również kilka prac własnych oraz dwie prace – granty finansowane przez KBN.

- Z realizowanych prac o charakterze ściśle naukowo-badawczym należy wymienić:
- Opracowanie koncepcji pracy EC-Wrocław i EC-Czechnica na wspólną sieć ciepłowniczą miasta Wrocławia,
 - Obliczeniowe temperatury zewnętrzne dla systemów ogrzewczych i ciepłowniczych,
 - Wpływ recyrkulacji spalin na emisję NO_x w kotłach grzewczych małej mocy opalanych paliwami stałymi,
 - Opracowanie i wykonanie dopalacza katalitycznego do odpadowych oparów organicznych.

Dużą część prac poświęcona była racjonalizacji zużycia energii i paliw w gospodarce komunalnej i obiektach przemysłowych (audyty energetyczne) oraz planowaniu energetycznemu w gminach zgodnie z ustawą Prawo Energetyczne. Wykonane w roku 1999 plany dla miast: Kalisza, Grójca i Białogardu zaowocowały następną pracą, którą Centrum realizuje wspólnie z duńską firmą inżyniersko-konsultacyjną COWI. Praca pt.: „Planowanie energetyczne w Polsce na szczeblu komunalnym” finansowana jest w całości przez Rząd Królestwa Danii. Wynikiem będzie opracowanie modelowych „założeń do planów zaopatrzenia w energię” dla 3 miast polskich oraz materiałów pomocniczych, które zostaną wykorzystane przez prawie 2500 gmin polskich.

Pozostałe zrealizowane ekspertyzy – opracowania wykonano dla takich zleceńodawców jak: Polski Koncern Naftowy, Państwowe Sieci Elektroenergetyczne, Elektrownie, Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej, Urzędy Miejskie, Spółdzielnie Mieszkaniowe. Obejmowały one cały wachlarz zagadnień inżynierskich i organizacyjnych związanych z energetyką, ciepłownictwem i ochroną środowiska.

Informacja nt. działalności „Centrum Transferu Technologii (CTT)”

W roku akademickim 1999/2000 CTT zorganizowało pięć seminariów przemysłowo-uczelnianych poświęconych promocji naszej Uczelni. Za szczególnie cenne należy uznać seminarium pt.: „Nowe Technologie dla Przedsiębiorstw”, które odbyło się w dniu 01.06.2000 r. Seminarium było okazją do poznania ok. 70 najnowszych polskich patentów z dziedzin: automatyki przemysłowej, budownictwa, technologii mechanicznych, ochrony środowiska, chemii, urządzeń medycznych i technik informacyjnych. Uczestnicy seminarium mogli się spotkać z autorami wskazanych patentów, omówić sposób najlepszego wykorzystania i wdrożenia prezentowanych technologii. Ponadto udział w seminarium stwarzał możliwość dostępu do informacji CTT PW o innych technologiach dla przedsiębiorstw oraz udogodnieniach w ich wdrażaniu. Dodatkową korzyścią była prezentacja zagadnień prawnych i ekonomicznych przez znakomite grono prelegentów. W trakcie spotkania odbyły się bilateralne spotkania i dyskusje przedstawicieli przemysłu z wynalzcami.

W dniach 6–8 czerwca 2000 r. CTT zorganizowało seminarium poświęcone CAD, CAM i GIS jako imprezy towarzyszące VIII Międzynarodowej Wystawie Zastosowań Informatyki w Gospodarce. Wykładowcami na tych seminariach byli wybitni specjaliści z trzech Wydziałów PW (SiMR, Inżynierii Produkcji, Geodezji i Kartografii).

Od dnia 1.10.1999 r. CTT współpracuje z dwoma Instytutami Fraunhofera z Berlina. Współpraca ta dotyczy wspólnego opracowania modeli transferu technologii z uczelni do przemysłu opartego o zapotrzebowanie tego przemysłu w Warszawie i województwie mazowieckim. Na podstawie opracowanej ankiety i otrzymanych odpowiedzi z zakładów przemysłowych wynika, że największe zapotrzebowanie przemysłu występuje na następujące technologie: informatyczne, związane z produkcją i przetwórstwem żywności, laserowe, biotechnologie oraz procesy materiałowe. Tematyka ta stanowi obecnie dla CTT priorytetowe obszary promocji.

W roku 2000 CTT prowadzi systematyczne szkolenia na temat wewnętrznych audytów jakości, środowiska i bhp wg norm ISO 9000, ISO 14 000 oraz PN-N-18001. Szkolenia te adresowane są do inżynierów i kadry kierowniczej przedsiębiorstw przemysłowych i usługowych.

Zostały nawiązane robocze kontakty z paroma zakładami przemysłowymi na temat prac wdrożeniowych; m.in. w Mazowieckich Zakładach Gazownictwa wdrożona jest technologia spajania rur poliamidowych do przesyłania gazu, a w Zakładach Bertranol Faure zautomatyzowany system grzewania elementów samochodowych.

Informacja nt.: „Centrum Automatyki i Technik Informacyjno-Decyzyjnych”

Centrum Automatyki i Technik Informacyjno-Decyzyjnych (CATID), będące kontynuacją Programu Priorytetowego Automatyki, Technik Informacyjnych i Automatykacji (PATIA), poprzez działalność seminaryjną integruje środowiska zajmujące się w Politechnice Warszawskiej technikami informacyjno-decyzyjnymi, robotyką, automatyką przemysłową oraz teorią sterowania. Prowadziło to do intensyfikacji wymiany poglądów naukowych oraz zwiększenia liczby publikacji, jednocześnie stwarzając lepsze warunki do realizacji prac doktorskich i habilitacyjnych w powyższych dziedzinach. W ostatnim roku powstało ponad 70 recenzowanych publikacji (w tym ponad połowa o zasięgu międzynarodowym) w czasopiśmie oraz materiałach konferencyjnych. Wykonano prototypy nowych urządzeń (m.in. mikroprocesorowy pakiet do pomiaru sił, współrzędnościomierz do pomiarów przestrzennych) oraz opracowano oprogramowanie do zadań sterowania i diagnostyki procesów przemysłowych. Część z tych osiągnięć dotyczących stanowisk zrobotyzowanych była prezentowana m.in. na Międzynarodowych Targach Poznańskich, gdzie spotkała się z dużym zainteresowaniem. Prowadzone są także intensywne rozmowy z partnerami zewnętrznymi (niektóre są już na etapie końcowych uzgodnień), mające na celu nawiązanie współpracy i pozyskania finansowania dla projektów realizowanych przez Centrum lub realizacji tematów zleconych przez podmioty spoza Uczelni.

4.3. Realizacja programów badawczych

Tabela 4.1. Programy priorytetowe w 1999 r.

Lp.	Nazwa programu – problemy badawcze	Jednostka wykonująca/Wydział
I.	<i>Nowe Materiały</i> • Inżynieria powierzchni • Materiały funkcjonalne	Inż. Mater., MEiL, Chemiczny, Inż. Łądowna, Fizyka
II.	<i>Nowe Technologie</i> • Automatykacja i komputerowo zintegrowane wytwarzanie • Opracowanie nowych i rozwój istniejących technologii kształtowania materiałów • Badania procesów obróbki precyzyjnej i gładkościowej, zwłaszcza materiałów nowych i trudnoobrabialnych • Budowa i badania nowych urządzeń i oprzyrządowania technologicznego	Inż. Prod., Inż. Mater., Elektryczny, Fizyki, Mat. i Nauk Infor., MEiL, SIMR, Mechatroniki
III.	<i>Bioinżynieria</i> • Biologiczne procesy utylizacji odpadów • Diagnostyka i rehabilitacja układu kostnego człowieka • Metody i aparaty do diagnostyki mózgu i układu krążenia • Procesy bioreaktorowe • Substancje aktywne biologicznie	Chemiczny, Inż. Środ., MEiL, Mechat. Fizyki, EITI EITI, Mechatr., MEiL Chemiczny, Inż. Chem. i Poczes
IV.	<i>Inżynieria Fotoniczna</i> • Elementy i przyrządy fotoniczne • Transmisja i przetwarzanie sygnałów fotonicznych • Fotoniczne układy i systemy metrologiczne	Elektr. i Tech. Infor., Chemiczny, Fizyki, Mechatroniki

Tabela 4.2. Prace własne realizowane w 1999 r.

Lp.	Wydział	Granty rektorskie Liczba tematów	Granty dziekańskie Liczba tematów
1	Architektury	9	19
2	Chemiczny	15	13
3	Elektroniki i Technik Informatycznych	36	34
4	Elektryczny	19	27
5	Fizyki	13	32
6	Geodezji i Kartografii	6	19
7	Inżynierii Chemicznej i Procesowej	4	13
8	Inżynierii Łądowej	8	27
9	Inżynierii Materiałowej	5	4
10	Inżynierii Produkcji	14	25
11	Inżynierii Środowiska	9	22
12	Matematyki i Nauk Informatycznych	4	18
13	Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa	23	14
14	Mechatroniki	8	38
15	Samochodów i Maszyn Roboczych	9	21
16	Transportu	9	15
17	Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii	10	31
18	Kolegium Nauk Społecznych i Administracji	3	7
19	Centralny Ośrodek Informatyki	1	0
	Razem	205	379

Tabela 4.3 Działalność statutowa w 1999 roku

Wydział	Liczba realizowanych tematów
Architektury	16
Chemiczny	13
Elektroniki i Technik Informatycznych	45
Elektryczny	19
Fizyki	8
Geodezji i Kartografii	11
Inżynierii Chemicznej i Procesowej	6
Inżynierii Łądowej	62
Inżynierii Materiałowej	5
Inżynierii Produkcji	25
Inżynierii Środowiska	11
Matematyki i Nauk Informatycznych	9
Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa	23
Mechatroniki	6
Samochodów i Maszyn Roboczych	28
Transportu	11
Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii	10
Razem	308

4.4. Publikacje naukowe i patenty

W tabeli 4.4 przedstawiono aktywność pracowników Politechniki Warszawskiej w zakresie publikacji naukowych.

4.5. Nadane stopnie naukowe

Liczby nadanych stopni naukowych doktora i doktora habilitowanego w latach 1997–1999 przedstawione są w tabelach 4.5 i 4.6.

4.6. Główne osiągnięcia w badaniach

Do ważniejszych osiągnięć naukowych i technicznych wydziałów należą następujące zagadnienia:

Wydział Architektury:

- „Pluralistyczna filozofia konserwatorska dla XXI wieku” – publikacja Prof. A. Tomaszewskiego wydana w trzech językach, przedstawiona na zgrupowaniu Ogólnym ICOMOS w Meksyku i sesji plenarnej Komitetu Światowego Dziedzictwa UNESCO w Maroku.
- Konferencja i wystawa poświęcona Prof. Oskarowi Sosnowskiemu.
- Książka: Prof. T. Zarębska; „Przebudowa Gdańska w jego złotym wieku”; wyd. Oficyna Wydawnicza PW.

Wydział Chemiczny:

- Zastosowanie spektroskopii ^{13}C NMR do wykrywania w moczu markerów chorób metabolicznych – aspartyloglukozminonurii i argininosukcyninonurii.
- Opracowanie metody badania, współdziałania plastyfikatorów z nitrocelulozą, pozwalającej na określenie jakości zarówno nitrocelulozy jak i plastyfikatorów – surowców do wytwarzania materiałów miotających.
- Opracowanie podstaw technologii otrzymywania odlewanych, jednorodnych paliw rakietowych.

Wydział Elektroniki i Techniki Informatycznej:

- Opracowanie metod i urządzeń do jednoczesowej rejestracji przetwarzania i analizy potencjałów przedsionkowych i komorowych z jednoczesnym wspomaganie diagnozy.
- Zaprojektowanie, wykonanie i przetestowanie scalonego kontrolera do rozruszników serca, wykorzystującego algorytmy logiki rozmytej.
- Opracowanie metody wizualizacji atraktorów afinicznych IFS metodą śledzenia promieni.

Wydział Elektryczny:

- Wykonanie wspólnie z University of Durham projektu badawczego „Decentralized Damping of Power Swings – Feasibility Study”. Projekt zamawiany przez EPRI, Palo Alto 1998/1999. Agreement WO 8555-01. Autorzy: J. Machowski, S. Robak, J. Białek, J.R. Bumby.
- Wykonanie wspólnie z Politechniką Śląską projektu badawczego „Application of TRELSS and Implementation of Value-Based Reliability Approach at PPGC”, EPRI, Palo Alto, USA, December 1999. Autorzy: J. Bargiel, J. Bartczak, W. Goc, A. Kłos, A. Momot, E. Nowakowska-Siwińska, J. Paska, P. Sowa, B. Teichman.
- Udział w Programie National Science Foundation – USA, University of Nevada, Control Techniques for Environment – Friendly and Energy – Efficient Power Electronic Converters.

Tabela 4.4. Publikacje naukowe pracowników Politechniki Warszawskiej w latach 1997 - 1999

Wydział	Publikacje naukowe																					
	w wydawnictwach o zasięgu międzynarodowym						w materiałach kółk. o zasięgu krajowym						monografie						artykuły przeglądowe		razem publikacje	
	97 r.	98 r.	99 r.	97 r.	98 r.	99 r.	97 r.	98 r.	99 r.	97 r.	98 r.	99 r.	97 r.	98 r.	99 r.	97 r.	98 r.	99 r.	97 r.	98 r.		
Awikulinary	6	5	34	29	44	26	19	8	19	41	68	33	2	14	16	14	19	22	113	158	156	
Chemistry	96	102	88	79	69	45	114	158	147	167	160	140	13	14	11	11	3	6	480	506	437	
Elektr. i Techn. Inform.	83	89	116	129	126	78	266	211	196	166	140	182	15	15	32	4	4	8	583	585	592	
Elektryczny	34	47	24	88	83	77	104	102	145	118	107	189	28	25	19	23	13	2	370	377	438	
Fizyki	82	88	102	28	1	2	21	69	41	15	27	9	10	1	7	7	4	2	161	190	183	
Geodezja i Kartografi.	39	42	39	69	65	60	33	28	30	55	63	36	5	13	7	22	22	21	223	283	193	
Inż. Chem. i Procesowej	22	31	27	24	32	35	25	22	21	39	45	34	1	2	9	0	0	0	111	132	126	
Inż. Lądowej	12	14	24	57	47	57	82	73	69	50	86	74	5	7	12	22	12	33	208	289	269	
Inż. Materiałowej	79	84	56	44	64	30	27	73	19	52	38	33	3	7	1	5	0	3	210	246	142	
Inż. Produktów	49	35	119	112	108	118	72	83	54	117	128	110	15	10	13	30	53	28	598	448	340	
Materiał. i Nauk Informac.	54	26	64	5	1	4	12	7	20	13	4	5	1	2	1	0	0	2	85	40	96	
Inż. Spodłowa	11	9	14	1	2	43	16	9	6	78	70	95	17	15	14	8	38	10	131	144	184	
Mech. Energ. i Lądowa	21	45	44	45	69	67	60	93	70	35	106	53	18	18	11	3	14	14	182	346	259	
Metaloznaw.	15	19	94	47	33	33	67	77	92	113	76	75	2	6	7	3	3	4	247	214	245	
Samoch. i Masz. Rob.	20	28	53	52	34	86	88	121	100	111	74	108	9	6	5	2	10	12	282	271	356	
Transportu	25	32	27	20	46	28	48	21	34	78	82	73	5	8	7	2	5	5	178	194	174	
Bot., Mech. i Polimerach	10	3	12	57	37	47	27	28	42	92	94	98	11	9	7	5	0	7	202	131	173	
Koleg. Nauk Sp. i Adm.	5	9	7	54	83	52	5	2	4	13	15	17	13	0	0	0	0	0	90	89	80	
Razem	645	686	784	916	852	842	1043	1185	1111	1373	1343	1282	173	172	179	161	201	177	4331	4539	4415	

Tabela 4.5. Stopnie naukowe doktora nadane w Politechnice Warszawskiej w latach 1997 - 1999

Wydział	1997 r.				1998 r.				1999 r.			
	ogółem	w tym:		ogółem	prac. PW	w tym:		ogółem	prac. PW	w tym:		osoby spoza PW
		osoby spoza PW	osoby spoza PW			osoby spoza PW	osoby spoza PW					
Architektury	9	3	6	9	4	5	9	4	5	1	8	
Chemii	9	4	5	8	4	4	8	4	4	2	2	
Elektroniki i Techniki Informatycznych	13	5	8	19	9	10	22	9	10	9	13	
Elektryczny	15	3	12	13	4	9	14	7	9	7	7	
Fizyki	3	-	3	10	1	9	6	-	9	-	6	
Geodezji i Kartografii	2	1	1	1	-	1	4	2	1	2	2	
Inżynierii Chemicznej i Procesowej	4	4	-	3	1	2	2	-	2	-	2	
Inżynierii Lądowej	5	1	4	6	4	2	7	4	4	4	3	
Inżynierii Materiałowej	5	2	3	4	-	4	6	1	4	1	5	
Inżynierii Produkcji	6	2	4	11	9	2	6	2	6	2	4	
Inżynierii Środowiska	10	8	2	3	3	-	10	3	3	7	7	
Matematyki i Nauk Informatycznych	7	3	4	6	2	4	6	2	4	2	4	
Mechan. Energet. i Lotnictwa	6	1	5	9	1	8	11	3	8	3	8	
Mechatroniki	7	2	5	2	-	2	4	-	2	-	4	
Samochodów i Maszyn Roboczych	2	1	1	4	1	3	4	1	3	1	3	
Transportu	5	3	2	1	-	1	3	1	1	1	2	
Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii	4	3	1	4	1	3	2	1	2	2	-	
Razem	112	46	66	113	44	69	120	40	69	40	80	

Tabela 4.6. Stopnie naukowe doktora habilitowanego nadane w Politechnice Warszawskiej w latach 1997-1999

Wydział	1997 r.			1998 r.			1999 r.		
	ogółem	w tym:		ogółem	w tym:		ogółem	w tym:	
		prac. PW	osoby spoza PW		prac. PW	osoby spoza PW		prac. PW	osoby spoza PW
Architektury	2	2	-	1	-	-	1	-	1
Chemiczny	2	1	1	2	-	-	3	2	1
Elektroniki i Techniki Informatycznych	2	2	-	2	-	-	7	3	4
Elektryczny	-	-	-	4	1	3	4	3	1
Fizyki	2	-	2	4	2	2	2	1	1
Matematyki i Nauk Informatycznych	-	-	-	5	2	3	1	-	1
Geodezji i Kartografii	1	-	1	-	-	-	-	-	-
Inżynierii Chemicznej i Procesowej	2	-	2	2	-	2	2	-	2
Inżynierii Lądowej	2	-	2	1	-	1	-	-	-
Inżynierii Materiałowej	1	1	-	1	1	-	-	-	-
Inżynierii Produkcji	-	-	-	-	-	-	2	1	1
Inżynierii Środowiska	1	1	-	1	-	1	2	1	1
Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa	2	2	-	1	-	-	2	1	1
Mechatroniki	2	1	1	-	-	-	-	-	-
Samochodów i Maszyn Roboczych	2	1	1	2	2	-	5	3	2
Transportu	1	1	-	-	-	-	2	1	1
Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Razem	22	12	10	26	10	15	33	16	17

Wydział Fizyki:

- Przewidziano obszar istnienia superciężkich jąder o stosunkowo długich czasach życia. Po raz pierwszy wykonano obliczenia, które dostarczyły silnej argumentacji do eksperymentalnej identyfikacji 3 nowych pierwiastków: $Z = 114$, $Z = 116$, $Z = 118$.
- Sformułowano i przeanalizowano relatywistyczne równanie elektronu, będące uogólnieniem równania Diraca na przestrzeń pięciowymiarową.
- Zbadano korelacje między strukturą wewnętrzną a procesami transportu ładunku elektrycznego w szerokiej klasie srebrnych i tlenowych przewodników superjonowych opartych na związkach wanadu.

Wydział Geodezji i Kartografii:

- Opracowanie koncepcji wykorzystania trajektorii ruchu punktów obiektu w estymacji parametrów modelu dynamicznego do monitorowania deformacji.
- Opracowanie redukcji w globalnym odwzorowaniu Roussihe.
- Opracowanie koncepcji regionalnego systemu informacji o glebach.

Wydział Inżynierii Chemicznej i Procesowej:

- Wdrożenie metody produkcji filtrów do wody – prowadzone jest postępowanie certyfikacji systemu jakości ISO9002 i AQAP120; podpisanie umowy z Microspun Products gwarantującej wpływy w wysokości 7% od wartości sprzedaży filtrów.
- Wśród osiągnięć publikacyjnych wyróżniają się monografia i podręcznik o zasięgu międzynarodowym:
 - Bałdyga Jerzy, Bourne John Russel, „Turbulent Mixing and Chemical Reactions”. John Wiley & Sons, 1999, stron 867.
 - Wroński Stanisław, Pohorecki Ryszard, Siwiński Jacek, „Numerical Problems in Thermodynamics and Kinetics of Chemical Engineering Processes”. Begell House Inc., New York, 1999, stron 411.

Wydział Inżynierii Łądowej:

- Opracowanie nowych metod nośności granicznej żelbetowych zbiorników walcowych.
- Opracowano zaawansowane modele podatnych ram stalowych (temat realizowany w ramach grantu KBN).
- Metoda optymalizacji materiałowej łącznie z programem komputerowym – opracowana wspólnie z National Institute of Standards and Technology, Gaithersburg, USA w ramach wspólnego projektu badawczego i publikowana w „NIST Reports”, USA.

Wydział Inżynierii Materiałowej:

- Wdrożenie metod monitorowania degradacji materiałów konstrukcji w przemyśle chemicznym oraz określenie w stopach aluminium zależności pomiędzy anizotropią mikrostruktury dyslokacyjnej, teksturą krystalograficzną tych stopów, a charakterem lokalizacji odkształcenia plastycznego.
- Opracowanie podstaw technologii nowej generacji biomateriałów tytanowych oraz wdrożenie wspólnie z Instytutem Mechaniki Precyzyjnej w Warszawie, w DAEWOO FSO wieloskładnikowych warstw powierzchniowych odpornych na zużycie i korozję wytwarzanych w warunkach wyładowania jarzeniowego.
- Opracowanie nowej metody aktywacji katalitycznej szkielec metalicznych Cu-Zr.

Wydział Inżynierii Produkcji:

- Komisyjny, kwalifikacyjny odbiór modelowej partii naboju z przeciwpancernym pociskiem podkalibrowym, opracowanej w Instytucie Mechaniki i Konstrukcji oraz wykonanie partii prototypowej i próbnej tych naboju.
- Rozwój Laboratorium Szybkiego Prototypowania – wyposażenie laboratorium w urządzenie do odlewania żywic w komorze podciśnieniowej (VACUUM CASTING0) i w urządzenie do wykonywania form wtryskowych metodą napyłania (TAFa).
- Opracowanie metody niekonwencjonalnego gładzenia powierzchni krzywoliniowych.
- Udział w programie PHARE Sci-Tech II w zakresie tworzenia i funkcjonowania sieci wspierającej działalność innowacyjną w Polsce.

Wydział Inżynierii Środowiska:

- Opracowanie biotechnologii nieszkodliwienia chłodziw.
- Opracowanie biotechnologii biosorpcji metali ciężkich ze ścieków i ich ługowania na drodze mikrobiologicznej.
- Opracowanie zasad określania opłat za wodę i ścieki.

Wydział Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa:

- Reprezentacja studentów Wydziału MEIL PW wygrała zawody „Aero Design '99” organizowane przez Society of Automotive Engineering, USA. Konkurs polegał na zaprojektowaniu, budowie i prezentacji osiągnięć w locie zdalnie sterowanego samolotu zdolnego unieść największy ciężar (w 2000 r. sukces ten powtórzono).
- Wejście do wąskiego finału edycji konkursu „Teraz Polska” (kompensatory odształceń rurociągów).
- Wdrożono system sterowania optymalną pracą kotłów z zastosowaniem schematu sieci neuronowych.

Wydział Matematyki i Nauk Informacyjnych:

- Opublikowanie monografii „Post-modern Algebra” (A. Romanowska, Jathan D.H. Smith), A. Wiley-Interscience Publication, New York-Chichester-Weinheim-Brisbane-Singapore-Toronto, 1999.
- Odkrycie nieprzemiennej unifikacji ogólnej teorii względności i mechaniki kwantowej (W. Sasin, M. Heller) – praca opublikowana w 1999 r. w General Relativity and Gravitation.
- Zbadanie procesów Poissona za pomocą martyngałów oraz wykrycie własności niezależności dla uogólnionych odwrotnych rozkładów Gaussa i gamma (J. Wesółowski) – praca opublikowana w 1999 r. w Journal of Applied Probability.

Wydział Mechatroniki:

- Opracowanie i wykonanie skomputeryzowanych systemów do badań mikrosiłników elektrycznych i układów napędowych małej mocy.
- Algorytmy i oprogramowanie do detekcji i lokalizacji uszkodzeń bazującej na logice rozmytej.
- Opracowanie metody ultradźwiękowej badania aktywności ruchowej płodu.

Wydział Samochodów i Maszyn Roboczych:

- Uruchomienie laboratorium napędów wieloźródłowych z akumulacją energii.
- Opracowanie i budowa zespołu stanowisk badawczo-dydaktycznych do kompleksowych badań przekładni zębatych.
- Uruchomienie stanowiska do badania ruchu osprzętu koparki i zdalnego sterowania pracą koparki.

Wydział Transportu:

- Wdrożenie do użytku symulatora jazdy samochodem auto PW, wykonanego w Pracowni Badań Symulacyjnych Ruchu Samochodu Zakładu Eksploatacji i Utrzymania Pojazdów.
- Opracowanie Centralnego Systemu Diagnostycznego dla pasażerskich wagonów przystosowanych do prędkości 160–200 km/h prezentowanego na Targach Międzynarodowych w Gdyni (wyróżnienie w październiku 1999 r.) Opracowanie wykonane wspólnie z firmą ELTRONIK-Poznań, ZNTK-Bydgoszcz.
- Opracowanie i wykonanie serii próbnej i wdrożenie przetwornic małej i średniej mocy przeznaczonej do wagonów pasażerskich typu /24V/220V-24V2x35V=, 110V/24V=,110V/2x35V o mocach od 20 W do 500 W/. Wykonanie badań laboratoryjnych, badań eksploatacyjnych oraz wykonanie badań pełnych dla uzyskania certyfikatu dopuszczającego do eksploatacji w ruchu krajowym i międzynarodowym.

Wydział Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii:

- Badania właściwości mechanicznych współczesnych betonów konstrukcyjnych.
- Opracowanie metody otrzymywania sorbentów mineralno-węglowych z produktów odpadowych przemysłu petrochemicznego do oczyszczania ścieków przemysłowych.
- Opracowanie i wdrożenie technologii lutowania próżniowego kół wirnikowych do turbosprężarek.

Kolegium Nauk Społecznych i Administracji:

- H. Kisilowska „Partycypacja pracownicza w polskim przedsiębiorstwie w aspekcie integracji europejskiej”, Oficyna Wydawnicza PW.
- J. Marzęcki „Systemy religijno-filozoficzne Wschodu”, WN Scholar.
- M. Królikowska „VI Zgrupowanie Armii Krajowej – GOLSKI”, Oficyna Wydawnicza PW.

4.7. Prace badawcze umowne

Projekty badawcze wdrażające osiągnięcia naukowe do przemysłu są realizowane w formie tzw. projektów badawczych zamawianych i projektów celowych, finansowanych w części przez KBN, w części przez przedsiębiorstwo uruchamiające produkcję, najczęściej procesy technologiczne lub opracowane przez pracowników PW konstrukcje wdrożone w określonym zakładzie przemysłowym.

W tabeli 4.7 przedstawiono Projekty badawcze KBN prowadzone w latach 1997–1999.

Tabela 4.7. Projekty badawcze KBN prowadzone w latach 1997-1999

Lp.	Wydział	Liczba grantów w 1997 r.		Liczba grantów w 1998 r.		Liczba grantów w 1999 r.	
		realizowane	zakończone	realizowane	zakończone	realizowane	zakończone
1	Architektury	8	4	6	1	5	2
2	Chemiczny	38	3	40	10	41	7
3	Elektroniki i Techniki Informatycznych	58	17	51	16	48	12
4	Elektryczny	45	14	45	6	46	17
5	Fizyki Techn. i Matematyki Stos. (od roku 1999 podział na Fizyki i MiNi)	14	2	21	4	19	4
6	Geodezji i Kartografii	15	7	8	3	9	1
7	Inż. Chemicznej i Proces.	11	1	10	3	10	1
8	Inż. Lądowej	4	1	4	2	2	1
9	Inż. Materiałowej	36	6	43	11	47	10
10	Inż. Produkcji	17	4	15	1	14	3
11	Inż. Środowiska	8	3	13	1	12	4
12	Mechaniczny Energ. i Lotnictwa	36	6	37	9	36	11
13	Mechatroniki	19	7	16	4	23	5
14	Samochodów i Maszyn Roboczych	45	13	40	5	44	8
15	Transportu	7	1	11	2	10	2
16	Budow., Mech. i Petrochemii	4	1	4	1	6	3
17	Kolegium Nauk Społecz. i Adm.	-	-	-	-	-	-
	Razem	365	90	364	79	373	91

Główne osiągnięcia Politechniki Warszawskiej we wdrażaniu wyników badań do przemysłu zestawione są niżej:

Wydział Chemiczny:

1. „Badania procesu żelitynizacji nitrocelulozy (NC) jako podstawy technologii prochów kulkowych, odlewanych jednorodnych paliw raketowych i innych materiałów miotających” – na zamówienie Ministra Gospodarki.
2. „Badania reakcji karboanionów podstawionych grupą odchodzącą z aromatycznymi nitrozwiazkami” – na zamówienie Uniwersytetu Warszawskiego Wydział Chemiczny.

Wydział Elektroniki i Techniki Informatycznych:

1. „Opracowanie próżniomierza jonizacyjnego na zakres 10 do minus 10. Pa z mikroprocesorowym układem kontrolnym” – na zamówienie Ministerstwa Przemysłu i Handlu.

Wydział Elektryczny:

1. „Racjonalizacja zużycia energii elektrycznej w transporcie kolejowym” – na zamówienie Ministerstwa Transportu i Komunikacji Morskiej.

Wydział Geodezji i Kartografii:

1. „Wykorzystanie systemu mory w profilaktyce medycznej zawodowych chorób kręgosłupa w aspekcie ergonomicznego stanowiska pracy” (SPR) – na zamówienie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej i Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej.

Wydział Inżynierii Chemicznej i Procesowej:

1. „Badanie wpływu zanieczyszczeń gazowych i skondensowanych występujących w powietrzu na stanowiskach pracy na funkcje transportowe w płucach” (SPR) – na zamówienie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej i Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej.

Wydział Inżynierii Produkcji:

1. „Badania morfologiczne grafitu i faz metalowych. Badania wpływu rodzaju i składu odpadów na właściwości mechaniczne żeliwa sferoidalnego. Badania i dobór optymalnej obróbki cieplnej na właściwości mechaniczne żeliwa sferoidalnego” – na zamówienie Zakładów Odlewniczych WIS w Opocznie.
2. „Prototyp stanowiska przeznaczonego do automatyzacji metalizacji natryskowej” – na zamówienie Zakładów Automatyki Przemysłowej S.A. Ostrów Wielkopolski.
3. „Opracowanie technologii wytwarzania wyrobów ze stopów ciężkich o podwyższonych właściwościach mechanicznych oraz stopów ciężkich z opóźnioną fragmentacją” – na zamówienie Laboratorium Technologii Stopów Ciężkich – Instytut Mechaniki i Konstrukcji.
4. „Opracowanie prototypu modułowego systemu do mechanizacji i automatyzacji procesów spawania” – na zamówienie Zakładów Automatyki Przemysłowej ZAP S.A. w Ostrowie Wielkopolskim.
5. „Prototyp uniwersalnego, zrobotyzowanego stanowiska spawalniczego o dużej dynamice i wydajności oraz podwyższonej zdolności spawania wielkogabarytowych konstrukcji” – na zamówienie Zakładów Automatyki Przemysłowej ZAP S.A. w Ostrowie Wielkopolskim.

Wydział Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa:

1. „Technologia wytwarzania i właściwości kompozytów na osnowie włókien węglowych i aramidowych dla przemysłu lotniczego” – na zamówienie PAN.

Wydział Mechatroniki:

1. „Opracowanie systemu informatycznego i terminali mobilnych dla KGP” – na zamówienie DIGILAB Polska Spółka Inżynierska w Warszawie.
2. „Opracowanie i badania zestawu przetworników elektronicznych do współpracy z przepływomierzami z oscylatorem mechanicznym” – na zamówienie APLISENS – Produkcja przetworników ciśnienia i aparatury pomiarowej.

Wydział Samochodów i Maszyn Roboczych:

1. „Badania właściwości dynamicznych oraz wytrzymałościowych struktur kompozytowych wykonywanych różnymi technologiami w celu wyboru optymalnego rozwiązania na rzecz sprzętu pływającego” – na zamówienie Przedsiębiorstwa Produkcyjno-Handlowego ARKOM w Złotokłosie.

Wydział Transportu:

1. „Opracowanie systemu diagnozowania, pomiaru i oceny naprężeń własnych w rozjazdach kolejowych w procesie produkcji i eksploatacji” – na zamówienie Huty „Andrzej” Zawadzkie.

4.8. Zakupy zagraniczne i sprzedane licencje

Handel zagraniczny

W roku 1999 wystąpiło duże zainteresowanie jednostek organizacyjnych Politechniki Warszawskiej realizacją importu bezpośrednio przez Biuro Handlu Zagranicznego i Licencji. Powyższe spowodowane jest zmniejszeniem kosztów zakupu o bardzo drogie usługi zewnętrzne pośrednika często w wysokości 30–50% wartości zamówienia. Działalność ta prowadzona była przez Biuro na rzecz 11 Wydziałów Uczelni.

W 1999 roku liczba realizowanych kontraktów zagranicznych wyniosła 96 i była wyższa o 14% niż w 1998 r.

Liczbę kontraktów zagranicznych zawartych przez Biuro Handlu Zagranicznego i Licencji na rzecz Wydziałów przedstawiono w tabeli 4.8.

Tabela 4.8

Lp.	Wydział	Liczba kontraktów zagranicznych zawartych przez BHZIL
1	Architektury	4
2	Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii	12
3	Chemiczny	20
4	Elektroniki i Technik Informacyjnych	19
5	Elektryczny	17
6	Inżynierii Lądowej	2
7	Inżynierii Produkcji	3
8	Inżynierii Środowiska	3
9	Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa	6
10	Mechatroniki	5
11	Samochodów i Maszyn Roboczych	5
	Razem	96

Liczba kontraktów zakończonych wyniosła 91 i była o 30% wyższa niż w roku poprzednim.

Wartość obrotów zagranicznych dotycząca kontraktów podpisanych w 1999 r. wyniosła 2.866.619,- zł i była prawie dwukrotnie wyższa niż w 1998 roku.

W 1999 roku Biuro Handlu Zagranicznego i Licencji PW przeprowadziło kilkadziesiąt rozmów z przedstawicielami firm zagranicznych w celu wynegocjowania najkorzystniejszych warunków kontraktów, głównie zakupu specjalistycznej aparatury dla potrzeb dydaktyki i prac badawczych.

Biuro służyło jednostkom organizacyjnym konsultacjami i doradztwem w zakresie handlu zagranicznego.

Do ciekawszych kontraktów importowych podpisanych w 1999 r. należą kontrakty zawarte z następującymi firmami:

1. TSI GmbH, Fluid Mechanics Instrument Division (Niemcy) na dostawę systemu laserowego PIV dla Instytutu Techniki Ciepłej Wydziału Mechanicznego Energetyki i Lotnictwa.
2. Toni Technik Baustoffprüfsysteme GmbH (Niemcy) na dostawę maszyny wytrzymałościowej dla Instytutu Budownictwa Wydziału Budownictwa Mechaniki i Petrochemii w Płocku.

3. Schaffner E.M.C.E. (Szwajcaria) na dostawę systemu probierczo-pomiarowego do badań odporności na zakłócenia elektromagnetyczne BEST EMC dla Instytutu Wielkich Mocy i Wysokich Napięć Wydziału Elektrycznego.
4. Donau Lab Zurich (Szwajcaria) na dostawę plastometru do oznaczania wskaźnika płynięcia tworzyw sztucznych dla Instytutu Chemii Wydziału Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii w Płocku.
5. Tektronix GmbH (Niemcy) na dostawę oscyloskopu cyfrowego wraz z zestawem sond prądowych dla Instytutu Wielkich Mocy i Wysokich Napięć Wydziału Elektrycznego.

Licencje krajowe

W roku 1999 Biuro Handlu Zagranicznego i Licencji realizowało 73 umowy licencyjne, w tym jedenaście nowych umów na niechronione rozwiązania dokonane w PW.

Niechronionym rozwiązaniem sprzedanym na bazie umowy licencyjnej know-how jest Metoda Termoiniekcji do osuszania i przeciwwilgociowego zabezpieczania murów opracowana w Instytucie Konstrukcji Budowlanych Wydziału Inżynierii Lądowej Politechniki Warszawskiej.

Udzielone zostały cztery licencje na używanie znaku towarowego TERMOINIEKCJA chronionego prawem z rejestracji w Urzędzie Patentowym RP nr 108 197 dla oznaczenia usług wykonywanych metodą Politechniki Warszawskiej pn. „Metoda Termoiniekcji do osuszania i przeciwwilgociowego zabezpieczania murów”.

Wpływy z tytułu działalności licencyjnej w roku 1999 wyniosły 289.122,- zł.

W działalności licencyjnej uczestniczyło 8 wydziałów Politechniki Warszawskiej. Najwięcej umów licencyjnych oraz największe efekty ekonomiczne uzyskano za sprzedaży rozwiązań dokonanych na Wydziale Inżynierii Chemicznej i Procesowej oraz w Instytucie Techniki Lotniczej i Mechaniki Stosowanej (Wydział Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa).

Również w roku ubiegłym zainteresowaniem cieszył się Szybowiec Klasy Światowej PW-5 SMYK opracowany w ww. Instytucie. Szybowiec ten zwyciężył w ogłoszonym przez FAI (Międzynarodową Organizację Lotniczą) w roku 1994 międzynarodowym konkursie projektów i prototypów szybowca.

W ubiegłym roku kontynuowane były prace wynikające z zakresu działalności BHZiL, dotyczące realizacji czynnych umów licencyjnych zawartych przez PW, polegające głównie na:

- windykacji i kontrolowaniu opłat licencyjnych,
- prowadzeniu nadzoru formalno-prawnego,
- prowadzeniu prac w zakresie upowszechniania rozwiązań dokonanych w Uczelni poprzez współpracę z Instytutami oraz udzielanie wyczerpujących informacji zainteresowanym podmiotom,
- udzielaniu porad i wyjaśnień Instytutom w zakresie wynalazczości oraz zawieraniu krajowych umów licencyjnych, jak również umów na niechronione prawami wyłączności osiągnięcia naukowo-techniczne w Instytutach.

W przypadku jednego licencjodawcy prowadzone jest postępowanie mające na celu wyegzekwowanie należnej opłaty licencyjnej wraz z ustawowymi odsetkami na drodze postępowania sądowego.

Biuro prowadzi również prace mające na celu odzyskania zaległych należności finansowych od Firmy SECURA BC – sprawa ta została przekazana do BHZiL w połowie 1998 roku.

W trakcie roku udzielono kilkadziesiąt różnego rodzaju konsultacji, opinii i doradztwa w zakresie wynalazczości oraz zawierania krajowych umów licencyjnych. Działalność licencyjna przynosi wymierne efekty zarówno dla Uczelni, jak i autorów wynalazków, będących przedmiotem umów licencyjnych. Mimo tych pozytywnych faktów, liczba krajowych umów licencyjnych powinna ulec zwiększeniu.

Przedstawiciele Biura brali udział w organizowanym w dniach 25–28 maja 1999 roku w Szczecinie przez Politechnikę Szczecińską w porozumieniu z Ministerstwem Edukacji Narodowej szkoleniu i seminarium naukowym poświęconym problemom wynalazczości i ochrony dóbr intelektualnych. Tematyka seminarium i wykładów obejmowała ochronę, obrót i egzekucję praw do wyników pracy intelektualnej.

Również przedstawiciele BHZL brali udział w dorocznym szkoleniu i seminarium naukowym organizowanym w dniach 28 września – 2 października 1999 roku w Cedzynie k. Kielc przez Wyższą Szkołę Handlową w Kielcach wspólnie z Polską Izbą Rzeczników Patentowych. Tematyka seminarium i wykładów obejmowała zakres wszelkiego rodzaju umów, m.in. licencyjnych, know-how, licencji na znaki towarowe, umów kooperacyjnych we współpracy naukowo-badawczej oraz umów w obrocie programami komputerowymi.

Systematycznie opracowywane są ramowe umowy licencyjne na wynalazki chronione lub nie chronione, które dostosowywane są do zmieniającej się sytuacji gospodarczej kraju lub stanu prawnego w zakresie wynalazczości.

Do ciekawszych rozwiązań opracowanych w Politechnice Warszawskiej i oferowanych do sprzedaży można zaliczyć:

- urządzenie wspomagające chód osób niepełnosprawnych PARAPODIUM. Zaletą urządzenia jest umożliwienie poruszania się osoby niepełnosprawnej w pozycji pionowej bez użycia kul. Umożliwia ono także utrzymywanie się w pozycji stojącej bez angażowania rąk, co z kolei pozwala na wykonywanie różnych czynności. Urządzenie to jest znacznie bardziej przydatne osobom niepełnosprawnym niż dotychczas znany aparat Argo firmy Speer, za pomocą którego można poruszać się, używając kul. Powoduje to stałe angażowanie obu rąk i utrudnia wykonywanie innych czynności. Wynalazki opracowane zostały w Instytucie Techniki Lotniczej i Mechaniki Stosowanej Wydziału Mechanicznego Energetyki i Lotnictwa PW,
- magnezową metodę odsiarczania spalin wg wynalazków opracowanych na Wydziale Inżynierii Chemicznej i Procesowej PW; jest to metoda mokra, która jest korzystniejsza od innych metod dlatego, że daje w końcowej fazie oczyszczania spalin produkt użyteczny w postaci siarczanu magnezu. Siarczan magnezu można wykorzystywać jako składnik nawozowy do produkcji nawozów sztucznych dla potrzeb rolnictwa lub w innych gałęziach gospodarki. Metodą tą usuwa się głównie siarkę z gazów spalinowych oraz inne kwaśne zanieczyszczenia. Metodę tę stosuje się w instalacjach montowanych w kotłowniach lub elektrowniach, gdzie występuje dwutlenek siarki.

Wynik finansowy z tytułu działalności licencyjnej za 1999 rok przedstawia się następująco:

W okresie sprawozdawczym dokonano rozliczenia z wpływów z tytułu czynnych umów licencyjnych wg stanu na dzień 31 grudnia 1999 roku na kwotę	250 593 zł
w tym:	
– zysk	86 148 zł
– wynagrodzenie twórców z tytułu stosowania (wynagrodzenie bezpośrednio od stosującego)	10 653 zł
– wynagrodzenie twórców z tytułu wykonywania prawa	115 138 zł

4.9. Ochrona patentowa

Działalność z zakresu wynalazczości i ochrony patentowej, dane za okres od 01.09.1999 r. do 08.06.2000 r.:

- liczba projektów wynalazczych zgłoszonych w Uczelni 65
- liczba dokonanych zgłoszeń projektów wynalazczych do UP RP 42

• liczba uzyskanych w kraju praw wyłącznych	27
• liczba krajowych praw wyłącznych utrzymywanych w mocy	183
• liczba spraw w toku przed UP RP	251
• liczba postępowań prowadzonych za granicą w trybie PCT	1
• liczba wynalazków objętych postępowaniem zgłoszeniowym za granicą	1

Politechnika Warszawska nie utrzymuje ochrony praw wyłącznych za granicą.

5. WSPÓLPRACA Z ZAGRANICĄ

5.1. Informacja ogólna

W porównaniu z latami poprzednimi zakres wymiany osobowej PW z zagranicą w 1999 roku utrzymywał się na zbliżonym poziomie, z widoczną przewagą wyjazdów (2131) nad przyjazdami (875). W 1999 roku liczba przyjazdów gości zagranicznych do PW była mniejsza o 20% w stosunku do roku 1998.

Liczba zorganizowanych przez wydziały PW seminariów i konferencji naukowych była na poziomie lat ubiegłych.

Podstawową formą współpracy była wymiana stażystów, organizacja wspólnych imprez naukowych, wymiana publikacji naukowych itp., poparta osobistą znajomością współdziałających osób.

Działalność na arenie międzynarodowej obejmuje również udział pracowników PW w organizacjach, stowarzyszeniach i ciałach redakcyjnych czasopism o zasięgu międzynarodowym.

Współpraca z zagranicą, szczególnie z renomowanymi ośrodkami akademickimi, przynosi korzyści w zakresie rozwoju kadry oraz umożliwia dostęp do najnowszych informacji, oprogramowania oraz aparatury i technologii.

Rozmiary współpracy naukowej z zagranicą były w stosunku do realnych możliwości, zwłaszcza finansowych, duże.

Politechnika Warszawska jest członkiem następujących organizacji międzynarodowych:

- CRE (Conférence des Recteurs Européens),
- SEFI (Société Européenne pour la Formation des Ingénieurs),
- Alliance of Universities for Democracy,
- ELLI (European Lifelong Learning Initiative),
- EAIE (European Association for International Education), i innych.

Udział wielu pracowników PW w organach zarządczych tych organizacji zapewnia Politechnice Warszawskiej odpowiednią pozycję międzynarodową.

W 1999 roku w Politechnice Warszawskiej studiowało 136 obcokrajowców z 43 krajów, w tym 46 osób pochodzenia polskiego. Studia doktoranckie odbywało 87 obcokrajowców z 26 krajów.

5.2. Najważniejsze wydarzenia i rodzaje współpracy

W okresie sprawozdawczym PW gościła delegacje oficjalne m.in.:

- a) 13 września 1999 – delegację rządową z Arabii Saudyjskiej,
- b) 30 września – 6 października 1999 – delegację z Pennsylvania State University,
- c) 7 grudnia 1999 – prof. Pierre Marché i delegację z ENSI Bourges, Francja,
- d) 11 stycznia 2000 – Panią Prezydent Łotwy Vaira Vike-Freiberga,
- e) 3 lutego 2000 – Prezydenta Fundacji Kościuszkowskiej Josepha Gore,
- f) 5–7 kwietnia 2000 – prezydenta Kwannngu Institute of Science and Technology, prof. Hyo-Gun-Kima z Korei Południowej,
- g) 18 maja 2000 – prof. Manfreda Maks-Neefa rektora Universidad Austral de Chile en Valdivia,
- h) 22–28 maja 2000 – rektora dr Roberta Germineta i delegację z Ecole des Mines de Nantes,
- i) 23 maja 2000 – pana Shuichi Ono prezydenta Mitsubishi Electric Europe,
- j) 29 czerwca 2000 – rektora University of Detroit Mercy, dr Maureen Fay oraz dziekana Szkoły Architektury tej uczelni prof. Vogla,

- k) 4 lipca 2000 – ministra Handlu i Przemysłu Danii, panią Pia Gjellerup,
- l) 12 lipca 2000 –delegację wietnamską,
- m) 17 lipca 2000 –prof. Johna Quelcha rektora London Business School.

Celem przyjazdów do PW było podsumowanie dotychczasowej współpracy i uzgodnienie planów dalszej współpracy (poz. a, e i g), zapoznanie się z wynikami grantu przyznanego przez rząd Danii na modernizację urządzeń ciepłowniczych w PW (poz. k), a w przypadku pozostałych wizyt – omówienie warunków przyszłej współpracy poprzez podpisanie listów intencyjnych.

W roku 1999, oprócz tradycyjnych już form współpracy z zagranicą, wydziały PW coraz częściej stosowały nowocześniejsze formy promocji na zagranicznych rynkach dydaktycznych i badawczych. Niektóre wydziały PW wydawały w języku angielskim dokumenty przedstawiające charakterystykę i organizację wydziałów; wydział MEiL nieodpłatnie przekazał Politechnice Wileńskiej 1 egz. „parapodium PW”; na wydziale Geodezji i Kartografii uruchomiono studia podyplomowe nt. wyceny nieruchomości prowadzone z Sheffield Hallam University na zasadach joint ventures – studia te jako jedyne w Polsce promują PW w środowisku uczelni brytyjskich.

5.3. Wyjazdy zagraniczne

W roku 1998 odbyło się 2131 wyjazdów za granicę pracowników, doktorantów i studentów PW do 55 krajów. Do krajów europejskich wyjechało 1847 osób, do krajów amerykańskich 185, do krajów azjatyckich 62, do krajów Afryki 34 osób, natomiast do Australii wyjechały 3 osoby.

Na pokrycie kosztów wyjazdów (podróż, utrzymanie za granicą, koszt opłat konferencyjnych, wizy, ubezpieczenia) wydatkowano 8.970.144 zł, w tym na wyjazdy w ramach programów międzynarodowych 2.234.107 zł. Wyjazdy za granicę były finansowane ze środków na prace badawcze uzyskiwanych w postaci grantów KBN i dotacji KBN w ramach umów międzynarodowych, prac statutowych i własnych oraz różnych fundacji. Ponadto, realizowane były wyjazdy na koszt strony zapraszającej bądź instytucji krajowych. W nielicznych przypadkach wyjazdy były finansowane przez samych wyjeżdżających. Ze środków budżetowych były finansowane wyjazdy o znaczeniu ogólnouczelnianym.

Wyjazdy w ramach programów międzynarodowych realizowane były ze środków przyznanych na ten cel przez centrale programów międzynarodowych.

Podobnie jak w latach poprzednich, do Uczelni wpływała znacząca liczba ofert stypendialnych z MEN lub bezpośrednio od organizacji lub fundacji krajowych i zagranicznych. Mimo regularnego rozpowszechniania informacji na wydziałach PW, zainteresowanie tymi ofertami było znikome.

W tabeli 5.1 przedstawiono udział pracowników PW w konferencjach zagranicznych w 1999 r.

Tabela 5.1. Udział pracowników PW w konferencjach zagranicznych w 1999 r.

Lp.	Wydział	Liczba pracowników
1	Architektury	15
2	Chemiczny	73
3	Elektroniki i Technik Informatycznych	152
4	Elektryczny	97
5	Fizyki	48
6	Geodezji i Kartografii	57
7	Inżynierii Chemicznej i Procesowej	27
8	Inżynierii Lądowej	63
9	Inżynierii Materiałowej	29
10	Inżynierii Produkcji	54
11	Inżynierii Środowiska	28
12	Matematyki i Nauk Informatycznych	32
13	MEiL	65
14	Mechatroniki	42
15	SiMR	69
16	Transportu	41
17	Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii	13
18	Inne jednostki PW	17

W tabeli 5.2. przedstawiono klasyfikację wyjazdów zagranicznych pracowników PW w roku 1999 w podziale na cele tych wyjazdów, w tabeli 5.3 natomiast – w podziale na kraje, do których nastąpiły wyjazdy.

Tabela 5.2. Wyjazdy pracowników PW za granicę w 1999 roku

Staża naukowe i badawcze	289
Udział w imprezach naukowych	1128
Wyjazdy o charakterze organizacyjnym	15
Wyjazdy związane z zatrudnieniem	1
Inne wyjazdy (w tym studenckie)	698

Tabela 5.3. Dane liczbowe o współpracy Politechniki Warszawskiej z zagranicą w roku 1999

Lp.	Kraj	Wyjazdy	Przyjazdy
1	Niemcy	443	158
2	Francja	192	63
3	Wielka Brytania	142	57
4	Włochy	215	25
5	USA	148	48
6	Czechy	98	29
7	Holandia	63	36
8	Węgry	73	17
9	Szwajcaria	46	8
10	Ukraina	36	68
11	Rosja	45	55
12	Belgia	88	22
13	Kanada	26	23
14	Słowacja	52	17
15	Dania	35	7
16	Hiszpania	38	12
17	Szwecja	44	23
18	Japonia	16	15
19	Chiny	27	19
20	Pozostałe kraje	304	173**
	Ogółem	2131	875

* wyjazdy do 36 krajów

** przyjazdy z 31 krajów

5.4. Przyjazdy z zagranicy

W 1999 roku Politechnikę Warszawską odwiedziło 875 osób z 50 krajów, najwięcej z krajów europejskich – 712 osób i z krajów amerykańskich – 74 osoby.

W tabeli 5.4 przedstawiono klasyfikację przyjazdów gości do PW w podziale na cele tych przyjazdów, w tabeli 5.3 natomiast – w podziale na kraje, z których nastąpiły wizyty.

Tabela 5.4. Przyjazdy gości zagranicznych do PW w 1999 roku

Staże szkoleniowe i badawcze	133
Udział w imprezach naukowych	419
Przyjazdy o charakterze organizacyjnym	161
Inne przyjazdy	158

5.5. Porozumienia o współpracy

Według stanu na 16 czerwca 2000 r. Politechnika Warszawska posiada 41 ważnych umów międzyuczelnianych (podpisanych przez Rektora PW za zgodą Senatu PW). Na polecenie Prorektora ds. Ogólnych w II kwartale 2000 r. dokonano weryfikacji wszystkich umów międzyuczelnianych. W wyniku weryfikacji 7 umów uznano za nieważne, w tym 4 za tzw. martwe. W trzech przypadkach PW wystąpi do uczelni zagranicznych z wnioskiem o prolongatę umów.

Wydziały PW współpracują z kontrahentami zagranicznymi na podstawie porozumień.

W ramach istniejących umów i porozumień w 1999 r. były realizowane 494 tematy, w tym objęte projektami włączonymi do protokołów wykonawczych umów międzyrządowych.

5.6. Programy międzynarodowe

W roku 1999 Politechnika Warszawska uczestniczyła w następujących programach międzynarodowych:

- TEMPUS II i TEMPUS II BIS,
- Cooperation in Science and Technology with Central and Eastern Europe INCO-CO-PERNICUS,
- V Program Ramowy,
- ACTION JEAN MONNET,
- PHARE,
- SOCRATES-ERASMUS,
- pozostałe komponenty Programu SOCRATES: AE i ODL,
- LEONARDO,
- EUREKA,
- NATO,
- inne.

Program TEMPUS II i II BIS

W roku 1999 Politechnika Warszawska uczestniczyła w 13 Europejskich Projektach Wielostronnej Współpracy (JEPach):

- Dziesięć projektów stanowiło kontynuację tradycyjnych JEPów zatwierdzonych do realizacji w latach 1996–98, w których uczestniczyły następujące Wydziały PW: Elektronika i Techniki Informacyjne (3), Architektura (2), Elektryczny (1), Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa (1), Chemiczny (1), Fizyki Technicznej i Matematyki Stosowanej (1) oraz Inżynierii Środowiska (1).
- Dwa projekty dotyczyły zarządzania uczelniami, tj.:
 - UM-JEP 13117-98 – *Internal Quality Education System* (prowadzony przez prof. M. Witkowskiego – Wydz. IL oraz prof. B. Macukowa – Pełnomocnika Rektora ds. Jakości Kształcenia i Systemu Studiów)
 - UM-JEP-13157-98 *Introduction du systeme ECTS dans les etudes superieures en cycle court* (Wydział Elektryczny)
- Jeden projekt typu *budowanie struktur instytucjonalnych* związany z planowaną integracją Polski z Unią Europejską IB-JEP-1351-98 *Ecological training of municipal administrators* prowadzony był na Wydziale Chemicznym PW.

W większości JEPów pracownicy naukowo-dydaktyczni PW pełnili funkcję koordynatora i kontraktora całości projektu.

Wydziały i Instytuty PW, które uczestniczyły w JEPach, uzyskały znaczną pomoc w zakupie i modernizacji sprzętu na cele dydaktyczne i możliwość wyjazdów za granicę dla kadry naukowo-dydaktycznej w celu zaznajomienia się z nowoczesnymi programami nauczania i metodami kształcenia w krajach „piętnastki” oraz udziału w konferencjach i seminariach. W ramach Programów Mobility poszczególnych JEPów studenci mieli możliwość wyjazdów na studia i kursy na uczelniach Unii Europejskiej.

Politechnika Warszawska uczestniczyła również w Akcji III TEMPUSA w działaniach typu *Compact Measures Grants* projektu *CME 03085 Transition from TEMPUS to LEONARDO and SOCRATES*, którego koordynatorem/kontraktorem był Pełnomocnik Rektora ds. Programów Międzynarodowych. Projekt ten przyczynił się również do podpisania nowych dwustronnych porozumień o współpracy w ramach Programu SOCRATES-ERASMUS w roku 1999. W lutym na PW zorganizowano również *Workshop on Implementing and Administering LEONARDO and SOCRATES* z udziałem przedstawicieli kilku uczelni europejskich (Universite Paris XII, Universitaet Karlsruhe, Technische Universiteit Eindhoven, Universiteit Twente, Universitat Autonoma de Barcelona, North East Wales Institute of Higher Education, University of Strathclyde) i agencji narodowych ds. Programu LEONARDO z Austrii i Holandii. Materiały z Workshopu zostały opublikowane jako *Study on the Achievements of Universities in Administering LEONARDO and SOCRATES*.

Ze środków przyznanych na działania tego projektu pokryto koszty przygotowania broszury informacyjnej dla studentów przyjeżdżających na PW w ramach Programu SOCRATES-ERASMUS.

W ramach TEMPUSA w 1999 roku wyjechało za granicę 155 pracowników PW, a na Politechnikę przyjechało 75 gości z krajów Unii Europejskiej. 34 studentów wyjechało na studia, praktyki i kursy za granicę, a na PW przyjechało 2 studentów.

Cooperation in Science and Technology with Central and Eastern Europe „INCO-CO-PERNICUS” i „INCO”

W roku 1999 Politechnika Warszawska kontynuowała realizację 17 projektów w ramach ww. programów rozpoczętych w latach ubiegłych. Program ten był częścią IV Programu Ramowego Badań Unii Europejskiej i w roku 1999 nie miał już innych otwarc. W PW prowadzono prace nad następującymi projektami:

1. PL971301 – *Recycling Heavy Metal Ions and Organics of Biological Interest by Innovative Separation Membranes*, Wydział Chemiczny
2. PL 971114 – CT98017 – *Impact of Open Pit Mining on Surface Waters and Ground Waters*, Wydział Inżynierii Środowiska
3. ICOP-DEMU-4080/98 *Building Integration of Solar Technology*, Wydział Elektroniki i Techniki Informacyjnych
4. INCO Project: 977133 – *Microelectronics Virtual Laboratory for Co-operating in Research and Knowledge Transfer (VILAB)*, Wydział Elektroniki i Techniki Informacyjnych
5. ERB-IC15-CT98-1004 – *The Modernisation of the Construction Industry in Russia and in Poland: Policy Conditions, Organisational Initiatives for a Successful Transition Towards Market Economy*, Wydział Inżynierii Łądowej
6. ICOP-DIS-216896 – *Thermodynamics and Thermoconomics of Energy Conversion Transmission and Accumulation*, Wydział Inżynierii Chemicznej i Procesowej
7. ERB 3512PL 940753 (COP 753) – *Manufacture, Structure and Properties of Amorphous and Monocrystalline Materials*, Wydział Inżynierii Materiałowej
8. CP941246 – *Dynamic Control and Management Systems in Manufacturing Process (DYCOMANS)*, Wydział Inżynierii Produkcji
9. *Dynamic Control and Management Systems in Manufacturing Process for the Optimisation of Throughput and Energy Usage*, Wydział Inżynierii Produkcji

10. PL964290 – *Minimisation of Energy and Water Use in Sugar Production by Clean Technology based on Cooling Crystallisation of Concentrated Raw Juice*, Ośrodek Naukowo-Dydaktyczny PW w Płocku
11. *Promotion of System Design Training and Information Centers in CCE/NIS (SYTIC)*, Wydział Elektroniki i Technik Informatycznych
12. PL 964383 – *Integration of Qualitative Fault Diagnosis Methods within the Framework of Industrial Application*, Wydział Mechatroniki
13. PL961082 – *Multimedia Computer Based on Line Training and Support Service for Professionals in Countries of Central Europe*, Wydział Geodezji i Kartografii
14. ERBIC 15 CT970805 – ERB 3512 PL965095 – *Unification of Gravity Systems of Central and Eastern European Countries – UNIGRACE*, Wydział Geodezji i Kartografii
15. *FEMIRC w Polsce – kontrakt nr 20644*, Wydział Inżynierii Produkcji
16. IC15-CT98-0801 (DG-MZCN) – *Research on Clean Hybrid Micromachining (HMM) Processors*, Wydział Inżynierii Produkcji
17. Contract No 4083139 – *TEN*, Wydział Elektroniki i Technik Informatycznych

W ramach tych projektów w 1999 roku wyjechało za granicę 75 pracowników PW, a na Politechnikę przyjechało 41 osób z krajów Unii Europejskiej.

ACTION JEAN MONNET

Kolegium Nauk Społecznych i Administracji kontynuowało realizację projektu PL 98/054 *Upgrading and Spreading European Conciousness in Technical Environment*, będącego kontynuacją poprzedniego projektu PL 94/162 – *European Studies – Integration Strategy*.

W ramach podjętych działań należy wymienić:

- Opracowanie pt. *Podnoszenie i rozszerzanie świadomości europejskiej* pod redakcją naukową pracowników naukowo-dydaktycznych Kolegium Nauk Społecznych i Administracji.
- Wyjazd do Kowna na Konferencję na temat *Procesów i perspektyw integracji Litwy z Unią Europejską*.
- Udział dwóch studentek w Szkole Letniej w Universite Europeenne w Lyonie (Francja).

V Program Ramowy

W roku 1999 Politechnika Warszawska złożyła 32 wnioski do V Programu Ramowego, z których przyjęto 10. Ich realizacja zaczęła się w roku 2000. W pierwszym konkursie Piątego Programu Ramowego Komisja Europejska zaakceptowała następujące projekty badawczo-rozwojowe (RTD) w ramach programów tematycznych II, III i IV:

1. Projekt **IST-1999-1007**: *Adaptive Resource Control for QoS Using an IP-based Layered Architecture*, akronim: **AQUILA**, z Wydziału Elektroniki i Technik Informatycznych
2. Projekt **IST-1999-1174**: *The Universal Exchange for Pan-European Higher Education*, akronim: **UNIVERSAL**, z Wydziału Inżynierii Materiałowej
3. Projekt **GRD1-1999-11089**: *High Reynolds Number Tools and Techniques for Civil Transport Aircraft Design*, akronim: **HiReTT**, z Wydziału Mechanicznego Energetyki i Lotnictwa
4. Projekt **EVK1-1999-00013P**: *Integrated Water Resource Management for Important Deep European Lakes and their Catchment*, akronim: **EUROLAKES**, z Wydziału Inżynierii Środowiska.

Ponadto został przyjęty projekt typu *Akcje Zharmonizowane/Sieci Tematyczne (Concerted Actions/Thematic Networks)*:

5. Projekt **GTC1-1999-10011** *Benchmarking European Sustainable Transport*, akronim: **BEST**, z Wydziału Inżynierii Lądowej

oraz projekt typu *Działania Pomocnicze (Accompanying Measures)*:

6. Projekt **GRD1-1999-10031** *Dissemination of BEST Project on Public Transport*, akronim: **BOB**, z Wydziału Inżynierii Lądowej

Kolejne przyjęte projekty w ramach programu horyzontalnego III są typu *Sieci Szkoleniowe (Training Networks)*:

7. Projekt **RTN1-1999-00267**, *Manufacture and Characterisation of Nanostructured Al Alloys*, akronim: **NANO-AL**, z Wydziału Inżynierii Materiałowej

8. Projekt **RTN1-1999-00392** *Development and Application of Methods for Acuator Diagnosis in Industrial Control Systems* akronim: **DAMADICS**, z Wydziału Mechatroniki

oraz projekt typu *Dostęp do Infrastruktury (Access to Infrastructures)*:

9. Projekt **HPRI-1999-00059**, *Improving Multidisciplinary Access to Microsystems Technologies*, akronim: **IMPACT**, z Wydziału Elektroniki i Technik Informacyjnych

Ponadto został przyjęty projekt w ramach działań bezpośrednich (*Joint Research Centre*)

10. Projekt **15397-1999-11 F1ED ISP PL**, *Development of the soil digital database for the area of the Odra basin of the scale 1:250 000* z Wydziału Geodezji i Kartografii.

PHARE

Z inicjatyw podjętych przez Politechnikę Warszawską w ramach Programu PHARE należy wymienić następujące projekty:

1. *OCEN – ETF/97/VET/058 – Ogólnopolskie Centrum Edukacji Niestacjonarnej* (Wydział Inżynierii Lądowej)
2. *Polish Higher Education Institutions in the PHARE Multi-Country Project* (Prodziekana Wydziału Elektroniki i Technik Informacyjnych powołano jako eksperta w tym programie)
3. *Phare Sci-Tech – Utworzenie Ośrodka Transferu Innowacji w Polsce* (Wydział Inżynierii Produkcji)

W ramach tych projektów miały miejsce dwa wyjazdy na Węgry, jeden do Wielkiej Brytanii i jedna wizyta na PW przedstawiciela partnera brytyjskiego w Projekcie *OCEN*.

SOCRATES-ERASMUS

Na rok akademicki 1999/2000, będący drugim rokiem realizacji przez Polskę Programu SOCRATES-ERASMUS, Politechnika Warszawska uzyskała następujące fundusze na realizację tego programu:

- 251 100 EURO na realizację wymiany studenckiej (wyjazdy studentów Politechniki Warszawskiej na studia ogółem na 810 studento-miesięcy),
- 13984 EURO na organizację wymiany studenckiej,
- 42728 EURO na krótkoterminowe wyjazdy nauczycieli akademickich (109 osób na okres 158 tygodni),
- 6750 EURO na wprowadzenie systemu ECTS,
- 3000 EURO na udział w Module Europejskim *European Water Policy and Management – EUWATERMAN*. Projekt koordynowany jest przez Politechnikę Budapesztańską.

Na rok 1999 przypada 109 wyjazdów studentów (realizowanych w ramach dwóch Kontraktów Instytucjonalnych SOCRATESa-ERASMUSA) na studia na uczelniach zachodnich w podziale na następujące kraje:

Austria	1
Belgia	14
Dania	8
Finlandia	5
Francja	25
Grecja	1
Hiszpania	3
Holandia	4
Niemcy	24
Portugalia	3
Szwecja	7
Wielka Brytania	7
Włochy	7

Ponadto jedna studentka z Wydziału FTiMS, biorąca udział w SOCRATESie-ERASMUSie, zakwalifikowała się na wyjazd na kurs językowy we Włoszech przed rozpoczęciem studiów w tym kraju.

W roku kalendarzowym 1999 miało miejsce 51 wyjazdów nauczycieli akademickich na wykłady na uniwersytetach, z którymi podpisano umowę o współpracy w następujących krajach:

Finlandia	3
Holandia	4
Niemcy	7
Wielka Brytania	3
Hiszpania	1
Włochy	4
Irlandia	1
Portugalia	1
Szwecja	2
Belgia	6
Dania	4
Francja	14
Grecja	1

Ponadto miało miejsce :

- 14 wizyt monitoringowych do:

Danii	3
Belgii	3
Francji	3
Niemiec	4
Finlandii	1

- jedna wizyta przygotowawcza do Wielkiej Brytanii
- oraz jeden wyjazd w sprawach organizacyjnych do Belgii w ramach EUWATERMAN Project.

W roku kalendarzowym 1999 na PW w ramach SOCRATESa-ERASMUSA studiowało 22 studentów z krajów Unii Europejskiej, tj.:

Szwecja	– 3
Włochy	– 2
Hiszpania	– 1
Francja	– 5
Niemcy	– 3
Portugalia	– 2
Finlandia	– 1
Belgia	– 5

Z wykładami na PW przyjechało pięciu nauczycieli akademickich w podziale na następujące kraje Unii Europejskiej:

Francja	– 1
Finlandia	– 1
Wielka Brytania	– 3

oraz na wizytę przygotowawczą jedna osoba ze Szwecji (na Wydział MEiL) i dwie osoby z Niemiec (na Wydział Inżynierii Lądowej).

W kwietniu 1999 odwiedził PW prof. Claudio Borri w ramach projektu europejskiego oceniającego realizację działań podejmowanych w ramach SOCRATESa-ERASMUSA.

W roku 1999 Politechnika Warszawska przygotowała również Kontrakt Instytucjonalny w celu przystąpienia do Programu SOCRATES-ERASMUS w roku akademickim 2000/2001.

Wydziały i pozostałe jednostki uczelni podpisały *Porozumienia o współpracy w ramach SOCRATESa-ERASMUSA* z 104 europejskimi uczelniami w następującym podziale na kraje Unii Europejskiej:

Austria	1
Belgia	8
Dania	3
Finlandia	4
Francja	25
Grecja	2
Hiszpania	10
Holandia	2
Irlandia	2
Niemcy	20
Portugalia	2
Szwecja	4
Wielka Brytania	9
Włochy	12

Propozycja udziału Politechniki w tym programie obejmuje następujące działania:

- Wymianę studencką, tj. wyjazdy 262 polskich studentów do krajów Unii Europejskiej ogółem na 1335 studento-miesiący
- Wymianę pracowników naukowo-dydaktycznych, tj. wyjazdy 111 nauczycieli akademickich ogółem na okres 137 tygodni
- Działania typu:
 - European Module *European Water Policy and Management – EUWATERMAN Project* (Wydział Inżynierii Środowiska we współpracy z Uniwersytetem Technicznym w Budapeszcie) – przedłużenie na rok 2000/2001.

- Intensive Programmes: *Summer School of Microtechnology*
The Multicultural City, Projects for Public Spaces
- Udział w *Thematic Networks*: *EUPEN – European Physics Education Network*
E4 – Enhancing European Engineering Education
TEMPERE II – Training and Education for Medical and Engineering Reformation in Europe
ETNET 21 for Environment – Water

W SOCRATESie-ERASMUSie w przyszłym roku akademickim wezmą udział oprócz wydziału Transportu wszystkie wydziały PW i Studium Języków Obcych.

POZOSTAŁE KOMPONENTY PROGRAMU SOCRATES

PW wzięła udział w roku 1999 w trzech pozostałych komponentach Programu SOCRATES, tj.

Kształcenie dorosłych (Adult Education):

projekt RE-REAL Redistribution of educational opportunities by Evoking Richness of Experiences of Adult Learners

Kształcenie na odległość (Open and Distance Learning)

VINE – 70756-CP-1-1999-PL-ODL-ODL

LINGUA B:

grant dla nauczyciela akademickiego ze Studium Języków Obcych na kurs metodyczny dla nauczycieli języka angielskiego.

W ramach tych projektów miały miejsce 3 wyjazdy (Belgia – 1, Austria – 1, Wielka Brytania – 1) i trzy przyjazdy partnerów z Wielkiej Brytanii i Finlandii.

LEONARDO DA VINCI

Umowy podpisane przez Politechnikę Warszawską w 1998 roku w ramach programu LEONARDO DA VINCI z powodu „zmian organizacyjnych” w Europejskim Biurze Leonardo zostały przedłużone na kolejne lata. Były to:

a) umowy o **wymianę studentów** w ramach projektów wymiany i staży (*strand II, measure 1.2.a*) z następującymi ośrodkami:

1. **Wissentransfer** przy Technische Universität Berlin, Niemcy, w ramach projektu D/98/2/05733/PL/II.1.2.a/FPI,
2. **LEONARDO Büro Part Sachsen** przy Politechnice w Dreźnie, Niemcy – D/98/2/05777/PL/II.1.2.a/FPI,
3. **LEONARDO-Office Thuringia** z Politechniki w Ilmenau, Niemcy – D/98/2/05264/PL/II.1.2.a/FPI,
4. **ComEast** przy Otto-von-Guericke-Universität w Magdeburgu, Niemcy – D/98/2/05142/PL/II.1.2.a/FPI,
5. **GROWTH** organizacja wywodząca się z North East Wales Institute we Wrexham, Wielka Brytania w ramach projektu (UK/98/2/05058/PL/II.1.2.a/FPI);;

b) w ramach (*strand I, measure 1.2.a*), dotyczących praktyk szkoleniowych dla młodego (do 28 lat) personelu z wykształceniem zawodowym podstawowym, została podpisana umowa (F/98/1/65015/PL/I.1.2a/FPI) z francuską szkołą ENCPB (Ecole Nationale de Chimie, Physique, Biologie) w Paryżu.

Na praktyki studenckie do Niemiec wyjechały z Politechniki Warszawskiej w 1999 r. dwie osoby oraz dwie osoby w roku bieżącym do Niemiec i Holandii. Odbyło się również spotkanie robocze „East-West Meeting” w Berlinie z udziałem jednej osoby z Politechniki Warszawskiej;

- c) W dziale (*strand II, measure 1.2.b*) Politechnika Warszawska ma podpisaną umowę na szkoleniową **wymianę personelu** między uczelniami a przemysłem z **LEONARDO Büro Part Sachsen** przy Politechnice w **Dreźnie, Niemcy**, w ramach projektu INPUT (D/98/2/05785/PL/II.1.2.b/FPC);
- d) w dziale III.3.a. (upowszechnianie produktów, metod i innych wyników realizacji projektów) w projekcie **pilotażowym** typu **multiplier-effect** (UK/98/1/77075/PL/III.3.a), pt. *EuroRecord Extension* przygotowującym bazę danych osiągnięć profesjonalnych inżynierów, Politechnika Warszawska jest partnerem dla siedmiu innych krajów europejskich. Promotorem jest **SEFI**. W spotkaniach organizacyjnych w ramach tego projektu z Politechniki Warszawskiej wyjeżdżały trzy osoby do Helsinek, Finlandia, i do Wiednia, Austria;
- e) zaakceptowany w 1998 roku projekt **pilotażowy**, z działu I.1.1.a., *System doskonalenia kadr akademickich* – PL/98/86503/PI/I.1.1.a/FPI otrzymał pierwszą ratę dofinansowania dopiero pod koniec 1999 roku. Prowadzi go dr Wiesław Nosowski z Wydziału Inżynierii Produkcji. Politechnika Warszawska w tym projekcie współpracuje z uczelniami w Anglii i Irlandii. Wynikiem projektu będzie zorganizowanie w Politechnice Warszawskiej ośrodka szkolącego kadrę nauczycieli akademickich w umiejętnościach nauczania. W ramach tego projektu miały miejsce dwa wyjazdy do Wielkiej Brytanii.

W 1999 roku w ramach działu II.1.2.a i b. (wymiany i staże) podpisano dziesięć nowych umów z dziewięcioma ośrodkami na **wymianę studentów** i jeden – na **wymianę pracowników**. Komisja Europejska zaakceptowała dziewięć z tych projektów.

Zostały również zaakceptowane przez Komisję dwa nowe zgłoszone z Politechniki w 1999 r. projekty pilotażowe w ramach działu I.1.1.a.:

1. Projekt – *Specyfikacje geometrii wyrobów, program nauczania dla politechnik* – PL/99/86613/PI/I.1.1.a/FPI – jest prowadzony przez dr. Zbigniewa Humiennego z Wydziału Samochodów i Maszyn Roboczych. Politechnika Warszawska wspólnie z Politechniką Łódzką współpracują w tym projekcie z Anglią, Niemcami, Austrią i Estonią. Celem projektu jest powstanie wspólnego dla wszystkich europejskich uczelni programu nauczania GPS, zawierającego m.in. moduły kształcenia inżynierów i wykorzystującego multimedialne narzędzia dydaktyczne.
2. Drugi projekt – *Opracowanie nowych typów studiów i kursów w zakresie zarządzania w budownictwie zgodnie z wymaganiami Unii Europejskiej* – PL/99/86619/PI/I.1.1.a/FPI jest prowadzony przez dr. Andrzeja Minasowicza z Wydziału Inżynierii Lądowej. Wynikiem będą programy nauczania menedżerskiego.

EUREKA

Politechnika Warszawska bierze udział w dwóch projektach inicjatywy **EUREKA**:

- EU 2068 ENMOS *Pilotowy system monitorowania środowiska dla zbiorników wodnych* (Instytut Systemów Inżynierii Środowiska Wydziału Inżynierii Środowiska)
- EU 1803 ECTRIS *Elektrochromowy drogowy system informacyjny* (Wydział Chemiczny).
W ramach ww. projektów miało miejsce siedem wyjazdów: do Grecji (2), USA (2) i do Kanady (3).

NATO

W ramach Programu NATO **NAUKA DLA POKOJU** Politechnika Warszawska uczestniczy w dwóch projektach:

1. *Nanokrystaliczne materiały magnetycznie miękkie*, Wydział Inżynierii Materiałowej.
2. *High beam quality UV lasers for microelectronics*, Wydział Elektroniki i Technik Informatycznych.

W ramach ww. projektów miały miejsce cztery wyjazdy do Hiszpanii i na Węgry oraz 9 przyjazdów: z Niemiec (2), Holandii (2), Bułgarii (2) i Węgier (3).

Oba projekty uzyskały dodatkowe wsparcie finansowe na rok 2000.

INNE

Spośród innych międzynarodowych inicjatyw prowadzonych na PW warto wyróżnić projekt prowadzony na Wydziale Inżynierii Środowiska we współpracy z ONZ i Ministerstwem Ochrony Środowiska i Zasobów Leśnych w celu stworzenia bazy danych dotyczącej wymiany informacji w kwestiach związanych z Konwencją o ocenach oddziaływania na środowisko w kontekście transgranicznym:

Data-base to support countries in transition in order to allow an informal exchange of information on matters related to the ECE Convention on environmental impact assessment in a transboundary context.

Prof. J. Lubacz reprezentuje Polskę w strukturze organizacyjnej Programu COST w ramach delegacji KBN.

Tabela 5.5. Wyjazdy/przyjazdy w ramach Programu TEMPUS I COPERNICUS

Studenci (TEMPUS)	Wyjazdy		Kraje	Przyjazdy		Studenci (TEMPUS)
	COPERNICUS	TEMPUS		TEMPUS	COPERNICUS	
5	1	17	Austria	7	1	
			Białoruś		1	
7	3	17	Belgia	6		
			Bułgaria		2	
	9		Czechy		3	
	4	4	Dania	3		
	1		Estonia			
	1	1	Finlandia	1	3	
10	3	14	Francja	3	3	2
	1	8	Grecja	3		
	5	2	Hiszpania	3		
5	5	4	Holandia	8		
	2	1	Irlandia			
	1		Izrael			
			Litwa		2	
5	6	32	Niemcy	13	10	
			Rosja		3	
	10		Rumunia		1	
			Słowacja		2	
	2		Słowenia		1	
	1		Szwajcaria			
	2	5	Szwecja	5		
			Ukraina		3	
			USA		1	
	6		Węgry		3	
1	10	23	Wielka Brytania	18		
1	2	27	Włochy	5	2	
34	75	155	Ogółem	74	41	2

Tabela 5.6. Udział poszczególnych Wydziałów i jednostek PW w projektach Programów TEMPUS, INCO-COPERNICUS, EUREKA, PHARE, NATO, VPR LEONARDO i innych

Wydział/Jednostka	Liczba projektów
Wydział Elektroniki i Technik Informatycznych	10
Wydział Inżynierii Lądowej	7
Wydział Inżynierii Produkcji	6
Wydział Inżynierii Środowiska	5
Wydział Inżynierii Materiałowej	5
Wydział Chemiczny	4
Wydział Architektury	2
Wydział Elektryczny	2
Wydział Geodezji i Kartografii	2
Wydział Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa	2
Wydział Mechatroniki	2
Pełnomocnik Rektora ds. Programów Międzynarodowych	2
Wydział Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii	1
Wydział Fizyki	1
Wydział Geodezji i Kartografii	1
Wydział Inżynierii Chemicznej i Procesowej	1
Wydział Samochodów i Maszyn Roboczych	1
Studium Języków Obcych	1
Kolegium Nauk Społecznych i Administracji	1
Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia i Systemu Studiów	1

6. BAZA DO PROWADZENIA KSZTAŁCENIA I BADAŃ NAUKOWYCH

6.1. Charakterystyka warunków lokalowych

Rok 1999 przyniósł wyraźną poprawę warunków kształcenia i badań naukowych w wyniku realizacji procesu inwestycyjnego. Ukończona została budowa Gmachu Inżynierii Materiałowej o powierzchni użytkowej 3.892 m² i kubaturze 29.463 m³. Przeniesienie części jednostek organizacyjnych Wydziału Inżynierii Materiałowej do nowego budynku poprawiło również warunki lokalowe Wydziału Inżynierii Produkcji i Wydziału Mechanicznego Energetyki i Lotnictwa.

W roku 1999 zrealizowana została przebudowa Magazynu nr 4 na potrzeby Zakładu Maszyn Elektrycznych w Instytucie Maszyn Elektrycznych. Powierzchnia użytkowa tego obiektu wynosi 675 m², a kubatura 3.143 m³. Przejęcie tej inwestycji przez Wydział Elektryczny pozwoliło na przeniesienie Laboratorium Maszyn Elektrycznych oraz przebudowę części Gmachu Fizyki na Centrum Fotoniki i Nowych Materiałów.

Zakończona została nadbudowa Gmachu Głównego na potrzeby Biblioteki Głównej, co spowodowało zwiększenie powierzchni użytkowej Gmachu Głównego z 14.692 m² do 16.878 m² oraz kubatury z 143.000 m³ do 149.918 m³. W wyniku realizacji tej inwestycji znaczącej poprawie uległy warunki pracy Biblioteki Głównej. W roku 2000 realizowany jest II etap inwestycji (adaptacja i remont pomieszczeń magazynowych).

Poza realizacją zadań inwestycyjnych znaczące kwoty wydatkowano na remonty. W roku 1999 na cele remontowe w działalności dydaktycznej wydano 4.526,2 tys. zł.

6.2. Wyposażenie w aparaturę badawczą

W okresie 1.09.1999–30.06.2000 dokonano zakupów aparatury na łączną kwotę 21.090.509,20 zł.

Najbardziej wartościowe (powyżej 200.000 zł) i unikatowe nabytki to:

- Spektrofotometr NMR – Wydział Chemiczny
- Wektorowy analizator sygnałów – Instytut Radioelektroniki
- Analizator G5M – Instytut Radioelektroniki
- PLASMALAB SYSTEM 80+ – Instytut Mikroelektroniki i Optoelektroniki
- Dyfraktometr rentgenowski – Wydział Fizyki
- Centrum erozyjne ze sterowaniem – Instytut Technologii Maszyn
- Obrabiarka laserowa – Instytut Technologii Materiałowych
- Interferometr ZLM–500 – Instytut Metrologii i Systemów Pomiarowych
- Komputer dużej mocy SUN HPC E10000 – Centralny Ośrodek Informatyki

6.3. Centralny Ośrodek Informatyki PW

W okresie sprawozdawczym w Centralnym Ośrodku Informatyki realizowane były następujące podstawowe zadania:

1. Prace projektowe i organizacyjne związane z budową sieci komputerowej w PW. Realizowano rozbudowę sieci szkieletowej z wykorzystaniem technologii ATM (szybkość transmisji pomiędzy węzłami sieci wynosi 155 Mb/s). Modernizacja realizowana jest ze środków własnych i KBN na dofinansowanie sieci LAN.
2. Obsługa i rozbudowa systemów informatycznych na potrzeby Uczelni: finansowo-księgowego, środków trwałych, rozliczania prac zleconych, stypendiów, rekrutacji na studia dzienne, ewidencji studentów, prac naukowo-badawczych. W roku 1999 wdrożono nowy

system zarządzania finansami PW przy wykorzystaniu nowoczesnych narzędzi bazodanowych.

3. Udostępnianie sprzętu komputerowego innym jednostkom PW.
4. Administracja siecią Internet w PW.
5. Modernizacja i aktualizacja uczelnianego serwera WWW.
6. Udostępnianie za pomocą serwera komunikacyjnego dostępu zdalnego do sieci PW.
7. Koordynacja prac związanych z przygotowaniem i realizacją wniosków do KBN w zakresie dofinansowania sieci LAN i oprogramowania.
8. Udostępnianie zasobów oprogramowania sieciowego na potrzeby zajęć dydaktycznych i prac naukowo-badawczych oraz utrzymanie serwera licencji na oprogramowanie dostępne poprzez sieć uczelnianą.
9. Utrzymanie systemu ochrony dostępu do sieci PW.

Obecnie w Centralnym Ośrodku Informatyki eksploatowane są następujące systemy komputerowe:

- Sun HPC E10000 – komputer dużej mocy (Rmax=8.25 Gflops, Rpeak=9.6 Gflops) zakupiony ze środków KBN z udziałem środków własnych w 2000 r. – w następującej konfiguracji: 12 procesorów 400 MHz, 2 GB RAM, 100 GB pamięci dyskowej. Oprogramowanie: kompilatory C, C++, F77, F90, biblioteka matematyczna (ok. 1000 podprogramów), pakiety specjalistyczne: Nastran/Patran, Abaqus, Adams, Fidap, AVS i inne. Komputer ten wykorzystuje do prac naukowych około 100 pracowników i doktorantów ze środowiska naukowego także spoza Uczelni,
- Cray Superserver 6400 – komputer dużej mocy zakupiony przez Komitet Badań Naukowych w 1994 r. – w następującej konfiguracji: 16 procesorów, 768 MB RAM, ok. 100 GB pamięci dyskowej. System wykorzystywany jest jako serwer baz danych Biblioteki Głównej oraz jako zapasowy serwer obliczeniowy dużej mocy,
- SUN Enterprise 250 – serwer obliczeniowy,
- SUN Ultra – serwer obliczeniowy, oprogramowanie specjalistyczne jak np. Matlab, SAS, Mathematica, Maple,
- SUN1000 – serwer sieciowy na potrzeby całej Uczelni, na którym zainstalowany jest system informacyjny o Politechnice *World Wide Web* oraz zasoby sieci Internet, tzw. *News'y*,
- SUN Classic oraz PC-Intel z systemem Linux – komputery do obsługi poczty elektronicznej i DNS,
- Comparex 8/83 (kompatybilny z IBM 3090) do obsługi systemu finansowo-księgowego (archiwum), do którego podłączonych jest ponad 50 terminali – praktycznie wycofany z eksploatacji,
- systemy Novell 3.11 i 4.0, które służą jako serwery zasobów dla stacji roboczych PC pracujących pod systemem DOS.

Dostęp do sieci krajowej NASK i świata, w ramach budowy sieci metropolitalnej, zrealizowany został w technologii ATM. W ramach współpracy z Interdyscyplinarnym Centrum Modelowania UW eksploatowane jest bezpośrednie połączenie ATM o przepływności 155 Mb/s, co istotnie poprawiło dostęp do zasobów bazodanowych i obliczeniowych ICM.

6.4. System biblioteczno-informacyjny

W roku 1999 nastąpiło oddanie do użytku nowych pomieszczeń w Bibliotece Głównej. Dzięki rozbudowie Gmachu Głównego na potrzeby Biblioteki Głównej użytkownicy otrzyma-

li nowoczesny, dobrze wyposażony warsztat naukowo-edukacyjny. Nowe pomieszczenia zostały tak pomyślane, aby zapewnić użytkownikom na pięciu kondygnacjach dostęp do Internetu, możliwość korzystania z samoobsługowych kserografów, swobodny dostęp do zbiorów w układzie rzeczowym. Zorganizowano czytelnię ogólną i czasopism oraz czytelnię zbiorów normalizacyjnych i informacyjną. Użytkownicy mają możliwość korzystania z wydzielonych stanowisk do pracy indywidualnej oraz pokoju do pracy zespołowej.

W nowych pomieszczeniach zmieniono zasady udostępniania zbiorów, kładąc nacisk na udostępnianie prezyencyjne. Jednocześnie wprowadzono tzw. wypożyczenie krótkoterminowe, które pozwoliło na dostęp większej liczby studentów do książek, mimo ograniczenia zakupów wieloegzemplarzowych ze względów ekonomicznych. Znaczej poprawie uległo również przechowywanie zbiorów w Bibliotece Głównej, gdyż zgodnie z projektem inwestycji adaptowano pomieszczenia piwniczne na magazyny, które zostały wyposażone w nowoczesne przesuwne regały, pozwalające na ekonomiczne ustawienie zbiorów.

W strukturze systemu biblioteczno-informacyjnego nastąpiły dalsze zmiany, związane ze znośnieniem lub łączeniem bibliotek instytucjonalnych. Prace w tym zakresie zakończone w stosunku do jednej biblioteki, ale w najbliższym czasie zakończone zostaną czynności formalne, związane z likwidacją dalszych trzech bibliotek. Część zbiorów tych bibliotek, jak również kolekcja profesora Olszewskiego, zostaną włączone do zbiorów Biblioteki Głównej po zakończeniu adaptacji magazynu podstawowego.

W związku z powołaniem dwóch nowych wydziałów, Wydziału Fizyki oraz Wydziału Matematyki i Nauk Informacyjnych, w miejsce Wydziału Fizyki Technicznej i Matematyki Stosowanej, przeprowadzane są zmiany organizacyjne związane z funkcjonowaniem poprzednio działających bibliotek.

W odniesieniu do działalności merytorycznej odnotowano spadek zakupów księgozbioru naukowego o 11,9%, natomiast wzrosły zakupy w Bibliotece Głównej o 29%, co spowodowane było oszczędnościami na wydziałach i skierowaniem zamówień do Biblioteki Głównej.

Daje się zauważyć w dalszym ciągu tendencja do zmniejszania się liczby zbiorów otrzymywanych drogą wymiany i darów. W odniesieniu do księgozbioru studenckiego odnotowano wzrost nabytków w systemie biblioteczno-informacyjnym o blisko 8%, a w Bibliotece Głównej o około 20%. Mimo zwiększenia zasobów dydaktycznych w bibliotekach systemu, w związku ze stałym wzrostem liczby studentów, zmniejszyła się liczba książek przypadających na studenta. Niepokoi fakt, że wśród bibliotek systemu biblioteczno-informacyjnego, część ich w ogóle nie kupuje książek lub kupuje w ciągu roku niewielką ich liczbę.

W bibliotekach systemu łącznie odnotowano wzrost liczby użytkowników zarejestrowanych, w tym w Bibliotece Głównej wraz z bibliotekami podlegającym o 17,5%. Odnotowano również wzrost udostępnień na miejscu, zwłaszcza w filiach i bibliotekach wydziałowych, co łączyło się z okresowymi utrudnieniami korzystania z Biblioteki Głównej w związku z trwającymi pracami budowlanymi i zagospodarowywaniem nowych pomieszczeń.

Biblioteka Główna w nowych pomieszczeniach położyła jeszcze większy nacisk na komputeryzację i funkcję informacyjną. Od lipca 1999 r. rozpoczęto przygotowania do wdrażania zintegrowanego systemu komputerowego ALEPH w Oddziale Gromadzenia, Oddziale Opracowania Książek i Zbiorów Specjalnych, a w styczniu 2000 roku wprowadzono ten system w Oddziale Udostępniania i Magazynów. W pierwszym kwartale 2000 roku rozpoczęto przygotowania do wdrażania systemu w Oddziale Czasopism. Przewiduje się w najbliższym czasie objęcie systemem: Wypożyczalnię Międzybiblioteczną, katalogu książek w Filii przy ul. Narbutta oraz katalogu czasopism w Filii Biblioteki Wydziału Chemicznego. Zastosowanie systemu zintegrowanego pozwala na ułatwienie dostępu do zbiorów poprzez Internet, usprawnienie wypożyczeń, ujednoczenie opisów katalogowych, stawiając Bibliotece na poziomie europejskim.

W Ośrodku Informacji Naukowej Biblioteki Głównej zapewniono użytkownikom dostęp do 13 światowych, 4 krajowych i 8 własnych baz danych. W celu usprawnienia informacji naukowej połączono Ośrodek Informacji Chemicznej z Ośrodkiem Informacji Naukowej, zapewniając tym samym łatwiejszy dostęp do STN użytkownikom całej Uczelni. Jednocześnie dołożono starań, aby umożliwić użytkownikom dostęp do pełnotekstowych baz danych. W roku 1999 Biblioteka Główna Politechniki Warszawskiej prowadziła konsorcjum zapewniające użytkownikom Politechniki Warszawskiej, oraz 40 innym uczelniom i jednostkom naukowym w kraju, bezpłatny dostęp do 420 czasopism elektronicznych firmy Springer. W 2000 roku Biblioteka Główna uczestniczy w konsorcjum, zapewniającym dostęp do ponad 450 czasopism elektronicznych firmy Elsevier.

Zgodnie z założeniami prowadzono również intensywną promocję działalności Biblioteki Głównej. W dniu 28.09.1999 r. dokonano uroczystego otwarcia nowej biblioteki. Na uroczystość przybyli przedstawiciele władz państwowych, kierownictwa Politechniki Warszawskiej, jak również dyrektorzy bibliotek z całej Polski. Przy tej okazji odbyła się konferencja naukowa, poświęcona omówieniu kierunków modernizacji bibliotek szkół wyższych. Ponadto zorganizowano liczne spotkania z przedstawicielami władz wydziałów, pracowników nauki, Samorządu Studenckiego, uczniów i bibliotekarzy, na których prezentowano kierunki działalności Biblioteki Głównej. Zgodnie z tradycją zorganizowano warsztaty ogólnopolskie z firmą Swets oraz wystawę książek naukowych z firmą IPS. Wydarzeniem było również wmurowanie tablicy i nadanie czytelnii imienia Grażyny Lipińskiej, oficera AK, osoby zasłużonej dla Ojczyzny, Politechniki Warszawskiej i Biblioteki.

6.5. Wydawnictwa

Zestawienie publikacji wydanych przez Oficynę Wydawniczą Politechniki Warszawskiej od 1 stycznia 1999 r. do 30 czerwca 2000 r.

Tabela 6.1. Zestawienie liczbowe działalności Oficyny Wydawniczej PW

	1999 r.		2000 r.	
	liczba tytułów	liczba ark. wyd.	liczba tytułów	liczba ark. wyd.
Podręczniki	8	1483,2	4	728,5
Skrypty	94		40	
Rozprawy naukowe	2	367,1	-	189,8
Zeszyty naukowe	36		19	
Wydawnictwa informacyjne	2	51,3	-	-
Razem	142	1901,6	63	918,3

Oficina Wydawnicza świadczy również usługi poligraficzne na zlecenie jednostek organizacyjnych Politechniki Warszawskiej.

6.6. Fundusz Modernizacji i Rozwoju Uczelni

Senat PW w dniu 24.11.1999 r. podjął uchwałę nr 13/XLVI/1999, zgodnie z którą wcześniej istniejący Fundusz Rozwoju Uczelni został przekształcony w Fundusz Modernizacji

i Rozwoju Uczelni. Środki tego Funduszu służą wspieraniu przedsięwzięć rozwojowych Uczelni, w tym inicjatyw mających na celu poszerzenie obszarów działalności dydaktycznej i badawczej PW, a w szczególności na:

- Wprowadzanie nowych metod nauczania,
- Wdrażanie elastycznego systemu studiów
- Inicjowanie kształcenia interdyscyplinarnego i międzywydziałowego
- Tworzenie nowych kierunków studiów
- Poprawę warunków i zwiększenie efektywności badań naukowych
- Wprowadzanie zaawansowanych technologii kształcenia i rozwiązań organizacyjnych w zarządzaniu
- Poprawę warunków kształcenia i pracy w Uczelni
- Przekształcenia organizacyjne jednostek.

Podział środków Funduszu odbywa się w drodze ogłaszanych przez Rektora konkursów, a postępowanie konkursowe prowadzi Rektorska Komisja ds. Funduszu Modernizacji i Rozwoju Uczelni.

Rektor PW w trosce o rozwój kadry naukowej Uczelni z dniem 4 maja 2000 r. ogłosił konkurs, w którym na wniosek kierowników jednostek organizacyjnych PW! mogły uczestniczyć osoby przygotowujące monografię profesorską lub rozprawę habilitacyjną, pod warunkiem, że znajdują się w końcowej fazie ich realizacji. Pierwszym terminem zgłaszania wniosków był 31 maja br., drugim będzie 30 listopada br.

W ramach ogłoszonego postępowania konkursowego o granty indywidualne finansowane z Funduszu w pierwszym terminie zgłoszono ogółem 53 wnioski. Ich liczbowe zestawienie przedstawiono w tabeli 6.2.

Tabela 6.2. Liczbowe zestawienie wniosków o granty indywidualne z Funduszu Rozwoju Modernizacji i Rozwoju Uczelni zgłoszonych w konkursie nr 1 – do dnia 31.05.2000 r.

Lp.	Wydział	Liczba wniosków o grant profesorski	Liczba wniosków o grant habilitacyjny
1	Architektury	0	2
2	Elektroniki i Technik Informacyjnych	3	10
3	Elektryczny	0	4
4	Fizyki	0	3
5	Inżynierii Materiałowej	0	2
6	Inżynierii Lądowej	2	1
7	Inżynierii Środowiska	0	1
8	Matematyki i Nauk Informacyjnych	0	2
9	Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa	2	4
10	Mechatroniki	7	4
11	Samochodów i Maszyn Roboczych	2	3
12	Transportu	0	1
	Razem	16	37

Wyniki konkursu Rektorska Komisja ds. Funduszu Modernizacji i Rozwoju Uczelni przedstawiła w dniu 28 czerwca 2000 r. Zgodnie z nimi Rektor udzielił ogółem 29 grantów indywidualnych, w tym 9 na przygotowanie monografii profesorskiej i 20 na przygotowanie

rozprawy habilitacyjnej. Granty są udzielane po zawarciu z wykonawcą umowy o dzieło, finansowane w dwóch częściach. Ogółem na sfinansowanie I części dzieła z Funduszu skierowane będą środki w wysokości 220 tys. zł.

Warunkiem rozliczenia grantu na przygotowanie monografii profesorskiej jest jej wydanie w formie książkowej i wszczęcie postępowania o nadanie tytułu naukowego. Warunkiem rozliczenia grantu na przygotowanie rozprawy habilitacyjnej jest wszczęcie przewodu habilitacyjnego.

6.7. Finansowanie działalności dydaktycznej i badawczej

Finansowanie podstawowej działalności Uczelni, tj. działalności dydaktycznej i naukowo-badawczej prowadzonej w ramach grantów i projektów zamawianych, działalności statutowej, badań własnych oraz umownej przedstawiono odpowiednio tabelach 6.3–6.7.

Tabela 6.3. Finansowanie działalności dydaktycznej i badawczej (w tys. zł)

Lp.	Wydział	Dotacja wg algorytmu 1999 r.	Dotacja wg algorytmu na 1 studenta	Dotacja wg algorytmu na 1 pracown.	Koszty dz. dydaktycznej w 1999 r.	Koszty w dydaktyce na 1 studenta	Koszty w dydaktyce na 1 pracownika
1	Architektury	4794,6	3,8	27,2	8016,1	6,4	45,5
2	Chemiczny	8265,6	6,8	38,4	10786,0	8,9	50,2
3	Elektroniki i Technik Informatycznych	23568,8	6,2	48,9	28936,0	7,6	60,1
4	Elektryczny	11173,1	4,8	44,2	14341,8	6,1	56,7
5	Fizyki	1670,7	4,9	12,1	2224,6	6,5	16,1
6	Geodezji i Kartografii	5309,7	3,4	45,0	6704,1	4,3	56,8
7	Inżynierii Chem. i Procesowej	2955,1	5,6	36,7	3611,2	6,9	44,9
8	Inżynierii Łądowej	7674,1	3,1	32,7	11415,8	4,7	48,6
9	Inżynierii Materiałowej	2797,3	7,5	42,1	3880,1	10,4	58,3
10	Inżynierii Produkcji	10753,6	3,5	40,7	13338,5	4,3	50,5
11	Inżynierii Środowiska	8140,7	3,9	37,8	10653,7	5,2	49,4
12	Matematyki i Nauk Informatycznych	2564,2	3,9	17,8	2300,4	3,5	16,0
13	Mech. Energet. i Lotnicwa	7439,9	4,6	32,3	9682,2	6,0	42,0
14	Mechatroniki	6615,9	5,2	35,0	8041,2	6,3	42,5
15	Samochodów i Maszyn Roboczych	7052,7	4,2	40,0	9548,6	5,7	54,1
16	Transportu	5333,6	2,4	38,2	8213,8	3,7	58,9
17	BMiP w Płocku	7724,1	2,2	24,2	11806,9	3,4	37,0
RAZEM WYDZIAŁY		123833,7	4,1	36,0	163501,0	5,5	47,5

Liczba studentów = liczba studentów studiów dziennych + liczba studentów studiów zaocznych i wieczorowych + liczba uczestników studiów doktorskich (dziennych i zaocznych) – wg stanu na 30.11.99 r.

Liczba pracowników podana jest w przeliczeniu na pełne etaty.

Tabela 6.4. Finansowanie grantów i projektów zamawianych

Lp.	Wydział	Kwota w tys. zł	Wpływy na 1 pracownika w tys. zł
1	Architektury	76,5	0,4
2	Chemiczny	2379,9	11,1
3	Elektroniki i Technik Informatycznych	2883,3	6,0
4	Elektryczny	1448,2	5,7
5	Fizyki	804,2	5,8
6	Geodezji i Kartografii	1689,9	14,3
7	Inżynierii Chemicznej i Procesowej	514,4	6,4
8	Inżynierii Lądowej	50,0	0,2
9	Inżynierii Materiałowej	1887,3	28,4
10	Inżynierii Produkcji	553,7	2,1
11	Inżynierii Środowiska	934,2	4,3
12	Matematyki i Nauk Informatycznych	31,2	0,2
13	Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa	1845,3	8,0
14	Mechatroniki	1828,3	9,7
15	Samochodów i Maszyn Roboczych	3135,2	17,8
16	Transportu	1541,8	11,1
17	Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii w Płocku	390,5	1,2
RAZEM WYDZIAŁY		21993,7	6,4

Tabela 6.5. Finansowanie działalności statutowej w 1999 r.

Lp.	Wydziały	Kwota w tys. zł	Liczba prac. w przeliczeniu na pełne etaty	Kwota na 1 pracownika w tys. zł
1	Architektury	1355,0	176	7,7
2	Chemiczny	3155,0	215	14,7
3	Elektroniki i Technik Informatycznych	5080,9	481,5	10,6
4	Elektryczny	3849,9	253	15,2
5	Fizyki	662,8	138	4,8
6	Geodezji i Kartografii	1515,1	118	12,8
7	Inżynierii Chemicznej i Procesowej	853,6	80,5	10,6
8	Inżynierii Lądowej	1577,4	235	6,7
9	Inżynierii Materiałowej	1162,6	66,5	17,5
10	Inżynierii Produkcji	1358,3	264	5,1
11	Inżynierii Środowiska	1858,0	215,5	8,6
12	Matematyki i Nauk Informatycznych	476,9	144	3,3
13	Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa	2225,6	230,5	9,7
14	Mechatroniki	2565,1	189	13,6
15	Samochodów i Maszyn Roboczych	2311,6	176,5	13,1
16	Transportu	934,4	139,5	6,7
17	Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii w Płocku	548,1	319	1,7
RAZEM WYDZIAŁY		31490,3	3441,5	9,2

Tabela 6.6. Finansowanie badań własnych w 1999 r.

Lp.	Jednostki organizacyjne	Kwota w tys. zł	Liczba prac. w przeliczeniu na pełne etaty	Kwota na 1 pracownika w tys. zł
1	Wydz. Architektury	937,5	176	5,3
2	Wydz. Chemiczny	1704,3	215	7,9
3	Wydz. Elektroniki i Technik Informatycznych	4225,1	481,5	8,8
4	Wydz. Elektryczny	1300,6	253	5,1
5	Wydz. Fizyki	784,6	138	5,7
6	Wydz. Geodezji i Kartografii	693,9	118	5,9
7	Wydz. Inżynierii Chemicznej i Procesowej	587,7	80,5	7,3
8	Wydz. Inżynierii Lądowej	981,7	235	4,2
9	Wydz. Inżynierii Materialowej	1038,5	66,5	15,6
10	Wydz. Inżynierii Produkcji	2318,5	264	8,8
11	Wydz. Inżynierii Środowiska	939,8	215,5	4,4
12	Wydz. Matematyki i Nauk Informatycznych	517,1	144	3,6
13	Wydz. Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa	1353,6	230,5	5,9
14	Wydz. Mechatroniki	1372,0	189	7,3
15	Wydz. Samochodów i Maszyn Roboczych	897,9	176,5	5,1
16	Wydz. Transportu	480,7	139,5	3,4
17	Wydz. Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii w Płocku	806,8	319	2,5
18	Kolegium Nauk Społecznych i Administracji	239,7	25,5	9,4
19	Centralny Ośrodek Informatyki	38,7	22,0	1,8
RAZEM WYDZIAŁY		21221,7	3493,0	6,1
20	Ośrodek Promocji Badań z zakresu energoelektroniki	21,1		
21	Uczelniane Centrum Bad. Energetyki i Ochr. Środ.	363,0		
22	Centrum Automatyki i Technik Informatyczno-Decyzyjnych	30,0		
23	Centrum Transferu Technologii	430,0		
Razem		22065,8		

Tabela 6.7. Finansowanie działalności naukowo-badawczej umownej w 1999 r.

Lp.	Wydział	Kwota w tys. zł	Liczba prac. w przeliczeniu na pełne etaty	Kwota na 1 pracownika w tys. zł
1	Architektury	-	176	-
2	Chemiczny	3467,5	215	16,1
3	Elektroniki i Techniki Informatycznych	4640,0	481,5	9,6
4	Elektryczny	1419,2	253	5,6
5	Fizyki	30,0	138	0,2
6	Geodezji i Kartografii	1180,5	118	10,0
7	Inżynierii Chemicznej i Procesowej	342,4	80,5	4,3
8	Inżynierii Lądowej	2098,0	235	8,9
9	Inżynierii Materiałowej	1057,0	66,5	15,9
10	Inżynierii Produkcji	1694,2	264	6,4
11	Inżynierii Środowiska	2079,2	215,5	9,6
12	Matematyki i Nauk Informatycznych	33,5	144	0,2
13	Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa	788,2	230,5	3,4
14	Mechatroniki	708,6	189	3,7
15	Samochodów i Maszyn Roboczych	112,2	176,5	0,6
16	Transportu	761,3	139,5	5,5
17	Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii w Płocku	1905,4	319	6,0
RAZEM WYDZIAŁY		22317,2	3441,5	6,5

7. STUDENCI POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ

7.1. Samorządność studencka

Samorząd Studentów jako jedyny reprezentant ogółu studentów Politechniki Warszawskiej współuczestniczył w zarządzaniu Uczelnią w sprawach dotyczących studentów, a także koordynował i zapewniał warunki działania organizacji, stowarzyszeń i klubów studenckich działających na jej terenie.

Dużą aktywność kilkunastu organizacji studenckich i 25 kół naukowych, organizowanie licznych imprez (np. Targi Pracy) i wydarzeń z obszarów kultury studenckiej, które wpisały się na stałe w kalendarz Uczelni pozwalają wnioskować, iż samorządność studencka w Politechnice Warszawskiej osiągnęła swoją dojrzałość.

Samorząd Studentów brał aktywny udział w ogólnopolskich akcjach i dyskusjach prowadzonych przez Parlament Studentów Rzeczypospolitej Polskiej. Reprezentantem naszej Uczelni w Radzie Studentów RP jest Kazimierz Mierzejewski. Wraz z Samorządem Studentów Akademii Muzycznej im. Fryderyka Chopina w Warszawie zorganizował w Małej Auli Koncert Wiosenny z udziałem Orkiestry Kameralnej Akademii Muzycznej.

W ramach Samorządu Studentów działa 7 stałych komisji programowych oraz pełnomocnicy przewodniczącego Samorządu Studentów do spraw: OND w Płocku, schroniska studenckiego Koliba, Internetyzacji.

Działa również Sąd Koleżeński, który zgodnie z Ustawą o Szkolnictwie Wyższym zajmował się sprawami dyscyplinarnymi mniejszej wagi oraz pełni rolę sądu rozjemczego wobec studentów PW.

7.2. Działalność komisji programowych Samorządu

KOMISJA DYDAKTYCZNA brała czynny udział w dyskusjach nad wprowadzeniem Systemu Punktowego w Elastycznym Systemie Studiów Trzystopniowych oraz nad Systemem Kształcenia w Politechnice Warszawskiej. Komisja zajmowała się także promowaniem działalności naukowej, w szczególności Kół Naukowych, poprzez prezentację ich osiągnięć społeczności akademickiej. Rozpoczęła również przygotowania do kolejnej edycji informatora o Kołach Naukowych działających w Politechnice Warszawskiej.

KOMISJA KULTURY. Do najważniejszych imprez organizowanych lub wspomaganych przez Komisję można zaliczyć Juwenalia – w tym roku organizowane w amfiteatrze w Płocku oraz „Koncert Wiosenny” współorganizowany ze studentami Akademii Muzycznej. Przy współudziale Komisji studenci zorganizowali wiele imprez kulturalnych oraz grupowych wyjść do teatrów i oper.

KOMISJA SOCJALNA wspólnie z administracją PW zakończyła pracę nad rozliczeniem finansowym remontu DS „Riviera”, ustaliła odpłatność studentów za akademiki w ciągu roku akademickiego oraz w wakacje. Na forum Komisji trwały przygotowania (pod względem finansowym) do rozpoczęcia inwestycji mającej na celu utworzenie sieci komputerowej w domach studenckich PW. Dyskutowano także nad utworzeniem długofalowego planu remontowego w DS-ach. Komisja czynnie uczestniczyła w pracach dotyczących Akademickiej Służby Zdrowia w Politechnice Warszawskiej.

KOMISJA SPORTU I TURYSTYKI wspomagala sportowców i turystów. Przy współudziale Komisji studenci zorganizowali ponad 200 imprez sportowych i turystycznych. Komisja

wydała informator o wyjazdach wakacyjnych i zimowych. Przeprowadziła konkurs na koncepcję architektoniczną rozbudowy schroniska studenckiego Koliba oraz uczestniczy w procesie projektowo-inwestycyjnym. Współorganizuje akcje obozów roku „O”.

Zajmowała się sprawą obsługi turystów w schronisku studenckim. Zbierała informacje do bazy danych o noclegach i wypożyczalniach sprzętu sportowego.

KOMISJA FINANSOWO-GOSPODARCZA realizowała, na bieżąco analizowała i kontrolowała wykonanie budżetu Funduszu Kulturalno-Wychowawczego oraz przygotowała sprawozdanie dla Senackiej Komisji ds. Mienia i Finansów z wykonania budżetu za rok 1999, opracowała założenia i projekt budżetu na rok 2000.

RADA SAMORZĄDÓW DOMÓW STUDENCKICH ustalała wspólnie z administracją odpłatność studentów za akademiki, opiniowała ich plany remontowe oraz zajmowała się wszystkimi bieżącymi sprawami związanymi z działalnością domów studenckich.

KOMISJA ZAGRANICZNA wspierała studenckie wymiany zagraniczne (np. Summer Program (BEST) i Welcome to Poland – PAIEM), wyjazdy indywidualne i grupowe na międzynarodowe spotkania (np. General Assembly – BEST). Rozpoczęła także rozpowszechnianie informacji nt. programu SOCRATES-ERASMUS. Wspierała finansowo wyjazdy naszych studentów na międzynarodowe targi, szkolenia, wyprawy naukowe oraz warsztaty architektoniczne.

7.3. Wychowanie fizyczne i sport

Studium Wychowania Fizycznego i Sportu PW jest organizatorem zajęć dydaktycznych, fakultatywnych i sekcji sportowych. Zajęcia prowadzone są na wszystkich wydziałach. Studenci dokonują wyboru dyscypliny sportowej, którą uprawiają przez cały rok akademicki. Na zajęciach dydaktycznych jest możliwość wyboru następujących dyscyplin sportowych:

- koszykówka
- siatkówka
- piłka nożna
- pływanie (nauka i doskonalenie)
- judo-samoobrona
- boks
- kick-boks
- kulturystyka
- aerobik
- tenis stołowy

Warunkiem uzyskania zaliczenia jest regularne uczęszczanie na zajęcia i zaliczenie sprawdzianów. Wszystkie wymienione zajęcia są nieodpłatne. Ponadto prowadzone są zajęcia z turystyki. W ramach tych zajęć studenci mogą wybrać wycieczki organizowane przez Studium oraz Koło PTTK. Studium organizuje jednodniowe wycieczki w okolicach Warszawy.

Organizowane są zajęcia z narciarstwa alpejskiego. Zaliczenie uzyskuje się po odbyciu szkolenia w Szczyrku, podczas dwóch wyjazdów sobotnio-niedzielnymi i czterech zajęć ogólnorozwojowych. Zajęcia te są odpłatne.

Prowadzone są również zajęcia z żeglarstwa w formie pływania po Zalewie Zegrzyńskim, Zatoce Gdańskiej.

Studium współpracuje z następującymi ośrodkami sportowymi, które są upoważnione do zaliczenia wychowania fizycznego (oprócz studentów I roku):

- Patataj: jazda konna
- TKKF Podkowa: jazda konna
- Stadnina Ursynów: jazda konna
- Klub Stodoła, Medyk: taniec
- Zespół Pieśni i Tańca PW.: taniec ludowy
- Zespół Uniwersytetu Warszawskiego „Warszawianka”: taniec ludowy
- Bielański Klub Karate
- Teakwon-Do
- Aikido (Stowarzyszenie Aikido Aikikai)
- Sekcja Ving Tsun Kung-Fu AZS PW
- Klub „Czerwony Tygrys”
- Klub „Entropia”

Ponadto studenci mogą uzyskać zwolnienie od zajęć na podstawie przedstawienia opowiadania, w którym informują o swoich treningach w klubach oraz dostarczają pisma polecające od trenerów. Zwolnienie tego rodzaju nie przysługuje studentom I roku.

Zajęcia w sekcjach sportowych organizowane są razem z Klubem Uczelnianym AZS PW. Członkowie sekcji trenują 3 razy w tygodniu; o zakwalifikowaniu się na sekcję sportową decyduje trener. Zaliczenie z wychowania fizycznego dokonuje trener danej sekcji.

Organizowane są również rozgrywki międzywydziałowe, które odbywają się w soboty i niedziele.

W dalszym ciągu występują trudności wynikające z niedostatku bazy sportowej.

7.4. Stowarzyszenia i organizacje studenckie w PW

Akademicki Związek Sportowy

AZS zorganizował zajęcia sportowe dla studentów w 24 sekcjach, kursy i szkolenia dla instruktorów z różnych dziedzin sportu takich jak: żeglarstwo, narciarstwo, aerobik.

Zawodnicy z AZS-u brali udział w Akademickich Mistrzostwach Warszawy, Mistrzostwach Polski Politechnik i „Varsowiadzie” zajmując wysokie lokaty. W aerobiku sportowym i lekkiej atletyce zostali mistrzami Polski, w siatkówce mężczyzn – II liga państwowa, w koszykówce – III liga. Osiągnięciem AZS jest również zdobycie II miejsca (na 130 drużyn) w Ogólnopolskiej Akademickiej Lidze Koszykówki.

Akademickie Stowarzyszenie Katolickie „Soli Deo”

„Soli Deo” propagowało w środowisku akademickim treści katolickie organizując spotkania i prelekcje z udziałem wybranych duchownych. Zajmowało się również promocją kultury oraz organizacją imprez sportowo-turystycznych, a także realizowało otwarte wyjazdowe rekolekcje.

International Association for the Exchange of Students for Technical Experience (IAESTE)

IAESTE jest międzynarodowym programem wymiany studentów w celu zdobycia doświadczenia zawodowego za granicą. Warszawski Komitet IAESTE zajmował się: wysyłaniem studentów Politechniki Warszawskiej na praktyki zagraniczne, szukaniem miejsc praktyk dla studentów z zagranicy, promocją firm współpracujących z IAESTE w środowisku akademickim, organizowaniem pobytu w Polsce studentom z zagranicy.

Niezależne Zrzeszenie Studentów Politechniki Warszawskiej

NZS PW zorganizował obozy dla studentów roku „0” w Bieszczadach i Ustce, wyjazdy turystyczno-krajoznawcze, obozy narciarskie i integracyjne, turnieje szachowe, kółka brydżowe, zawody strzeleckie i piłkarskie. Prowadził akcję „Student w teatrze”, dyskusyjny klub polityczny. Obecnie zajmuje się również wymianą międzynarodową studentów. Przygotowuje się również do wydania gazetki uczelnianej.

Stowarzyszenie Studentów „BEST” (Board of European Students of Technology)

„BEST” poprzez swoje projekty kreował sylwetkę tzw. Euroinżyniera – osoby wykwalifikowanej, bez przeszkód językowych i kulturowych, potrafiącej pracować w międzynarodowych zespołach. Kontynuował także wieloletnią tradycję i zorganizował VII edycję Targów Pracy, w których wzięło udział ok. 10.000 studentów oraz 50 firm. W projekcie Oferta BEST udostępnia studentom informacje dotyczące ofert pracy, stypendiów oraz kursów szkoleniowych. Organizował spotkania z firmami, które chciały zaprezentować studentom swoją działalność oraz możliwości kariery. Od wielu lat realizuje wakacyjny kurs naukowy Summer Program oraz Case Study.

Stowarzyszenie Studentów Politechniki Warszawskiej „Bratnia Pomoc”

„Bratnia Pomoc” wspiera szereg inicjatyw studenckich. Organizowała całoroczne kursy przygotowawcze dla kandydatów na studia, wiele imprez kulturalnych i turystycznych. Aktywnie pomaga studentom w znalezieniu pracy.

Stowarzyszenie Studentów Politechniki Warszawskiej „CAMPUS”

Stowarzyszenie „Campus” – to jedna z większych, prężnie działających organizacji studenckich. „Campus” – to wszystkie aspekty życia studenckiego – nauka, kultura, turystyka i praca dla studentów. „Campus” zorganizował szereg turystycznych obozów letnich i zimowych. Prowadzi Szkołę Języków Obcych oraz klub studencki „Metro Mechanik”, najnowocześniejszy klub studencki w Warszawie. Klimatyzacja, winda dla niepełnosprawnych, nowoczesne oświetlenie i nagłośnienie, doskonała muzyka, studencka obsługa, niskie ceny i wysoka jakość usług gwarantują dobrą zabawę i rosnącą popularność. W „Metrze” odbywały się: imprezy taneczne, koncerty, warsztaty sceniczne, spotkania, zjazdy, imprezy integracyjne, wystawy, wernisaże, a także studenckie wesela.

Stowarzyszenie Studentów Wydziału Geodezji i Kartografii Politechniki Warszawskiej „GEOIDA”

GEOIDA inicjowała przedsięwzięcia poszerzające znajomość tej dyscypliny nauki oraz zawodu. Podejmowała działania kulturalne integrujące środowisko wydziału. Do najbardziej znanych imprez cyklicznych należy zaliczyć Geo-imprezy oraz Geo-picniki. Współpracuje z firmami, instytucjami oraz organizacjami branżowymi. Funkcjonuje w ramach Międzynarodowej Organizacji Studentów Geodezji (IGSO). Prowadzi giełdę pracy. Zapewniła wypoczynek na obozach oraz wyjazdach (np. Żagle, Rajd Geodety).

Studencki Klub Żeglarski

SKŻ był organizatorem rejsów morskich na jachtach s/y Politechnika i s/y Coriolis, obozów szkoleniowych oraz rejsów śródlądowych po Wielkich Jeziorach Mazurskich. Współorganizował również regaty międzywydziałowe studentów PW. SKŻ zorganizował w „Stodole” koncert szantowy z okazji 30-lecia powstania klubu. Kontynuowana była współpraca ze Studium Wychowania Fizycznego i Sportu.

Studenckie Koło Przewodników Beskidzkich

SKPB zorganizowało wiele wędrownych obozów turystycznych po górach polskich i słowackich. Do najważniejszych imprez można zaliczyć: XXXV Ogólnopolski Rajd Studencki „Beskid Niski” i „Połoniny” oraz Złaz Kampinoski im. A. Harskiego. Koło czynnie uczestniczyło o obradach Rady Przewodnictwa Studenckiego. Było organizatorem dwóch rajdów dla licealistów „Beskidzki Trakt”.

Stowarzyszenie Studentów Inżynierii Lądowej IACES

Międzynarodowe Stowarzyszenie Studentów Inżynierii Lądowej i kierunków pokrewnych zapewniało studentom zarówno rozrywkę poprzez organizację imprez kulturalnych i sportowych, jak również rozwój naukowy organizując seminaria naukowe, dotyczące nowych rozwiązań technicznych w budownictwie i projektowaniu architektoniczno-konstrukcyjnym. Prowadziło także wymianę z największymi technicznymi ośrodkami studenckimi w całej Europie, pomagało studentom w znalezieniu ciekawej pracy uruchamiając program Wakacyjnych Ofert Pracy.

7.5. Kultura studencka

Centrum klubowe „Riviera-Remont”

Centrum Klubowe Politechniki Warszawskiej „Riviera-Remont” prowadzone przez Stowarzyszenie „Riviera-Remont” w roku akademickim 1999/2000 utrzymywało dotychczasowy profil działalności, skupiony na dwóch głównych kierunkach: edukacyjnym oraz promocyjno-prezentacyjnym.

Działalność edukacyjną kontynuowała Akademia Filmowa, jedyne w Polsce czteroletnie studium historii kina na poziomie akademickim. Słuchaczami AF są w głównej części studenci, z dużym udziałem studentów PW. Pomocy w organizacji AF udzieliły w zeszłym roku Samorządy Studentów Politechniki Warszawskiej i Uniwersytetu Warszawskiego. Ukoronowaniem tegorocznej Akademii Filmowej był zorganizowany przegląd filmów i spotkanie z laureatem Nagrody Oscara Andrzejem Wajdą w dniu 26 kwietnia 2000 r.

Tradycyjnie już, kontynuowane były warsztaty muzyczne stacjonarne i okolicznościowe, prowadzone przez wybitnych muzyków o światowej sławie, jak na przykład mistrz perkusji Akira Jimbo czy wirtuozi gitary jazzowej – Jean Paul Bourelly i Philip Catherine.

Sezon koncertowy rozpoczął się serią czwartkowych koncertów jazzowych. Zostali zaprezentowani, obok uznanych sław, takich jak Zbigniew Namysłowski czy Adam Perosiński, także w ramach projektu „Fala” artyści uprawiający skrajne formy jazzu, tzw. jass (niezwykle popularny w środowisku akademickim) na przykład „Miłość”, „Mazzoli”, „Virtual Jazz Reality”, „Rogulus X Szwełas Project i Mikołaj Trzaska”. Po pięcioletniej przerwie klub „Riviera-Remont” na powrót stał się klubem festiwalowym Festiwalu Jazz Jamboree. Tu 21 października 1999 roku zostało dokonane otwarcie Festiwalu, a podczas jego trwania w klubie odbywały się wieczorne jamy z udziałem wykonawców występujących na głównej scenie Sali Kongresowej. W listopadzie 1999 roku odbyła się czwarta edycja Międzynarodowego Festiwalu i Konkursu Gitarzystów Jazzowych im. Marka Bliźnińskiego – Guitar City '99, na którym prócz polskich muzyków wystąpiły takie gwiazdy jak Brandon Furman, Jean Paul Bourelly, Deidre Cartwright Trio, Philip Catherine. Festiwal ten w chwil obecnej wszedł już na stałe do kalendarza imprez kulturalnych stolicy. Po czteroletniej przerwie powrócono do tradycji klubu promowania niekomercyjnych działań artystycznych reaktywując cykl cotygodniowych imprez „Szczypiołek – Anti Komerszjal Szoł” podczas których były prezentowane młode, progresywne zespoły polskie i zagraniczne, uprawiające twórczość z tzw. nisz muzycznych.

Prócz działalności muzycznej w klubie uprawiane były formy parateatralne i multimedialne. Do najciekawszych należały: „Koncert Figur Niemożliwych”, Impreza Stowarzyszenia Serc „Kardiogram” czy kabaret literacki „Uśmiech bez kota” przygotowany w ramach projektu „Art-Animacje”.

Klub nie ograniczał swej działalności wyłącznie do obszaru Uczelni, będąc współrealizatorem Akcji Ulicznej „Z indeksem na Sesję” w ramach Juwenalii 2000 czy Akcji Teatralnej pod patronatem Prezydenta Warszawy „Azyl 2000”.

Generalnie, klub „Riviera-Remont” starał się prowadzić działalność promującą utwory o wysokim poziomie merytorycznym i artystycznym z ukierunkowaniem na środowisko studenckie.

Centrum klubowe Stodoła

Sezon 99/00 Stodoła rozpoczęła we wrześniu organizując koncert inauguracyjny nowy rok szkolny, na którym wystąpił Kazik na żywo; później miały miejsce dwa duże wydarzenia: koncert Jubileuszu 20-lecia zespołu PERFECT połączony z promocją najnowszej płyty pt. „Śmigło” oraz od dawna wyczekiwany przez fanów muzyki metalowej koncert amerykańskiej grupy TESTAMENT.

Rok akademicki Stodoła zainaugurowała organizując w październiku razem z wydziałami Politechniki Warszawskiej wiele imprez otrzęsinowych. Jedną z największych był Bal I Roku. W tym roku główną gwiazdą imprezy był zespół Lady Pank. Kolejnym okresem wzmoczonej współpracy Klubu Stodoła z samorządami był tradycyjnie okres organizacji Bali Połownikowych. Swoje imprezy w Stodole zorganizowały również prywatne uczelnie wyższe oraz organizacje studenckie, m.in. Wydział Prawa Uniwersytetu Warszawskiego zorganizował imprezę Mikołajkową, Studencki Klub Żeglarski swój Bal Urodzinowy, jak co roku na swoim Balu bawił się AZS.

Ważnymi wydarzeniami muzycznymi w Klubie Stodoła były koncerty zagranicznych zespołów, takich jak: Emir Kusturica z zespołem No Smoking, Bloodhound Gang, Die Toten Hosen czy Creedence Clearwater Revived. Tradycyjnie na scenie stodołnej wystąpiła czołówka polskich zespołów: Kult, Kazik na żywo, T. Love, Hey, Pudelsi, Homo Twist, Lady Pank i wiele innych mniejszych kapel.

Klub Stodoła miał również przyjemność zorganizować imprezy urodzinowe Radia WaWa, oraz Radia Radiostacja. Niewątpliwą chlubą Klubu może również być jego czynny udział w akcjach charytatywnych. Zorganizowano dwa koncerty pt. „Markowe Granie”, z których dochód przekazany został na operację przeszczepu szpiku kostnego dla Marka Rutkowskiego oraz imprezę finałową Polskiej Akcji Humanitarnej, która pomogła uchodzić z Czeczenii.

Tradycyjnie organizowano wiele imprez o tematyce szantowej oraz imprez okolicznościowych: Andrzejki, Walentynki, Dzień św. Patryka, Ostatki i wiele innych. Swoje imprezy organizowało również Stowarzyszenie Stara Stodoła, które oprócz cyklicznych comiesięcznych poniedziałkowych spotkań zorganizowało dwie duże imprezy pod nazwą „Biesiada Starej Stodoły”.

Tradycje teatralne, oprócz prężnie działającej sekcji teatralnej „Teatr Akt”, podtrzymała prezentacja spektaklu Jana Fabre’a, cenionego i znanego reżysera teatralnego i operowego na świecie. Spektakl wystawiony był w ramach Międzynarodowych Spotkań Sztuki Akcji – Rozdroże '99.

Sekcja Taneczna oprócz treningów par turniejowych zorganizowała zajęcia taneczne dla studentów, którzy zaliczają WF. Udało się także zorganizować kilka razy w minionym sezonie szkolenia prowadzone przez mistrzów świata Marcusa i Karen Hilton. Odbyła się również kolejna edycja Turnieju Tańca Towarzystwiego o Puchar Jego Magnificencji Rektora Politechniki Warszawskiej oraz wiele innych.

Sekcja Fotograficzna jak co roku organizuje niedzielne spotkania fotografików, czyli jedną z największych w Europie Giełdę Fotograficzną oraz własne spotkania i zajęcia w Studiu Fotograficznym.

Zespół Tańca Ludowego „MASOVIA”

W 1999 r. Zespół „MASOVIA” koncertował 16 razy w Płocku i województwie płockim, uczestnicząc we wszystkich istotnych dla Wydziału uroczystościach. Na szczególną uwagę zasługują: Edukacyjny Koncert Wielkanocny, będący samodzielną realizacją choreograficzną obrzędowości Wielkanocnej oraz Koncert Galowy w Teatrze Dramatycznym im. Jerzego Szaniawskiego w Płocku z okazji XXXIII Inauguracji Roku Akademickiego w Ośrodku Naukowo-Dydaktycznym PW.

Chór Akademicki Ośrodka Naukowo-Dydaktycznego PW w Płocku

Kameralny Chór Akademicki Ośrodka Naukowo-Dydaktycznego Politechniki Warszawskiej w Płocku działa od października 1998 r. Chór liczy 26 członków i mimo dwuletniego stażu ma już poważne osiągnięcia artystyczne. W 1999 r. Chór zaprezentował swoje umiejętności podczas Koncertu Galowego w Teatrze Dramatycznym im. Jerzego Szaniawskiego w Płocku z okazji XXXIII Inauguracji Roku Akademickiego w Ośrodku Naukowo-Dydaktycznym PW.

W roku 2000 Chór uzyskał Grand Prix na II Podlaskim Turnieju Chórów (01.2000) i Grand Prix na III Podlaskim Festiwalu Pieśni Sakralnej (04.2000). Ponadto kilkakrotnie występował w Kościołach w Płocku zyskując stale rosnącą popularność i sympatię, tak w środowisku akademickim, jak i wśród publiczności.

7.6. Sprawy socjalno-bytowe studentów

W tabeli 7.1 przedstawiono wykorzystanie Funduszu Pomocy Materialnej Studentów w roku 1999 (w zł).

Tabela 7.1. Wykorzystanie Funduszu Pomocy Materialnej Studentów w 1999 r.

	Nazwa pozycji	Stan na 21.12.1998 r.	Środki w 1999 r.	Dodatkowe dotacje MEN	Środki po korekcie	Przychody w 1999 r.	Razem środki w 1999 r.	Koszty w 1999 r.	Stan na 21.12.1999 r.
1	Fundusz Odwoławczy	237 571,71			237 571,71	-12 000,00	225 571,71	96 400,00	129 171,71
2	Stypendia – Wydziały	2 918 806,00	11 359 850,00		14 278 656,00	12 000,00	14 290 656,00	11 979 314,40	2 311 341,60
3	Stołówki	49 210,20	450 000,00	2 000,00	501 210,20	89 912,34	591 122,54	475 453,80	115 668,74
4	Domy Studenckie	-1 937 213,28	3 200 000,00	300 000,00	1 562 786,72	15 777 569,84	17 340 356,56	19 748 663,39	-2 408 306,83
5	Remonty	372 026,93	2 792 230,00		3 164 256,93		3 164 256,93	2 021 175,66	1 143 081,27
6	Rem. DS Riwiera		600 000,00		600 000,00		600 000,00	600 000,00	0,00
7	Wyposażenie DS Riwiera		3 630 000,00		3 630 000,00		3 630 000,00	3 630 000,00	0,00
8	Meble, internet		1 323 920,00		1 323 920,00		1 323 920,00		1 323 920,00
9	Basen	-34 984,00		4 000,00	-30 984,00	631 930,76	600 946,76	623 969,59	-23 022,81
10	Stypendium Ministra	2 183,00			2 183,00	112 000,00	114 183,00	113 750,00	433,00
11	Stypendium Zuchowca	23 504,73			23 504,73	3 724,77	27 229,50	900,00	26 329,50
12	Stypendiści RP				0,00	254 115,00	254 115,00	253 623,00	492,00
13	Inne			180 000,00	180 000,00	7 000,00	187 000,00		187 000,00
	Razem	1 631 105,29	23 356 000,00	486 000,00	25 473 105,29	16 876 252,73	42 349 358,02	39 543 249,84	2 806 108,16

Tabela 7.2. Wykorzystanie funduszu kulturalno-wychowawczego studentów PW w 1999 r.

Symbol konta	Nazwa pozycji	Oszczędności 1999 r.	Środki przyznane 1999 r.	Decyzje wewnętrzne	Dodatkowe dotacje MEN	Przychody własne	Środki do dyspozycji 1999 r.	Wykorzyst. 1999 r.	Zakupy środków trwałych	Razem wykorzyst. 1999 r.	Stan na 31 grudnia 1999 r.	Wskaźnik wykorzyst. (w %)
	Samorząd Studencki											
5010	Wydz. Architektury	0,53	2 749,47				2 790,00	2 338,12		2 338,12	411,88	85,0
5020	Wydz. Chemicznego	765,40	534,60				1 300,00	1 292,30		1 292,30	7,10	99,5
5030	Wydz. ETI	8,94	6 591,06				6 600,00	4 520,07		4 520,07	2 079,93	68,5
5040	Wydz. Elektrycznego	897,00	3 403,00				4 300,00	3 588,72		3 588,72	711,28	83,5
5060	Wydz. Geodazji i Kartografii	282,60	1 217,40				1 500,00	447,88		447,88	1 052,12	29,9
5070	Wydz. Inżynierii Chemicznej i Proc.	1 403,00	-3,00				1 400,00	1 059,20	1 500,00	2 559,20	-1 159,20	182,8
5080	Wydz. Inżynierii Łubowej	1 380,82	2 819,18			3 000,00	7 200,00	6 977,38		6 977,38	222,82	96,9
5090	Wydz. Inżynierii Materiałowej	1 351,47	-1,47				1 350,00				1 350,00	0,0
5100	Wydz. Inżynierii Produkcji	-698,68	3 248,68				2 550,00	958,82	1 355,00	2 313,82	236,18	90,7
5110	Wydz. Inżynierii Środowiska	1 300,85	2 198,15				3 500,00	1 920,69		1 920,69	1 579,31	54,9
5130	Wydz. MEEL	3 762,11	337,89				4 100,00	1 720,98		1 720,98	2 379,02	42,0
5140	Wydz. Mechaniczny	2 530,08	969,92				3 500,00	0,00			3 500,00	0,0
5150	Wydz. SMR	-25,93	1 675,93				1 650,00	1 638,99	1 034,56	2 673,55	-1 023,55	162,0
5160	Wydz. Transportu	119,42	1 880,58				2 000,00	1 359,22		1 359,22	641,78	67,9
5170	Wydz. FTMS	197,76	812,24				1 000,00	1 363,12		1 363,12	-363,12	136,3
5700	Wydz. BHP - Plock	5 369,62	6 160,00	47 716,00		34 729,51	93 975,13	90 048,84		90 048,84	3 926,29	95,8
5710	KNES - Plock	0,00	1 500,00	6 200,00			7 700,00	6 516,47		6 516,47	251,20	96,6
6602	KNSA	476,13	523,87				1 000,00	1 210,56		1 210,56	-210,56	121,1
X	Razem Samorządy Studenckie	19 111,12	36 618,50	53 916,00	0,00	37 729,51	147 375,13	126 960,96	4 811,89	131 772,85	15 602,28	89,4
	Organizacje Studenckie											
5501	EASA	439,38	662,61				1 101,99	1 025,23		1 025,23	76,76	93,0
5502	Stowarz. Studentów Wydz. GIK „GEODA”	891,69	2 266,13				3 157,82	2 292,19		2 292,19	865,63	72,6
5503	IACES - Międzyzarn. Stowarz. Stud.	2 746,42	9 691,00	4 000,00	5 000,00	15 013,04	36 480,46	29 394,37	6 905,00	36 299,37	151,09	99,6
5505	Stożka							4 465,63		4 465,63	-4 465,63	
5507	Studenckie Koło Przewodn. Belekich	44,10					44,10	44,10		44,10	0,00	100,0
5509	Academicki Związek Sportowy	2 289,27	258 859,00	10 000,00			271 148,27	269 119,05		269 119,05	2 069,22	99,3

7.7. Finansowanie działalności studenckiej

Wykorzystanie funduszu kulturalno-wychowawczego studentów w roku 1999 przedstawiono w tabeli 7.2.

Inną, ważną formę finansowania aktywności naukowej studentów stanowią stypendia wypłacane studentom dwóch ostatnich lat pracującym na stanowiskach asystentów-stażystów. Dane obrazujące stan liczbowy asystentów-stażystów w trzech ostatnich latach akademickich przedstawiono w tabeli 7.3.

Tabela 7.3. Stan liczbowy asystentów-stażystów

Wydział	Rok ak. 1997/98 Wys. styp. 550 zł		Rok ak. 1998/99 wys. styp. 620 zł		Rok ak. 1999/2000 wys. styp. 700 zł	
	Liczba asyst.-staż	Liczba miesiący	Liczba asyst.-staż	Liczba miesiący	Liczba asyst.-staż	Liczba miesiący
Architektury	5	12	-	-	2	12
Chemiczny	5	12	2	12	11 ⁸	12 12
Elektroniki i Technik Informatycznych	1 1	7 12 ¹¹	2	10 ⁹	-	-
Elektryczny	-	-	3	9 ⁴	3	12
FTIMS	6	12	3	12		
Matematyki i Nauk Informatycznych					2 1 ⁷ 1 ⁹	12 9 12
Geodezji i Kartografii	1	12	1	10 ⁵	1	12
Inżynierii Lądowej	2 2	12 12 ²	2 1	10 ³ 12	2	12
Inżynierii Materiałowej	-	-	-	-	-	-
Inżynierii Produkcji	3	12	1	12	1	12
Inżynierii Środowiska	1	12	-	-	2 1 ¹⁰	12 12
MEIL	-	-	2	12	1	12
Mechatroniki	4	12	2	12	2	12
SIMR	2	12	2	12	2	12
Transportu	1	12	-	-	2 1 ¹¹	12 12
OND w Płocku	-	-	3	12	2	12
RAZEM	34		24		28	

¹ w okresie 01.10.1997-30.05.1998

² w okresie 01.03.1998-28.02.1999

³ w okresie 01.05.1998-28.02.1999

⁴ w okresie 01.03.1999-30.11.1999

⁵ w okresie 10.05.1998-28.02.1999

⁶ w okresie 01.03.1999-29.02.2000

⁷ w okresie 01.01.2000-30.09.2000

⁸ w okresie 01.03.2000-28.02.2001

⁹ w okresie 01.03.2000-28.02.2001

¹⁰ w okresie 01.03.2000-28.02.2001

¹¹ w okresie 01.03.2000-28.02.2001

8. ADMINISTRACJA

8.1. Informacje ogólne

Rok 1999 był w administracji centralnej okresem kontynuacji procesu przemian zapoczątkowanych w Uczelni w latach ubiegłych oraz realizacji nowych zadań wynikających z wprowadzanych reform i zmian w ustawodawstwie.

W ramach kontynuacji procesu przemian:

- wdrożono system „Finansowo-Księgowy” działający w oparciu o bazę danych „ORACLE”,
- wdrożono system „PLATNIK”,
- dokonano rekonstrukcji i wdrożono system „PŁACE”,
- uruchomiono nowy plan kont pełniej wykorzystujący możliwości nowego systemu „FK”,
- kontynuowano prace nad integracją systemów generujących dane księgowe z systemem „FK”,

oraz podjęto prace nad opracowaniem:

- systemu rozliczania kosztów eksploatacji dla Działu Administracyjno-Gospodarczego,
- dodatkowych aplikacji dokonujących odpisów na ZUS,
- systemu przekazywania danych z systemu „SKARB” do systemu „PŁACE”,
- modyfikacji systemu „ŚRODKI TRWAŁE”,
- systemu gospodarki materiałowej,
- aplikacji przejmujących dane z systemu bankowego do systemu „FK”,
- modułu kontroli wprowadzonych kont,
- aplikacji umożliwiających przeglądanie danych z systemu „SKARB” w różnych przekrojach,
- rozszerzenia systemu „STYPENDIA”,
- przekazywania danych z systemu „FK” do wykorzystania w arkuszu kalkulacyjnym,
- systemu obsługi Działu Socjalnego,
- nowego systemu „KADRY”,
- dokumentacji poszczególnych systemów dla użytkowników.

Dokonano głębokich zmian w procesie przygotowywania i realizacji zamówień publicznych. Uporządkowano i zdyscyplinowano tryb realizacji procesów inwestycyjnych i remontowych. Zmiany te wynikały z doświadczeń stosowania ustawy o zamówieniach publicznych w Uczelni i zmian ustawodawczych. Podstawę do wprowadzenia tych zmian stanowi Zarządzenie nr 25 Rektora Politechniki Warszawskiej z dnia 28 grudnia 1999 r. w sprawie udzielania zamówień publicznych w Politechnice Warszawskiej.

Administracja centralna jest strukturą, która musi podlegać systematycznym przemianom wynikającym z konieczności ciągłego dostosowywania się do zmieniających się przepisów, podnoszenia jakości świadczonych usług i zmniejszania kosztów działania. W niektórych przypadkach musi się to wiązać ze zwiększeniem zatrudnienia, jak to miało miejsce w roku sprawozdawczym. Reforma systemu ubezpieczeń społecznych nałożyła dodatkowe zadania na Kwesturę i Biuro Spraw Osobowych i Szkolenia Zawodowego, realizacja uchwały nr 102/XLIII/98 Senatu PW z dnia 25 marca 1998 r. w sprawie działań zmierzających do zapewnienia bezpieczeństwa w Politechnice Warszawskiej wiązała się z koniecznością uzupełnienia, do niezbędnego minimum, obsady Straży Akademickiej.

W okresie sprawozdawczym wyłoniono, w trybie konkursu, i zatrudniono Zastępcę Dyrektora Administracyjnego ds. Działalności Podstawowej oraz Kwestora Politechniki Warszawskiej. Podjęto prace nad utworzeniem i zorganizowaniem Biura Promocji i Informacji.

8.2. Straż Akademicka

Obiekty i tereny Politechniki Warszawskiej są chronione przez Straż Akademicką, utworzoną w 1998 roku. Poniżej przedstawiono główne działania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa na terenach Uczelni:

- całodobowy dyżur telefonu bezpieczeństwa,
- całodobowe wizyjne monitorowanie obiektów oraz całodobowa rejestracja zdarzeń,
- całodobowe patrole piesze na Terenie Centralnym,
- całodziennie patrole piesze na Terenie Południowym,
- całodobowe patrole zmotoryzowane w 3 oznakowanych pojazdach,
- konwoje przedmiotów wartościowych lub szczególnie chronionych,
- zabezpieczanie uroczystości okolicznościowych,
- interwencje w przypadkach przestępstw, wykroczeń, awarii, zdarzeń losowych,
- kontrola pracy portierów i służb ochrony.

Stan liczebny Straży Akademickiej wynosi 40 osób, umundurowanych i oznakowanych w charakterystyczne emblematy. W minionym roku akademickim wszyscy członkowie Straży zostali przeszkoleni przez Szkołę Ratownictwa Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Warszawie w zakresie kursu pierwszej pomocy przedlekarskiej w stanach zagrożenia życia i wypadkach drogowych. Kilkakrotnie udzielono pomocy wykorzystując nabyte umiejętności.

W tabeli 8.1 podano zestawienie zaistniałych wydarzeń w ciągu trzech lat działalności Straży Akademickiej.

Tabela 8.1. Zestawienie zdarzeń przestępczych na terenach PW

Lp.	Kategoria	2000 r.	1999 r.	1998 r.
1	Włamania (w tym usiłowania)	26	34	14
2	Kradzieże (w tym usiłowania)	10	26	11
3	Napady rabunkowe	0	2	1
4	Nagle zgony	1	2	1
5	Włamania do samochodów	1	6	6
6	Zgłoszenia o podłożeniu ładunku wybuchowego	1	1	3
7	Uszkodzenie mienia	5	6	7
8	Inne wydarzenia (wybryki chuligańskie itp.)	30	58	87
	Łącznie odnotowano wydarzeń	74	135	130

* Do dnia 31 maja.

Główne wydarzenia mają miejsce na Terenie Głównym i w Gmachu Głównym Uczelni. Z uwagi na rangę tego terenu może być zasadne zwiększenie liczebności Straży Akademickiej.

8.3. Finanse Uczelni w 1999 r.

W 1999 r. PW (bez jednostek finansowo wyodrębnionych) uzyskała przychody w wysokości **329 856,8 tys. zł**, koszty działalności zamknęły się w kwocie **322 403,8 tys. zł**, zysk bilansowy zweryfikowany zyskami i stratami nadzwyczajnych wynosi **7 452,2 tys. zł**. Po

uwzględnieniu wyniku finansowego jednostek finansowo wyodrębnionych w wysokości **763,4 tys. zł** zysk PW wzrasta do kwoty **8 215,6 tys. zł**.

Na przychody PW złożyły się następujące pozycje:

- dotacje MEN 168 511,3 tys. zł, z tego na działalność dydaktyczną 168 165,5 tys. zł, DOT-y 345,8 tys. zł,
- dotacje KBN na działalność statutową, prace własne, granty, SPUB-y oraz projekty zamawiane 58 423,7 tys. zł,
- przychody własne 102 921,8 tys. zł, z tego sprzedaż prac naukowo – badawczych umownych i projektów celowych 28 217,5 tys. zł, przychody własne w dydaktyce 51 170,6 tys. zł, pozostałe przychody 23 533,7 tys. zł.

Ponadto, PW w 1999 r. dysponowała środkami przeznaczonymi na pomoc materialną dla studentów w kwocie 25 473,1 tys. zł, z tego dotacja 1999 r. 23 842 tys. zł, oszczędności z lat poprzednich 1.631,1 tys. zł. Środki te są rozliczane odrębnie jako FPMS.

Na koszty PW złożyły się następujące pozycje:

- koszty działalności dydaktycznej 237 932,2 tys. zł,
- koszty działalności badawczej 83 388,6 tys. zł,
- pozostałe koszty 1 083 tys. zł.

W 1999 r. kontynuowano działania mające na celu obniżenie kosztów działalności oraz poprawę sytuacji finansowej jednostek organizacyjnych, a mianowicie:

- kontynuowany był proces restrukturyzacji mający na celu usuwanie przyczyn ujemnego wyniku w finansowaniu działalności dydaktycznej. Z funduszu restrukturyzacyjnego przydzielono środki Kolegium Nauk Społecznych i Administracji oraz Studium Wychowania Fizycznego i Sportu na łączną kwotę w wysokości 1.500 tys. zł,
- zrefundowano z funduszu przeznaczonego na łagodzenie skutków racjonalizacji zatrudnienia koszty w kwocie 185,8 tys. zł,
- kontynuowano prace związane z komputeryzacją Kwestury oraz reformą systemu ubezpieczeń społecznych,
- zakończone zostały największe inwestycje budowlane, kontynuowane były prace remontowe, zmodernizowano oraz wyposażono laboratoria i pomieszczenia dydaktyczne.

8.4. Inwestycje, remonty, modernizacje

W roku akad. 1999/2000 Politechnika Warszawska realizowała następujące inwestycje:

- nadbudowa Gmachu Głównego dla potrzeb Ośrodka Informacji Naukowej Biblioteki Głównej,
- budowa Centrum Naukowo-Dydaktycznego Wydziału Inżynierii Materiałowej,
- rozbudowa Pawilonu Laboratoryjnego – Wydział Mechatroniki,
- rozbudowa laboratoriów technologicznych Wydziału Chemicznego,
- przebudowa Gmachu Fizyki dla Centrum Fotoniki i Nowych Materiałów,
- wykonanie wykładzin akustycznych ścian i sufitów hamowni silnikowej – Instytut Pojazdów,
- adaptacja obserwatorium astronomiczno-geodezyjnego w Józefostawie dla potrzeb międzynarodowych programów badawczych geodynamicznych,
- przebudowa Magazynu nr 4 na laboratoria Instytutu Maszyn Elektrycznych,
- wymiana świetlika dachowego w Gmachu Fizyki,
- budowa stałego ogrodzenia Terenu Głównego-bis,
- budowa skrzydła wewnętrznego Gmachu Nowego Technologicznego,

- budowa parkingu przy Gmachu Samochodów i Ciągników,
- modernizacja i adaptacja Ośrodka Szkoleniowo-Wypoczynkowego w Grybowie,
- laboratorium Wysokich Napięć i Kompatybilności Elektromagnetycznej – Wydział Elektryczny,
- laboratorium Mikro/Nanotechniki – Wydział Mechatroniki,
- laboratorium badań Symulacyjnych Ruchu Samochodu – Wydział Transportu,
- adaptacja pomieszczeń 412 i 506 w Gmachu Elektrotechniki dla potrzeb Laboratorium Badawczego Systemów Pomiarowych – Wydział Elektryczny,
- rozbudowa Laboratoriów: Robotyki i Biomechaniki, Lotniczych Konstrukcji Kompozytowych i Aerodynamiki – Wydział Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa,
- opracowanie dokumentacji technicznej remontu kapitalnego Gmachu Elektroniki.

Łączny koszt realizacji wyżej wymienionych zadań inwestycyjnych wyniósł 24.312,2 tys. zł. Źródła finansowania były następujące;

Ministerstwo Edukacji Narodowej	4 752 tys. zł
Komitet Badań Naukowych	2 280 tys. zł
Gmina Warszawa-Centrum	500 tys. zł
Środki własne PW	16 780 tys. zł
RAZEM	24 312 tys. zł

Zakończony na początku 1999 r. remont kapitalny D.S. „Riviera” umożliwił wyposażenie oraz zasiedlenie początkowo kondygnacji I-V, a następnie z początkiem roku akademickiego 1999/2000 całości domu studenckiego. Realizacja tego remontu przyniosła poprawę warunków życia studentów.

Mimo niskich środków zapewnionych w planie rzeczowo-finansowym w 1999 r. na realizację prac remontowych i modernizacyjnych, ich racjonalne wykorzystanie umożliwia systematyczną poprawę stanu technicznego istniejących obiektów.

Szczególnie dużo uwagi poświęca się poprawie bezpieczeństwa przeciwpożarowego w domach studenckich. Dokonuje się montażu instalacji SAP, wydzielenia stref podwyższonej ochrony ogniowej, montażu urządzeń oddymiających, montażu drzwi o podwyższonej odporności ogniowej.

Łącznie na roboty remontowo-modernizacyjne wydatkowano kwotę 6547,1 tys. zł (z tego ze środków Funduszu Pomocy Materialnej Studentów 2021,1 tys. zł, pozostałe środki obciążały koszty działalności dydaktycznej).

8.5. Bezpieczeństwo i higiena pracy oraz ochrona przeciwpożarowa

W roku 1999 w Politechnice Warszawskiej były kontynuowane rozpoczęte wcześniej i podejmowane nowe działania mające istotne znaczenie dla bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej. Do nich należy zaliczyć działania poprawiające w Uczelni warunki pracy i nauczania pracowników i studentów oraz bezpieczeństwo pożarowe, dostosowując obiekty wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi do wymagań obowiązujących obecnie przepisów w zakresie bhp i ochrony przeciwpożarowej oraz Polskich Norm.

W zakresie sprawowania nadzoru i kontroli przestrzegania prawa pracy Państwowa Inspekcja Pracy wydała w Politechnice Warszawskiej 91 nakazów pokontrolnych. Stan realizacji nakazów i wystąpień w zakresie bhp i ochrony przeciwpożarowej należy uznać za zadowalający.

W zakresie prowadzonej kontroli warunków pracy i nauczania przez Państwową Inspekcję Sanitarną stan realizacji decyzji pokontrolnych w 1999 r. przedstawia się następująco:

- liczba przeprowadzonych kontroli 46
- liczba wydanych nowych decyzji 33
- liczba decyzji poprzednio niezrealizowanych 46
- liczba decyzji zrealizowanych 41
- liczba decyzji do zrealizowania po roku 1999 37

W roku 1999 do Działu BHP zgłoszono 26 wypadków. Z tej liczby 24 zostały uznane jako wypadki przy pracy. W stosunku do 1998 r. w roku 1999 nastąpił wzrost liczby wypadków o 2, a w stosunku do roku 1997 spadek o 1.

Podstawowymi przyczynami tych wypadków były:

- brak aktualnych badań lekarskich 5 wypadków
- niewłaściwe wyposażenie pracownika w środki do wykonywania pracy 2 wypadki
- śliskie, nierówne nawierzchnie przejść i dojść do stanowisk pracy 5 wypadków
- śliskie, nierówne nawierzchnie wokół budynków 5 wypadków
- niewłaściwe tempo pracy (pośpiech) 2 wypadki
- awaria sprzętu używanego do wykonania pracy 2 wypadki

W wyniku wypadków przy pracy Politechnika Warszawska ponosi istotne straty, które w roku 1999 wyniosły:

- na zwolnieniu lekarskim poszkodowani przebywali łącznie 1041 dni, za które wypłacono zasiłki chorobowe,
- wypłacono jednorazowe odszkodowania na kwotę 27 832 zł.

Dokonywane są badania i pomiary czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy i nauczania w ramach profilaktycznej ochrony zdrowia, które w Politechnice Warszawskiej reguluje zarządzenie nr 33 Rektora PW z dnia 10.12.1997 r. Oprócz badań pól magnetycznych i elektromagnetycznych oraz promieniowania jonizującego, badania te w pozostałym zakresie zagrażeń wykonuje dla potrzeb PW Uczelniane Laboratorium Badań Środowiskowych (ULBŚ).

W roku 1999 w Uczelni było wykonanych przez ULBŚ 4 606 badań i pomiarów, w tym:

badania toksykologiczne	2240
badania pyłowe	86
badania hałasu	780
badania wentylacji	84
badania oświetlenia	94

Liczba stanowisk pracy, na których występują warunki szkodliwe lub uciążliwe wynosiła w PW na dzień 31.12.1999 r.:

szkodliwe	334
uciążliwe	1252

Z każdym rokiem w uczelni systematycznie maleje liczba pracowników narażonych na stanowiskach pracy na czynniki szkodliwe dla zdrowia. Jest to świadectwem ciągłego poprawiania warunków pracy i nauczania w Uczelni.

W roku 1999 pracownicy wykonujący pracę w warunkach szkodliwych lub uciążliwych otrzymali:

dotatki pieniężne	1 772 osoby
posiłki profilaktyczne i regeneracyjno-wzmacniające	59 osób
skrócony czas pracy	13 osób

W roku 1999 stan przestrzegania w Politechnice Warszawskiej zasad przeprowadzania obowiązkowych badań lekarskich w związku z pracą należy uznać za zadowalającą. Uregulowana została, zarządzeniem nr 1 Rektora PW z dnia 28.01.2000 r., sprawa zapewnienia okularów korygujących wzrok pracownikom zatrudnionym na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe, zleczanych do stosowania przez lekarza po profilaktycznych badaniach lekarskich.

W roku 1999 w przeprowadzonym szkoleniu podstawowym w formie seminarium z zakresu bhp dla nowowybranej kadry pracodawców i kierowniczej wzięło udział 70 osób. W przeprowadzonym szkoleniu podstawowym dla społecznych inspektorów pracy wzięło udział 22 nowowybranych inspektorów. Dział BHP wspólnie z Inspektoratem Ochrony Przeciwpożarowej prowadzi wstępny instruktaż ogólny z zakresu bhp i ochrony przeciwpożarowej dla pracowników nowoprzyjmowanych do pracy. Odbyły się 52 instruktaże, w których wzięło udział 265 osób.

W roku 1999 realizacja czynności kontrolno-rozpoznawczych dokonanych przez przedstawicieli Państwowej Straży Pożarnej przedstawia się następująco:

- liczba przeprowadzonych kontroli w 1999 r. 3 obiekty
- liczba wydanych decyzji pokontrolnych w 1999 r. 3 decyzje
- liczba zrealizowanych decyzji pokontrolnych wydanych w 1999 r. 3 decyzje
- liczba decyzji nie zrealizowanych wydanych w latach ubiegłych 39 decyzji

Pozostałe do realizacji decyzje są o charakterze budowlanym i instalacyjnym; wymagają opracowania ekspertyz i projektów i w związku z tym poniesienia znacznych nakładów finansowych. W 1999 r. została opracowana ekspertyza dla DS „Akademik”, na podstawie której uzyskano pozytywną opinię Wojewódzkiej Komendy Państwowej Straży Pożarnej odnośnie przyjęcia innych rozwiązań niż podane w obowiązujących przepisach.

W 1999 r. zrealizowano wymóg art. 5 ustawy o ochronie przeciwpożarowej, tj. połączenia urządzeń sygnalizacyjno-alarmowych (SAP) z najbliższą komendą Państwowej Straży Pożarnej (PSP) – tzw. monitoring pożarowy. Do monitoringu PSP podłączonych jest 7 obiektów: domy studenckie: „Riviera”, „Mikrus”, „Akademik”, „Bratniak”, Gmach Elektroniki, Gmach Główny (SAP w Bibliotece Głównej i Centralnym Ośrodku Informatyki) oraz Gmach Inżynierii Materiałowej. Pozostaje do realizacji wykonanie sygnalizacji alarmu pożaru i podłączenie do monitorowania PSP domów studenckich „Babilon”, „Ustronie” i „Żaczek”.

Ponadto w celu zapewnienia bezpiecznych warunków pracy i nauki w trakcie realizacji jest przegląd wszystkich obiektów. Jego wyniki będą przedstawione przez głównych użytkowników obiektów PW do 15 września 2000 r., a ich analiza będzie podstawą opracowania raportu o stanie bezpieczeństwa pożarowego obiektów. Umożliwi to prawidłowe zaplanowanie środków finansowych na realizację zadań (w rozdzieleniu na zagadnienia do wykonania w pierwszej kolejności) eliminujących zagrożenie bezpieczeństwa pożarowego i ujęcie w planie długofalowym tematów zmierzających do poprawy warunków ochrony przeciwpożarowej.

8.6. Sprawy socjalne, bytowe i ochrona zdrowia

Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych w 1999 r.

Działalność socjalna prowadzona jest w oparciu o Regulamin ZFŚS zatwierdzony przez JM Rektora po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi działającymi w Uczelni.

Zakres świadczeń socjalnych obejmuje:

- 1) dofinansowanie wypoczynku dzieci i młodzieży,

- 2) dofinansowanie wycieczek pracowników, emerytów, rencistów i doktorantów, dopłaty otrzymują również współmałżonkowie,
- 3) dofinansowanie zajęć sportowo-rehabilitacyjnych i działalności kulturalnej,
- 4) pomoc finansową udzielaną w związku z trudną sytuacją materialną i w przypadkach zdarzeń losowych,
- 5) działalność Klubu Seniora i Związku Kombatantów,
- 6) pożyczki na cele mieszkaniowe.

Wydatki funduszu i liczbę osób korzystających ze świadczeń socjalnych przedstawiono w tabelach 8.3 oraz 8.4.

Tabela 8.3. Fundusz Socjalny

Rodzaj świadczenia socjalnego	1999 r.	
	Kwota (w tys. zł)	Ilość
Dofinansowanie wycieczek dzieci i młodzieży	1 290	3452
Dofinansowanie wycieczek pracowników	1 554	3687
Dofinansowanie wycieczek doktorantów	66	206
Dofinansowanie wycieczek emerytów	565	1501
Pomoc finansowa dla pracowników	284	489
Pomoc finansowa dla doktorantów	3	7
Pomoc losowa dla pracowników	66	44
Pomoc losowa dla doktorantów	0	0
Pomoc finansowa dla emerytów	539	851
Pomoc losowa dla emerytów	121	63
Pomoc zdrowotna	14	52
Działalność sportowa	196	750
Działalność Klubu Seniora	8	
Działalność Związku Kombatantów	2	
Działalność kulturalna	70	2542

Tabela 8.4. Fundusz Mieszkaniowy

Rodzaj świadczenia socjalnego	1999 r.	
	Kwota (w tys. zł)	Ilość
Pożyczki na uzupełnienie wkładów	2806	118
Pożyczki remontowo-modernizacyjne	1067	305
Umorzenia pożyczek	20	7

Zakładowe obiekty socjalne

Bazą wypoczynkową Uczelni są następujące obiekty:

- ośrodek szkoleniowy w Grybowie,
- ośrodek wypoczynkowy w Sarbinowie Morskim,
- ośrodek wypoczynkowy w Ubliku,
- ośrodek wypoczynkowy w Wildze.

W zakresie usług świadczonych przez ośrodki są wczasy, kolonie, praktyki studenckie (Grybów), wyjazdy indywidualne, konferencje, szkolenia, sympozja, zielone szkoły.

Tabela 8.5. Zakładowe obiekty socjalne – koszty i dochody

Lp.	Wyszczególnienie	1999 r. (w tys. zł)
1	Koszty eksploatacyjne	1 946,8
2	Dochody	2 388,4
3	Koszty remontów i wyposażenia	592,8
4	Koszty inwestycji	1 915,9

- modernizacja budynku głównego w ośrodku szkoleniowym w Grybowie,
- projekt architektoniczno-budowlany budynku wielofunkcyjnego w ośrodku wypoczynkowym w Sarbinowie Morskim,
- dobudowa aneksów sanitarnych do czterech domków typu „Mikołajki” w ośrodku wypoczynkowym w Ubliku.

Ochrona zdrowia

Zgodnie z uchwalonym przez Senat PW 16 grudnia 1998 r. programem działań na rzecz ochrony zdrowia studentów i pracowników, PW zawarła w tej sprawie umowę z Samodzielnym Zespołem Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej dla Szkół Wyższych (ZOZ dla Szkół Wyższych). W umowie zawieranej na czas określony – do końca danego roku kalendarzowego – PW użycza na cele statutowe ZOZ dla Szkół Wyższych 7540 m² pow. użytkowej w kilku obiektach PW. W obiektach tych działają przychodnie lekarskie i oddział szpitalny ZOZ dla Szkół Wyższych.

Dane liczbowe dotyczące osób zarejestrowanych w przychodniach ZOZ dla Szkół Wyższych wg stanu na koniec 1999 r. przedstawiono w tabeli 8.6. Wynika z niej, że w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej – finansowanej przez Mazowiecką Kasę Chorych – w ZOZ-ie tym było zarejestrowanych prawie 40 000 osób. Z tej liczby studenci uczelni warszawskich stanowili prawie 70%, pracownicy 20%, emeryci 2% i członkowie rodzin 7,25%.

W ZOZ dla Szkół Wyższych było zarejestrowanych ponad 2100 pracowników PW, tzn. prawie połowa ogółu pracowników naszej Uczelni. Natomiast osoby związane z Politechniką Warszawską, tj. studenci, pracownicy, doktoranci, emeryci i członkowie rodzin, stanowili prawie 24% wszystkich zarejestrowanych w ZOZ dla Szkół Wyższych.

Drugim obszarem współdziałania Uczelni z ZOZ dla Szkół Wyższych są świadczenia na rzecz pracowników w zakresie wymaganym przepisami medycyny pracy, tzn. przeprowadzanie lekarskich badań wstępnych, okresowych i kontrolnych. W 1999 r. świadcząc usługi w zakresie medycyny pracy, ZOZ dla Szkół Wyższych wystawił certyfikaty dopuszczenia do pracy dla 2093 pracowników PW. Stanowiło to 49% wszystkich wystawionych certyfikatów.

Tabela 8.6. Liczba osób zarejestrowanych w Samodzielnym Zespole Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej dla Szkół Wyższych, wg stanu w dniu 24 stycznia 2000 r.

Lp.	uczelnia	studen- ci	pracownicy	Liczba deklaracji						Świadczenia medycyny pracy	
				udział [%] pracowni- ków	emeryci	doktoran- ci	członkowie rodzin	razem	udział [%]	liczba	udział [%]
1	PW	5943	2123	26,65	321	107	870	9364	23,84	2093	49,20
2	AMed.	1146	706	8,86	78	4	300	2234	5,69	542	12,74
3	AMuz.	252	207	2,60	18		60	537	1,37	37	0,87
4	UW	8267	3086	38,74	229	160	1000	12742	32,43	889	20,90
5	SGGW	3797	403	5,06	93	35	200	4528	11,53	100	2,35
6	SGH	2553	643	8,07	32	4	400	3632	9,25	294	6,91
7	PSSiJO	460	45	0,56				505	1,29	19	0,45
8	ATK	2463	113	1,42	4	29		2609	6,64	39	0,92
9	ASP	289	170	2,13	15		20	494	1,26	40	0,94
10	Inne państw.	670	170	2,13				840	2,14	109	2,56
11	Prywatne	1500	300	3,77				1800	4,58	92	2,16
	Razem	27340	7966	100,00	790	339	2850	39285	100	4254	100,00
	Udział [%]	69,59	20,28		2,01	0,86	7,25	100,00			

W tabeli 8.7 przedstawiono liczby pacjentów pochodzących z różnych uczelni, przyjętych w 1999 r. w przychodniach należących do Politechniki Warszawskiej. Z danych tych wynika, że w przychodniach mieszczących się w obiektach Uczelni, pacjenci związani z PW stanowili 40,6% ogólnej liczby pacjentów przyjętych w tych przychodniach. Przy czym udział pacjentów z PW zmieniał się od 98% w przychodni przy ul. Narbutta do 17,2% w przychodni i szpitalu przy ul. Mochnackiego. W przychodniach PW prawie 20% ogólnej liczby przyjętych pacjentów stanowiły osoby nie związane ze szkołami wyższymi.

Tabela 8.7 Liczba pacjentów w przychodniach Politechniki Warszawskiej w 1999 r.

Lp.	Uczelnia	Przychodnia								Razem z uczelni	
		Waryńskiego	[%]	Mochnackiego	[%]	Górnioślaska	[%]	Narbutta	[%]	Liczba	[%]
1	PW	51 306	51,6	12 179	17,2	2 265	34,0	10 406	98,00	76 156	40,6
2	UW	14 167	14,2	17 798	25,2	1 641	24,6		0	33 606	17,9
3	SGH	5 369	5,4	3 408	4,8	291	4,4	1	0,009	9 069	4,8
4	SGGW	2 221	2,2	3 653	5,2	222	3,3		0	6 096	3,3
5	WSPS	3 547	3,6	1 572	2,2	132	2,0		0	5 251	2,8
6	Akad. Med.	3 480	3,5	5 982	8,5	802	12,0		0	10 264	5,5
7	Akad. Muz.	637	0,6	600	0,8	22	0,3		0	1 259	0,7
8	Akad. Teatr.	172	0,2	227	0,3	14	0,2		0	413	0,2
9	UKSW (ATK)	496	0,5	1 018	1,4	69	1,0		0	1 583	0,8
10	ASP	413	0,4	506	0,7	73	1,1		0	992	0,5
11	ChAT	91	0,1	181	0,3	10	0,2		0	282	0,2
12	Pozostałe państwowe (AWF, PSSIJO, PWT)	301	0,3	838	1,2	171	2,6		0	1 310	0,7
13	Uczelnie prywatne	448	0,5	3 225	4,6	113	1,7	3	0,028	3 789	2,0
14	Razem uczelnie	82 648	83,1	51 187	72,5	5 825	87,4	10 410	98,04	150 070	80,1
15	Inni	16 828	16,9	19 462	27,5	838	12,6	208	1,958	37 336	19,9
	Ogółem	99 476	100	70 649	100	6 663	100	10 618	100	187 406	100,0

**SPRAWOZDANIE REKTORA
Z DZIAŁALNOŚCI
POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ
W OKRESIE: 1.09.1999–31.08.2000**

DODATKI

POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Zarządzenie nr 20
Rektora Politechniki Warszawskiej
z dnia 28 września 1999 r.

w sprawie określenia szczegółowego zakresu działania Rektora i prorektorów

Na podstawie § 52 lit. f Statutu PW, w związku z art. 49 ustawy z dnia 12 września 1990 r. o szkolnictwie wyższym (Dz. U. nr 65, poz. 385 z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Zakres wyłącznej kompetencji Rektora obejmuje:

- 1) powoływanie osób do pełnienia funkcji w PW (gdy wymaga tego Statut PW), komisji rektorskich oraz pełnomocników Rektora i określanie zakresu ich zadań, uprawnień i kompetencji,
- 2) wydawanie zarządzeń i innych aktów prawnych dotyczących całej Uczelni, z wyłączeniem aktów zastrzeżonych do kompetencji innych organów Uczelni, dyrektora administracyjnego i kwestora jako głównego księgowego,
- 3) tworzenie, znoszenie i przekształcanie (gdy wymaga tego Statut PW) jednostek organizacyjnych Uczelni,
- 4) koordynowanie prac nad strategią rozwojową Uczelni,
- 5) ustalanie założeń budżetu Uczelni oraz podejmowanie decyzji w sprawie rozdziału środków finansowych, nie zastrzeżonych do kompetencji innych organów Uczelni, w szczególności decyzji dotyczących środków stanowiących, zgodnie z właściwymi przepisami lub uchwałą Senatu PW, rezerwę Rektora, a także przekazywanie wydzielonych środków prorektorom na realizację zadań należących do ich kompetencji,
- 6) powierzanie i koordynacja - w ramach funkcji przewodniczącego Senatu - realizacji przez komisje senackie zadań związanych z pracami Senatu,
- 7) zawieszanie uchwał Senatu oraz uchylanie decyzji dziekanów - sprzecznych z prawem lub Statutem PW albo naruszających ważny interes Uczelni,
- 8) współdziałanie z rektorami innych uczelni, w tym w ramach konferencji rektorów,
- 9) nawiązywanie, zmiana i rozwiązywanie stosunku pracy z profesorami zwyczajnymi i nadzwyczajnymi,
- 10) sprawy kontroli wewnętrznej,
- 11) podejmowanie, w zakresie określonym odrębnymi przepisami, decyzji w sprawach odpowiedzialności dyscyplinarnej nauczycieli akademickich,
- 12) rejestrację organizacji studenckich.

2. Rektor reprezentuje Politechnikę Warszawską wobec polskich organów państwowych oraz przedstawicielstw państw obcych.

3. Rektor podpisuje:

- 1) pisma adresowane w imieniu Politechniki Warszawskiej do polskich organów państwowych oraz przedstawicielstw państw obcych, a także pisma dotyczące spraw należących do jego wyłącznej kompetencji.
- 2) pozostałą korespondencję, gdy wymaga tego waga sprawy.

4. Rektor może upoważnić prorektora do określonych działań w ramach reprezentowania Uczelni wobec polskich organów państwowych oraz przedstawicielstw państw obcych, a także do podpisania konkretnego pisma określonego w ust. 3 pkt 1.

§ 2

1. W zakresie określonym w niniejszym zarządzeniu kompetencje Rektora wykonują prorektorzy.

2. Decyzja prorektora podjęta w ramach jego zakresu działania jest równoznaczna z decyzją Rektora.

3. Prorektor dokonuje czynności prawnych w imieniu Politechniki Warszawskiej na

podstawie pełnomocnictwa Rektora.

4. Pod nieobecność prorektora czynności należące do jego kompetencji wykonuje inny prorektor.

§ 3

1. Prorektor współpracuje z komisjami senackimi, których właściwość obejmuje sprawy należące do jego zakresu działania.

2. Prorektor nadzoruje pracę komisji rektorskich, których właściwość obejmuje sprawy należące do jego zakresu działania. Jeżeli właściwość komisji obejmuje sprawy należące do zakresów działania kilku prorektorów, prorektora sprawującego nadzór nad komisją wyznacza Rektor.

3. Prorektor, w zakresie swojego działania:

- 1) współpracuje z krajowymi podmiotami gospodarczymi i innymi instytucjami,
- 2) realizuje współpracę Uczelni z zagranicą, w tym w ramach programów międzynarodowych,
- 3) reprezentuje Uczelnię lub Rektora, w przypadku jego nieobecności, na spotkaniach, konferencjach i uroczystościach organizowanych poza Uczelnią.

4. Prorektor sprawuje merytoryczny nadzór nad działalnością jednostek organizacyjnych określonych w niniejszym zarządzeniu oraz innych pozawydziałowych jednostek organizacyjnych i jednostek organizacyjnych administracji centralnej, których zakres zadań obejmuje sprawy należące do jego zakresu działania. Jeżeli zakres zadań jednostki obejmuje sprawy należące do zakresów działania kilku prorektorów, prorektora sprawującego nadzór nad jednostką wyznacza Rektor.

5. Prorektor może powoływać zespoły robocze dla wykonania w określonym czasie określonych zadań objętych jego zakresem działania.

§ 4

Zakres działania prorektora ds. ogólnych obejmuje:

- 1) zastępowanie Rektora - pod jego nieobecność - w sprawach bieżącego zarządzania Uczelnią,
- 2) sprawy systemu organizacji i zarządzania, w tym struktury organizacyjnej Uczelni, inicjowanie i nadzorowanie działań, zmierzających do doskonalenia tego systemu, sporządzanie odpowiednich analiz i przedkładanie propozycji zmian,
- 3) nadzór nad administracją i gospodarką Uczelni w zakresie zwykłego zarządu, w tym nad realizacją inwestycji oraz zamówień publicznych i umów z podmiotami gospodarczymi,
- 4) sprawy polityki kadrowej, płacowej i zatrudnienia oraz nadzór nad warunkami pracy i polityką socjalną,
- 5) współpracę z organizacjami związkowymi i społecznymi działającymi na terenie Uczelni, w sprawach objętych jego zakresem działania,
- 6) nadzór nad współpracą z zagranicą, w tym wyjazdami za granicę, oraz zastępowanie w tym zakresie Rektora pod jego nieobecność,
- 7) nadzór nad sprawami z zakresu obronności, ochrony informacji niejawnych i danych osobowych oraz bezpieczeństwa i ochrony mienia Uczelni,
- 8) koordynację wszystkich działań związanych z procesem przyznawania nagród i odznaczeń,
- 9) prowadzenie Seminarium Uczelnianego,
- 10) utrzymywanie więzi ze środowiskami absolwentów Uczelni oraz emerytów i kombatanatów,
- 11) dysponowanie środkami finansowymi przekazanymi przez Rektora, przeznaczonymi na realizację zadań należących do kompetencji prorektora,
- 12) inne sprawy, nie należące do zakresu działania innych prorektorów oraz do zakresu wyłącznej kompetencji Rektora, w szczególności dotyczące organizacji imprez uczelnianych (z wyłączeniem inauguracji roku akademickiego i uroczystości nadania tytułu doktora honoris causa) oraz uroczystości okolicznościowych o charakterze ogólnouczelnianym, w tym upamiętniających ważne wydarzenia lub zasłużone osoby, oraz zastępowanie Rektora na tych imprezach i uroczystościach, pod jego nieobecność.

§ 5

Zakres działania prorektora ds. nauki obejmuje:

- 1) zastępowanie Rektora - pod jego nieobecność - w prowadzeniu Senatu,

- 2) sprawy organizacji i finansowania badań naukowych, w tym dysponowanie, zgodnie z wytycznymi Rektora, wydzielonymi środkami na prace własne w części określonej przez Senat,
- 3) sprawy rozwoju kadry naukowej, a także sprawy dotyczące postępowania zmierzającego do nadania tytułu doktora honoris causa,
- 4) działania w zakresie pozyskiwania z MEN i KBN środków finansowych na badania naukowe, działalność ogólnotechniczną oraz na inwestycje wspomagające badania, a także współdziałanie w zakresie umów i programów międzynarodowych, dotyczących badań naukowych,
- 5) sprawy studiów podyplomowych i kursów specjalnych, w tym nadzór nad Szkołą Businessu PW, oraz sprawy innych form kształcenia,
- 6) sprawy studiów doktoranckich, w tym doktorantów-cudzoziemców, oraz sprawy kształcenia prowadzonego w ramach III stopnia elastycznego systemu studiów,
- 7) sprawy systemu biblioteczno-informacyjnego,
- 8) nadzór nad laboratoriami akredytowanymi, zakupami urządzeń, aparatury naukowej i sprzętu komputerowego ze środków pochodzących z dotacji przyznanych przez odpowiednie resorty oraz podejmowanie decyzji z tym związanych,
- 9) podejmowanie decyzji w sprawach likwidacji lub zbycia aparatury naukowej i urządzeń oraz sprzętu komputerowego,
- 10) nadzór nad działalnością wydawniczą Uczelni, w tym przewodniczenie Radzie Programowej Oficyny Wydawniczej,
- 11) sprawy wprowadzania nowych technologii w komunikowaniu się, badaniach naukowych i kształceniu, w tym kształceniu na odległość i kształceniu ustawicznym,
- 12) dysponowanie środkami finansowymi przekazanymi przez Rektora, przeznaczonymi na realizację zadań należących do kompetencji prorektora.

§ 6

Zakres działania prorektora ds. studiów i studentów obejmuje:

- 1) sprawy organizacji i funkcjonowania procesu dydaktycznego, w tym regulaminu studiów, oraz jakości studiów, w tym standardów edukacyjnych, a także nadzór merytoryczny nad ewidencją studiów i podpisywanie dyplomów,
- 2) sprawy rozliczania zadań dydaktycznych, w tym pensum dydaktycznego,
- 3) sprawy rekrutacji na studia: jednolite magisterskie, inżynierskie, studia I i II stopnia, w tym sprawy sprawozdawczości, promocji oraz przygotowywania i udostępniania materiałów informacyjnych,
- 4) współdziałanie z samorządem studentów i organizacjami studenckimi,
- 5) dysponowanie, we współdziałaniu z samorządem studenckim, funduszem pomocy materialnej i własnym funduszem stypendialnym PW, w tym przyznawanie nagród za ukończenie studiów z wynikiem celującym,
- 6) sprawy socjalno-bytowe, zdrowotne, sportu i rekreacji studentów oraz doktorantów,
- 7) sprawy życia kulturalnego studentów, w tym nadzór nad wykorzystaniem środków funduszu kulturalno-wychowawczego studentów,
- 8) sprawy dotyczące asystentów-stażystów,
- 9) podejmowanie, w zakresie określonym odrębnymi przepisami, decyzji w sprawach odpowiedzialności dyscyplinarnej studentów,
- 10) sprawy kształcenia w językach obcych,
- 11) dysponowanie środkami finansowymi przekazanymi przez Rektora, przeznaczonymi na realizację zadań należących do kompetencji prorektora,
- 12) nadzór nad działalnością Ośrodka Języka Angielskiego.

§ 7

Zakres działania prorektora ds. rozwoju obejmuje:

- 1) koordynację działań dotyczących modernizacji i rozwoju Uczelni, w tym działania na rzecz rozwoju kampusów akademickich Uczelni,
- 2) działania na rzecz powiększania zasobów majątkowych Uczelni, w tym lokalowych,
- 3) nadzór i koordynację działań na rzecz zwiększania dochodów pozabudżetowych związanych z

wykorzystaniem mienia Uczelni,

- 4) sprawy sprawozdawczości i promocji Uczelni, w tym materiałów informacyjnych o Uczelni,
- 5) nadzór nad sprawami akademickiej służby zdrowia,
- 6) sprawy spółek i fundacji,
- 7) sprawy komputeryzacji Uczelni, w tym nadzór nad Centralnym Ośrodkiem Informatyki,
- 8) podejmowanie decyzji dotyczących przyjęcia lub odrzucenia przez Uczelnię darowizny, zapisu lub spadku i nabycia lub zbycia przez Uczelnię składników mienia, w trybie określonym w § 120 ust. 2 i w § 121 Statutu PW,
- 9) sprawy amortyzacji oraz dysponowanie, zgodnie z wytycznymi Rektora, centralnym funduszem odpisów amortyzacyjnych,
- 10) dysponowanie, na zasadach określonych przez organy Uczelni, środkami finansowymi na modernizację i rozwój Uczelni, a także środkami przekazanymi przez Rektora, przeznaczonymi na realizację zadań należących do kompetencji prorektora,
- 11) nadzór nad działalnością Centrum Rozwoju Przedsiębiorczości,
- 12) inne sprawy powierzone przez Rektora, dotyczące rozwoju Uczelni lub warunków jej działania.

§ 8

1. Zakres działania prorektora ds. Ośrodka Naukowo-Dydaktycznego w Płocku określa Regulamin Ośrodka.

2. Do zakresu działania prorektora ds. Ośrodka należy także podejmowanie decyzji w sprawach pracowniczych, z wyłączeniem spraw dotyczących profesorów i docentów.

§ 9

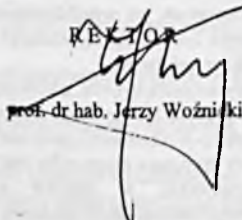
Tracą moc:

- 1) zarządzenie nr 18 Rektora PW z dnia 5 września 1996 r. w sprawie określenia zakresu działania Rektora i prorektorów,
- 2) decyzja Rektora PW z dnia 1 lutego 1999 r. w sprawie powołania pełnomocnika Rektora PW ds. nadzoru nad realizacją zamówień publicznych i umów z podmiotami gospodarczymi.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 września 1999 r.

PWR-234/99

REKTOR

prof. dr hab. Jerzy Woźniński

Senatu Politechniki Warszawskiej z dnia 29 września 1999 r.
w sprawie ustalenia zadań komisji senackich w kadencji 1999-2002

Senat Politechniki Warszawskiej, działając na podstawie § 50 ust. 1 Statutu PW w związku z pkt. 40 Zasad Działania Organów Kolegialnych Politechniki Warszawskiej, stanowiących załącznik nr 6 Statutu PW, kierując się intencją zapewnienia Uczelni możliwie najlepszych warunków działania i rozwoju, postanawia kontynuować prace nad nowymi rozwiązaniami i uregulowaniami o charakterze systemowym. W kadencji 1999-2002 dotyczyć to powinno zwłaszcza:

- zasad określania zadań i wynagradzania pracowników oraz polityki kadrowej,
- organizacji i zarządzania w Uczelni, łącznie z wprowadzaniem zaawansowanych technologii.

Ponadto ważnym zadaniem Senatu będzie wspieranie realizacji strategicznych działań rozwojowych Politechniki Warszawskiej, stanowiących kontynuację przedsięwzięć już podjętych oraz tych, o których Senat dopiero zadecyduje.

Wśród tych przedsięwzięć znajdują się m. in.:

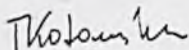
- wdrażanie elastycznego systemu studiów, zapewnianie ich jakości i wprowadzanie nowych technologii kształcenia,
- rozwój kampusów akademickich,
- poszerzanie obszarów działalności dydaktycznej i badawczej PW,
- aktywizacja awansów naukowych i działalności badawczej pracowników,
- zintensyfikowanie współpracy z podmiotami gospodarczymi i współpracy międzynarodowej oraz upowszechnianie wymiany osób i doświadczeń.

Senat pragnie wypełniać te zadania współdziałając z Rektorem oraz odwołując się do swoich komisji i opierając się na wynikach ich prac.

Senat zobowiązuje odpowiednie komisje senackie do opracowywania projektów niezbędnych rozwiązań.

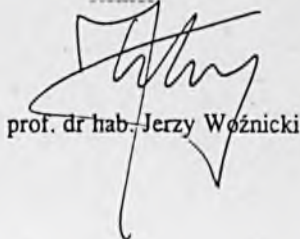
Wszystkie komisje senackie powinny kontynuować wykonywanie zadań bieżących na dotychczasowych zasadach.

Sekretarz Senatu



dr Teresa Kotaszewicz

Rektor



prof. dr hab. Jerzy Woźnicki

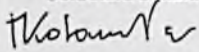
POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Uchwała nr 7 /XLIV/99
Senatu Politechniki Warszawskiej
z dnia 29 września 1999 r.

w sprawie wyrażenia zgody na powołanie dyrektora administracyjnego Politechniki Warszawskiej

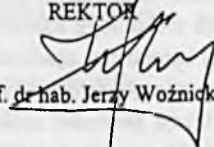
Senat Politechniki Warszawskiej, działając na podstawie § 122 ust. 1 Statutu PW, wyraża zgodę na powołanie mgr inż. Marka Gutkowskiego na stanowisko dyrektora administracyjnego Politechniki Warszawskiej.

Sekretarz Senatu



dr Teresa Kotaszewicz

REKTOR



prof. dr hab. Jerzy Woźniński

POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Zarządzenie nr 22
Rektora Politechniki Warszawskiej
z dnia 9 listopada 1999

w sprawie Regulaminu udostępniania zbiorów Biblioteki Głównej Politechniki Warszawskiej

Na podstawie § 52 lit. q, w związku z § 100 ust. 1 Statutu PW oraz art. 12 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. nr 85, poz. 539 z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1

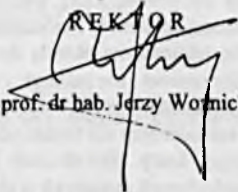
W związku z otrzymaniem przez Bibliotekę Główną PW nowych pomieszczeń, umożliwiających, przy zapewnieniu należytej ochrony zasobów Biblioteki, istotne rozszerzenie zakresu usług bibliotecznych, w tym wprowadzenie wolnego dostępu do części zbiorów i nowych form udostępniania zasobów bibliotecznych oraz zapewnienie użytkownikom lepszych warunków korzystania ze zbiorów na miejscu, a także umożliwiających wykonywanie przez nich samodzielnie kopii, wprowadza się nowy Regulamin udostępniania zbiorów Biblioteki Głównej Politechniki Warszawskiej, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2

Traci moc zarządzenie nr 40 Rektora PW z dnia 10 listopada 1994 r. w sprawie Regulaminu udostępniania zbiorów Biblioteki Głównej Politechniki Warszawskiej.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

prof. dr hab. Jerzy Woźnicki

PWR-262/99

REGULAMIN
UDOSTĘPNIANIA ZBIORÓW BIBLIOTEKI GŁÓWNEJ
POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Regulamin określa zasady udostępniania zbiorów stanowiących własność Biblioteki oraz materiałów uzyskiwanych drogą wypożyczeń międzybibliotecznych.

§ 2.

1. Korzystanie ze zbiorów bibliotecznych odbywa się za okazaniem karty bibliotecznej lub dokumentu tożsamości.
2. Kartę biblioteczną mogą otrzymać pracownicy oraz emerytowani pracownicy Politechniki Warszawskiej, doktoranci i studenci wszystkich rodzajów studiów
3. Instytucje korzystają ze zbiorów bibliotecznych na zasadzie wypożyczeń międzybibliotecznych.

§ 3.

1. Karta biblioteczna jest dokumentem identyfikacyjnym użytkownika.
2. W celu otrzymania karty bibliotecznej i założenia konta bibliotecznego należy złożyć wypełnioną deklarację zawierającą dane personalne oraz wnieść opłatę. Wysokość opłaty za kartę biblioteczną określa dyrektor Biblioteki za zgodą Prorektora ds. Nauki. Opłata jest jednorazowa i nie podlega zwrotowi.
3. Karty biblioteczne wydaje wypożyczalnia.
4. Karty bibliotecznej nie wolno odstępować innym osobom.
5. Właściciel karty bibliotecznej jest zobowiązany zawiadomić Bibliotekę o wszelkich zmianach danych zawartych w deklaracji, o której mowa w ust. 2.
6. O zagubieniu lub zniszczeniu karty bibliotecznej należy niezwłocznie powiadomić Bibliotekę. Duplikat można otrzymać po złożeniu pisemnego oświadczenia w tej sprawie oraz ponownym uiszczeniu opłaty.
7. Otrzymanie karty bibliotecznej jest zobowiązaniem jej posiadacza do przestrzegania regulaminu.

§ 4.

1. Biblioteka nie wypożycza użytkownikom indywidualnym następujących zbiorów:
 - a) specjalnych,
 - b) czasopism,
 - c) wydawnictw z księgozbioru podręcznego,
 - d) oryginałów rozpraw doktorskich i habilitacyjnych,

- c) wydawnictw wyłączonych z udostępniania
 - f) niepublikowanych prac naukowych.
 - g) dokumentów sprowadzonych drogą wypożyczeń międzybibliotecznych.
2. Korzystanie z dokumentów określonych w ust. 1 jest możliwe wyłącznie w czytelniach.
 3. Korzystanie z dokumentów określonych w ust. 1 pkt d, f, g możliwe jest zgodnie z obowiązującym prawem autorskim

II. KORZYSTANIE Z CZYTELNI

§ 5.

1. Ze zbiorów czytelnianych można korzystać wyłącznie na miejscu.
2. Korzystanie ze zbiorów czytelnianych odbywa się po okazaniu karty biblioteczej lub dokumentu tożsamości.
3. Osoby korzystające z czytelni zobowiązane są do:
 - a) pozostawienia w szatni okryć wierzchnich, parasoli, teczek, toreb itp.;
 - b) wpisania się do książki odwiedzin,
 - c) pozostawienia u dyżurnego bibliotekarza karty biblioteczej lub dokumentu tożsamości,
 - d) zgłoszenia dyżurnemu bibliotekarzowi wnoszonych materiałów oraz okazania ich przy wychodzeniu z czytelni,
 - e) składania zamówienia nie później niż na pół godziny przed zamknięciem czytelni,
 - f) zwrotu materiałów biblioteczych w stanie nieuszkodzonym oraz zgłaszania zauważonych braków dyżurnemu bibliotekarzowi,
 - g) zachowania ciszy,
 - h) przestrzegania zakazu palenia tytoniu oraz spożywania posiłków w pomieszczeniach biblioteczych.

III. KORZYSTANIE Z WYPOŻYCZALNI

§ 6.

Użytkownicy, z wyjątkiem studentów I roku, mają prawo wypożyczania zbiorów innych niż wymienione w §4.

§ 7

1. Z usług Wypożyczalni dla Pracowników korzystać mogą na podstawie karty biblioteczej:
 - a) pracownicy oraz emerytowani pracownicy Politechniki Warszawskiej,
 - b) dyplomanci Politechniki Warszawskiej
 - c) doktoranci Politechniki Warszawskiej.
2. Pracownicy naukowci Politechniki Warszawskiej korzystają z wszystkich bibliotek systemu biblioteczo-informacyjnego objętych komputerowym systemem wypożyczeń na podstawie karty biblioteczej wydanej przez Wypożyczalnię dla Pracowników
3. Instytucje dokonują wypożyczeń wg. ogólnych zasad wypożyczeń międzybibliotecznych.
4. Z usług Wypożyczalni Studenckiej korzystać mogą studenci wszystkich lat studiów, na podstawie karty biblioteczej.

§ 8.

1. Ustala się następujące limity i okresy wypożyczeń:
 - a) pracownicy naukowcy - 30 dokumentów na 1 rok;
 - b) pozostali pracownicy i emerytowani pracownicy Politechniki Warszawskiej - 5 dokumentów na 3 miesiące;
 - c) studenci i doktoranci wszystkich rodzajów studiów - 10 dokumentów na semestr,
 - d) słuchacze studiów podyplomowych - 3 dokumenty na 1 miesiąc;
2. Dla książek mających rezerwację w chwili wypożyczenia, okresem wypożyczenia są dwa tygodnie.
3. W indywidualnych przypadkach dyrektor Biblioteki może ustalić inne limity i sposoby wypożyczeń.
4. Po upływie okresu wypożyczenia użytkownik zobowiązany jest do zwrotu dokumentów lub ich prolongaty, pod warunkiem, że nie ma rezerwacji ze strony innych użytkowników. Pracownicy naukowcy mogą dokonywać przedłużenia wypożyczeń telefonicznie, faxem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
5. Biblioteka Główna dokonuje wydruków bieżących wypożyczeń na życzenie właściciela konta.

IV. ZASADY WYPOŻYCZEŃ KRÓTKOTERMINOWYCH Z KSIĘGOZBIORU UDOSTĘPNIANEGO W WOLNYM DOSTĘPIE DO ZBIORÓW W WYPOŻYCZALNI STUDENCKIEJ

§ 9.

1. Wypożyczanie krótkoterminowe możliwe jest z księgozbioru studenckiego, znajdującego się w wolnym dostępie
2. Do korzystania z wypożyczeń krótkoterminowych uprawnieni są studenci wszystkich rodzajów studiów oraz doktoranci Politechniki Warszawskiej po okazaniu karty bibliotecznej.
3. Liczba książek wypożyczonych w tym trybie nie może przekroczyć 2 egzemplarzy i mieści się ona w limicie przypisanym dla każdej kategorii czytelników (zgodnie z § 8).
4. Możliwe jest wypożyczenie książek na okres do 7 dni.
5. W przypadku przekroczenia terminu zwrotu system komputerowy zakłada blokadę na korzystanie z Wypożyczalni Studenckiej.
6. Przy wypożyczaniu krótkoterminowym w Wypożyczalni Studenckiej z wolnym dostępem do zbiorów nie stosuje się przedłużania wypożyczonych książek.

V. ZASADY KORZYSTANIA Z KSIĘGOZBIORU UDOSTĘPNIANEGO W MAGAZYNIE Z WOLNYM DOSTĘPEM DO ZBIORÓW (ANTRESOLA)

§ 10

1. Ze zbiorów umieszczonych w magazynie z wolnym dostępem można korzystać na miejscu lub wypożyczać po miesiącu od ustawienia na półce.
2. Z wypożyczeń mogą korzystać tylko pracownicy, dyplomanci i doktoranci Politechniki Warszawskiej
3. Zbiory wypożyczane są na okres do dwóch tygodni (nowe nabytki).

§ 11

1. W przypadku przekroczenia terminu zwrotu Biblioteka pobiera (po uprzednim pisemnym przypomnieniu) opłatę pieniężną za każdy dzień zwłoki.
2. Wysokość opłaty za zwłokę oraz zasady jej pobierania określa dyrektor Biblioteki za zgodą Prorektora ds. Nauki.
3. Wszyscy użytkownicy nie przestrzegający terminów zwrotu wypożyczonych dokumentów nie mogą korzystać z następnych wypożyczeń do czasu uregulowania swoich zobowiązań wobec Biblioteki.

§ 12

1. Przez uregulowanie zobowiązań użytkownika wobec Biblioteki rozumie się:
 - a) zwrot dokumentów do wypożyczalni,
 - b) przekazanie wypożyczalni nowych egzemplarzy tego samego lub nowszego wydania dokumentów - w przypadkach, gdy egzemplarze zostały zniszczone lub uszkodzone,
 - c) wpłacenie do wypożyczalni ekwiwalentu pieniężnego - w wysokości określonej odrębnymi przepisami - w przypadkach, gdy nie jest możliwe odkupienie uszkodzonego lub zagubionego dokumentu.
2. W przypadku, gdy nie nastąpi uregulowanie zobowiązań Biblioteka dochodzi swych roszczeń zgodnie z przepisami prawa.

§ 13.

1. Pracownicy Politechniki Warszawskiej rozwiązujący umowę o pracę oraz doktoranci i studenci odchodzący z Uczelni zobowiązani są do:
 - a) przedłożenia w wypożyczalni karty obiegowej, w celu potwierdzenia uregulowania wszelkich zobowiązań w stosunku do Biblioteki,
 - b) zwrotu karty bibliotecznej.
2. Wymóg uregulowania zobowiązań w stosunku do Biblioteki dotyczy także pracowników Politechniki Warszawskiej uzyskujących zgodę na czasowy (trwający dłużej niż 3 miesiące) pobyt poza Uczelnią, np. urlopy bezpłatne, wyjazdy zagraniczne, stypendia.

VI. WYPOŻYCZALNIA MIĘDZYBIBLIOTECZNA

§ 14.

Podstawę prawną wypożyczeń międzybibliotecznych stanowi Zarządzenie Ministra Kultury i Sztuki z dnia 25 marca 1980 r. (MP nr 12, poz. 54).

§ 15.

Wypożyczenia międzybiblioteczne dla całego systemu biblioteczno-informacyjnego Politechniki Warszawskiej prowadzi Wypożyczalnia Międzybiblioteczna Biblioteki Głównej. Szczegółowe zasady korzystania z Wypożyczalni Międzybibliotecznej określa jej regulamin.

§ 16.

Prawo do wypożyczeń międzybibliotecznych posiadają pracownicy, doktoranci i dyplomanci Politechniki Warszawskiej.

§ 17.

Warunkiem przyjęcia zamówienia przez Wypożyczalnię Międzybiblioteczną jest brak poszukiwanego dokumentu w bibliotekach systemu biblioteczno-informacyjnego Politechniki Warszawskiej.

§ 18.

Dokumenty naukowe, których brak w bibliotekach warszawskich, wypożyczane są z bibliotek krajowych i zagranicznych.

§ 19.

Wszystkie wypożyczone dokumenty udostępniane są w Czytelni Ogólnej.

§ 20.

Przed zgłoszeniem się do Wypożyczalni Międzybibliotecznej użytkownik proszony jest o sprawdzenie, czy poszukiwany dokument znajduje się w bibliotekach krajowych. Pomocy w tym zakresie udziela Ośrodek Informacji Naukowej Biblioteki Głównej.

§ 21.

1. Pracownicy i doktoranci Politechniki Warszawskiej mogą złożyć miesięcznie:
 - a) 5 zamówień na wypożyczenia krajowe
 - b) 2 zamówienia na wypożyczenia zagraniczne (ograniczenie wynika z bardzo wysokich kosztów realizacji).
2. Dyplomanci mogą miesięcznie złożyć:
 - a) 2 zamówienia na wypożyczenia krajowe
 - b) 1 zamówienie na wypożyczenie zagraniczne.
3. Wszystkie wypożyczone dokumenty udostępniane są w Czytelni Ogólnej Biblioteki Głównej Politechniki Warszawskiej.

VII. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 22.

Niestosowanie się do przepisów Regulaminu upoważnia dyrektora Biblioteki do ograniczenia uprawnień lub pozbawienia użytkownika prawa do korzystania ze zbiorów .

§ 23.

Decyzje w innych sprawach z zakresu udostępniania zbiorów nie uregulowanych w niniejszym Regulaminie podejmuje dyrektor Biblioteki.

§ 24.

Szczegółowe zasady udostępniania zbiorów bibliotecznych znajdujących się w bibliotekach systemu biblioteczno-informacyjnego Politechniki Warszawskiej określają kierownicy jednostek organizacyjnych, w których działają te biblioteki - w porozumieniu z dyrektorem Biblioteki Głównej.

POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Decyzja
Rektora Politechniki Warszawskiej
z dnia 10.11.1999 r.

w sprawie powołania Rektorsko-Związkowego Zespołu ds. Programu Pracowniczego

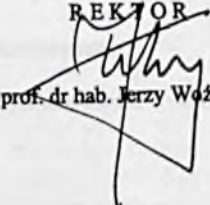
Na podstawie § 52 lit. 1, m i q Statutu PW powołuję na kadencję 1999-2002 Rektorsko-Związkowy Zespół w następującym składzie:

przewodniczący - Prorektor ds. Ogólnych
członkowie:

- Prorektor ds. Rozwoju,
- Przewodniczący Senackiej Komisji ds. Mienia i Finansów lub jego przedstawiciel,
- Dyrektor Administracyjny PW lub jego przedstawiciel,
- Kierownik Biura Spraw Osobowych i Szkolenia Zawodowego,
- Przewodniczący Komisji Zakładowej NSZZ „Solidarność” PW,
- Prezes Rady Zakładowej Związku Nauczycielstwa Polskiego w PW,
- trzech przedstawicieli Komisji Zakładowej NSZZ „Solidarność” PW,
- trzech przedstawicieli Rady Zakładowej Związku Nauczycielstwa Polskiego w PW.

Zadaniem Zespołu jest :

- monitorowanie sposobów realizacji procesu modernizacji i rozwoju Uczelni z punktu widzenia społecznych jego kosztów oraz przedstawianie stosownych wniosków,
- przygotowanie propozycji zasad polityki płacowej, w tym projektów porozumień w sprawie zwiększania wynagrodzeń w latach 1999-2002,
- koordynowanie działań w ramach Programu Pracowniczego.

REKTOR

prof. dr hab. Jerzy Woźnicki

PWR-264/99

Decyzja
Rektora Politechniki Warszawskiej
z dnia 10.11..... 1999 r.

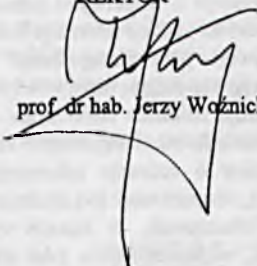
w sprawie powołania pełnomocnika Rektora ds. ochrony informacji niejawnych i danych osobowych

Na podstawie § 52 lit. g Statutu PW powołuję prof. dr hab. Sławomira Białasa na pełnomocnika Rektora ds. ochrony informacji niejawnych i danych osobowych, na kadencję 1999-2002

Zadania pełnomocnika zawiera załącznik do niniejszej decyzji.

Działalność pełnomocnika jest koordynowana przez Prorektora ds. Ogólnych.

REKTOR


prof. dr hab. Jerzy Woźnicki

PWR-265/99

Załącznik do decyzji z dnia 10.11.1999r. w sprawie powołania Pełnomocnika Rektora ds. Ochrony Informacji Niejawnych i Danych Osobowych

Zakres obowiązków Pełnomocnika Rektora ds. Ochrony Informacji Niejawnych i Danych Osobowych

1. Pełnomocnik Rektora ds. Ochrony Informacji Niejawnych i Danych Osobowych, zwany dalej Pełnomocnikiem, odpowiada za zapewnienie w Uczelni przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych oraz o ochronie danych osobowych.

2. Pełnomocnik inicjuje, opracowuje i opiniuje projekty przedsięwzięć, w tym programy, plany i przepisy wewnętrzne, mające na celu poprawę stanu ochrony informacji niejawnych i danych osobowych w Uczelni oraz dokonuje oceny tego stanu i przedkłada Rektorowi wynikające z tej oceny okresowe raporty oraz propozycje i wnioski w sprawach organizacyjnych, technicznych, formalno-prawnych i finansowych.

3. Pełnomocnik, w ramach realizacji swoich zadań z zakresu ochrony informacji niejawnych, w szczególności:

- 1) kieruje wyodrębnioną, wyspecjalizowaną komórką organizacyjną do spraw ochrony informacji niejawnych,
- 2) w razie wprowadzenia stanu nadzwyczajnego, ma prawo żądać od jednostek i komórek organizacyjnych Uczelni udzielenia natychmiastowej pomocy.
- 3) współpracuje z właściwymi jednostkami i komórkami organizacyjnymi służb ochrony państwa i na bieżąco informuje Rektora o przebiegu tej współpracy.
- 4) opracowuje plan postępowania z materiałami zawierającymi informacje niejawne stanowiące tajemnicę państwową w razie wprowadzenia stanu nadzwyczajnego.
- 5) podejmuje działania zmierzające do wyjaśnienia okoliczności naruszenia przepisów o ochronie informacji niejawnych, zawiadamiając o tym Rektora, a w przypadku naruszenia przepisów o ochronie informacji niejawnych, oznaczonych klauzulą „poufne” lub wyższą, również właściwą służbę ochrony państwa.

4. Pełnomocnik, w ramach realizacji swoich zadań z zakresu ochrony danych osobowych, w szczególności jako administrator bezpieczeństwa informacji Uczelni, jest odpowiedzialny za stosowanie w Uczelni odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanych danych osobowych, w tym zabezpieczenie danych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, uszkodzeniem lub zniszczeniem, a w tym:

- 1) opracowuje i czuwa nad wdrażaniem instrukcji bezpieczeństwa danych w systemach informatycznych, w których przetwarzane są dane osobowe, oraz dba o bieżące jej uaktualnianie stosownie do zmieniających się technologii informatycznych oraz zagrożeń bezpieczeństwa systemów informatycznych Uczelni,
- 2) sprawuje nadzór nad lokalnymi administratorami danych osobowych i administratorami bezpieczeństwa informacji na wydziałach i w pozawydziałowych jednostkach organizacyjnych,
- 3) identyfikuje i analizuje zagrożenia oraz ryzyko, na które narażone może być przetwarzanie danych osobowych w systemach informatycznych Uczelni,
- 4) określa potrzeby Uczelni w zakresie zabezpieczenia systemów informatycznych, w których przetwarzane są dane osobowe,
- 5) monitoruje działanie zabezpieczeń wdrożonych w celu ochrony danych osobowych w systemach informatycznych oraz ich przetwarzania,
- 6) wydaje zalecenia dla jednostek i komórek organizacyjnych Uczelni w zakresie warunków technicznych i organizacyjnych eksploatacji systemów przetwarzania danych osobowych.

Decyzja
Rektora Politechniki Warszawskiej
z dnia 12 listopada 1999 r.

w sprawie powołania Rektorskiej Komisji ds. Rozwoju Podstawowej Bazy Materialnej Uczelni

Na podstawie § 52 lit. g Statutu PW powołuję na kadencję 1999-2002 Rektorską Komisję ds. Rozwoju Podstawowej Bazy Materialnej Uczelni, zwaną dalej Komisją.

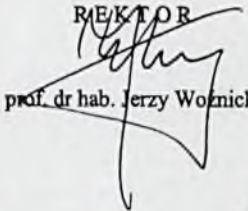
Skład Komisji zawiera załącznik do decyzji.

Zadaniem Komisji jest wspomaganie Rektora PW w działaniach mających na celu rozwój podstawowej bazy materialnej Uczelni, a w szczególności:

- opiniowanie uczelnianych zasad i trybu zbywania i nabywania nieruchomości, prowadzenia inwestycji oraz sprawowania nadzoru w tym zakresie,
- opiniowanie decyzji dotyczących nabycia lub zbycia nieruchomości oraz podjęcia lub zaniechania zadania inwestycyjnego,
- opiniowanie wspólnych przedsięwzięć inwestycyjnych Uczelni i podmiotów spoza Uczelni,
- rozpatrywanie analiz wykorzystania podstawowej bazy materialnej Uczelni i stanu realizacji Programu Inwestycyjnego Uczelni oraz przedkładanie Rektorowi wynikających z tych analiz propozycji i wniosków w sprawach organizacyjnych, technicznych, formalno-prawnych i finansowych,
- wykonywanie innych czynności związanych z rozwojem bazy materialnej Uczelni, zleconych przez Rektora.

PWR.266/99

REKTOR


prof. dr hab. Jerzy Woźnicki

Załącznik do decyzji Rektora PW z dnia 12.11.1999 r.
w sprawie powołania Rektorskiej Komisji
ds. Rozwoju Podstawowej Bazy Materialnej Uczelni

Skład Rektorskiej Komisji ds. Rozwoju Podstawowej Bazy Materialnej Uczelni

1. Rektor - przewodniczący
2. Prorektor ds. Rozwoju - z-ca przewodniczącego
3. Prorektor ds. Ogólnych
4. Przewodniczący Senackiej Komisji ds. Mienia i Finansów
5. Przewodniczący Senackiej Komisji ds. Rozwoju Kampusów Akademickich
6. Dyrektor Administracyjny
7. Kwestor
8. Dziekan Wydziału Inżynierii Lądowej
9. Sekretarz Programu Inwestycyjnego Uczelni - sekretarz Komisji
10. Przewodniczący Samorządu Studentów
11. Przedstawiciel Samorządu Studentów

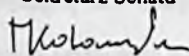
Senatu Politechniki Warszawskiej
z dnia 24 listopada 1999 r.

w sprawie utworzenia Funduszu Modernizacji i Rozwoju Uczelni oraz wprowadzenia regulaminu jego wykorzystania

Senat Politechniki Warszawskiej działając na podstawie § 46 ust. 2 lit. j oraz § 115 ust. 2 Statutu PW, w nawiązaniu do uchwały nr 25/XLIII/97 Senatu PW z dnia 29 stycznia 1997 r. w sprawie kosztów ogólnych, postanawia co następuje:

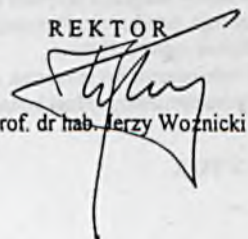
1. Utrzymuje się zasadę, ustaloną w uchwale nr 25/XLIII/97 Senatu PW z dnia 29 stycznia 1977 r., przekazywania corocznie na fundusz zasadniczy Uczelni środków finansowych, stanowiących różnicę pomiędzy kwotą odpisów na koszty ogólne i kwotą przeznaczoną w planie rzeczowo finansowym Uczelni na koszty związane z zarządzaniem i administrowaniem Uczelnią.
2. Środki finansowe ustalone zgodnie z pkt.1, zwane Funduszem Modernizacji i Rozwoju Uczelni przeznacza się na rozwój Uczelni, w szczególności na przedsięwzięcia modernizacyjne. Senat może określić również inne źródła zwiększania Funduszu, niż określone w pkt. 1.
3. Wprowadza się „Regulamin wykorzystania Funduszu Modernizacji i Rozwoju Uczelni”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
4. Traci moc „Regulamin przyznawania środków z Funduszu Rozwoju Uczelni” (załącznik do uchwały nr 95/XLIII/98 Senatu PW z dnia 25 lutego 1998 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania środków z Funduszu Rozwoju Uczelni).

Sekretarz Senatu



dr Teresa Kotaszewicz

REKTOR



prof. dr hab. Jerzy Woźnicki

Regulamin wykorzystania Funduszu Modernizacji i Rozwoju Uczelni

I. Przeznaczenie Funduszu

1. Fundusz Modernizacji i Rozwoju Uczelni, zwany dalej „Funduszem” służy wspieraniu przedsięwzięć rozwojowych Uczelni, w tym inicjatyw mających na celu poszerzanie obszarów działalności dydaktycznej i badawczej Politechniki Warszawskiej oraz poprawy stanu Jej bazy materialnej w wyniku adaptacji i modernizacji.
2. Fundusz jest przeznaczony na finansowanie projektów, mających w szczególności na celu:
 - a) wprowadzanie nowych metod nauczania,
 - b) wdrażanie elastycznego systemu studiów,
 - c) inicjowanie kształcenia interdyscyplinarnego i międzywydziałowego,
 - d) tworzenie nowych kierunków studiów,
 - e) poprawę warunków i zwiększenie efektywności badań naukowych,
 - f) wprowadzanie zaawansowanych technologii kształcenia i rozwiązań organizacyjnych w zarządzaniu,
 - g) poprawę warunków kształcenia i pracy w Uczelni,
 - h) przekształcenia organizacyjne jednostek.

II. Zasady rozdziału środków finansowych

1. Rozdział środków finansowych Funduszu odbywa się w drodze konkursu projektów.
2. Terminy, zakresy tematyczne i kwoty środków finansowych konkursów ogłasza Rektor.
3. Zasady opracowania zgłoszeń w ramach konkursu przygotowuje Rektorska Komisja ds. Modernizacji i Rozwoju Uczelni, zwana dalej „Komisją”.
4. Uprawnionymi do składania wniosków o finansowanie projektów są:
 - a) dziekani, reprezentujący własny wydział lub występujący w imieniu grupy wydziałów,
 - b) kierownicy pozawydziałowych jednostek organizacyjnych PW.
5. Wnioski rozpatruje Komisja i przedkłada Rektorowi propozycje rozstrzygnięcia konkursu.
6. Decyzje w sprawie przyznania środków finansowych na realizację projektów podejmuje Rektor.
7. Przyznanie środków finansowych na realizację projektu jest potwierdzane porozumieniem Rektora z wykonawcą. Porozumienie zawiera warunki rozliczenia projektu.

III. Ocena realizacji projektów

1. Do oceny realizacji projektu uprawniona jest Komisja.
2. Komisja przekazuje Rektorowi opinię dotyczącą realizacji projektu oraz propozycje w sprawie jego rozliczenia.
3. W odniesieniu do jednostek organizacyjnych, które nie zrealizują zobowiązań zawartych w porozumieniu, rodzaj konsekwencji i tryb ich wprowadzania określa Rektor.

PROREKTOR

[Signature]

POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Uchwała nr 14/XLIV/99
z dnia 24 listopada 1999r.

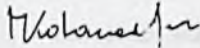
w sprawie zachowania mienia nieruchomości PW

Senat Politechniki Warszawskiej działając na podstawie § 46 ust.1 Statutu PW uchwala, co następuje:

Mienie nieruchomości Politechniki Warszawskiej stanowi ważne dobro Uczelni, które wymaga działań mających na celu jego zachowanie. W przypadku uzasadnionej potrzeby zbycia składników tego mienia Senat jest przeciwny ich sprzedaży na warunkach innych niż rynkowe.

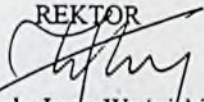
W związku z wysuwanymi przez lokatorów zajmujących lokale mieszkalne należące do Politechniki Warszawskiej roszczeniami o stworzenie przez Uczelnię możliwości wykupu tych lokali, Senat PW podtrzymuje założenia polityki stosowanej w tym zakresie przez Uczelnię po roku 1990.

Sekretarz Senatu



Dr Teresa Kotaszewicz

REKTOR



Prof. dr hab. Jerzy Woźnicki

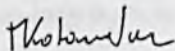
Uchwała nr 16 /XLIV/99
Senatu Politechniki Warszawskiej
z dnia 24 listopada 1999 r.

w sprawie zgody na nabywanie składników mienia ze środków pochodzących z dotacji celowych

Działając na podstawie § 121 Statutu PW, Senat Politechniki Warszawskiej wyraża zgodę na nabywanie przez Rektora PW na rzecz Uczelni składników mienia o wartości większej niż określona w § 121 Statutu, których koszty nabycia w całości lub części są pokrywane ze środków pochodzących z dotacji celowych przyznanych przez ustawowo upoważnione do tego podmioty, jeżeli warunki przyznania dotacji określają nabywane składniki mienia i nie pozostawiają Uczelni możliwości zmiany przeznaczenia środków pochodzących z tych dotacji, a część kosztów nabycia pokrywana ze środków Uczelni nie przekracza wartości określonej w § 121 Statutu.

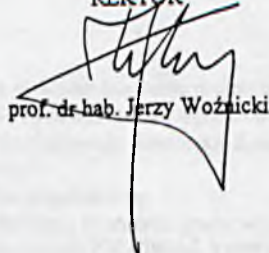
Nabycie składników mienia zgodnie z powyższymi zasadami nie wymaga każdorazowej zgody Senatu.

Sekretarz Senatu



dr Teresa Kotaszewicz

REKTOR



prof. dr hab. Jerzy Woźniacki

Zarządzenie nr 23

Rektora Politechniki Warszawskiej

z dnia 25 listopada 1999r

w sprawie zasad i trybu realizacji Programu Inwestycyjnego Politechniki Warszawskiej

Na podstawie § 52 lit. d i l Statutu PW oraz pkt II. 9 części A załącznika do uchwały nr 152/XLIII/99 Senatu PW z dnia 24 marca 1999 r. zarządza się co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się Zasady i tryb realizacji Programu Inwestycyjnego Politechniki Warszawskiej, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

2. W sprawach niuregulowanych w załączniku, w szczególności w odniesieniu do trybu zawierania i zmian umów oraz zachowania dyscypliny finansowej przy realizacji Programu Inwestycyjnego, stosuje się przepisy ustawy z dnia 10 czerwca 1994 r. o zamówieniach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 1998 r. nr 119, poz. 773 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. nr 155, poz. 1014 z późn. zm.).

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

prof. dr hab. Jerzy Woźniacki

PWR-280/99

**Zasady i tryb realizacji
Programu Inwestycyjnego Politechniki Warszawskiej**

§ 1

1. Program Inwestycyjny Politechniki Warszawskiej, zwany dalej Programem, jest realizowany zgodnie z założeniami zawartymi w części A załącznika do uchwały nr 152/XLIII/99 Senatu PW z dnia 24.03.1999 r.
2. Program tworzą projekty inwestycyjne, zwane dalej projektami; projekt obejmuje co najmniej jedno zadanie inwestycyjne.
3. Program nie obejmuje zadań inwestycyjnych, których realizacja nie wymaga wg ustawy z dnia 7 lipca 1974 r. - Prawo budowlane (Dz. U. nr 89, poz. 414 z późn. zm.) uzyskania pozwolenia na budowę.
4. Jeśli projekt dotyczy budowy lub remontu, terminy te rozumie się zgodnie z ustawą - Prawo budowlane.
5. Program jako zestawienie projektów przewidywanych do realizacji w perspektywie wieloletniej, może być na wniosek Rektora i za zgodą Senatu zmieniany.

§ 2

1. Zgodę na podjęcie prac projektowych dotyczących poszczególnych zadań inwestycyjnych, niezależnie od źródła finansowania tych prac, wyraża Rektor.
2. Rektor, na podstawie materiałów przygotowanych przez dziekanów, występuje do właściwych organów administracji państwowej w sprawach związanych z dofinansowaniem inwestycji.
3. Rektor, po zasięgnięciu opinii Rektorskiej Komisji ds. Rozwoju Podstawowej Bazy Materialnej Uczelni, nazywanej dalej Komisją, podejmuje decyzje o zakwalifikowaniu projektów do Programu.
4. Kierownikiem Programu jest Prorektor ds. Rozwoju, który odpowiada za prawidłowy przebieg opracowywania i realizacji Programu.
5. Za realizację projektu włączonego do Programu odpowiada Dyrektor Administracyjny oraz, w zakresie określonym w § 11, Koordynator Zadania Inwestycyjnego.
5. Działania organizacyjne związane z przygotowaniem i realizacją Programu prowadzi Sekretarz Programu, powoływany przez Rektora, na wniosek Kierownika Programu. Sekretarz udziela dziekanom informacji w sprawach związanych z Programem.

§ 3

1. W okresie formułowania Programu, Kierownik Programu:
 - a. przyjmuje wnioski o zakwalifikowanie projektów do Programu,
 - b. opracowuje plan realizacji i finansowania zadań inwestycyjnych w kolejnych latach i przedstawia go Rektorowi.
2. W czasie realizacji Programu, Kierownik Programu:
 - a. sprawuje nadzór nad prawidłowością procedur w trakcie realizacji zadań inwestycyjnych,
 - b. akceptuje wnioski dotyczące rozszerzenia zakresu prac i uzupełnienia umów o zamówienia publiczne, zawierane w związku z realizacją zadań inwestycyjnych,
 - c. dwa razy w roku przedstawia Rektorowi sprawozdania z realizacji Programu.

§ 4

1. Dyrektor Administracyjny współpracuje z Kierownikiem Programu i dziekanami na wszystkich etapach realizacji zadań inwestycyjnych.
2. Dyrektor Administracyjny organizuje i przeprowadza procedury przetargowe niezbędne w okresie przygotowywania i realizacji zadań inwestycyjnych.
3. W przypadku projektu dotyczącego budowy lub remontu, Dyrektor Administracyjny odpowiada za zgodność realizacji tych robót z prawem budowlanym. W szczególności Dyrektor Administracyjny:
 - a. ustanawia inspektorów nadzoru inwestorskiego,
 - b. zobowiązuje projektanta do sprawowania nadzoru autorskiego,
 - c. powołuje komisje odbioru zadania inwestycyjnego.
4. Dyrektor Administracyjny, działając w ramach swych statutowych uprawnień, odpowiada za dyscyplinę finansową zadań inwestycyjnych i przestrzeganie w tym względzie odpowiednich przepisów.

§ 5

1. Wnioski do Rektora o zakwalifikowanie projektu do Programu składają dziekani.
2. Rektor może z własnej inicjatywy zlecić opracowanie określonego projektu i wszcząć procedurę zmierzającą do jego zakwalifikowania do Programu.

§ 6

1. Wniosek o zakwalifikowanie projektu do Programu powinien zawierać:
 - a. nazwę projektu,
 - b. uzasadnienie celowości realizacji projektu,
 - c. przewidywane efekty rzeczowe (kubatura, powierzchnia całkowita i użytkowa),
 - d. biznes plan,
 - e. studium programowo-przestrzenne (projekt koncepcyjny),
 - f. wstępne zestawienie kosztów i harmonogram finansowania inwestycji,
 - g. plan przewidywanego pozyskiwania środków finansowych na realizację projektu.
2. Wniosek może być uzupełniony załącznikami przedstawiającymi:
 - a. informacje o stopniu zaawansowania przygotowania budowy (decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, projekt budowlany lub jego części składowe, pozwolenie na budowę),
 - b. kosztorys inwestorski.
3. Wniosek i załączniki podpisuje dziekan.

§ 7

1. Zakwalifikowanie projektu do Programu zależy w szczególności od:
 - a. znaczenia planowanej inwestycji dla działalności i rozwoju Uczelni,
 - b. deklaracji dziekana o zapewnieniu co najmniej 50 % środków finansowych na realizację inwestycji.
2. Przy braku środków finansowych lub z powodu wystąpienia innych przyczyn, projekt może być zakwalifikowany do Programu warunkowo, o ile dziekan zobowiąże się do spełnienia w ustalonym terminie dodatkowych warunków, określonych przez Rektora.
3. W razie niespełnienia w ustalonym terminie warunków, o których mowa w ust. 2, decyzja o zakwalifikowaniu projektu do Programu traci moc, a zadania inwestycyjne objęte projektem nie są uruchamiane albo podlegają wstrzymaniu. Ewentualne koszty związane ze wstrzymaniem zadania inwestycyjnego ponosi wydział.
4. W przypadku inwestycji o szczególnym znaczeniu dla Uczelni, projekt może być zakwalifikowany do Programu bez spełnienia warunku, o którym mowa w ust. 1 lit. b.

§ 8

1. Program, obejmujący projekty zakwalifikowane zgodnie z § 7 jest przedstawiany przez Rektora Senatowi do zatwierdzenia. Rektor formułuje wniosek po zasięgnięciu opinii Komisji.
2. Rektor, po zasięgnięciu opinii Komisji, wnosi do Senatu propozycje zmian w Programie.
3. Program jest realizowany w ramach środków finansowych określanych corocznie przez Senat.

§ 9

Decyzje o uruchomieniu i o zakresie finansowania zadania inwestycyjnego objętego Programem zatwierdzonym przez Senat podejmuje Rektor, po zasięgnięciu opinii Komisji.

§ 10

1. Umowy w sprawach zamówień publicznych związanych z realizacją zadań inwestycyjnych, w imieniu PW podpisuje Dyrektor Administracyjny, działający na podstawie udzielonego mu przez Rektora pełnomocnictwa ogólnego lub specjalnego. Umowę kontrasygnuje Kwestor.
2. Do podpisania umowy Rektor może upoważnić również inną osobę.

§ 11

1. Kierownik Programu, na wniosek Dyrektora Administracyjnego i w porozumieniu z dziekanem, powołuje Koordynatora Zadania Inwestycyjnego, zwanego dalej Koordynatorem.
2. Koordynator jest dodatkowym przedstawicielem inwestora w sprawach dotyczących zadania inwestycyjnego, sprawując bezpośredni nadzór nad jego realizacją. Koordynator współpracuje z wykonawcami prac, autorem projektu i inspektorami nadzoru inwestorskiego, nie wkraczając w ich kompetencje.
3. Koordynator odpowiada za terminowość prac przygotowawczych i realizacji zadania inwestycyjnego oraz zgodnie z harmonogramem ich finansowanie, bez prawa podejmowania zobowiązań finansowych.
4. W razie uzasadnionej potrzeby, Koordynator może wnosić do osób upoważnionych zgodnie z § 10 i do właściwych dziekanów propozycje dokonania określonych zmian postanowień umów zawartych w celu wykonania zadań inwestycyjnych.

5. Podjęcie przez Koordynatora, bez akceptacji Kierownika Programu i osób upoważnionych zgodnie z § 10, decyzji i innych działań mających skutki majątkowe, może wiązać się z konsekwencjami wynikającymi z odpowiedzialności służbowej i odszkodowawczej.

§ 12

1. Zwiększenie zakresu prac i zwiększenie wartości zamówienia związanego z realizacją zadania inwestycyjnego, jest możliwe wyłącznie w trybie przewidzianym w ustawie o zamówieniach publicznych.
2. Do podpisywania aneksów do umowy w sprawie zamówienia publicznego są uprawnione osoby upoważnione zgodnie z § 10, po uprzedniej akceptacji treści aneksu przez Kierownika Programu.

§ 13

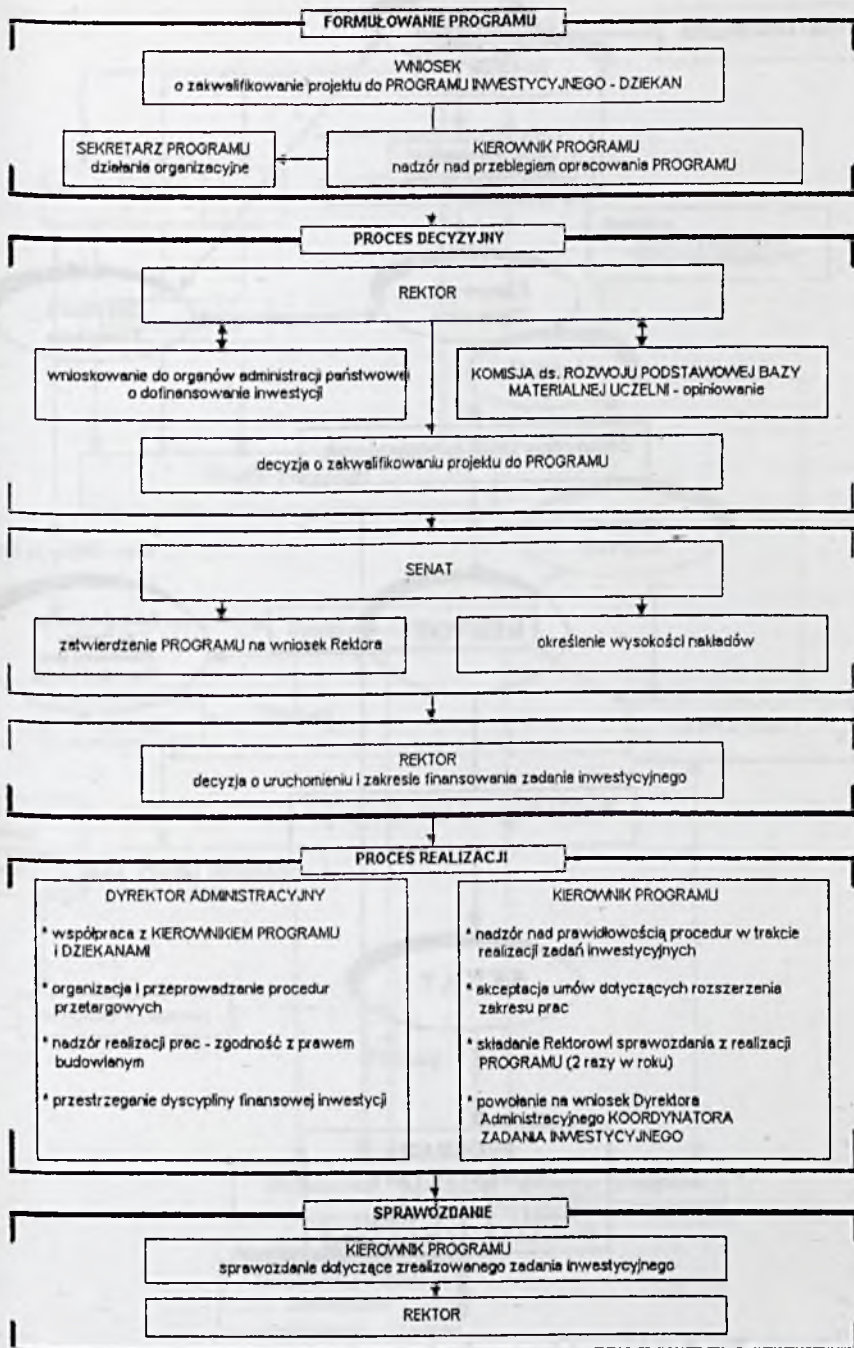
1. Dyrektor Administracyjny co najmniej dwa razy w roku informuje Kierownika Programu o przebiegu prac prowadzonych w ramach Programu oraz – niezwłocznie - o zakończeniu każdego zadania inwestycyjnego.
2. Sprawozdanie dotyczące zadania inwestycyjnego zrealizowanego w ramach Programu, przygotowuje Kierownik Programu i przekazuje je Rektorowi.

Treść załącznika zilustrowano następującymi rysunkami:

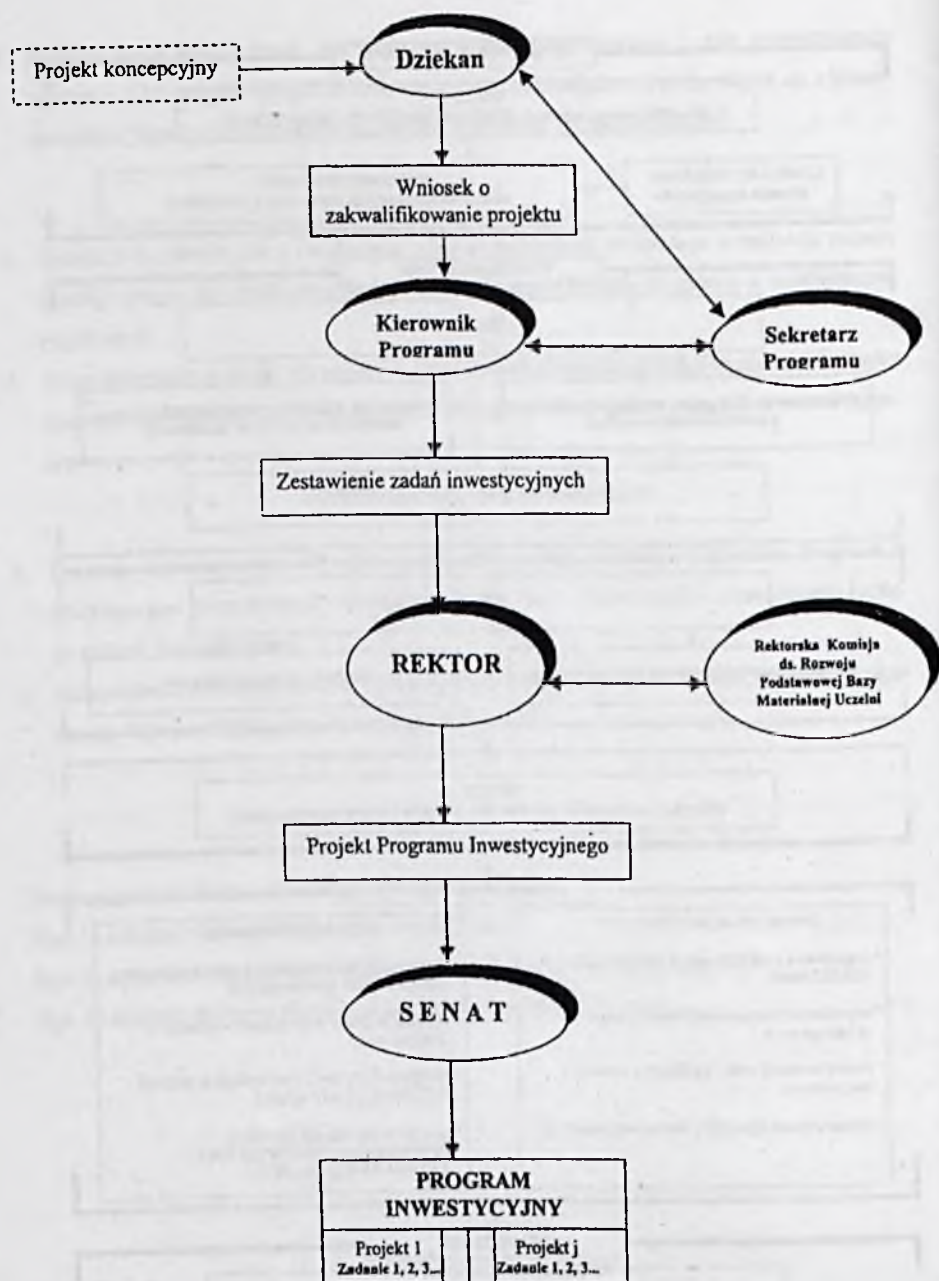
Rys. 1 schemat blokowy Programu Inwestycyjnego,

Rys. 2 schemat działań w okresie formułowania Programu Inwestycyjnego,

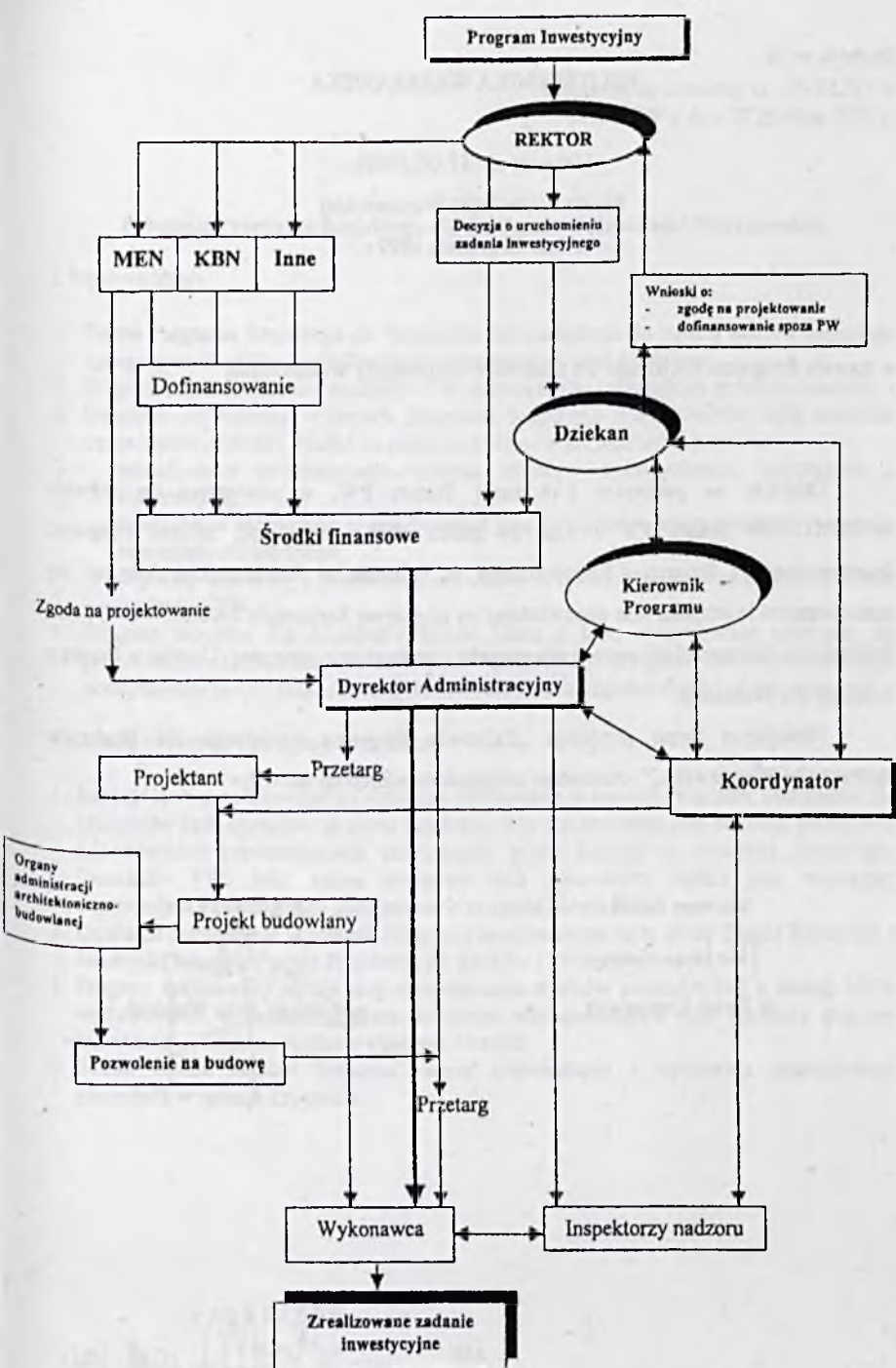
Rys. 3 schemat działań w okresie realizacji Programu Inwestycyjnego.



Rys 1. Schemat blokowy Programu Inwestycyjnego



Rys. 2 Schemat działań w okresie formułowania Programu



Rys. 3 Schemat działań w okresie realizacji Programu

POLITECHNIKA WARSZAWSKA

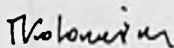
Uchwała nr 23/XLIV/99
Senatu Politechniki Warszawskiej
z dnia 22 grudnia 1999 r.

w sprawie Programu Socjalnego dla Studentów Politechniki Warszawskiej

Działając na podstawie § 46 ust. 1 Statutu PW, w nawiązaniu do uchwały nr 152/XLIV/99 Senatu PW z dnia 24 marca 1999 r. dotyczącej założeń Programu Inwestycyjnego i Programu Pracowniczego w Politechnice Warszawskiej, kierując się analogicznymi intencjami oraz odpowiadając na inicjatywę Samorządu Studentów PW, Senat Politechniki Warszawskiej postanawia uzupełnić strategiczne programy Uczelni o Program Socjalny dla Studentów.

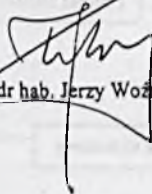
Niniejszym Senat przyjmuje „Założenia Programu Socjalnego dla Studentów Politechniki Warszawskiej”, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

Sekretarz Senatu



dr Teresa Kotaszewicz

REKTOR



prof. dr hab. Jerzy Woźnicki

Założenia Programu Socjalnego dla Studentów Politechniki Warszawskiej

I. Wprowadzenie

1. Celem Programu Socjalnego dla Studentów jest zachęcenie do lepszej nauki i większego zaangażowania studentów Politechniki Warszawskiej w jej działalność.
2. Program może obejmować studentów PW wszystkich lat i wszystkich rodzajów studiów.
3. Działania prowadzone w ramach Programu Socjalnego dla Studentów będą stanowiły uzupełnienie polityki i działań na rzecz studentów, w szczególności poprzez:
 - umożliwianie podejmowania nowych inicjatyw dydaktycznych, badawczych i kulturalnych;
 - zwiększenie aktywności w realizowaniu prac i projektów wykonywanych w ramach samorządu studenckiego;
 - poprawę ilościową i jakościową warunków socjalnych w szczególności bytowych studentów PW.
4. Program Socjalny dla Studentów będzie jedną z form systemowego podejścia do problematyki studenckiej Politechniki Warszawskiej. Program obejmuje działania podejmowane dotychczas w szczegółowych odrębnych uzgodnieniach i porozumieniach.

II. Zasady tworzenia i realizacji Programu

1. Szczegółowe przedsięwzięcia i działania realizowane w ramach Programu Socjalnego dla Studentów będą określane na okres kolejnego roku budżetowego (lub na okres dłuższy) w odpowiednich porozumieniach zawieranych przez Rektora z władzami Samorządu Studentów PW. Jeśli zakres rzeczowy tych porozumień będzie tego wymagać, odpowiednie działania będą podejmowane za zgodą Senatu PW.
2. Działania prowadzone w ramach Programu koordynowane będą przez Zespół Rektorsko - Studencki kierowany przez Prorektora ds. Studiów i Studentów.
3. Program realizowany będzie przy wykorzystaniu środków pochodzących z dotacji MEN wydzielonych w formie funduszu kulturalno-wychowawczego oraz funduszu pomocy materialnej, a także ze środków własnych Uczelni.
4. Rektor będzie składać Senatowi roczne sprawozdanie z wykonania przedsięwzięć przyjętych w ramach Programu.

PROREKTOR

201-8000
Prof. dr hab. Mieczysław Mojski

Uchwała nr 24 /XLIV/99
Senatu Politechniki Warszawskiej
z dnia 22 grudnia 1999 r.

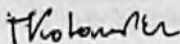
w sprawie utworzenia Domu Gościnnego Politechniki Warszawskiej

Działając na podstawie § 46 ust. 1 Statutu PW, w związku z uchwałami Senatu PW: nr 5/XLIII/96 z dnia 27 listopada 1996 r. o konieczności zredukowania deficytu budżetowego w działalności dydaktycznej oraz działaniach zmierzających do realizacji tego celu, nr 152/XLIII/99 z dnia 24 marca 1999 r. dotyczącej „Założeń Programu Inwestycyjnego i Programu Pracowniczego w Politechnice Warszawskiej”, nr 13/XLIV/99 z dnia 24 listopada 1999 r. w sprawie utworzenia Funduszu Modernizacji i Rozwoju Uczelni oraz wprowadzenia regulaminu jego wykorzystania i nr 14/XLIV/99 z dnia 24 listopada 1999 r. w sprawie zachowania mienia nieruchomości PW,

- biorąc pod uwagę rosnące znaczenie współpracy międzynarodowej oraz współpracy z uczelniami krajowymi, co wymaga rosnącej mobilności pracowników i studentów Uczelni, związanej z ich udziałem w programach międzynarodowych,
- kierując się intencją rozszerzania możliwości uzyskiwania przez Uczelnię rosnących przychodów ze źródeł pozabudżetowych przy wykorzystaniu mienia nieruchomości PW,

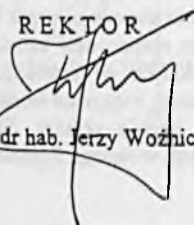
Senat PW zwraca się do Rektora PW o podjęcie działań zmierzających do przekształcenia należącego do PW obiektu, położonego przy ul. Górniośląskiej 14, znanego pod nazwą „DS Sezam”, w Dom Gościnnny Politechniki Warszawskiej, z możliwością komercyjnego przeznaczenia wydzielonej części tego obiektu.

Sekretarz Senatu



dr Teresa Kotaszewicz

REKTOR



prof. dr hab. Jerzy Woźnicki

POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Uchwała Senatu nr 25 /XLIV/99
z dnia 22 grudnia 1999 r.

w sprawie ogłoszenia Roku Jubileuszowego Politechniki Warszawskiej.

Działając na podstawie § 21 ust. 2 Statutu PW Senat Politechniki Warszawskiej uchwała, co następuje:

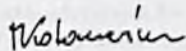
W dniu 4 stycznia 1826 roku, w Warszawie, założono Szkołę Przygotowawczą do Instytutu Politechnicznego. Stanowiła ona początkową formę działania Politechniki Warszawskiej i stała się pierwszą wielokierunkową wyższą szkołą techniczną na ziemiach polskich.

Nawiązując do przypadającej w 2001 roku 175. rocznicy tego wydarzenia, Senat PW ogłasza rok 2001 Rokiem Jubileuszowym Politechniki Warszawskiej.

Rok Jubileuszowy PW powinien stać się okresem szczególnej promocji tradycji naszej Uczelni, a zarazem znaczącą rocznicą dla wyższego szkolnictwa technicznego w m. st. Warszawie, istotną dla warszawskiego środowiska naukowego. Dla nadania właściwej rangi tej ważnej rocznicy Senat uważa za właściwe przyjęcie formuły obchodów i podjęcie działań – w granicach możliwości Uczelni - na rzecz realizacji ich programu zgodnie z założeniami ogólnymi, zawartymi w załączniku do niniejszej uchwały.

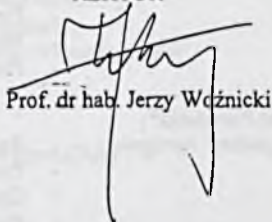
Stwierdzając, że na fundamentach tradycji i historii należy budować przyszłość, Senat PW uznaje za konieczne określenie na nowo misji Politechniki Warszawskiej na progu XXI wieku. Zadanie przygotowania projektu odpowiedniego dokumentu Senat powierza trzem ostatnim Rektorom PW wybranym na dwie kadencje: prof. dr Władysławowi Findeisenowi, prof. dr hab. Markowi Dietrichowi i prof. dr hab. Jerzemu Woźnickiemu.

Sekretarz Senatu



Dr Teresa Kotaszewicz

REKTOR



Prof. dr hab. Jerzy Woźnicki

Rektor
Politechniki Warszawskiej

ROK 2001 – ROKIEM JUBILEUSZOWYM POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ (ZAŁOŻENIA OGÓLNE)

I. Ogólna formuła:

Rok 2001 jest rokiem:

- Jubileuszu 175-lecia Politechniki Warszawskiej licząc od daty założenia w Warszawie w dniu 4 stycznia 1826 r. Szkoły Przygotowawczej do Instytutu Politechnicznego stanowiącej początkową formę działania Uczelni, zarazem jubileuszem 175-lecia utworzenia w Warszawie pierwszej wielokierunkowej wyższej szkoły technicznej na ziemiach polskich.

Jest to także rok:

- setnej rocznicy przekazania Uczelni Gmachu Głównego symbolizującego dziś Politechnikę Warszawską,
- 100-lecia Inżynierii i Budownictwa, Mechaniki oraz Chemii i Fizyki w związku z uruchomieniem przez pierwsze wydziały Politechniki Warszawskiej zajęć w wybudowanych w 1901 r. Gmachach: Głównym, Mechaniki, Chemii oraz wspólnym Gmachu Fizyki i Elektrotechniki,

Ponadto istnieją inne okazje jubileuszowe, a w tym:

- swoje 80-lecie mają: Wydział Elektryczny oraz Wydział Geodezji i Kartografii
- zaś swoje 50-lecie obchodzą:
 - Wydział Elektroniki i Technik Informatycznych,
 - Wydział Inżynierii Produkcji,
 - Zespół Pieśni i Tańca PW.

2. Oficjalne Komitety:

Komitet Honorowy*:

(ex officio)

- Prezydent RP - Przewodniczący
- Prymas Polski
- Minister Edukacji Narodowej
- Minister Nauki, Przewodniczący KBN
- Prezes PAN
- Wojewoda Mazowiecki
- Prezydent Warszawy

Komitet Patronacki*:

(skład podany kurialnie)

- Rektorzy uczelni warszawskich
- Profesorowie : Marek Dietrich, Władysław Findeisen, Maciej Grabski, Jerzy Osowski
- Prezesi firm związanych umowami generalnymi o współpracy z PW:
 - Alcatel, Daewoo, Fiat, Pekao S.A., Siemens, Thompson i inne
- Absolwenci utrzymujący bieżące kontakty z Uczelnią, zajmujący znaczące pozycje w życiu gospodarczym

- Prorektor ds. Ogólnych – Przewodniczący
- Zastępca Przewodniczącego
- Sekretarz
- Prorektor ds. Studiów i Studentów
- Przedstawiciele władz miejskich
- Dyrektor Administracyjny i jego współpracownicy
- Rzecznik Prasowy PW
- Przedstawiciele jednostek organizacyjnych obchodzących w roku 2001 swój jubileusz
- Przew. Komisji Zakładowej NSZZ "Solidarność"
- Prezes Rady Zakładowej ZNP
- Przewodniczący Samorządu Studentów
- Przedstawiciele zorganizowanych grup absolwenckich
- Inne osoby

3. Planowane Wydarzenia:

Wydarzenia o charakterze oficjalnym

1. Uroczysty Bal Karnawałowy lub Bal Sylwestrowy 2000/2001 inaugurujący Rok Jubileuszowy Politechniki Warszawskiej i Trzecie Tysiąclecie
2. Okolicznościowe spotkanie w dniu 4.01.2001r. w Pałacu Kazimierzowskim (UW) w 175 rocznicę otwarcia Szkoły Przygotowawczej do Instytutu Politechnicznego
3. Uroczyste posiedzenie Senatu poszerzonego o reprezentacje innych uczelni – maj 2001: referat historyczny i przyjęcie uchwały o misji PW u progu XXI wieku
4. Uroczysta Akademia połączona z odsłonięciem popiersia I. Mościckiego i popiersia E. Kwiatkowskiego, wręczeniem Medali PW i koncertem galowym w Dużej Auli z udziałem Prezydenta RP, członków Komitetu Honorowego i Komitetu Patronackiego oraz innych osobistości życia publicznego, a także rektorów z kraju i z zagranicy
5. Uroczyste nadanie doktoratów honorowych PW
6. Akademia w Ośrodku Naukowo – Dydaktycznym PW w Płocku

Imprezy towarzyszące

7. Sesja Naukowa poświęcona przyszłości Politechniki Warszawskiej
8. Wystawa – 175 lat PW – ekspozycja zbiorów Muzeum PW w Dużej Auli
9. Uroczyste otwarcie Muzeum PW w nowej siedzibie
10. Konferencje Naukowe i sympozja organizowane przez Politechnikę Warszawską
11. „Festiwal Nauki w PW” – otwarte laboratoria uczelniane dla młodzieży
12. Giełda edukacyjna PW prezentująca ofertę rekrutacyjną Uczelni
13. Wystawa przedstawiająca realizowane i planowane zadania inwestycyjne PW
14. Uroczystości wydziałowe
15. Uroczystości i występy Zespołu Pieśni i Tańca PW
16. Imprezy sportowe, studenckie, itp.
17. Imprezy o charakterze kulturalnym, w tym organizowane przez Kluby PW

4. Wydawnictwa okolicznościowe

1. Józef Piłatowicz *Profesorowie PW w 20-leciu międzywojennym*
2. Maria Królikowska *VI Zgrupowanie Armii Krajowej Golski*
3. Anna Agata Wagner *Architektura Politechniki Warszawskiej*
4. Józef Piłatowicz *Poczet Rektorów PW*
5. Andrzej Ulmer *Poczet doktorów h.c. PW*
6. Wiesław Kawecki: *Przyczynek do historii Politechniki Warszawskiej w latach 1965-1985*

7. Wydawnictwo monograficzne pt.: *Strategia rozwoju PW u progu XXI wieku - w dokumentach*
8. Wydawnictwa wydzielone
9. Wydawnictwo monograficzne pt.: *Historia Zespołu Pieśni i Tańca PW*
10. Informatory
11. Publikacje okolicznościowe, w tym jedna wiodąca o Roku 2001 – jako Roku Jubileuszowym PW
12. Edmund Pluciński *Anegdota o pracownikach i studentach PW*
13. Teresa Kotaszewicz *Tadeusz Tołwiński (1887-1951) Życie i twórczość*
14. Wiesław Kawecki *Józef Zawadzki – zarys życia i działalności*

5. Przedsięwzięcia inwestycyjne – remontowe z planowanym terminem zakończenia realizacji w latach 2000 - 2001

1. Przebudowa Placu Politechniki, w tym skweru przed Gmachem Głównym oraz wykonanie nowej elewacji Gmachu im. J. Groszkowskiego
2. Prace renowacyjne w zabytkowych gmachach PW
3. Oświetlenie zabytkowych obiektów PW
4. Ogrodzenie „terenu centralnego –bis”
5. Budowa skrzydła Gmachu Nowego Technologicznego dla Wydziału Inżynierii Produkcji
6. Adaptacja nowych pomieszczeń na potrzeby Muzeum PW
7. Podniesienie estetyki i funkcjonalności Kampusu Południowego
8. Prace w kompleksach parkowych PW oraz rozwój terenów zielonych
9. Przebudowa budynku przy ul. Gómośląskiej 14 i przekształcenie tego obiektu w Dom Gościnny Politechniki Warszawskiej.
10. Renowacja grobowca Kajetana Garbińskiego na Cmentarzu Powązkowskim
11. Inne przedsięwzięcia.

6. Inicjatywy różne

1. Logo 175-lecia PW – nadruki
2. Publikacje, wzmianki, spotkania, gadzety, koszulki, itp.
3. Akcje promocyjne, oprawa medialna
4. Inne inicjatywy i akcje

Uwaga:

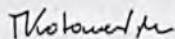
Oczekuje się zgłoszenia konkretnych inicjatyw przez organizacje studenckie, stowarzyszenia, grupy absolwentów i inne organizacje związane z Politechniką Warszawską.

Senatu Politechniki Warszawskiej z dnia 22 grudnia 1999r.

w sprawie nadania imienia prof. dr hab. Jerzego Witolda Wyrzykowskiego Auli w Gmachu Inżynierii Materiałowej

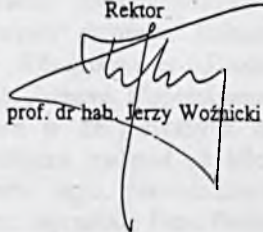
Działając na podstawie § 13 oraz § 20 ust. 3 Statutu PW, mając na względzie szczególne zasługi zmarłego Prorektora ds. Rozwoju, prof. dr hab. Jerzego Witolda Wyrzykowskiego dla całej Uczelni oraz dla Wydziału Inżynierii Materiałowej, Senat Politechniki Warszawskiej, na wniosek Rady Wydziału Inżynierii Materiałowej, postanawia nadać imię Profesora Auli w Gmachu Inżynierii Materiałowej.

Sekretarz Senatu



dr Teresa Kotaszewicz

Rektor



prof. dr hab. Jerzy Woźnicki

Uchwała nr 18 /XLIV/99
Senatu Politechniki Warszawskiej
z dnia 22 grudnia 1999 r.

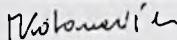
w sprawie wprowadzenia szczególnych zasad przyjęć na studia oraz zapewnienia odpowiednich warunków studiowania dla osób niepełnosprawnych

Działając na podstawie § 46 ust. 1 i ust. 2 lit. d Statutu PW, kierując się intencją zwiększenia liczby miejsc na studiach dla osób niepełnosprawnych oraz zapewnienia im odpowiednich warunków studiowania, Senat Politechniki Warszawskiej postanawia wprowadzić dla tych osób szczególne, bardziej dogodne warunki organizacyjne studiowania. Senat zwraca się do Rektora PW o podjęcie odpowiednich działań, mających na celu zapewnienie studentom niepełnosprawnym lepszych warunków dostępu do infrastruktury Uczelni oraz udziału w zajęciach dydaktycznych.

Jednocześnie Senat postanawia uchwałą nr 12/XLIV/99 z dnia 24 listopada 1999 r. w sprawie zasad i trybu przyjmowania kandydatów na studia w r. ak. 2000-2001 uzupełnić o pkt 7 i 8 w brzmieniu:

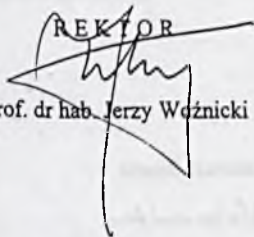
- „7. Limity miejsc na poszczególnych wydziałach zwiększa się o 10%, z przeznaczeniem dla osób niepełnosprawnych mających możliwości studiowania.
8. W odniesieniu do studentów niepełnosprawnych opłaty za zajęcia pobierane będą z zastosowaniem systemu ulg określonych w zarządzeniu Rektora PW.”

Sekretarz Senatu



Dr Teresa Kotaszewicz

REKTOR



Prof. dr hab. Jerzy Woźnicki



Warszawa, dnia 27 grudnia 1999r.

Szanowny Pan

Prof. dr Władysław Findeisen

Szanowny Pan

Prof. dr hab. Marek Dietrich

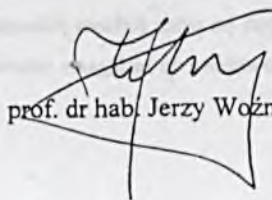
Szanowny Panie Profesorze,

Pragnę poinformować, że Senat naszej Uczelni na swym posiedzeniu w dniu 22 grudnia br. przyjął jednomyślnie uchwałę w sprawie ogłoszenia Roku Jubileuszowego Politechniki Warszawskiej, której tekst przekazuję wraz z załącznikiem.

Ostatni akapit tekstu tej uchwały, wprowadzony na wniosek Senackiej Komisji ds. Historii i Tradycji Uczelni, ma następujące brzmienie: „Stwierdzając, że na fundamentach tradycji i historii należy budować przyszłość, Senat PW uznaje za konieczne określenie na nowo misji Politechniki Warszawskiej na progu XXI wieku. Zadanie przygotowania projektu odpowiedniego dokumentu Senat powierza trzem ostatnim Rektorom PW wybranym na dwie kadencje: prof. dr Władysławowi Findeisenowi, prof. dr hab. Markowi Dietrichowi i prof. dr hab. Jerzemu Woźnickiemu.”

Uwzględniając intencje Senatu wyrażone w zacytowanych zdaniach, mając nadzieję na przyjęcie przez Pana Profesora zadania określonego w uchwale Senatu i zwracając się o pisemne tego potwierdzenie, jako przewodniczący Senatu z wielkim zadowoleniem zapraszam Pana Profesora do wspólnej pracy. Zakładam, że spotkanie, na którym w gronie trzech rektorów naszej Uczelni wskazanych imiennie przez Senat, mogłyby zostać rozważone wstępne kwestie związane z naszymi pracami, będzie mogło się odbyć w styczniu 2000r.

Z wyrazami szacunku,


prof. dr hab. Jerzy Woźnicki

w sprawie udzielania zamówień publicznych w Politechnice Warszawskiej

Na podstawie § 52 lit. q Statutu PW zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Zamówienia na realizację dostaw, wykonywanie usług i robót budowlanych, zwane dalej "zamówieniami", finansowane w całości lub w części ze środków będących w dyspozycji Politechniki Warszawskiej, mogą być realizowane wyłącznie według zasad ustalonych w ustawie z dnia 10 czerwca 1994 r. o zamówieniach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 1998 r. Nr 119, poz. 773 z późn. zm.), zwanej dalej "ustawą". Wszystkie środki finansowe wpływające na konto Politechniki Warszawskiej, niezależnie od źródła ich pochodzenia, stają się środkami publicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. nr 155, poz. 1014 z późn. zm.).
2. W odniesieniu do zamówień na wykonywanie robót budowlanych obowiązuje ponadto zarządzenie nr 18 Rektora PW z dnia 19 maja 1998 r. w sprawie zasad przekazywania przez jednostki organizacyjne PW Ministerstwu Spraw Wewnętrznych i Administracji informacji cenowych z postępowania o zamówienie publiczne na roboty budowlane oraz kopii oferty najkorzystniejszej.

§ 2

1. W Politechnice Warszawskiej decyzje w sprawie zamówień podejmują:
 - a. dziekani wydziałów i kierownicy pozawydziałowych jednostek organizacyjnych PW, o których mowa w § 38 i § 40 Statutu PW,
 - b. Dyrektor Administracyjny,
 - c. Dyrektor Biblioteki Głównej.
2. Osoby, o których mowa w ust. 1, zwane dalej "zamawiającymi", działają na podstawie udzielonych im przez Rektora pełnomocnictw, w granicach wynikających z tych pełnomocnictw upoważnień do zaciągania zobowiązań.

3. Zamawiający podejmując decyzje w sprawie zamówień i sprawując nadzór nad przebiegiem postępowania w sprawie zamówienia, w szczególności:
- 1) rozpatruje wnioski o udzielenie zamówienia,
 - 2) podejmuje decyzję o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) kontroluje prawidłowość dokumentacji,
 - 4) zatwierdza specyfikację istotnych warunków zamówienia,
 - 5) powołuje właściwe komisje,
 - 6) zatwierdza protokół postępowania o zamówienie,
 - 7) podejmuje ostateczną decyzję o udzieleniu zamówienia,
 - 8) zawiera umowę w sprawie realizacji zamówienia.

§ 3

1. Wnioski w sprawie udzielenia zamówienia mogą składać:
 - a. kierownicy jednostek organizacyjnych wydziału i jednostek organizacyjnych administracji centralnej,
 - b. kierownicy projektów badawczych KBN i projektów badawczych wykonywanych w ramach współpracy międzynarodowej.
2. Zamawiający może podjąć decyzję o wszczęciu postępowania w sprawie udzielenia zamówienia z własnej inicjatywy.
3. Wzór wniosku o udzielenie zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

1. Decyzje w sprawie zamówień o wartości przekraczającej kwoty określone w pełnomocnictwach osób wymienionych w § 2 ust. 1 lit. a i c, podejmuje Dyrektor Administracyjny, na wniosek tych osób. Dyrektor Administracyjny działa na podstawie udzielonego mu przez Rektora pełnomocnictwa stałego lub jednorazowego.
2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Jeżeli wartość zamówienia przekracza równowartość kwoty 20.000 EUR, zastosowanie trybu zamówienia z wolnej ręki wymaga zatwierdzenia przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
4. W kontaktach z Urzędem Zamówień Publicznych Politechnikę Warszawską reprezentuje Dyrektor Administracyjny.

§ 5

1. Za przygotowanie dokumentacji umożliwiającej udzielenie zamówienia odpowiadają osoby wnioskujące o jego udzielenie.
2. Zamawiający zatwierdza dokumentację postępowania o udzielenie zamówienia przez podpisanie specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przygotowanej zgodnie z art. 35 ust. 1 ustawy lub podpisanie zaproszenia do udziału w postępowaniu o zamówienie.
3. Ogłoszenie o przetargu lub zaproszenie do udziału w postępowaniu o zamówienie jest publikowane i rozpowszechniane zgodnie z trybem określonym w ustawie.
4. Ogłoszenie o przetargu realizowanym w trybie uproszczonym, zgodnie z art. 15 ustawy, jest zamieszczane w prasie codziennej i wywieszane na tablicy ogłoszeń zamawiającego oraz na tablicy informacyjnej Dyrektora Administracyjnego.

§ 6

1. W celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający powołuje komisję określając jej zadania odpowiednio do przyjętego trybu udzielenia zamówienia. Wzór decyzji o powołaniu komisji stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
2. Regulamin powoływania i działania komisji przetargowych stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.
3. Jeżeli wymaga tego wysoka wartość zamówienia lub jego szczególne znaczenie dla Uczelni, zamawiający może powołać komisję ds. warunków umowy. Zadaniem komisji ds. warunków umowy jest ustalenie z oferentem, wybranym przez właściwą komisję powołaną w postępowaniu o udzielenie zamówienia, najkorzystniejszych dla Uczelni warunków realizacji zamówienia.

§ 7

1. Nie można łączyć następujących funkcji:
 - przygotowywania specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - członkostwa w komisji przetargowej,
 - członkostwa w komisji ds. warunków umowy.
2. Osoby uczestniczące w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie mogą ujawniać informacji związanych z przebiegiem badania, oceny i porównywania treści złożonych ofert, z wyjątkiem informacji zamieszczonych w protokole postępowania komisji przetargowej, z zastrzeżeniem postanowień art. 25 ust. 2 ustawy; zakaz powyższy dotyczy także informacji, których ujawnienie narusza ważny interes państwa, ważne interesy handlowe stron oraz zasady uczciwej konkurencji.

§ 8

1. Zamawiający wymienieni w § 2 ust. 1 lit. a i c są zobowiązani do niezwłocznego przekazania Dyrektorowi Administracyjnemu:

- 1) kopii wniosku o udzielenie zamówienia z podpisaną decyzją zamawiającego, wg załącznika nr 1 do niniejszego zarządzenia;
 - 2) kopii protokołu postępowania o zamówienie, zatwierdzonego przez zamawiającego.
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości działań podjętych przez zamawiającego, Dyrektor Administracyjny jest zobowiązany do wstrzymania postępowania w sprawie udzielenia zamówienia.

§ 9

Katalog wzorów druków stosowanych w Politechnice Warszawskiej w procedurach o zamówienia publiczne jest załącznikiem do zarządzenia nr 4 Dyrektora Administracyjnego z dnia 16 marca 1998 r.

§ 10

Postępowania o udzielenie zamówień wszczęte przed dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia, są prowadzone na podstawie dotychczas obowiązujących w Uczelni przepisów.

§ 11

Traci moc zarządzenie nr 2 Rektora PW z dnia 20.01.1998 r. w sprawie realizacji zamówień publicznych w Politechnice Warszawskiej, z wyjątkiem § 3 oraz załącznika nr 5, z tym że w ust. 2 utrzymanego w mocy § 3 skreśla się wyrazy: "(z wyjątkiem zamówień, których wartość szacunkowa nie przekracza: - 20 000 ECU dokonywanych w trybie z wolnej ręki, - 30 000 ECU dokonywanych w innych trybach)."

§ 12

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2000 r.

REKTOR

prof. dr hab. Jerzy Woźnicki

WNIOSEK o udzielenie zamówienia

1. Pełne określenie przedmiotu zamówienia
 2. Uzasadnienie potrzeby udzielenia zamówienia
 3. Szacunkowa wartość zamówienia netto (bez VAT i cła):zł
tj.....EUR (wg średniego kursu EUR ustalonego przez NBP na dzień złożenia wniosku)
 - 3.a Szacunkowa wartość zamówienia brutto (z VAT i cłem):zł
 4. Źródła finansowania zamówienia: a)zł
b)zł
c)zł
 5. Wykaz dokumentacji będącej załącznikiem do niniejszego wniosku:
 6. Osoby wskazane przez wnioskodawcę do współpracy w przygotowaniu i realizacji zamówienia:
 7. Termin realizacji zamówienia:
 8. Na podstawie art.ustawy wnoszę o przeprowadzenie postępowania w trybie:
(wskazać jeden z trybów wymienionych w art. 13 ustawy o zamówieniach publicznych)
 9. Uzasadnienie trybu udzielenia zamówienia:
-
(miejsowość i data) (pieczęć i podpis pełnomocnika Kwestora) (pieczęć i podpis osoby wnioskującej)

DECYZJA

w sprawie wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wyrażam zgodę/Nie wyrażam zgody¹⁾ na wszczęcie postępowania w sprawie udzielenia ww. zamówienia.
2. Ustalam następujący tryb udzielenia zamówienia:

....., dniar.

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej do udzielania zamówień)

¹ Niepotrzebne skreślić

DECYZJA

.....
(zamawiający)

z dnia

w sprawie powołania komisji

Na podstawie § 6 ust. 1 zarządzenia nr 25 Rektora PW z dnia 28.12.1999 r. w sprawie udzielania zamówień publicznych w Politechnice Warszawskiej i zgodnie z decyzją z dnia o wszczęciu postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na:

.....
(podać pełne określenie przedmiotu zamówienia)

Powołuję Komisję w następującym składzie:

1. - przewodniczący
2.
3.
4.
5.
6.
7.

Do zadań Komisji należy^{*)}:

- wybór najkorzystniejszej oferty zgodnie z ustalonym trybem udzielenia zamówienia. W trybie przetargowym Komisja postępuje zgodnie z Regulaminem powoływania i działania komisji przetargowych, stanowiącym załącznik nr 3 do zarządzenia nr 25 Rektora PW z dnia 28.12.1999 r.
- ustalenie w wyniku negocjacji z wybranym oferentem, najkorzystniejszych dla Uczelni warunków realizacji zamówienia.

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej do udzielania zamówień)

^{*)} Niepotrzebne skreślić

Regulamin powoływania i działania komisji przetargowych

I. Powoływanie i zadania komisji

1. Komisję przetargową powołuje zamawiający niezwłocznie po podjęciu pozytywnej decyzji o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia.
2. W skład komisji wchodzi przedstawiciel wnioskodawcy i przedstawiciel zamawiającego.
3. W przypadku zamówień o wartości nie przekraczającej równowartości 20.000 EUR w skład komisji wchodzi co najmniej 3 osoby. Jeśli zamówienie ma wartość większą od 20.000 EUR komisja liczy co najmniej 5 osób.
4. Do zadań komisji należy:
 - zapoznanie się z dokumentacją związaną z postępowaniem o udzielenie zamówienia;
 - otwarcie ofert zgodnie z art. 43 ustawy;
 - stwierdzenie ważności ofert, zgodnie z art. 27a ustawy;
 - poprawienie oczywistych omyłek w tekstach oferty, zgodnie z art. 44 ust. 3 ustawy;
 - dokonanie oceny ważnych ofert na podstawie kryteriów określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub zaproszeniu do udziału w postępowaniu o zamówienie i wskazanie oferty najkorzystniejszej dla zamawiającego;
 - sporządzenie protokołu postępowania o zamówienie, zgodnie z art. 25 i art. 26 ustawy i przekazanie go zamawiającemu;
 - przygotowanie informacji o wyniku przetargu, zgodnie z art. 50 ustawy.

II. Otwarcie i ocena ofert oraz wybór oferty najkorzystniejszej

1. Otwarcia ofert dokonuje przewodniczący komisji, który stwierdza terminowość wpłynięcia ofert oraz nienaruszenie kopert zawierających oferty.
2. Przewodniczący komisji odczytuje nazwę i adres oferenta oraz cenę oferty. Dane te są odnotowywane w protokole postępowania przetargowego na odpowiednim druku wg katalogu druków, będącego załącznikiem do Zarządzenia nr 4 Dyrektora Administracyjnego PW z dnia 16 marca 1998 r.

3. Przewodniczący komisji wnioskuje do zamawiającego o unieważnienie postępowania o zamówienie w przypadkach określonych w art. 27b ustawy.
4. Oceniając oferty stosuje się kryteria i ich wagi określone w zaproszeniu do udziału w przetargu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Przyjmuje się następujące ustalenia:
 - oferty ocenia się według wszystkich kryteriów w skali od 0 do 100 punktów,
 - w przypadku kryterium dotyczącego ceny, najkorzystniejszej ofercie przyporządkowuje się 100 punktów, a każdej innej przyporządkowuje się liczbę punktów obliczoną ze wzoru:

$$X = \frac{\text{cena najniższa} \cdot 100}{\text{cena oferty badanej}}$$

- dla innych kryteriów każdy z członków komisji podaje swoją ocenę punktową oferty, uzasadniając tę ocenę,
 - średnia arytmetyczna ocen członków komisji stanowi ocenę badanej oferty wg danego kryterium,
 - suma ocen wg wszystkich kryteriów stanowi ocenę oferty.
5. Za najkorzystniejszą dla zamawiającego uznaje się ofertę, która uzyskała największą liczbę punktów.

III. Zakończenie pracy komisji

Komisja kończy swoją działalność z chwilą podpisania przez zamawiającego dokumentu stwierdzającego wybór oferenta lub z chwilą unieważnienia przetargu.

Rektor
Politechniki Warszawskiej

**Wykaz zadań przekazanych do realizacji komisjom senackim
wraz z fragmentami listów Rektora do Przewodniczących Komisji
(styczeń 2000 r.)**

1. Senacka Komisja

- ds. Etyki Zawodowej** - rozważenie celowości i ewentualne przygotowanie projektu dokumentu ideowego o charakterze etycznym w związku z ogłoszeniem roku 2001 – Rokiem Jubileuszowym PW - do wykorzystania w pracach Senatu

(...) Być może, powiadamiając opinię publiczną o 175-leciu swej tradycji w nawiązaniu do swych korzeni, co stanowi zarazem rocznicę utworzenia na ziemiach polskich pierwszej wielokierunkowej uczelni technicznej, Politechnika Warszawska głosem swego Senatu powinna zwrócić się do społeczności akademickiej w naszym kraju z przesłaniem podkreślającym znaczenie fundamentów etycznych dla zachowania wartości wynikających z tradycji akademickiej, w sytuacji narastających zagrożeń stechnicyzowanego i technokratycznego świata, ale też obaw poddawanego technofobiom społeczeństwa ery informacji i globalizacji.(...)

2. Senacka Komisja

- ds. Historii i Tradycji** - rozważenie celowości i możliwości podjęcia kroków zmierzających do powołania Stowarzyszenia Wychowanków i Przyjaciół PW, wraz z wnioskami

(...) Gdyby inicjatywa ta zyskała poparcie Komisji proszę o przedstawienie propozycji konkretnych działań, jakie zdaniem Komisji musiałyby być podjęte.

Jestem przekonany, że decyzja Senatu o ogłoszeniu roku 2001 – Rokiem Jubileuszowym naszej Uczelni stanowi istotną przesłankę przemawiającą za poważnym rozważeniem przedłożonej sprawy.(...)

3. Senacka Komisja

- ds. Kadr** - opracowanie założeń nowego uczelnianego systemu wynagradzania pracowników PW – w przewidywaniu wejścia w życie nowej ustawy pn. prawo o szkolnictwie wyższym

(...) Obecnie jednak stajemy wobec realnej możliwości wprowadzenia w PW uczelnianego systemu wynagrodzeń, co będzie mogło nastąpić po wejściu w życie nowej ustawy pn. prawo o szkolnictwie wyższym.

Zwracam się zatem do Senackiej Komisji ds. Kadr o podjęcie prac nad założeniami takiego systemu, który musi obejmować wszystkich pracowników naszej Uczelni.(...)

4. Senacka Komisja

- ds. Kształcenia** - opracowanie projektu założeń wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia w PW

(...) Przypomnijmy, że w ostatnich latach doskonaliliśmy zasady działania Uczelni. Wdrożone zostały nowe rozwiązania modelowe dotyczące m. in.:

- systemu finansowania zadań statutowych i rozwojowych oraz zasad obiegu pieniądza,
- standardów programowych i organizacyjnych elastycznego systemu studiów trzystopniowych i systemu punktowego,
- organizacji badań naukowych, a w tym jednostek międzywydziałowych nowego typu, centrów badawczych i ośrodków promocji badań,
- zasad systemowej oceny administracji i obsługi.

W tym samym czasie przekazaliśmy do eksploatacji wiele wyremontowanych pomieszczeń oraz nowo wybudowanych obiektów dydaktycznych, rozwinęliśmy sieć komputerową, a wiele laboratoriów studenckich i badawczych uległo istotnemu unowocześnieniu.

Wszystkie wymienione działania o charakterze programowym i organizacyjnym oraz te związane z poprawą bazy materialnej Uczelni, złożyły się na efekt w postaci nowych systemowych i materialnych przesłanek zapewniania jakości kształcenia w Politechnice Warszawskiej. Bez ich wyprzedzającego wprowadzenia nie moglibyśmy utrzymywać wysokiej jakości kształcenia, a także nie przyniosłoby oczekiwanych rezultatów wdrożenie w Uczelni nowych procedur, składających się na wewnętrzny system zapewniania i oceny jakości studiów.

System taki powinien być zgodny ze standardami międzynarodowymi oraz powiązany z wymaganiami - jak zakładamy - obowiązującego w nieodległej przyszłości w naszym kraju, zewnętrznego systemu zapewniania jakości studiów, który może zostać wprowadzony w ślad za wejściem w życie ustawy pn. Prawo o szkolnictwie wyższym. (...)

(...) W szczególności, rozważenia wymagają zagadnienia celowości i praktycznych możliwości większego otwierania się wydziałów w procesie kształcenia, a także problematyka studiów międzywydziałowych, w tym kształcenia o charakterze międzykierunkowym, a także problematyka oferty edukacyjnej dla młodzieży bardziej uzdolnionej i lepiej motywowanej. (...)

5. Senacka Komisja

ds. Mienia i Finansów -

rozpatrzenie z ekonomicznego punktu widzenia zagadnień standardów i miar efektywności działania instytutu wydziałowego, ze szczególnym uwzględnieniem modelu i kosztów sprawowania zarządu, wraz z wnioskami

(...) Pragnę jednocześnie podzielić się z członkami Senackiej Komisji ds. Mienia i Finansów swoim przekonaniem o potrzebie zachowania jako trwałego elementu struktury Uczelni, dobrze działających instytutów wydziałowych. Dotyczyć to powinno instytutów osiągających odpowiednie wyniki merytoryczne w badaniach i w kształceniu, wykazujących się zdolnością do pozyskiwania w znaczącej skali grantów KBN i zleceń zewnętrznych na prace naukowo-badawcze i projektowe, rozwijających kadrę naukową oraz spełniających wymagania dyscypliny finansowej. (...)

6. Senacka Komisja

ds. Nauki -

przedstawienie propozycji założeń polityki Uczelni w odniesieniu do poszczególnych rozwiązań strukturalnych i organizacyjnych w systemie badań naukowych przewidzianych w uchwale Senatu z dnia 28.05.97r. w sprawie zasad organizacji badań naukowych w PW finansowanych ze środków własnych

- przedstawienie opinii w sprawie zasad i trybu oceny merytorycznej jednostek organizacyjnych działających w systemie badań naukowych

(...) Dotyczy to m. in. możliwości i potrzeby zamykania niektórych istniejących programów priorytetowych – w szczególności w związku z osiągnięciem założonych celów w 5-6 letnim okresie czasu od ich powołania. Warunkuje to bowiem możliwości powoływania nowych programów priorytetowych – w ustalonym trybie i po spełnieniu przez wnioskodawców odpowiednich warunków, co także wymaga przedyskutowania.

Dotyczy to również zasad gospodarki i dyscypliny finansowej, oraz polityki kadrowej, a w tym planowania finansowego i wymogu przedkładania sprawozdań rzeczowo-finansowych przez centra badawcze i ośrodki promocji badań, a także sposobu ich wspierania, odpowiednio przez Uczelnię i wydziały, w początkowym okresie. (...)

7. Senacka Komisja ds. Organizacji Uczelni

- rozważenie uwarunkowań i możliwości usprawnienia obiegu informacji o osiągnięciach PW oraz działaniach podejmowanych przez Senat i Rektora, wraz z wnioskami
- przygotowanie opracowania zawierającego sformułowanie proponowanych zasad i trybu obiegu informacji w PW

(...) Za szczególnie istotne z tego punktu widzenia można uznać m. in. następujące zagadnienia:

- *rola Miesięcznika PW, jego formuła merytoryczna, nakład i zasady jego dystrybucji, a także sposób sprawowania nadzoru programowego przez radę powołaną do wypełniania tego zadania,*
- *zasady ogłaszania do publicznej wiadomości w Uczelni dokumentów i materiałów Senatu, a w tym zwłaszcza najważniejszych jego uchwał, a także zarządzeń i decyzji Rektora,*
- *sposoby informowania rad wydziałów o pracach Senatu, w tym zwłaszcza o pracach nad nowymi rozwiązaniami o charakterze systemowym oraz o działaniach o charakterze rozwojowym i strategicznym,*
- *możliwości zapewniania dostępu przy wykorzystaniu sieci komputerowej do aktualnych informacji o osiągnięciach pracowników oraz o działaniach prowadzonych w Uczelni. (...)*

8. Senacka Komisja ds. Rozwoju Kampusów Akademickich

- przygotowanie opinii i komentarza na temat opracowanego przez Prorektora ds. Rozwoju projektu *zestawienia projektów przewidywanych do realizacji w perspektywie wieloletniej w ramach Programu Inwestycyjnego PW*

(...) Projekt tego zestawienia zostanie przekazany Komisji w lutym br. Szczegółowe wyjaśnienia dotyczące projektu, który powstaje na podstawie uwzględnienia potrzeb ogólnouczelnianych oraz wniosków kierowanych przez dziekanów i rozpatrzonych przy zastosowaniu kryteriów zaprezentowanych Senatowi i przyjętych przez Rektorską Komisję ds. Rozwoju Podstawowej Bazy Materialnej Uczelni (G-11), przedstawi Prorektor Prof. nzw. dr hab. Roman Gawroński. (...)

**9. Senacka Komisja
ds. Współpracy
z Zagranicą**

- przedłożenia propozycji działań, które mogłyby sprzyjać pozytywnemu oddziaływaniu współpracy międzynarodowej Uczelni i jej jednostek organizacyjnych na procesy modernizacyjne i rozwojowe w PW
- propozycje nowych rozwiązań organizacyjnych w PW, w związku z rosnącymi zadaniami w kontaktach międzynarodowych

(...) Sądzę, że efekty współpracy z innymi uczelniami i ośrodkami naukowymi, obok tradycyjnych celów takich jak: dynamizowanie prac badawczych, intensyfikowanie wymiany kadry akademickiej i studentów oraz wspólne aplikowanie o granty w programach europejskich i wspólne publikowanie wyników prac w zespołach międzynarodowych, mogą spełniać także istotną rolę inspirującą do twórczego wysiłku na rzecz rozwoju Uczelni. Działania własne podejmowane w warunkach lepszej znajomości rozwiązań stosowanych przez instytucje partnerskie, jak wskazuje na to doświadczenie, przynoszą lepsze owoce. (...)

Warszawa, dnia 19 stycznia 2000 r.



BR/23/2000

tel.: (0 22) 628 59 85, 660 72 20, fax: (0 22) 660 72 04, E-mail: jmr@rekt.pw.edu.pl
Warszawa, dnia 27 stycznia 2000 r.

Członkowie Rady Wydziału
Elektroniki i Technik Informatycznych
Politechniki Warszawskiej,
na ręce Przewodniczącego Rady,
Dziekana Wydziału
Prof. nzw. dr hab. Romana Z. Morawskiego

Szanowni Państwo,

Poruszony do głębi oskarżeniami pod adresem Profesora Janusza Groszkowskiego, zawartymi w dwuczęściowym artykule zamieszczonym we wrocławskiej gazecie „Słowo Polskie”, w dniu 3 stycznia br. zwróciłem się o zaproponowanie działań w obronie dobrego imienia Profesora, do członków Komitetu Utrwalania Pamięci Prof. Janusza Groszkowskiego, powołanego przez Radę Wydziału Elektroniki PW w dniu 25.09.1984 roku, uzupełniając skład tego komitetu o osoby Dziekana Wydziału i Dyrektora Instytutu Mikroelektroniki i Optoelektroniki.

Członkowie komitetu, działając z wielkim zaangażowaniem rozpatrzyli i zgłosili propozycje różnych sposobów i form reakcji naszej Uczelni w zaistniałej sytuacji. Przygotowali także projekt stanowiska Rady Wydziału, zawierający pewne wariantowe sformułowania.

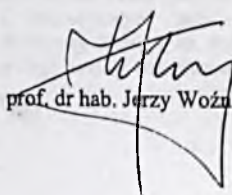
Stanowisko uchwalone przez Radę w dniu 25 stycznia br. zostało przedstawione Senatowi na posiedzeniu w dniu 26 stycznia br. przez Dziekana Prof. nzw. dr hab. Romana Morawskiego. Członkowie Senatu postanowili swojemu stanowisku nadać formę i treść określoną w odpowiednim fragmencie protokołu z obrad.

Przekazuję w załączeniu zatwierdzony przez Senat tekst wyciągu z protokołu z posiedzenia Senatu w dniu 26 stycznia br. w odniesieniu do tej części obrad, która dotyczyła sprawy oskarżeń rzucających cień na osobę Profesora Janusza Groszkowskiego.

Pragnę podziękować członkom Komitetu Utrwalania Pamięci Profesora, za efektywne zaangażowanie się w celu jak najlepszego wywiązania się z powierzzonego zadania. Misję Komitetu wynikającą z treści pisma Rektora z dnia 3.01.2000 r. uważam tym samym za wypełnioną.

Składam podziękowanie Radzie Wydziału Elektroniki i Technik Informatycznych za przyjęcie stanowiska, które podkreśla w zdecydowany sposób nienaruszalność autorytetu Profesora Janusza Groszkowskiego.

Z wyrazami szacunku,



prof. dr hab. Jerzy Woźniński

**WYCIĄG Z PROTOKOŁU Z POSIEDZENIA SENATU
W DNIU 26 STYCZNIA 2000 R.**

(...)

Rektor poinformował Senat o ukazaniu się publikacji zawierających oskarżenia pod adresem Profesora Janusza Groszkowskiego. Rektor zwrócił się do Dziekana Wydziału Elektroniki i Technik Informatycznych o przedstawienie bardziej szczegółowych informacji dotyczących tej sprawy.

Członkowie Senatu wysłuchali informacji Dziekana Prof. nzw. dr hab. Romana Morawskiego na temat w żaden sposób nie udokumentowanych pomówień, jakie dotknęły niezującego profesora Janusza Groszkowskiego w publikacji we wrocławskim „Słowie Polskim”.

Członkowie Senatu zostali zapoznani z tekstem uchwały Rady Wydziału EiTI dotyczącej tej sprawy.

Rektor otworzył dyskusję.

W imieniu grona przewodniczących komisji senackich wystąpił Przewodniczący Senackiej Komisji ds. Historii i Tradycji Prof. nzw. dr hab. Jacek Czajewski przedstawiając propozycję, aby w swej reakcji na przedstawione informacje Senat przyjął do protokołu następujące stwierdzenie:

Członkowie Senatu ze wzgardą odrzucają pomówienia wysuwane wobec niezującego Profesora Janusza Groszkowskiego w artykułach opublikowanych przez „Słowo Polskie”. Członkowie Senatu uważają, że publikacje te nie zasługują na to, aby absorbować nimi uwagę społeczności akademickiej naszej Uczelni. Tym bardziej nie są one warte tego, by stać się podstawą do wystąpienia przez Politechnikę Warszawską na drogę sądową.

Godne potępienia i naruszające elementarne zasady przyzwoitości oskarżenia „Słowa Polskiego” nie mogą stanowić zagrożenia dla autorytetu Profesora. Osiągnięcia prof. Janusza Groszkowskiego pozostają niezmiennie znaczącą częścią dorobku Politechniki Warszawskiej, a Jego osoba źródłem autorytetu naukowego i moralnego.

Rektor poinformował, że według informacji przekazanych mu przez rzecznika prasowego Politechniki Warszawskiej, w dniu poprzedzającym posiedzenie Senatu grupa przedstawiająca się jako „lwowscy akowcy” już od dawna lansuje tezę o kolaboracji prof. Groszkowskiego z NKWD. Ponad rok temu do red. E. Misiak dotarły ogłoszone przez nich „rewelacje”. Kiedy okazało się, że żadne środowisko akowskie nie zna osób podpisanych pod oskarżeniami, a dla poparcia oskarżenia nie wskazuje się żadnych dokumentów, materiały te znalazły się w koszu.

Przewodniczący Komisji Zakładowej NSZZ „Solidarność” PW dr Zygmunt Trzaska-Durski udzielił poparcia propozycji Przewodniczącego Senackiej Komisji ds. Historii i Tradycji.

Rektor poinformował Senat, że Politechnika Warszawska zleci Kancelarii Prawniczej dokonanie analizy możliwych wariantów treści powództwa oraz uwarunkowań z tym związanych, na wypadek gdyby wejście przez Uczelnię na drogę sądową okazało się być nieuniknione w świetle nowych okoliczności.

Rektor odczytał projekt tekstu wyciągu z protokołu Senatu w takim brzmieniu, jaki wynikałby z przyjęcia propozycji przedstawionej przez Prof. J. Czajewskiego. Wobec braku innych głosów w dyskusji Rektor stwierdził, że jeżeli nie usłyszy sprzeciwu, uzna, że tekst odczytanego fragmentu protokołu został zatwierdzony przez Senat.

Rektor stwierdził, że sprzeciwu nie słyszy.

Rektor ogłosił, że tym samym Senat przyjął treść fragmentu protokołu w brzmieniu przedstawionym Senatowi.

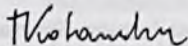
W odpowiedzi na zapytanie Rektora Dziekan Wydziału EiTI stwierdził, że uważa formę i treść stanowiska przyjętego przez członków Senatu za *bardzo racjonalny sposób „skonsumowania” przez Senat stanowiska Rady Wydziału EiTI. Za szczególnie istotny z tego punktu widzenia Dziekan uznał ten fragment proponowanego zapisu do protokołu, który zapowiada przeprowadzenie analizy prawnych uwarunkowań zaistniałej sytuacji oraz celowości podejmowania określonych działań w przyszłości.*

(...)

Senatu Politechniki Warszawskiej z dnia 22 marca 2000 r.
w sprawie oceny dorobku kandydatów na stanowisko profesora nadzwyczajnego

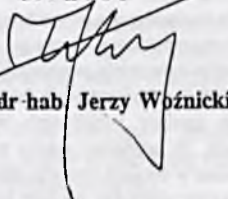
Działając na podstawie § 46 ust. 1 Statutu PW, Senat Politechniki Warszawskiej przyjmuje opracowanie pt. "Zalecenia Senatu Politechniki Warszawskiej dotyczące oceny dorobku kandydatów na stanowisko profesora nadzwyczajnego mianowanego na okres 5 lat oraz dorobku osób, które mają być powołane na to stanowisko na czas nie określony", zawarte w załączniku do niniejszej uchwały.

Sekretarz Senatu



dr Teresa Kotaszewicz

Rektor



prof.-dr hab. Jerzy Woźnicki

Zalecenia Senatu Politechniki Warszawskiej dotyczące oceny dorobku kandydatów na stanowisko profesora nadzwyczajnego mianowanego na okres 5 lat oraz dorobku osób, które mają być powołane na to stanowisko na czas nie określony.

Interpretacja – nawiązująca do aktualnej sytuacji – stanowiska Senatu PW z dnia 24 stycznia 1994 r.

Zgodnie ze stanowiskiem zajęтым przez Senat w 1994 r., wymagania związane z powołaniem na stanowisko profesora nadzwyczajnego w Politechnice Warszawskiej nie mogą ograniczać się do posiadania przez kandydata stopnia doktora habilitowanego – wymagania te przedstawione są w stanowisku Senatu z dnia 24 stycznia 1994 r. i nie ulegają zmianom. Niemniej jednak dotychczasowe szczegółowe kryteria oceny oraz wagi przypisywane w praktyce postępowań awansowych do poszczególnych pozycji dorobku kandydatów należy – biorąc pod uwagę aktualne u progu następczej dekady zadania i potrzeby kadrowe Uczelni – poddać weryfikacji.

Niewątpliwie, obecne zadania stojące przed Uczelnią wskazują na szczególnie ważną rolę, jaką profesorowie muszą i powinni odgrywać w procesie wprowadzania i rozwijania nowego, dostosowanego do potrzeb dobrego kształcenia większej liczby studentów, systemu studiów oraz w procesie organizowania prac badawczych i pozyskiwania na nie środków spoza PW – środków w znacznej mierze finansujących działalność zespołów naukowych i wspomagających rozwój kadry. Warto wymienić tutaj: udział w przygotowaniu wniosków o projekty i pozyskiwanie środków w 5 Programie Ramowych Unii Europejskiej, uzyskiwanie grantów na realizację różnego rodzaju projektów badawczych z Komitetu Badań Naukowych oraz zawieranie umów na wykonanie w Uczelni prac badawczych na rzecz podmiotów zewnętrznych. Należy pamiętać, że Uczelnia potrzebuje stale nowych profesorów wobec oczywistego faktu odchodzenia wielu osób z tej grupy, w kolejnych latach, na emeryturę.

Trzeba uwzględnić fakt, że nauczyciel akademicki nabywa po uzyskaniu habilitacji wszelkie, właściwe dla stanowiska profesora nadzwyczajnego, uprawnienia o charakterze merytorycznym, w tym: prawo do stałego udziału w pracach właściwej rady wydziału, prawo zajmowania wysokich funkcji kierowniczych w Uczelni i na wydziale, wreszcie – co szczególnie ważne – prawo do bycia promotorem i recenzentem w przewodach prowadzących do nadawania stopni naukowych. Awans na stanowisko profesora nadzwyczajnego nie wiąże się bezpośrednio – w istniejącej sytuacji prawnej – z awansem merytorycznym, w tym naukowym, świadczy natomiast o uzyskaniu istotnie wyższej pozycji akademickiej, o przydatności danego pracownika samodzielnego dla swojej Uczelni oraz o wysokiej ocenie jego działalności.

Biorąc powyższe względy pod uwagę Senat zaleca, aby rozpatrując i oceniając kandydatów, posiadających stopień doktora habilitowanego, do awansu na stanowiska profesorów nadzwyczajnych:

1. Traktować osiągnięcia dydaktyczne (podręczniki, nowe wykłady na studiach wszystkich stopni, kursy podyplomowe itp.), wyniki uzyskane w działalności technicznej (a w przypadku architektów również w działalności artystycznej), oraz osiągnięcia w pracy na rzecz Uczelni – w tym związane z pełnieniem funkcji organizacyjnych – jako równie istotne i ważne jak osiągnięcia o charakterze naukowym. Podobnie, jako równie wartościowe i ważne należy traktować osiągnięcia wyrażane poprzez zakres merytoryczny i wymiar finansowy pozyskiwanych do realizacji w Uczelni prac badawczych (prac umownych, projektów KBN, projektów Unii Europejskiej itp.). Trzeba w szczególności pamiętać, że uzyskiwanie środków na prowadzenie w Uczelni badań – zwłaszcza badań zespołowych – należy w obecnym czasie do ważnych zadań samodzielnego pracownika naukowo-dydaktycznego,
2. Umożliwiać awans doktorów habilitowanych wkrótce po habilitacji, jeśli wykazują się oni aktywną działalnością na rzecz Uczelni, w szczególności istotnymi osiągnięciami wymienionymi powyżej w p. 1, i jeśli jest to zgodne z potrzebami macierzystego wydziału lub macierzystej pozawydziałowej jednostki organizacyjnej,
3. Przy mianowaniu na stanowisko profesora nadzwyczajnego na czas nie określony osoby nie posiadającej tytułu naukowego zwracać uwagę na osiągnięcia wymienione w p. 1, a ponadto na dorobek związany z kształceniem kadry (promotorstwo i recenzowanie rozpraw doktorskich, recenzowanie rozpraw habilitacyjnych). Należy także, przy szczególnym uwzględnieniu osiągnięć w działalności za ostatnie pięć lat – tj. od chwili mianowania na okres pięciu lat – brać pod uwagę całokształt dorobku kandydata.

Uchwała Senatu Politechniki Warszawskiej z dnia 22 marca 2000 r.

Malinowski

SENATU POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ

z dnia 19.04.2000 r.

w związku z Jubileuszem 600-lecia Odnowienia Akademii Krakowskiej

Senat Politechniki Warszawskiej przesyła Społeczności Akademickiej Uniwersytetu Jagiellońskiego najserdeczniejsze gratulacje z okazji sześćsetnej rocznicy odnowienia Akademii Krakowskiej.

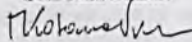
Uniwersytet Jagielloński, jedna z najstarszych uczelni europejskich – *Alma Mater* wszystkich szkół wyższych w Polsce – zajmuje w polskiej tradycji szkolnictwa wyższego i nauki miejsce wyjątkowe. Od czasu utworzenia Akademii Krakowskiej przez Kazimierza Wielkiego w 1364 roku i jej odnowienia w roku 1400, Uniwersytet ten, działając w Królewskim mieście Krakowie, promieniował swą działalnością na całą Polskę oraz poza jej granice i wniósł istotny wkład w rozwój europejskiej cywilizacji. Ogromny jest też wpływ Uniwersytetu na kształt i dorobek polskiej kultury. Uniwersytet Jagielloński stał się integralnym elementem naszego dziedzictwa narodowego.

Kadra akademicka Politechniki Warszawskiej, Uczelni, której początki sięgają roku 1826 – najstarszej wielokierunkowej technicznej szkoły wyższej na ziemiach polskich i jednej z kilku najstarszych uczelni technicznych w Europie – nawiązując do znakomitych tradycji Uniwersytetu Jagiellońskiego w naukach humanistycznych, społecznych i przyrodniczych, pragnie uzupełniać dorobek polskiego szkolnictwa wyższego o swoje osiągnięcia, zwłaszcza w naukach ścisłych i technicznych.

W celu podkreślenia znaczenia szczególnych więzów łączących nasze uczelnie i dla uczczenia wspaniałego Jubileuszu Uniwersytetu Jagiellońskiego, Senat Politechniki Warszawskiej na wniosek Rektora postanawia przekazać Uniwersytetowi Jagiellońskiemu pamiątkowy dar w postaci zrealizowanego w roku jubileuszowym przedsięwzięcia inwestycyjnego iluminacji frontonu *Collegium Novum UJ*.

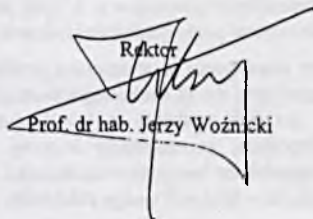
Warszawa, dnia 19 kwietnia 2000 r.

Sekretarz Senatu



Dr Teresa Kotaszewicz

Rektor



Prof. dr hab. Jerzy Woźnicki

Uchwała nr 45/XLIV/2000

Senatu Politechniki Warszawskiej

z dnia 19 kwietnia 2000 r.

w sprawie przyjęcia informacji Rektora o ważniejszych działaniach dotyczących procesu inwestycyjnego w PW w latach 1993-2000

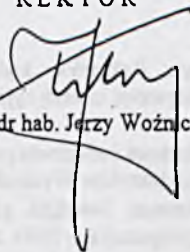
Senat Politechniki Warszawskiej, działając na podstawie § 46 ust. 1 Statutu PW, przyjmuje informację Rektora PW o ważniejszych działaniach dotyczących procesu inwestycyjnego w PW w latach 1993-2000.

Sekretarz Senatu



Dr Teresa Kotaszewicz

REKTOR



Prof. dr hab. Jerzy Woźnicki

Informacja Rektora dla Senatu PW

o ważniejszych działaniach dotyczących procesu inwestycyjnego w latach 1993-2000¹

Informacja obejmuje działania podjęte z inicjatywy Rektorów PW w latach 1993-2000, dotyczące procesu inwestycyjnego w Politechnice Warszawskiej, wznowionego po wieloletniej przerwie. Zamieszczono działania w sprawie realizacji tego procesu, niezbędnych jego korekt i usprawnień, a także wypracowania i przyjęcia właściwych zasad przygotowania i prowadzenia inwestycji przez Uczelnię.

Szczegółowe dane dotyczące zadań inwestycyjnych zostały zamieszczone w postaci tabelarycznej w załączniku do niniejszej informacji.

Działania w PW w sprawach inwestycyjnych w latach 1993-2000 można podzielić na cztery charakterystyczne etapy.

Etap I: Wznowienie procesu inwestycyjnego w PW po ok. 20-letniej przerwie – pierwsze doświadczenia w warunkach konieczności prowadzania dyscypliny finansowania zadań

Okres: wrzesień 1993 – styczeń 1997.

Działania:

1. Decyzje Rektorów kadencji 1993-96 i 1996-99 o rozpoczęciu następujących przedsięwzięć inwestycyjnych²:
 - Remont i adaptacja pomieszczeń przyziemia Gmachu Elektroniki na potrzeby laboratoriów Wydziału EiTI (rozpoczęcie - 1993, zakończenie - 1995),
 - Remont świetlika górnego oraz plafonu Dużej Auli w Gmachu Głównym PW (rozpoczęcie - 1994, zakończenie - 1994),
 - Remont i modernizacja basenu wraz z pomieszczeniami towarzyszącymi w DS „Akademik” (rozpoczęcie - 1994, zakończenie - 1995),
 - Budowa auli w Ośrodku Naukowo-Dydaktycznym PW w Płocku (rozpoczęcie - 1995, zakończenie - 1995),
 - Remont budynku „Stara Kotłownia” (rozpoczęcie - 1995, zakończenie - 1998),
 - Budowa Centrum Naukowo-Dydaktycznego Wydziału Inżynierii Materiałowej (rozpoczęcie - 1996, zakończenie - 1999),
 - Nadbudowa Gmachu Głównego PW dla potrzeb Biblioteki Głównej (rozpoczęcie - 1996, zakończenie - 1999, w realizacji III etapu),
 - Modernizacja DS „Riviera” (rozpoczęcie - 1995, zakończenie - 1999),
 - Budowa pomieszczeń Klubu Metro-Mechanik w Gmachu Wydziału Mechatroniki (rozpoczęcie - 1997, zakończenie - 1998).

¹ Informację opracował zespół: Prorektor ds. Ogólnych, Prorektor ds. Rozwoju, Dyrektor Administracyjny.

² Zadania te obejmują również gruntowne remonty i modernizacje obiektów PW.

2. Wejście firmy EXBUD na plac budowy DS „Riviera”, w ślad za decyzją o podjęciu inwestycji (sierpień 1996).
4. Powołanie Senackiej Komisji ds. Rozwoju Kampusów Akademickich z zadaniem opracowania koncepcji rozwoju przestrzennego, w tym modernizacji i inwestycji na cele akademickie, terenów Kampusów PW - Centralnego, Południowego i Płockiego (uchwała Senatu nr 2/96 z dnia 25.09.1996).
5. Wprowadzenie zasad dyscypliny finansowej w PW (uchwała Senatu nr 5/96 z dnia 27.11.1996 o konieczności zredukowania deficytu budżetowego w działalności dydaktycznej oraz działaniach zmierzających do tego celu); utworzenie Funduszu Restrukturyzacyjnego, w związku z wprowadzeniem zasady budżetu realnego i koniecznością zredukowania deficytu w działalności dydaktycznej.

Etap II: Realizacja inwestycji i bieżące usuwanie nieprawidłowości; nowe zadania

Okres: luty 1997 – luty 1999.

Działania:

1. Odstąpienie przez PW od zlecenia firmie EXBUD prac związanych z modernizacją DS „Riviera” z powodu nieprzeprowadzenia postępowania przetargowego, zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych (luty 1997).
2. Wylonienie w trybie przetargu wykonawcy modernizacji DS „Riviera”; podpisanie umowy z firmą BUDIMEX S.A. (maj 1997); podjęcie prac budowlanych przez tę firmę.
3. Powołanie zespołu doradczego Rektora w sprawach polityki inwestycyjnej i gospodarowania mieniem Uczelni.
4. Decyzja Rektora z dnia 6.08.1997 w sprawie konieczności zredukowania deficytu budżetowego w 1997 r. w działalności dydaktycznej oraz działań zmierzających do realizacji tego celu.
5. Podjęcie realizacji nowych zadań inwestycyjnych:
 - Remont i modernizacja budynku „Magazyn pod kominem” (magazyn nr 4) na potrzeby Wydziału Elektrycznego (rozpoczęcie - 1999, zakończenie - 1999),
 - Remont zabytkowego świetlika w Gmachu Fizyki, w porozumieniu z Gminą Centrum (rozpoczęcie - 1997, zakończenie - 1999),
 - Przebudowa i modernizacja obiektu wczasowego w Ośrodku Wczasowo-Wypoczynkowym PW w Sarbinowie (rozpoczęcie - 1997, zakończenie - 1998),
 - Remont i adaptacja pomieszczeń w budynku Stołówki Centralnej na potrzeby Archiwum Szkoły (rozpoczęcie - 1998, zakończenie - 1998),
 - Budowa obiektu Obserwatorium Astronomiczno-Geodezyjnego PW w Józefosławiu (rozpoczęcie - 1998, prace w toku),
 - Budowa ogrodzenia terenu centralnego „bis” w rejonie Gmachu Elektroniki i Gmachu Inżynierii Lądowej (decyzja - 1998, prace w toku),
 - Rozbudowa pomieszczeń laboratoriów Wydziału Mechatroniki (decyzja - 1998, zakończenie - 1999),
 - Modernizacja gmachu głównego Ośrodka Szkoleniowo-Wypoczynkowego PW w Grybowie (rozpoczęcie - 1999, zakończenie - 1999).

5. Podpisanie przez Dyrektora Administracyjnego Aneksu nr 1 do umowy PW – BUDIMEX w sprawie modernizacji DS „Riviera” z maja 1997, bez wiedzy Rektora (lipiec 1998); pouczenie Dyrektora przez Rektora o niedopuszczalności takich decyzji, dokonane w ramach obrad Kolegium Rektorskiego.
6. Zlecenie przez Rektora przeprowadzenia kontroli przez Zespół Kontroli Wewnętrznej PW – zbadanie prawidłowości wdrożenia przepisów ustawy o zamówieniach publicznych w wybranych jednostkach organizacyjnych PW (Sprawozdanie Zespołu Kontroli Wewnętrznej – grudzień 1998).
7. Sygnały o nieprawidłowościach w realizacji zamówienia publicznego na zakupumeblowania DS „Riviera” (grudzień 1998); powołanie Komisji ad hoc z zadaniem „zapoznania się z dokumentacją przetargu, przeanalizowania dostępnych informacji związanych z okolicznościami jego ogłoszenia i przygotowania oraz przedłożenia Rektorowi PW, w terminie do 31.12 1998, propozycji niezbędnych działań i decyzji w odniesieniu do tego przetargu i jego skutków”; przekazanie przez Dyrektora Administracyjnego informacji i wyjaśnień dotyczących Sprawozdania Komisji ad hoc ds. przetargu na wyposażenie w meble DS „Riviera” (20.02.1999).
8. Podjęcie przez Rektora i na jego wniosek przez Senat odpowiednich decyzji (w ślad za rozpatrzeniem i przyjęciem sprawozdania Komisji ad hoc) w sprawie utworzenia stanowiska zastępcy Dyrektora Administracyjnego PW ds. zamówień publicznych i umów z podmiotami gospodarczymi (Decyzja Rektora z dnia 23.01.1999); obsadzenie tego stanowiska; powołanie Pełnomocnika Rektora ds. nadzoru nad realizacją zamówień publicznych i umów z podmiotami gospodarczymi w PW (Decyzja Rektora z dnia 1.02.1999).

Etap III: Ujawnienie niewłaściwych działań dyrekcji administracji centralnej PW i reakcja kierownictwa Uczelni

Okres: marzec 1999 – sierpień 1999.

Działania:

1. Włączenie spraw inwestycyjnych jako stałego punktu obrad Kolegium Rektorskiego.
2. Skierowanie przez nadzorującego odbiór DS „Riviera” po remoncie - Prorektora ds. Studenckich, prof. dr hab. K. Kurzydłowskiego pisma do Rektora, z dnia 2.03.1999, dotyczącego podpisania przez Dyrektora Administracyjnego Aneksu nr 2 do umowy PW – BUDIMEX S.A. na modernizację DS „Riviera”, z maja 1997.
3. Zwrócenie się Rektora do Senackiej Komisji ds. Mienia i Finansów o dokonanie oceny działań Dyrektora Administracyjnego, w zakresie sposobu finansowania remontu DS „Riviera”, treści i formy zawieranych w tej sprawie umów oraz prowadzenia postępowania przetargowego (3.03.1999); przygotowanie przez Komisję dokumentacji.
4. Odwołanie pełnomocnictw dla Dyrektora Administracyjnego (3.03.1999).
5. Przyjęcie przez Senat stwierdzeń i wniosków Senackiej Komisji ds. Mienia i Finansów, zawartych w odpowiedzi na pismo Rektora z dnia 3.03.1999 (uchwała nr 151/99 z

24.03.1999); odwołanie Dyrektora Administracyjnego z zajmowanego stanowiska z dniem 25.03.1999 (pismo okólne Rektora z dnia 25.03.1999).

6. Nadanie, na wniosek Rektora, procesowi inwestycyjnemu charakteru planowego (uchwała nr 152/99 Senatu PW z 24.03.1999 w sprawie przyjęcia założeń Programu Inwestycyjnego i Programu Pracowniczego w PW).
7. Powierzenie mgr inż. Markowi Gutkowskiemu pełnienia obowiązków Dyrektora Administracyjnego do czasu powołania nowego Dyrektora (25.03.1999).
8. Zlecenie Kancelarii Prawnej Wardyński i Wspólnicy wykonania opinii dotyczącej Aneksu nr 2 do umowy PW – BUDIMEX z maja 1997 r.; przedstawienie opinii prawnej (29.03.1999).
9. Powołanie, na polecenie Rektora, Komisji ds. analizy umów, aneksów i zleceń dotyczących rozbudowy, nadbudowy i adaptacji Gmachu Głównego dla potrzeb Biblioteki Głównej PW (Decyzja Dyrektora Administracyjnego z dnia 31.03.99); przedstawienie przez Komisję raportu Senatowi.
10. Powołanie, na polecenie Rektora, Komisji ds. zbadania umów, aneksów i zleceń oraz sposobu i przebiegu realizacji zadania inwestycyjnego „Wykonanie robót remontowo-modernizacyjnych pomieszczeń sanitarnych w Gmachu Architektury PW przy ul. Koszykowej 55 (Decyzja Dyrektora Administracyjnego z dnia 22.04.99); przedstawienie przez Komisję raportu Dyrektorowi Administracyjnemu.
11. Powołanie, na polecenie Rektora, Komisji ds. analizy umów, aneksów i zleceń dotyczących budowy:
 - Obserwatorium Astronomiczno-Geodezyjnego w Józefostawiu k/Piaseczna,
 - Centrum Naukowo-Dydaktycznego Wydziału Inżynierii Materiałowej (Decyzja Dyrektora Administracyjnego z dnia 30.04.99)); przedstawienie raportu przez Komisję Rektorowi.
12. Powiadomienie Ministra Edukacji Narodowej o zaistniałych nieprawidłowościach w procesie realizacji inwestycji w PW, pismem z dnia 19.04.1999.
13. Powołanie Komisji Konkursowej do przeprowadzenia konkursu na stanowiska Dyrektora Administracyjnego PW i jego zastępców (Decyzja Rektora z dnia 19.04.1999).
14. Powołanie dodatkowej komisji ds. odbioru DS Riviera, po zakończeniu prac remontowo – modernizacyjnych; przeprowadzenie odpowiednich działań przez tę komisję, dokonanie odbioru (czerwiec 1999).
15. Odwołanie Kwestora z dniem 1.07.1999, w związku a niedostatecznym nadzorem nad finansowaniem procesu inwestycyjnego.
16. Opublikowanie książki pod redakcją Rektora PW pt. „Model zarządzania publiczną instytucją akademicką”, Instytut Spraw Publicznych, Warszawa 1999 r., z istotnym wkładem merytorycznym odwołującym się do doświadczeń i rozwiązań wypracowanych w PW, w odniesieniu do problematyki bezpieczeństwa obrotu przy wykorzystaniu środków publicznych będących w dyspozycji szkoły wyższej; przyjęcie w PW rozwiązań przedstawionych w tej książce.

Etap IV: Wprowadzanie ładu systemowego w inwestycjach

Okres: wrzesień 1999 – czerwiec 2000.

Działania:

1. Podjęcie decyzji o nowej treści pełnomocnictw Rektora dotyczących dysponowania środkami finansowymi przez kierowników jednostek organizacyjnych w ramach zarządu zwykłego (określenie kwoty będącej w dyspozycji).
2. Określenie szczegółowego zakresu działania Rektora i prorektorów – nowa treść zarządzenia kompetencyjnego Rektora PW z dnia 28.09.99 - utworzenie funkcji Prorektora ds. Rozwoju z zakresem działań obejmującym procesy inwestycyjne.
3. Formalne powołanie Rektorskiej Komisji ds. Rozwoju Podstawowej Bazy Materialnej (przewodniczy JM Rektor, decyzja Rektora z dnia 12.11.1999).
4. Wprowadzenie nowych regulacji w sprawie zasad i trybu realizacji Programu Inwestycyjnego PW (Zarządzenie nr 23 Rektora PW z dnia 25.11.1999); wprowadzenie zasad realizacji inwestycji w toku zgodnie z tym zarządzeniem.
5. Wprowadzenie mechanizmu udzielania pożyczki ze środków Uczelni wydziałowi na dokończenie zadania inwestycyjnego.
6. Przyjęcie przez Senat Planu Rzeczowo-Finansowego na rok 2000, z wydzieloną pozycją dotyczącą Programu Inwestycyjnego (założenia do planu opracowała Senacka Komisja ds. Mienia i Finansów w listopadzie 1999).
7. Przedłożenie Rektorowi przez Zespół Kontroli Wewnętrznej PW sprawozdania z kontroli prawidłowości realizacji budowy obiektu wczasowego w Sarbinowie (grudzień 1999).
8. Wprowadzenie nowych regulacji w sprawie udzielania zamówień publicznych w PW (Zarządzenie nr 25 Rektora z dnia 28.12.1999).
9. Wprowadzenie zasady nadzorowania przez Kwestora procesu finansowania inwestycji w świetle zawartych z wykonawcami umów i planu rzeczowo-finansowego Uczelni oraz przedstawiania sprawozdań Rektorowi.
10. Określenie wymagań dotyczących wniosków o zakwalifikowanie projektów do Programu Inwestycyjnego PW, kryteriów oceny tych wniosków oraz pierwszego terminu ich składania (31.01.2000 r.); opracowanie przez Senacką Komisję ds. Rozwoju Kampusów Akademickich standaryzowanych parametrów architektonicznych do porównywania wniosków inwestycyjnych.
11. Udział Rektora PW w pracach nad projektem ustawy pn. „Prawo o szkolnictwie wyższym”, w zakresie regulacji dotyczących kompetencyjnego usytuowania Dyrektora Administracyjnego i Kwestora w uczelni publicznej.

12. Przyjęcie zasady zatwierdzania przez Senat wieloletniego planu inwestycyjnego w Programie Inwestycyjnym; przygotowanie planu inwestycyjnego w celu przedstawienia go Senatowi; rygorystyczne stosowanie zasady, że przedsięwzięcie inwestycyjne lub generalny remont i modernizacja obiektu PW mogą być dokonywane jedynie w wyniku pisemnej decyzji Rektora; zakres rzeczowy tej decyzji oraz sposób i tryb prowadzenia inwestycji, w szczególności w odniesieniu do dyscypliny jej finansowania, wynikają z Zarządzenia nr 23 Rektora z dnia 25.11.1999.
13. Działania przewidziane do podjęcia w drugim kwartale 2000 r.:
- Udoskonalenie systemu obiegu informacji w Uczelni, w tym informacji dotyczących realizacji przedsięwzięć inwestycyjnych,
 - Wyłonienie w drodze przetargu firmy, która świadczyłaby PW usługi w zakresie doradztwa inwestycyjnego i gospodarki nieruchomościami,
 - Przygotowanie dokumentacji w celu uzyskania pozwoleń na budowę w ramach nowych przedsięwzięć inwestycyjnych,
 - Wypracowanie formuły prowadzenia procesu inwestycyjnego przez FW – wybór najlepszego rozwiązania spośród takich, jak:
 - prowadzenie procesu inwestycyjnego przez wydzielony dział administracji PW,
 - prowadzenie inwestycji wydziałowych przez wydziały,
 - powierzenie prowadzenia inwestycji inwestorowi zastępczemu – firmie wyłonionej w trybie przetargu,
 - utworzenie własnej firmy do prowadzenia przedsięwzięć inwestycyjnych PW,
 - inne rozwiązania,
 - Bilansowanie środków na nowe inwestycje³ w świetle możliwości uzyskania dotacji MEN i KBN.

³ Decyzje w sprawach nowych przedsięwzięć będą podejmowane w drugim półroczu 2000 r.

INWESTYCJE REALIZOWANE W POLITECHNICIE WARSZAWSKIEJ W LATACH 1993-1999

w tys. zł

L.p.	Nazwa inwestycji	data rozp. zak.	pow. kubatura	koszt całkowity	w tym koszt dok. projekt.	tryb wyboru wykonawcy	źródła finansowania			
							środkami własnymi	MEN	KBN	inne
A. INWESTYCJE OGÓLNOUCZELNIANE										
1.	Remont i adaptacja pomieszczeń w budynku Stołówki Centralnej na potrzeby Archiwum Szkoły	04.05.1998 30.12.1998	696,5 m ² 2096,9 m ³	255,2	19,4	przetarg nieogr. ¹⁾	255,2	---	---	---
2.	Przebudowa i modernizacja obiektu wczasowego w Ośrodku Wczasowo - Wypoczynkowym w Sarbinowie	23.10.1997 31.08.1998	2033 m ² 10430 m ³	4.029,1	329,0	przetarg nieogr.	4.029,1	---	---	---
3.	Modernizacja gmachu głównego Ośrodka Szkoleniowo - Wypoczynkowego w Grybowie	04.10.1999 30.12.1999	890,4 m ² 4016 m ³	1.452,3	55,1	przetarg nieogr.	1.452,3	---	---	---
4.	Remont świetlika górnego oraz plafonu Dązej Auli w Gmachu Głównym PW	07.07.1994 06.10.1994	1050 m ² 5100 m ³	2.188,5	330,0	przetarg nieogr. ¹⁾	709,5	---	---	1.479,0
5.	Remont i modernizacja basenu wraz z pomieszczeniami towarzyszącymi w D.S. „Akademik”	10.10.1994 31.10.1995	1120 m ² 3185 m ³	3.553,3	7,0	przetarg nieogr. ¹⁾	3.553,3	---	---	---

6.	Nadbudowa Gmachu Głównego dla potrzeb Biblioteki Głównej	24.05.1996 10.1999 (realizacja III etapu)	4282,2 m ² 26339,5 m ³	17,987,5	939,4	przetarg ogranicz. 1)	6.736,9	5.361,6	5.589,0	300,0
7.	Modernizacja D.S. „Riviera”	1995 14.06.1999	11234 m ² 78195 m ³	54.945,1	1.240,7	przetarg ogranicz. 1)	51.545,1	3.400,0	---	---
8.	Budowa ogrodzenia terenu centralnego „bis” w rejonie Gmachu Elektoniki i Gmachu Inżynierii Ładowej	31.08.1998 w realizacji	---	425,4	30,0	przetarg nieogr.	425,4	---	---	---
B. INWESTYCJE dla WYDZIAŁÓW										
1.	Remont i modernizacja budynku „Magazyn pod kominem”	15.02.1999 30.09.1999	675,5 m ² 3143 m ³	1.958,3	159,9	przetarg nieogr.	1.958,3	---	---	---
2.	Remont zabytkowego świetlika w Gmachu Fizyki, w porozumieniu z Gminą Centrum	30.06.1997 31.10.1999	625 m ² 3500 m ³	3.234,3	134,7	przetarg nieogr.	2.734,3	---	2.173,1	500,0
3.	Budowa obiektu Obserwatorium Astronomiczno-Geodezyjnego PW w Józefosławiu	27.05.1998 w realizacji	267,7 m ² 7410 m ³	4.488,9	311,4	przetarg nieogr.	2.315,8	---	---	---
4.	Remont Budynku „Stara Kotłownia”	13.11.1995 25.09.1998	1005,9 m ² 6777,3 m ³	7.401,7	72,6	przetarg nieogr. 1)	6.751,7	---	600,0	50,0
5.	Budowa Centrum Naukowego – Dydaktycznego Wydziału Inż. Materiałowej	03.01.1996 17.09.1999	3892 m ² 29463 m ³	29.038,3	766,7	przetarg nieogr. 1)	20.788,3	4.100,0	4.150,0	---
6.	Budowa pomieszczeń Klubu Metro-Mechanik w Gmachu Wydziału Mechatroniki	28.02.1997 21.04.1998	200 m ² 894 m ³	1.061,6	31,4	przetarg nieogr. 1)	1.061,6	---	---	---

7.	Remont i adaptacja pomieszczeń przyziemia Gmachu Elektroniki na potrzeby laboratoriów Wydziału EIT	1993 1995	1894 m ² 4273 m ³	380,0	0,1	przetarg nieogr. ¹⁾	220,0	---	160,0	---
8.	Budowa auli w Ośrodku Naukowo-Dydaktycznym w Płocku	29.03.1995 27.09.1995	505 m ² 2973 m ³	438,9	20,1	konkurs ofert ¹⁾	237,8	---	---	201,1
9.	Rozbudowa pomieszczeń laboratoriów Wydziału Mechatroniki	11.05.1998 07.07.1999	490 m ² 1864 m ³	1.340,1	55,8	przetarg nieogr.	183,0	---	1.167,1	---

1) wybór wykonawcy dokonywany był przed uchwałą Trybunału Konstytucyjnego określającą, że przepisy ustawy o zamówieniach publicznych obowiązują państwowe szkoły wyższe.

Investycje i roboty remontowe realizowane w Politechnice Warszawskiej w latach 1995-1999

w tys. zł

L.p.	Zadanie inwestycyjne	Koszty realizacji w latach						Ogółem w latach 1995-99				
		1995	1996	1997	1998	1999		MEN	KBN	własne	inne	
1.	Ofiszek Informacji Naukowej- Biblioteka Główna	78,5	1.505,1	6.154,5	8.044,3	2.011,6	17.793,0	5.361,6	5.589,0	6.542,4	300,0 ¹⁾	
2.	Centrum Naukowo-Dydaktyczne Wydziału Inżynierii Materiałowej	14,3	1.399,5	5.215,7	9.413,8	13.073,4	29.116,7	4.100,0	4.150,0	20.866,7	---	
3.	Adaptacja Budyńku Starej Kuchni dla potrzeb Wydziału Elektrycznego	546,3	4.211,4	1.902,7	1.460,5	---	8.120,9	---	600,0	7.470,9	50,0 ¹⁾	
4.	Remont kapitałowy D.S. „Riviera” ¹⁾	---	560,0	10.624,8	35.868,4	11.770,8	58.815,0	3.400,0	---	55.415,0	---	
	<i>w tym pierwsze wyposażenie</i>	---	---	---	14,6	3.615,7	3.630,3	---	---	3.630,3	---	
5.	Wykonanie izolacji przeciwwilgociowej Gimnazjum Fizyki (projekt i realizacja)	---	---	854,4	855,7	---	1.710,1	---	---	710,1	1.000,0 ¹⁾	
6.	Rozbudowa pawilonu laboratoryjnego – Gimnazjum Mechatroniki	---	---	56,5	1.223,5	509,0	1.789,0	---	1.130,0	659,0	---	
7.	Adaptacja obserwatorium astronomiczno-geodezyjnego w Józefowie	---	---	72,1	2.232,9	2.176,9	4.481,9	---	2.173,1	2.308,8	---	
8.	Remonty bieżące	126,0	6.402,6	7.586,7	2.196,1	7.698,9	24.010,3	---	1.969,0	21.875,6	165,7	
	Remont świetlika w Omachu Fizyki	---	---	---	2.612,1	500,0 ¹⁾	3.112,1	---	---	2612,1	500,0 ¹⁾	
9.		765,1	14.078,6	32.467,4	63.921,9	41.356,3	152.588	12.861,6	15.611,1	122.099,4	2015,7	
RAZEM												

1) Znaczące finansowanie z Funduszu Pomocy Materialnej (w łącznej wysokości 22.099,6 tys. zł)

2) Dotacja celowa Gminy Warszawa Centrum

3) Dotacja celowa Generalnego Konserwatora Zabytków

4) Dotacja celowa Fundacji na Rzecz Nauki Polskiej

Wydatki inwestycyjne Politechniki Warszawskiej w latach 1995-1999 w zależności od pochodzenia środków

w tys. zł

Rok	Limity i dotacje z MEN				KBN	Środki wydatkowane ¹			Razem
	Remonty bud. dydaktycznych	Remonty domów stud.	Dotacje inwestycyjne	Dotacja celowa		MEN ²	KBN ³	własne	
1995	1.600	2.630	750	795	-	79	686	765	
1996	1.920	2.419	350	2.760	200	1.976	11.903	14.079	
1997	2.750	3.125	1.100	6.369	1.450	5.807	25.210	32.467	
1998	3.150	4.245	5.900	5.800	5.600	6.596	51.725	63.921	
1999	3.460	4.202	6.100	4.623	5.612	1.154	34.590	41.356	
Razem:	12.880	16.621	14.200	20.347	12.862	15.612	124.114	152.588	

¹ W latach 1995-1999 wydatkowano ogółem na inwestycje kwotę 152.588 tys. zł, z czego środki pochodzące z MEN i KBN stanowiły 57.975 tys. zł tj. ok. 38%

² Do końca 1999 r. nie wykorzystano środków z MEN na kwotę 1.338 tys. zł

³ Do końca 1999 r. nie wykorzystano środków z KBN na kwotę 3.943 tys. zł

Zarządzenie nr 10
Rektora Politechniki Warszawskiej
z dnia 19 kwietnia 2009 r.

w sprawie określenia praw i obowiązków głównych użytkowników i administracji centralnej w zakresie eksploatacji obiektów Politechniki Warszawskiej oraz zasad rozliczania kosztów w tym zakresie.

Na podstawie § 52 lit. q, § 113 ust. 3 i § 118 ust. 2 Statutu PW, w związku z uchwałami Senatu PW: nr 48/XLI/92 z dnia 26 lutego 1992 r. w sprawie rozliczania kosztów w miejscu ich powstawania, nr 5/XLIII/96 z dnia 27 listopada 1996 r. o konieczności zredukowania deficytu budżetowego w działalności dydaktycznej oraz działaniach zmierzających do realizacji tego celu, nr 102/XLIII/98 z dnia 25 marca 1998 r. w sprawie działań zmierzających do zapewnienia bezpieczeństwa w PW, nr 14/XLIV/99 z dnia 24 listopada 1999 r. w sprawie zachowania mienia nieruchomości PW, zarządza się co następuje:

§ 1

1. Obiektem Politechniki Warszawskiej w rozumieniu niniejszego zarządzenia jest:
 - a) budynek lub budowla,
 - b) teren przyległy,
 - c) teren ogólnouczelniany.
2. Terenem przyległym w rozumieniu niniejszego zarządzenia jest teren sięgający od budynku lub budowli do zewnętrznego krawężnika najbliższego chodnika okalającego budynek lub budowlę albo - w przypadku braku chodnika - do znajdującego się najbliżej budynku lub budowli krawężnika jezdni lub obszaru parkowania albo do granicy działki, na której budynek lub budowla jest usytuowana, ale nie dalej niż 20 m od budynku lub budowli.
3. Terenami ogólnouczelnianymi w rozumieniu niniejszego zarządzenia są tereny, nie będące terenami przyległymi. Kształt i wielkość terenu ogólnouczelnianego powinny umożliwić posadowienie na nim nowego budynku lub budowli.
4. Głównymi użytkownikami lub użytkownikami obiektów PW są wydziały i pozawydziałowe jednostki organizacyjne oraz administracja centralna.
5. Użytkownikami zewnętrznymi są osoby fizyczne i osoby prawne korzystające z obiektów Politechniki Warszawskiej lub ich części na podstawie właściwych umów.
6. Granice terenów przyległych i terenów ogólnouczelnianych określa załącznik nr I do niniejszego zarządzenia.

7. W szczególnych przypadkach, określonych w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia, granice terenów przyległych i terenów ogólnouczelnianych mogą przebiegać niezgodnie z zasadami określonymi w ust. 4 i 5.

§ 2

1. Ustala się następujących głównych użytkowników obiektów Politechniki Warszawskiej:

Lp.	Nazwa obiektu i jego adres	Główny użytkownik
1.	Gmach Główny, pl. Politechniki 1	administracja centralna
2.	Gmach Biurowy, ul. Noakowskiego 18/20	administracja centralna
3.	Gmach Chemii, ul. Noakowskiego 3	Wydział Chemiczny
4.	Gmach Technologii Chemicznej, ul. Koszykowa 75	Wydział Chemiczny
5.	Pawilon Technologiczny, ul. Koszykowa 75	Wydział Chemiczny
6.	Gmach Elektrotechniki – bez klatki A ul. Koszykowa 75	Wydział Elektryczny
7.	Gmach Elektrotechniki – klatka A, ul. Koszykowa 75	Wydział Elektroniki i Technik Informacyjnych
8.	Gmach Mechaniki, ul. Koszykowa 75	Wydział Elektryczny
9.	Gmach Starej Kotłowni, ul. Nowowiejska 20	Wydział Elektryczny
10.	Budynek "Pod Kominem", ul. Nowowiejska 20	Wydział Elektryczny
11.	Gmach Fizyki, ul. Koszykowa 75	Wydział Fizyki
12.	Gmach Lotniczy – bez klatki A, al. Niepodległości 222	Wydział Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa
13.	Gmach Lotniczy – klatka A, al. Niepodległości 222	administracja centralna
14.	Gmach Nowy Lotniczy, al. Niepodległości 222	Wydział Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa
15.	Gmach Aerodynamiki - bez klatki A, ul. Nowowiejska 24	Wydział Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa
16.	Gmach Aerodynamiki - klatka A, ul. Nowowiejska 24	administracja centralna
17.	Gmach Inżynierii Środowiska, ul. Nowowiejska 20	Wydział Inżynierii Środowiska
18.	Gmach Nowej Kreslarni, ul. Koszykowa 75	Wydział Transportu
19.	Gmach Instytutu Techniki Ciepłej, ul. Nowowiejska 25	Wydział Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa
20.	Gmach Elektroniki, ul. Nowowiejska 15/19	Wydział Elektroniki i Technik Informacyjnych
21.	Gmach Architektury, ul. Koszykowa 55	Wydział Architektury
22.	Gmach Inżynierii Ładowej, al. Armii Ludowej 16	Wydział Inżynierii Ładowej
23.	Gmach Inżynierii Chemicznej, ul. Waryńskiego 1	Wydział Inżynierii Chemicznej i Procesowej
24.	Gmach Mechatroniki, ul. Chodkiewicza 8	Wydział Mechatroniki
25.	Gmach Samochodów i Ciągników, ul. Narbutta 84	Wydział Samochodów i Maszyn Roboczych
26.	Gmach Nowy Technologiczny, ul. Narbutta 85	Wydział Inżynierii Produkcji
27.	Gmach Stary Technologiczny, ul. Narbutta 86	Wydział Inżynierii Produkcji

Lp.	Nazwa obiektu i jego adres	Główny użytkownik
28.	Gmach Inżynierii Materiałowej, ul. Wołoska 141	Wydział Inżynierii Materiałowej
29.	Gmach Poligrafii, ul. Konwiktorska 2	Wydział Geodezji i Kartografii
30.	Gmach Szkoły Businessu, ul. Koszykowa 79	Szkoła Businessu
31.	Gmach "Pałacyk", ul. Koszykowa 80	administracja centralna
32.	Budynek "Bema", ul. Bema 91	Wydział Inżynierii Łądowej
33.	Budynek "Polna", ul. Polna 11	Wydział Inżynierii Łądowej
34.	Obserwatorium Astronomiczno-Geodezyjne, Józefosław	Wydział Geodezji i Kartografii
35.	Budynek "Kraśnińskiego", ul. Kraśnińskiego 45	administracja centralna
36.	Budynek "Woronicza", ul. Woronicza 35	administracja centralna
37.	Baza Magazynowa "Poleczki", ul. Poleczki 5	administracja centralna
38.	Budynek Stolarni, ul. Koszykowa 75	administracja centralna
39.	Hotel Pracowniczy PW, ul. Tatrzańska 7a	administracja centralna
40.	Przychodnia Lekarska "Perełka", ul. Waryńskiego 10a	administracja centralna
41.	Przychodnia Specjalistyczna i Szpital, ul. Mochnackiego 10	administracja centralna
42.	Budynek Oficyny Wydawniczej, ul. Polna 50	administracja centralna
43.	Budynek CKS PW "Stodoła", ul. Batorego 10	administracja centralna
44.	Budynek "Bytnara", ul. J. Bytnara 25	administracja centralna
45.	Budynek Stołówki Centralnej PW, ul. Filtrowa 2	administracja centralna
46.	Stadion Sportowy PW, al. Niepodległości 162a	Studium Wychowania Fizycznego i Sportu
47.	Budynek Sportowy, ul. Waryńskiego 12a	Studium Wychowania Fizycznego i Sportu
48.	Budynek "Smolna", ul. Smolna 6	Centrum Rozwoju Przedsiębiorczości
49.	Barak "Kompol", ul. Waryńskiego 1a	administracja centralna
50.	Dom Studencki "Akademik", ul. Akademicka 5	administracja centralna
51.	Dom Studencki "Babilon", ul. Kopińska 12/16	administracja centralna
52.	Dom Studencki "Bratniak", ul. Grójecka 39	administracja centralna
53.	Dom Studencki "Mikrus", ul. Waryńskiego 10	administracja centralna
54.	Dom Studencki "Muszelka", ul. Mochnackiego 12	administracja centralna
55.	Dom Studencki "Pineska", ul. Uniwersytecka 5	administracja centralna
56.	Dom Studencki "Riviera", ul. Waryńskiego 12	administracja centralna
57.	Dom Studencki "Sesam", ul. Górnośląska 14	administracja centralna
58.	Dom Studencki "Tulipan", ul. Mochnackiego 8	administracja centralna
59.	Dom Studencki "Ustronie", ul. Księcia Janusza 39	administracja centralna
60.	Dom Studencki "Zaczek", ul. Wołoska 141a	administracja centralna
61.	Budynek mieszkalny, ul. Asfaltowa 2	administracja centralna
62.	Budynek mieszkalny, ul. Filtrowa 71	administracja centralna
63.	Budynek mieszkalny, ul. Grażyny 3	administracja centralna
64.	Budynek mieszkalny, ul. Lwowska 7	administracja centralna
65.	Budynek mieszkalny, ul. Koszykowa 75	administracja centralna
66.	Budynek mieszkalny, ul. Nowowiejska 12/18	administracja centralna
67.	Budynek mieszkalny, ul. Nowowiejska 22	administracja centralna
68.	Budynek mieszkalny, ul. Waryńskiego 6	administracja centralna
69.	Budynek mieszkalny, ul. Waryńskiego 8	administracja centralna
70.	Budynek mieszkalny, ul. Wawelska 19	administracja centralna

Lp.	Nazwa obiektu i jego adres	Główny użytkownik
71.	Ośrodek wypoczynkowy, Wierzba	administracja centralna
72.	Ośrodek wypoczynkowy, Wilga	administracja centralna
73.	Ośrodek wypoczynkowy, Sarbinowo Morskie	administracja centralna
74.	Ośrodek wypoczynkowo-szkoleniowy, Grybów	administracja centralna
75.	Ośrodek wypoczynkowo-szkoleniowy, Ublik	administracja centralna
76.	Schronisko Studenckie "Koliba", Dwernik	administracja centralna
77.	Stacja Żeglarska, Wolica - Załubice Stare	administracja centralna
78.	Tereny ogólnouczelniane	administracja centralna
Obiekty Ośrodka Naukowo-Dydaktycznego Politechniki Warszawskiej w Płocku		
79.	Gmach Główny, ul. Łukasiewicza 17	Ośrodek Naukowo-Dydaktyczny PW w Płocku
80.	Gmach Dydaktyczny, ul. Łukasiewicza 17	Ośrodek Naukowo-Dydaktyczny PW w Płocku
81.	Gmach Mechaniki, ul. Jachowicza 2/4	Ośrodek Naukowo-Dydaktyczny PW w Płocku
82.	Budynek Laboratorium Budowlanego, ul. Jachowicza 20	Ośrodek Naukowo-Dydaktyczny PW w Płocku
83.	Budynek Warsztatów, ul. Jachowicza 2/4	Ośrodek Naukowo-Dydaktyczny PW w Płocku
84.	Dom Studencki "Jachowicza", ul. Jachowicza 2/4	Ośrodek Naukowo-Dydaktyczny PW w Płocku
85.	Dom Studencki "Wcześniak", ul. Dobrzyńska 5	Ośrodek Naukowo-Dydaktyczny PW w Płocku
86.	Budynek Stołówki, ul. Kazimierza Wielkiego 42	Ośrodek Naukowo-Dydaktyczny PW w Płocku
87.	Hala Sportowa, ul. Gwardii Ludowej 16	Ośrodek Naukowo-Dydaktyczny PW w Płocku
88.	Hotel i budynek socjalny, ul. Jachowicza 2/4	Ośrodek Naukowo-Dydaktyczny PW w Płocku
89.	Zakładowe domki mieszkalne, ul. Krzywickiego	Ośrodek Naukowo-Dydaktyczny PW w Płocku

2. Budynki i budowle przydzielone jednostkom organizacyjnym zgodnie z ust. 1, są im przydzielone razem z terenami przyległymi.
3. Części obiektów PW mogą być przydzielane innym jednostkom organizacyjnym w trybie określonym w § 118 Statutu PW.
4. Dysponentem sal dydaktycznych nie przydzielonych poszczególnym jednostkom organizacyjnym jest główny użytkownik budynku, w którym sale się znajdują.

§ 3

1. Kierownicy jednostek organizacyjnych będących głównymi użytkownikami obiektów oraz dyrektor administracyjny podejmują w ramach zwykłego zarządu, w granicach pełnomocnictw udzielonych im przez Rektora, decyzje w bieżących sprawach dotyczących gospoda-

rowania przydzielonymi im zgodnie z § 2 obiektami. Decyzje te w szczególności mają na celu właściwą eksploatację, konserwację i remontowanie obiektów, a także utrzymanie porządku, zapewnienie bezpieczeństwa osób oraz ochronę mienia ruchomego i nieruchomego.

2. W sprawie utrzymania porządku i ochrony mienia kierownicy jednostek organizacyjnych i dyrektor administracyjny działają zgodnie z "Zasadami ochrony mienia w PW", stanowiącymi załącznik nr 1 do "Regulaminu pracy w PW", wprowadzonego zarządzeniem nr 14 Rektora PW z dnia 16 kwietnia 1997 r.
3. Kierownicy jednostek organizacyjnych będących głównymi użytkownikami obiektów oraz dyrektor administracyjny wydają zarządzenia wewnętrzne, regulujące podstawowe zasady bezpieczeństwa osób i ochrony mienia, w szczególności dotyczące: zasad przebywania osób w obiekcie, zasad przechowywania i udostępniania kluczy do pomieszczeń oraz działań w sytuacjach awaryjnych.

§ 4

1. Do obowiązków głównego użytkownika obiektu w zakresie eksploatacji należy:
 - a) organizacja obsługi, konserwacji, napraw i zaopatrzenia obiektu, a także zapewnienie stanu obiektu wymaganego przez właściwe przepisy, w tym: sanitarne, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej;
 - b) współudział we wprowadzaniu ekip remontowych i w odbiorze prac remontowych oraz w organizacji prac porządkowych związanych z remontami objętymi uczelnianym planem remontów i pracami budowlanymi wymagającymi uzyskania pozwolenia na budowę;
 - c) rozliczanie kosztów eksploatacyjnych, w tym rozliczanie kosztów nośników energii oraz usług komunalnych, pomiędzy poszczególnych użytkowników obiektu z uwzględnieniem postanowień § 5 ust. 4 i § 6 ust. 5;
 - d) prowadzenie książki obiektu budowlanego, zgodnie z art. 64 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz.U. nr 89, poz. 414 z późn. zm.);
 - e) przechowywanie przez okres istnienia obiektu budowlanego dokumentacji budowy i dokumentacji powykonawczej oraz innych dokumentów dotyczących obiektu, w tym instrukcji obsługi i eksploatacji obiektu oraz instalacji i urządzeń związanych z obiektem, zgodnie z art. 60 i art. 63 ustawy - Prawo budowlane.
2. Do obowiązków głównego użytkownika obiektu w zakresie prac remontowych, nie objętych uczelnianym planem remontów, z zastrzeżeniem postanowień ustawy - Prawo budowlane, należy:
 - a) koordynacja działań remontowych, modernizacyjnych i inwestycyjnych dotyczących obiektu;

- b) podejmowanie decyzji w sprawie zamówień publicznych zgodnie z zarządzeniem nr 25 Rektora PW z dnia 28 grudnia 1999 r. w sprawie udzielania zamówień publicznych w Politechnice Warszawskiej oraz ustawą z dnia 10 czerwca 1994 r. o zamówieniach publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 1998 r. nr 119, poz. 773 z późn. zm.);
 - c) zawieranie umów oraz nadzorowanie prac remontowych, z zastrzeżeniem postanowień określonych w § 5 ust. 1;
 - d) przekazywanie, po przeprowadzeniu prac remontowych i ich odbiorze, jednego kompletu dokumentacji powykonawczej do Archiwum PW.
3. Do obowiązków głównego użytkownika obiektu w zakresie konserwacji oraz właściwego utrzymania terenów przyległych należy utrzymywanie tych terenów, w tym chodników i studzienek ściekowych, w czystości i w stanie umożliwiającym bezpieczne ich użytkowanie oraz prowadzenie akcji ratowniczych w obiekcie przez odpowiednie służby.
4. Główni użytkownicy obiektów ponoszą odpowiedzialność wobec służb miejskich za jakość prac porządkowych na chodnikach graniczących z użytkowanymi przez nich obiektami.

§ 5

1. Decyzje w sprawach przeprowadzania remontów w pomieszczeniach i obiektach Politechniki Warszawskiej objętych uczelnianym planem remontów, jak też nie objętych uczelnianym planem remontów, ale wymagających uzyskania pozwolenia na budowę, podejmuje dyrektor administracyjny z uwzględnieniem wniosków kierowników jednostek organizacyjnych będących głównymi użytkownikami obiektów.
2. Do wyłącznych obowiązków administracji centralnej w zakresie eksploatacji wszystkich obiektów PW, poza obowiązkami wynikającymi z jej funkcji jako głównego użytkownika, należy:
- a) organizacja obsługi kotłowni, węzłów cieplnych, rozdzielni ciepła, hydroforni, stacji rozdzielczych i transformatorowych, central telefonicznych, węzłów sieci komputerowej oraz infrastruktury zewnętrznej – kanalizacji, odwodnienia terenu, kanalizacji teletechnicznej, linii centralnego ogrzewania, zimnej wody, ciepłej wody, linii kablowych i innych urządzeń, których obsługa wymaga szczególnych uprawnień;
 - b) zawieranie i realizacja umów dotyczących konserwacji urządzeń, których obsługa wymaga szczególnych uprawnień;
 - c) zawieranie umów, nadzorowanie prac remontowych objętych uczelnianym planem remontów i prac budowlanych wymagających uzyskania pozwolenia na budowę.

3. Jednostki organizacyjne obowiązane są zapewnić odpowiednim służbom administracji centralnej możliwość wykonywania obowiązków określonych w ust. 2, w szczególności poprzez zapewnienie dostępu do pomieszczeń i urządzeń, których obsługa, konserwacja i remont lub naprawa należą do obowiązków administracji centralnej.
4. Postanowienia ust. 2 nie naruszają zasad określonych w § 6.

§ 6

1. Koszty eksploatacji obiektów Politechniki Warszawskiej, w tym koszty obsługi, konserwacji, napraw i remontów nie objętych uczelnianym planem remontów, energii zużywanej w obiektach i usług komunalnych związanych z obiektami, ponoszą ich użytkownicy proporcjonalnie do zajmowanej powierzchni. W przypadku zainstalowania odpowiednich liczników, użytkownicy ponoszą koszty zużycia na podstawie wskazań tych liczników.
2. Koszty eksploatacji obiektów obejmują także koszty zainstalowania, obsługi, konserwacji i napraw niezbędnego wyposażenia tych obiektów, w tym sprzętu przeciwpożarowego i urządzeń sygnalizacji alarmowych oraz koszty robót niezbędnych do zabezpieczenia mienia i zapewnienia warunków do prowadzenia akcji ratowniczych w obiektach.
3. Koszty remontów objętych uczelnianym planem remontów obciążają fundusz centralny Uczelni.
5. Przy rozliczaniu kosztów zgodnie z § 4 ust. 1 lit. c), jednostki organizacyjne wydziałów są obciążane proporcjonalnie do kosztów bezpośrednich tych jednostek albo według innych zasad, ustalonych w porozumieniu z dziekanami właściwych wydziałów.
6. Przy rozliczaniu kosztów zgodnie z § 4 ust. 1 lit. c), wobec użytkowników zewnętrznych stosuje się zasady określone w umowach najmu lub dzierżawy.

§ 7

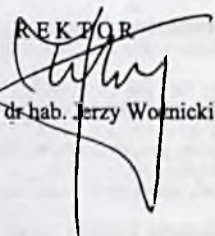
1. Dochody uzyskiwane z tytułu gospodarowania przypisanymi zgodnie z § 2 obiektami, w tym pochodzące z udostępniania (wynajmu lub wdzierżawiania) pomieszczeń lub terenów, powierzchni na reklamy i miejsc parkingowych, stanowią środki pozabudżetowe jednostki organizacyjnej PW będącej użytkownikiem obiektu lub jego części i są księgowane na jej koncie.
2. Zasady i tryb udostępniania pomieszczeń w obiektach oraz terenów, w tym powierzchni na reklamy i miejsc parkingowych, a także ustalenia i pobierania opłat z tego tytułu, określają odrębne przepisy.

§ 8

Traci moc zarządzenie nr 2 Rektora PW z dnia 3 stycznia 1995 r. w sprawie określenia obowiązków głównych użytkowników i administracji centralnej w zakresie eksploatacji budynków i innych obiektów Politechniki Warszawskiej oraz zasad rozliczania kosztów w tym zakresie (w brzmieniu ustalonym zarządzeniami Rektora PW: nr 4 z dnia 27 lutego 1996 r., nr 12 z dnia 12 czerwca 1996 r., nr 19 z dnia 24 września 1996 r., nr 24 z dnia 31 grudnia 1996 r., nr 17 z dnia 5 maja 1998 r., nr 22 z dnia 10 lipca 1998 r., nr 21 z dnia 6 października 1999 r. i nr 28 z dnia 31 grudnia 1999 r.).

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

prof. dr hab. Jerzy Woźnicki

PWR-80/2000

Zarządzenie nr 11

Rektora Politechniki Warszawskiej

z dnia 19 kwietnia 2000 r.

w sprawie zasad udostępniania obiektów, w tym powierzchni na reklamy i miejsc do parkowania, oraz pomieszczeń w obiektach Politechniki Warszawskiej.

Na podstawie § 52 lit. q, § 113 ust. 3 i § 118 ust. 2 Statutu PW, w związku z uchwałami Senatu PW: nr 48/XLI/92 z dnia 26 lutego 1992 r. w sprawie rozliczania kosztów w miejscu ich powstawania, nr 5/XLIII/96 z dnia 27 listopada 1996 r. o konieczności zredukowania deficytu budżetowego w działalności dydaktycznej oraz działaniach zmierzających do realizacji tego celu, nr 102/XLIII/98 z dnia 25 marca 1998 r. w sprawie działań zmierzających do zapewnienia bezpieczeństwa w PW i nr 14/XLIV/99 z dnia 24 listopada 1999 r. w sprawie zachowania mienia nieruchomości PW, zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Przez obiekty Politechniki Warszawskiej rozumie się budynki i budowle, tereny przyległe i tereny ogólnouczelniane, określone w zarządzeniu nr 10 Rektora PW z dnia 19 kwietnia 2000 r. w sprawie określenia praw i obowiązków głównych użytkowników i administracji centralnej w zakresie eksploatacji obiektów Politechniki Warszawskiej oraz zasad rozliczania kosztów w tym zakresie.

2. Imprezami w rozumieniu niniejszego zarządzenia są w szczególności: konferencje naukowe, narady, spotkania, wystawy, nagrywanie filmów, koncerty.

3. Przez jednostkę organizacyjną uprawnioną do dysponowania obiektem lub pomieszczeniem rozumie się odpowiednio głównego użytkownika obiektu lub jednostkę organizacyjną, której decyzją Rektora przydzielona została część obiektu.

§ 2

Obiekty Politechniki Warszawskiej i pomieszczenia w budynkach i budowlach mogą być udostępniane z przeznaczeniem na:

- 1) prowadzenie działalności gospodarczej przez podmioty spoza PW,
- 2) organizowanie imprez,
- 3) cele reklamowe,
- 4) prowadzenie parkingów.

§3

1. Obiekty i pomieszczenia w obiektach PW mogą być udostępniane, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 4, tylko na podstawie właściwych umów, w szczególności umów najmu, dzierżawy lub użyczenia.

2. Udostępnianie obiektów lub pomieszczeń na imprezy trwające krócej niż 1 miesiąc może następować na podstawie właściwych umów lub na podstawie przyjęcia zamówienia.

3. Obiekty dydaktyczne oraz sale i inne pomieszczenia dydaktyczne mogą być udostępniane na cele określone w § 2 tylko wtedy, gdy nie utrudni to organizacji zajęć dydaktycznych dla studentów PW.

4. Udostępnianie obiektów i pomieszczeń na imprezy organizowane przez jednostki organizacyjne PW lub Samorząd Studentów PW następuje w trybie bezumownym, na podstawie decyzji, o której mowa w § 4.

5. Podmioty gospodarcze i instytucje, w tym także spółki z udziałem PW, nie mogą mieć na terenie PW siedziby swoich władz.

§ 4

1. Decyzje w sprawach udostępnienia obiektów i pomieszczeń w obiektach, z zastrzeżeniem ust. 2, podejmuje kierownik jednostki organizacyjnej uprawnionej do dysponowania obiektem lub jego częścią.

2. Udostępnienie powierzchni obiektu na cele reklamowe wymaga zgody Rektora.

§ 5

1. Decyzje w sprawie udostępnienia obiektu lub pomieszczenia w obiekcie na cele, o których mowa w § 2, są podejmowane na wniosek jednostki organizacyjnej PW, organizacji społecznych działających na terenie PW, Samorządu Studentów PW, podmiotów gospodarczych i instytucji oraz organizacji spoza PW.

2. Wniosek o udostępnienie pomieszczenia w domu studenckim na cele, o których mowa w § 2, wymaga akceptacji Prorektora ds. Studiów i Studentów oraz Samorządu Studentów PW.

3. Postanowienia ust. 2 nie dotyczą Ośrodka Naukowo Dydaktycznego PW w Płocku.

4. Wniosek o udostępnienie powinien określać w szczególności cele, jakim ma służyć udostępniany obiekt lub pomieszczenie i proponowany okres udostępnienia.

§ 6

1. Warunki udostępnienia obiektu lub pomieszczenia, w szczególności wysokość czynszu i inne opłaty, są określone w umowie lub w decyzji o udostępnieniu.

2. Dyrektor administracyjny ustala:

- 1) wysokość opłat za udostępnianie obiektów i pomieszczeń na imprezy
- 2) wysokość opłat za udostępnianie miejsc do parkowania na terenach PW;
- 3) ogólne warunki korzystania z miejsc parkingowych na terenie PW;
- 4) wzory umów stosowanych w PW przy udostępnianiu obiektów i pomieszczeń.

3. Jeżeli jednostka organizacyjna PW lub samorząd studentów PW jest współorganizatorem imprezy, w umowie z partnerem zewnętrznym należy uwzględnić udział PW w kosztach imprezy.

§ 7

1. Warunki ochrony przeciwpożarowej i ochrony mienia podczas imprez organizowanych w udostępnianych obiektach lub pomieszczeniach, w szczególności zasady i zakres współdziałania Inspektoratu Ochrony Przeciwpożarowej oraz Straży Akademickiej PW i zasady rozliczeń kosztów tej ochrony, są określane w umowie lub w decyzji o udostępnieniu obiektu lub pomieszczenia.

2. W umowach z podmiotami i instytucjami spoza PW odpowiedzialnymi za bezpieczeństwo przeciwpożarowe należy wskazywać te podmioty i instytucje.

3. Przepustki uprawniające do korzystania z miejsc parkingowych na terenach ogólnouczelnianych wydaje Straż Akademicka PW na podstawie decyzji dyrektora administracyjnego.

4. Straż Akademicka sprawuje nadzór nad przestrzeganiem porządku na parkingach znajdujących się na terenach ogólnouczelnianych.

5. Nadzór nad przestrzeganiem porządku na parkingach znajdujących się na terenach przyległych i ogólnouczelnianych - przekazanych decyzją Rektora w czasowe użytkowanie przez określoną jednostkę organizacyjną - sprawuje jednostka organizacyjna będąca głównym użytkownikiem tego terenu.

§ 8

1. Umowę najmu, dzierżawy lub użyczenia albo inną umowę o udostępnienie obiektu lub pomieszczenia na cele określone w § 2, oraz dokumentację dotyczącą tej umowy przechowują jednostki organizacyjne uprawnione do dysponowania udostępnionymi obiektami lub pomieszczeniami, a w odniesieniu do obiektów i pomieszczeń będących w dyspozycji administracji centralnej - Dział Administracyjno-Gospodarczy.

2. Jeden egzemplarz każdej umowy, dotyczącej obiektów i pomieszczeń nie będących w dyspozycji administracji centralnej, jest przekazywany do Działu Administracyjno-Gospodarczego.

3. Faktury za udostępnienie obiektu lub pomieszczenia wystawiają:

- 1) jednostki administracji centralnej wykonujące zadania głównego użytkownika - w odniesieniu do obiektów i pomieszczeń będących w ich dyspozycji;

2) służby finansowe właściwej jednostki organizacyjnej - w odniesieniu do obiektów i pomieszczeń będących w dyspozycji tej jednostki.

§ 9

Dział Administracyjno - Gospodarczy prowadzi rejestr wszystkich umów oraz decyzji, na podstawie których obiekty lub pomieszczenia zostały udostępnione na cele określone w § 2.

§ 10

1. Postanowień §§ 1- 9 nie stosuje się do wzajemnego udostępniania obiektów i pomieszczeń przez jednostki organizacyjne i administrację centralną PW.

2. Udostępnianie obiektów i pomieszczeń, o którym mowa w ust. 1, następuje na podstawie porozumień zawieranych przez kierowników zainteresowanych jednostek, a w odniesieniu do obiektów będących w dyspozycji administracji centralnej - przez dyrektora administracyjnego.

3. Zasady rozliczeń z tytułu wzajemnego udostępniania sobie przez jednostki organizacyjne i administrację centralną PW obiektów i pomieszczeń na cele dydaktyczne określają odrębne przepisy wewnętrzne PW, dotyczące rozliczania kosztów działalności dydaktycznej.

4. Zasady rozliczeń z tytułu wzajemnego udostępniania sobie przez jednostki organizacyjne i administrację centralną PW obiektów i pomieszczeń na cele inne niż dydaktyczne określają porozumienia, o których mowa w ust. 2.

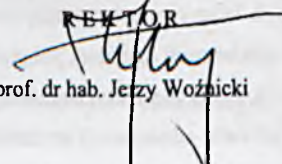
5. Porozumienia, o których mowa w ust. 2, nie naruszają kompetencji Rektora w zakresie przydzielania mienia jednostkom organizacyjnym PW.

§ 11

Traci moc zarządzenie nr 31 Rektora PW z dnia 28 grudnia 1990 r. w sprawie zasad udostępniania pomieszczeń w obiektach PW na imprezy organizowane na terenie PW oraz na inne cele, w brzmieniu ustalonym zarządzeniami Rektora PW: nr 10 z dnia 19 czerwca 1991 r. i nr 18 z dnia 31 marca 1994 r.

§ 12

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

prof. dr hab. Jerzy Woźnicki

w sprawie udostępniania pomieszczeń Uczelni na cele związane z kampanią wyborczą w wyborach do organów władzy publicznej.

Działając na podstawie § 46 ust. 1 Statutu PW oraz

- nawiązując do ugruntowanych tradycji angażowania się pracowników i studentów Uczelni na rzecz wolności i norm zasad, wartości i dobrych obyczajów w życiu publicznym,
- pamiętając o ważnych wydarzeniach mających miejsce w przeszłości w murach Uczelni,
- przywołując udział społeczności akademickiej Uczelni w sprawach publicznych jako ważny element tożsamości Uczelni,
- potwierdzając, że Uczelnia powinna utrzymać swój otwarty charakter wobec wydarzeń o istotnym znaczeniu dla kształtowania się ładu demokratycznego i zasad państwa prawnego w III Rzeczypospolitej,
- uznając kampanie wyborcze za istotny element procedur demokratycznych w wyborach stanowiących fundament demokracji,

Senat Politechniki Warszawskiej postanawia, że w murach Uczelni mogą być organizowane spotkania z udziałem osób kandydujących w wyborach do organów władzy publicznej, z zachowaniem następujących zasad:

1. Pomieszczenia Uczelni, o ile nie koliduje to z ich przeznaczeniem lub wcześniejszymi decyzjami w sprawie ich wykorzystania, mogą być udostępniane na spotkania przedwyborcze, których czas trwania i forma odpowiadają obowiązującym przepisom i przyjętym zwyczajom – na podstawie decyzji dyrektora administracyjnego, dziekana lub kierownika pozawydziałowej jednostki organizacyjnej, podjętych zgodnie z ich kompetencjami jako dysponentów tych

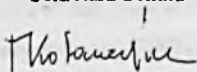
pomieszczeń, wynikającymi z obowiązujących w Politechnice Warszawskiej przepisów, na wniosek:

- działających w Uczelni organizacji społecznych – nieodpłatnie,
- właściwych komitetów wyborczych – odpłatnie, na ogólnych zasadach.

2. Pomieszczenia Uczelni nie będą udostępniane na spotkania z osobami, które w swym postępowaniu naruszają normy i zasady państwa prawnego lub wzywają do tego, a w szczególności z osobami, wobec których prowadzone jest postępowanie karne lub administracyjne, związane z ich nagannymi działaniami jako osób prowadzących działalność publiczną.

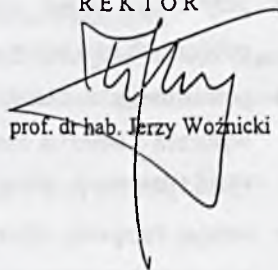
Senat zwraca się do Rektora o nadzorowanie działań i decyzji podejmowanych w Uczelni w sprawach, o których mowa w niniejszej uchwale.

Sekretarz Senatu



dr Teresa Kotaszewicz

REKTOR



prof. dr hab. Jerzy Woźnicki

Uchwała nr 48/XLIV/2000
Senatu Politechniki Warszawskiej
z dnia 17 maja 2000 r.

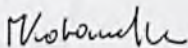
w sprawie działań na rzecz poprawy innowacyjności polskiej gospodarki

Na progu XXI wieku, a w przededniu obchodów 175-lecia wyższego szkolnictwa technicznego w Polsce, którego początki związane są ściśle z Politechniką Warszawską, Senat PW zwraca się z apelem do wszystkich zainteresowanych instytucji o podejmowanie inicjatyw zmierzających do szerszego wykorzystania potencjału badawczego i intelektualnego szkół wyższych w działaniach na rzecz poprawy konkurencyjności polskiej gospodarki.

Szczególnie ważne jest – w perspektywie wejścia Polski do Unii Europejskiej – zwiększanie innowacyjności polskich przedsiębiorstw. Wymaga to podejmowania skoordynowanych działań przez wiele instytucji - rządowych, pozarządowych i samorządowych. Niezbędne jest zwłaszcza tworzenie warunków sprzyjających transferowi wiedzy, zaawansowanych technologii i nowoczesnych rozwiązań technicznych do polskich przedsiębiorstw. Istotne jest także zintensyfikowanie współpracy pomiędzy środowiskiem gospodarczym i akademickim poprzez wprowadzenie nowych instrumentów organizacyjno-ekonomicznych, zachęcających strony do współdziałania dla osiągnięcia tych celów.

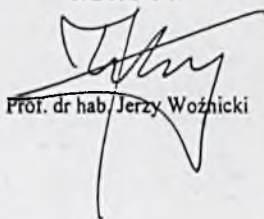
Politechnika Warszawska, kierując się intencją wniesienia swego wkładu w dzieło poprawy innowacyjności polskiej gospodarki, ogłasza zamiar zintensyfikowania badań już prowadzonych i podejmowania nowych prac badawczych na rzecz współdziałających z nią partnerów gospodarczych oraz ustanowienie – finansowanego ze środków własnych Uczelni – specjalnego programu badawczego, adresowanego do małych i średnich przedsiębiorstw o profilu technicznym, które zadeklarują zamiar rozwijania produkcji opartej na wykorzystaniu nowych technologii.

Sekretarz Senatu



Dr Teresa Kotaszewicz

REKTOR



Prof. dr hab. Jerzy Woźnicki

Senatu Politechniki Warszawskiej

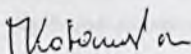
z dnia 17 maja 2000 r.

w sprawie zasad stosowania w Politechnice Warszawskiej umów o przeniesienie praw autorskich do utworów naukowych oraz sposobu kalkulacji kosztów działalności dydaktycznej nauczycieli akademickich

Działając na podstawie § 46 ust. 1 Statutu PW, w związku z nowelizacją ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych, Senat Politechniki Warszawskiej uchwała, co następuje:

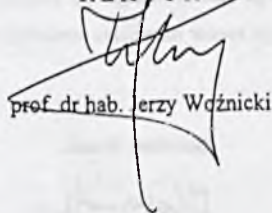
1. Senat uważa za właściwe stosowanie w Uczelni przy wykonywaniu przez pracowników Uczelni badań naukowych i innych prac o twórczym charakterze, alternatywnie do umów o dzieło, umów o przeniesienie praw autorskich, nie obciążonych obowiązkiem odprowadzania składek na ubezpieczenie społeczne, zawieranych między Uczelnią i pracownikami. Senat uważa, że wybór rodzaju umowy powinien należeć do pracownika, będącego wykonawcą utworu przedstawionego w utrwalonej formie. Senat zwraca się do Rektora o ustalenie i wprowadzenie w Uczelni odpowiednich wzorów umów o przeniesienie praw autorskich do tych utworów.
2. Senat uważa, że w kalkulacji kosztów realizacji zawieranych przez Uczelnię umów w ramach odpłatnego świadczenia usług dydaktycznych oraz w kalkulacji opłat za prowadzenie zajęć dydaktycznych, należy uwzględniać koszty związane z odprowadzaniem składek na ubezpieczenie społeczne (ZUS) w taki sposób, aby koszty te w możliwie małym stopniu obciążały nauczycieli akademickich wykonujących zadania dydaktyczne, w szczególności na podstawie umów o dzieło i umów zlecenia zawieranych z Uczelnią.

Sekretarz Senatu



dr Teresa Kotaszewicz

REKTOR



prof. dr hab. Jerzy Wdźnicky

Uchwała nr 51/XLIV/2000
Senatu Politechniki Warszawskiej
z dnia 17 maja 2000 r.

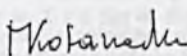
w sprawie stosowania w Politechnice Warszawskiej nowych przepisów emerytalnych dotyczących mianowanych nauczycieli akademickich.

Działając na podstawie § 46 ust. 1 Statutu PW, w związku z wejściem w życie znowelizowanych przepisów ustawy o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,

- wyrażając intencję umożliwienia nauczycielom akademickim, osiągniętym wiek emerytalny, korzystanie z nabytych przez nich praw do świadczeń emerytalnych z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
- pragnąc ułatwić im dokonanie - wynikającego ze znowelizowanych przepisów ustawy - wyboru co do rozwiązania lub utrzymania dotychczasowego stosunku pracy,

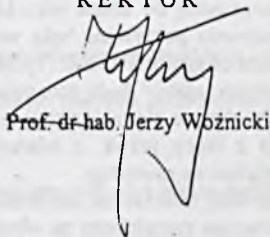
Senat Politechniki Warszawskiej wprowadza „Zasady ponownego zatrudnienia w Uczelni mianowanych nauczycieli akademickich, którzy podejmują decyzję o rozwiązaniu stosunku pracy w związku z nabyciem prawa do emerytury”, stanowiące załącznik do Uchwały.

Sekretarz Senatu



Dr Teresa Kotaszewicz

REKTOR



Prof. dr hab. Jerzy Woźnicki

Zasady

**ponownego zatrudnienia w Uczelni mianowanych nauczycieli akademickich,
którzy podejmują decyzję o rozwiązaniu stosunku pracy
w związku z nabyciem prawa do emerytury**

1. Mianowani profesorowie, którzy osiągną wiek 70 lat w roku akademickim 1999/2000 i z własnej inicjatywy rozwiążą stosunek pracy przed dniem 30 września 2000 r., tj. przed formalnym jego wygaśnięciem z mocy prawa, mogą być – w trybie art. 92 ustawy o szkolnictwie wyższym i § 146 Statutu PW - ponownie zatrudnieni na dotychczas zajmowanym stanowisku do końca roku 2000, przy czym w okresie od 1 października do 31 grudnia 2000 r. połowa kosztów ich zatrudnienia pokryta będzie z Centralnego Funduszu Pracowniczego.
2. Mianowani profesorowie, którzy ukończą 70 lat życia w roku akademickim 2000/2001 lub w latach następnych oraz z własnej inicjatywy rozwiążą stosunek pracy przed jego wygaśnięciem z mocy prawa, mogą być ponownie zatrudnieni w Uczelni, przy czym koszty ich zatrudnienia w całości poniesie wydział lub pozawydziałowa jednostka organizacyjna. Osoby te mogą być zatrudniane w Uczelni do osiągnięcia wieku 70 lat, z okresem obowiązywania umowy o pracę – do końca roku kalendarzowego, w którym następuje ukończenie wieku 70 lat.
3. Pozostali mianowani nauczyciele akademicy (nie będący profesorami), którzy z własnej inicjatywy rozwiążą stosunek pracy zanim nastąpi wygaśnięcie ich mianowania z mocy prawa, mogą być ponownie zatrudnieni w Uczelni na podstawie umowy o pracę obowiązującej do końca roku kalendarzowego, w którym ukończą 65 lat. Koszty ich zatrudnienia pokrywane będą według zasad określonych w pkt 1 i 2, w zależności od terminu osiągnięcia 65 roku życia.
4. Powyższe zasady będą stosowane także do mianowanych nauczycieli akademickich, którzy obecnie nie mają ustalonego prawa do emerytury i przed wygaśnięciem stosunku pracy z mocy prawa, z własnej inicjatywy, rozwiążą stosunek pracy w związku z przejściem na emeryturę.
5. Mianowani nauczyciele akademicy, dla których Politechnika Warszawska w następstwie ponownego zatrudnienia na wyżej określonych zasadach nie pozostałaby podstawowym miejscem pracy, mogą być ponownie zatrudnieni w tym trybie tylko w szczególnie uzasadnionych przypadkach.

Zarządzenie nr 16
Rektora Politechniki Warszawskiej
z dnia 20 września 2000 r.

w sprawie podstawowego szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy dla studentów Politechniki Warszawskiej

Na podstawie § 52 lit. l, m i n Statutu PW, w związku z § 3 ust. 2 i 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 1998 r. w sprawie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy w szkołach wyższych (Dz. U. Nr 37, poz. 209), zarządza się, co następuje:

§ 1

Podstawowe szkolenie z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązuje:

- a) studentów rozpoczynających naukę w PW,
- b) studentów, którzy przenieśli się z innej uczelni.

§ 2

1. Program szkolenia, w tym jego zakres i czas trwania, oraz maksymalną wielkość grup szkoleniowych, ustala dziekan (kierownik pozawydziałowej jednostki organizacyjnej) w zależności od specyfiki wydziału (jednostki) oraz rodzaju występujących zagrożeń, po zasięgnięciu opinii Działu BHP PW. Program szkolenia podlega zatwierdzeniu przez Rektora.

2. Program szkolenia powinien uwzględniać zasady postępowania w razie wypadków i w sytuacjach zagrożeń (pożar, awaria itp.), w tym zasady udzielania pomocy przedlekarskiej.

3. Minimalny czas szkolenia powinien wynosić 3 godziny.

4. Podstawową formą szkolenia jest wykład.

§ 3

1. Szkolenia dla studentów rozpoczynających naukę w PW, powinny być przeprowadzone w pierwszym miesiącu pierwszego roku studiów.

2. Szkolenia dla studentów, którzy przenieśli się z innej uczelni, powinny być przeprowadzone w pierwszym miesiącu po przeniesieniu.

3. W roku akademickim 1999/2000 szkolenia wszystkich studentów powinny być przeprowadzone do dnia 31 października 2000 r.

§ 4

1. Szkolenia powinni prowadzić pracownicy o odpowiednim przygotowaniu zawodowym i ukończonym szkoleniu podstawowym z dziedziny bhp.

2. Osobę (osoby) do prowadzenia szkoleń wyznacza dziekan (kierownik pozawydziałowej jednostki organizacyjnej) w porozumieniu z Działem BHP PW.

§ 5

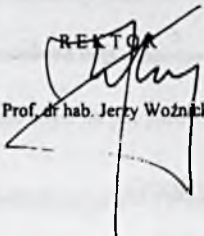
Odbyte szkolenie powinno być odnotowane w dokumentacji toku studiów i w indeksie studenta.

§ 6

Koszty szkoleń ponosi wydział (pozawydziałowa jednostka organizacyjna).

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

Prof. dr hab. Jerzy Woźniński

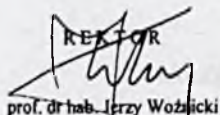
Decyzja
Rektora Politechniki Warszawskiej
z dnia 20 czerwca 2000 r.

w sprawie ogólnouczelnianego przeglądu warunków pracy

Na podstawie § 52 lit. I i m Statutu PW, w związku z art. 237¹² i art. 237¹³ kodeksu pracy oraz decyzją Rektora PW z dnia 30 sierpnia 1999 r. w sprawie powołania Rektorskiej Komisji ds. Warunków Pracy w Uczelni, nakazuję rozpoczęcie z dniem 1 czerwca 2000 r. przeglądu warunków pracy we wszystkich jednostkach organizacyjnych Uczelni.

1. Celem przeglądu warunków pracy jest wskazanie ewentualnych nieprawidłowości, mogących przyczyniać się do zaistnienia wypadków przy pracy, chorób zawodowych lub parazawodowych, określenie sposobów likwidacji lub ograniczenia zagrożeń oraz kontrola respektowania praw pracowniczych w Uczelni, zwłaszcza w zakresie ochrony zdrowia.
2. Przegląd powinien zakończyć się do dnia 31 grudnia 2000 r.
3. Przeglądu dokonają komisje ds. przeglądu warunków pracy, zwane dalej komisjami, powołane przez dziekanów i kierowników pozawydziałowych jednostek organizacyjnych oraz dyrektora administracyjnego, w ciągu 2 tygodni od dnia wejścia w życie niniejszej decyzji.
4. W skład komisji wchodzi:
 - a) przewodniczący - dziekan (kierownik pozawydziałowej jednostki organizacyjnej, dyrektor administracyjny) lub upoważniona przez niego osoba,
 - b) wiceprzewodniczący - wydziałowy (oddziałowy) społeczny inspektor pracy,
 - c) pełnomocnik dziekana (kierownika pozawydziałowej jednostki organizacyjnej) ds. bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i nauki,
 - d) po jednym przedstawicielu związków zawodowych,
 - e) specjaliści z zakresu określonej problematyki z danej jednostki lub - w razie potrzeby - specjaliści z administracji centralnej Uczelni (inspektorzy bhp z Działu BHP, specjaliści z Inspektoratu Ochrony Przeciwpożarowej itp.).
5. Liczebność komisji określa dziekan (kierownik pozawydziałowej jednostki organizacyjnej, dyrektor administracyjny).
6. Komisje w razie potrzeby mogą działać w zespołach. Skład zespołu określa dziekan (kierownik pozawydziałowej jednostki organizacyjnej, dyrektor administracyjny), z tym że w pracy każdego zespołu bierze udział wydziałowy (oddziałowy) społeczny inspektor pracy.
7. Specjaliści spoza wydziału (pozawydziałowej jednostki organizacyjnej) biorą udział w pracach komisji w ramach ich obowiązków służbowych. Nie dotyczy to ekspertyz wykonywanych na zlecenie wydziału (pozawydziałowej jednostki organizacyjnej).
8. Komisje dokonają przeglądu warunków pracy uwzględniając wytyczne Rektorskiej Komisji ds. Warunków Pracy w Uczelni oraz sugestie społecznych inspektorów pracy.
9. Komisje przedłożą Rektorskiej Komisji ds. Warunków Pracy w Uczelni i kierownikom jednostek organizacyjnych oraz dyrektorowi administracyjnemu, w terminie do 31 stycznia 2001 r.:
 - a) raport o stanie warunków pracy i stanie respektowania prawa pracy w danej jednostce,
 - b) propozycje działań, które należy podjąć w celu poprawy tego stanu,
 - c) harmonogram realizacji proponowanych działań.
10. Rektorska Komisja ds. Warunków Pracy Politechniki Warszawskiej, w terminie do 15 marca 2001 r., przedłoży Rektorowi raport o stanie warunków pracy w PW.

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

prof. dr hab. Jerzy Woźniacki

Zamierzenia na rzecz rozwoju Uczelni
w okresie do końca kadencji władz akademickich 1999-2002

Zamierzenia przedstawione niżej stanowią wykaz przewidzianych do osiągnięcia celów oraz kierunkowych działań Rektora i Prorektorów wspomaganych przez odpowiednie prace Senatu i jego komisji oraz przez komisje rektorskie. Stopień i zakres zrealizowania tych zamierzeń będzie wynikał z możliwości uczelni w najbliższych latach, potwierdzonych odpowiednimi decyzjami właściwych organów PW.

Wykaz ten obejmuje następujące cele nie mające charakteru zadań bieżących:

1. w pionie kształcenia:

- upowszechnienie elastycznego systemu studiów wraz z systemem punktowym
- przyjęcie przez Senat standardów wewnętrznego systemu zapewniania jakości
- pilotażowe uruchomienie studiów na odległość oraz form kształcenia ustawicznego przy wykorzystaniu nowych technologii w edukacji
- rozwój studiów międzywydziałowych oraz międzywydziałowej oferty dydaktycznej dla studentów
- rozwój kształcenia informatyków w PW
- rozwój studiów obcojęzycznych i wymiany studentów
- uelastycznienie procesu rekrutacji na studia
- stworzenie warunków do utworzenia Kolegium Biotechnologii (o strukturze wirtualnej) oraz Kolegium Finansów, Bankowości i Ubezpieczeń
- stworzenie warunków do utworzenia dwóch wydziałów w Płocku w wyniku przekształcenia obecnie działającego jednego
- poszerzenia formuły działania Szkoły Businessu o nowe formy studiów

2. w pionie badań naukowych:

- nadanie formuły programowi wspierania nowych technologii na potrzeby małych firm i uruchomienie tego programu
- utworzenie badawczej jednostki organizacyjnej kontrolowanej przez PW, posiadającej osobowość prawną

- rozwój centrów badawczych i ośrodków promocji badań
- zakończenie działania części programów priorytetowych dotychczas działających i utworzenie nowych programów
- dookreślenie zasad działania i uruchomienie międzynarodowych projektów międzyuniwersyteckich
- skonsolidowanie i ściślejsze powiązanie wzajemne prowadzonych na szczeblu Rektora projektów badawczych i wdrożeniowych na rzecz rozwoju PW
- wprowadzenie mechanizmów stymulujących wzrost (punktowanego przez KBN) naukowego dorobku publikacyjnego pracowników uczelni
- zwiększenie udziału PW w V Programie Ramowym UE, utworzenie punktu konsultacyjnego tego programu w PW

3. w sprawach kadrowo-płacowych oraz pracowniczych:

- opracowanie i wprowadzenie, działającego w oparciu o dochody jednostek organizacyjnych pochodzące spoza dotacji MEN na kształcenie, systemowego rozwiązania uzupełniającego obecny system wynagrodzeń, promującego pracowników osiągających wyróżniające się wyniki lub pozyskujących środki finansowe dla Uczelni
- zaktywizowanie działań na rzecz kreowania własnej kadry naukowej oraz pozyskiwania kadry z zewnątrz uczelni – z kraju i z zagranicy
- poprawa warunków świadczenia pracy oraz bhp
- działania na rzecz poprawy opieki zdrowotnej pracowników i studentów oraz usług medycyny pracy
- określenie założeń i realizowanie celów programu pracowniczego w kolejnych latach 2001 i 2002

4. w odniesieniu do systemu finansowego:

- powiększenie finansowego wymiaru funduszu zasadniczego
- przywrócenie równowagi w oszczędnościach pomiędzy wydziałami i uczelnią jako całością
- pomoc w rozwiązywaniu problemów finansowych wydziałów, które znalazły się w trudnej sytuacji finansowej
- zapewnienie bardziej efektywnego dostępu do danych finansowych
- obniżenie kosztów zarządu na wydziałach

- egzekwowanie dyscypliny finansowej wobec jednostek organizacyjnych i administracji centralnej

5. w odniesieniu do działania administracji centralnej:

- racjonalizacja kosztów działania
- wprowadzenie nowych rozwiązań strukturalnych i organizacyjnych wspomagających proces podejmowania decyzji oraz wykonywania zadań
- poprawienie bezpieczeństwa w Uczelni i usprawnienie działania Straży Akademickiej
- utworzenie w Uczelni nowej komórki ds. informacji i promocji
- usprawnienie procesu sprawozdawczości, w tym sprawozdawczości finansowej
- wprowadzenie nowych rozwiązań dotyczących ubezpieczenia osób i mienia w PW

6. w zakresie promocji PW:

- działania na rzecz promocji oferty dydaktycznej i badawczej uczelni
- usprawnienie sposobu informowania społeczności akademickiej przez organy uczelni
- przyjęcie przez Senat dokumentu „Misja PW u progu XXI wieku”
- zorganizowanie Roku Jubileuszowego PW zgodnie z założeniami przyjętymi przez Senat
- opublikowanie opracowania „Strategia rozwoju PW – w dokumentach” oraz wydanie innych monografii i opracowań okolicznościowych w związku z Jubileuszem PW
- utworzenie Chóru Akademickiego PW
- otwarcie Muzeum Politechniki Warszawskiej w nowych pomieszczeniach

7. w pionie rozwoju i inwestycji:

- przyjęcie programu inwestycyjnego na okres najbliższych 10 lat
- wyłonienie firm doradczych w inwestycjach i gospodarce nieruchomościami
- określenie i realizowanie polityki w zakresie gospodarki mieniem nieruchomym
- zakończenie inwestycji w toku i podjęcie nowych w ściśle określonej formule ich finansowania, być może z odpowiednimi partnerami zewnętrznymi
- uporządkowanie *Terenu Centralnego – bis* (ogrodzenie i parking), *Terenu Centralnego* wraz ze skwerem przed Gmachem Głównym, podniesienie estetyki kampusów Uczelni
- kontynuowanie remontów w Gmachu Głównym oraz prowadzenie remontów w innych obiektach

- kontynuowanie działań na rzecz rozwoju *Kampusu Południowego* w nawiązaniu do prac prowadzonych przez władze miasta nad miejscowym planem przestrzennego zagospodarowania Pola Mokotowskiego
- działania remontowe i inwestycyjne w ON-D w Płocku
- ogłoszenie nowych konkursów na projekty finansowane z *funduszu modernizacji i rozwoju uczelni* stworzenie i podjęcie realizacji strategicznego programu rozwoju zaplecza informatycznego PW
- dostosowywanie warunków studiowania i pracy w PW do potrzeb osób niepełnosprawnych
- wprowadzenie programu komputerowej obsługi dziekanatów w elastycznym systemie studiów

8. w sprawach studenckich:

- zawarcie nowych umów ze stowarzyszeniami w sprawie klubów studenckich PW
- podjęcie realizacji zadania inwestycyjnego rozbudowy „Koliby”
- określenie założeń programu na kolejne lata 2001 i 2002

9. w sprawach socialnych:

- zakończenie remontów i inwestycji w ośrodkach PW w Sarbinowie i w Grybowie
- usprawnienie przyznawania środków z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych

Uwaga 1: zadania wynikające z aktualnie realizowanych prac senackich i rektorskich komisji zostaną uwzględnione odpowiednio

Uwaga 2: w PW będą podejmowane także inne zadania nie ujęte w niniejszym opracowaniu, gdyby potrzeby i sytuacja Uczelni to uzasadniały

Uwaga 3: nastąpi dostosowanie Statutu i zasad działania uczelni do wymagań i rozwiązań nowej ustawy pn. „Prawo o szkolnictwie wyższym”, jeśli wejdzie ona w życie

Senatu Politechniki Warszawskiej z dnia 6 lipca 2000 r.
w sprawie przyjęcia Programu Inwestycyjnego PW do roku 2010

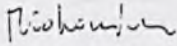
Senat Politechniki Warszawskiej działając na podstawie § 46 ust. 1, nawiązując do swojej uchwały nr 152/XLIII/99 z dnia 24 marca 1999 r. w sprawie przyjęcia założeń Programu Inwestycyjnego i Programu Pracowniczego PW, uznaje plany inwestycyjne przedstawione w załącznikach do niniejszej uchwały za odpowiadające aktualnym i przyszłym potrzebom Uczelni w zakresie rozwoju podstawowej bazy materialnej, a w szczególności za umożliwiające realizację uchwały nr 140/XLIII/99 Senatu PW z dnia 20 stycznia 1999 r. w sprawie nowych obszarów działalności edukacyjnej i badawczej PW.

Wstępnie planowane inwestycje budowlane, wymienione w załącznikach 1, 2, 3 i 4 do niniejszej uchwały, Senat Politechniki Warszawskiej postanawia przyjąć jako Program Inwestycyjny Politechniki Warszawskiej, z perspektywą jego realizacji do roku 2010.

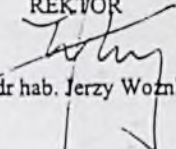
Decyzje o skierowaniu poszczególnych zadań inwestycyjnych do realizacji i o udziale budżetu centralnego PW w ich finansowaniu podejmuje Rektor, działając zgodnie z zatwierdzanymi przez Senat planami rzeczowo finansowymi Uczelni w poszczególnych latach.

Senat Politechniki Warszawskiej uważa, że przesłanką na rzecz podjęcia realizacji zadania inwestycyjnego powinno być spełnienie warunku zgromadzenia niezbędnych środków finansowych, w tym zwłaszcza pochodzących spoza Uczelni.

Sekretarz Senatu


dr Teresa Kotaszewicz

REKTOR


prof. dr hab. Jerzy Woznicki

Tabl. 1. Zadania inwestycyjne rozpoczęte w 2000 r. i zadania gotowe do rozpoczęcia w roku 2000

Lp.	Zadanie inwestycyjne
1.	Przebudowa Skweru Politechniki
2.	Budowa skrzydła wewnętrznego Gmachu Nowego Technologicznego Wydziału Inżynierii Produkcji
3.	Remont kapitalny Gmachu Elektroniki
4.	Budowa Centrum Naukowo Dydaktycznego Technik Multimedialnych na Wydziale Mechatroniki
5.	Przebudowa i adaptacja części południowej budynku Starej Kotłowni dla potrzeb Wydziału Inżynierii Środowiska
6.	Modernizacja ośrodka wypoczynkowego PW w Sarbinowie Morskim
7.	Budowa Centrum Badań i Kształcenia Ustawicznego PW ^{*)}
8.	Rozbudowa i modernizacja Budynku Dydaktycznego przy ul. Łukasiewicza 17 w Płocku
9.	Modernizacja i adaptacja zabytkowego Gmachu Fizyki na potrzeby nowego Wydziału Fizyki PW. Etap I: Odrestaurowanie auli i elewacji Gmachu Fizyki
10.	Nadbudowa i modernizacja Gmachu Samochodów i Ciągników
11.	Budowa ogrodzenia i parkingu na terenie głównym - bis
12.	Budowa Kompleksu Sportowego Politechniki Warszawskiej. Etap I: Budowa hali i stadionu sportowego

^{*)} Realizacja uchwały nr 13/96 Senatu PW z dnia 18.12.1996 r.

Tabl. 2. Inwestycje budowlane służące potrzebom badań naukowych i prac
badawczo rozwojowych, dofinansowywane przez KBN,
przewidywane do rozpoczęcia w roku 2000

Lp.	Zadanie inwestycyjne	Wydział
1.	Adaptacja strychu na pracownię technik wizualizacji i przygotowania ilustracji architektonicznych przy użyciu technik multimedialnych	Architektury
2.	Centrum Technologii Materiałów Przyjaznych Środowisku – I etap	Chemiczny
3.	Laboratorium Aparatury Biocybernetycznej	Elektroniki i Technik Informacyjnych
4.	Modernizacja laboratoriów badawczych Instytutu Sterowania i Elektroniki Przemysłowej	Elektryczny
5.	Pracownia Układów Dyspersyjnych – Laboratorium nr 048	Inżynierii Chemicznej i Procesowej
6.	Laboratorium Charakteryzowania Materiałów	Inżynierii Materiałowej

Tabl. 3. Zadania inwestycyjne z perspektywą ich rozpoczęcia
w latach 2000 – 2002

Nie jest przewidywane finansowanie tych zadań z budżetu centralnego PW w roku 2000.
Decyzje o realizacji zadania będą podejmowane po przyjęciu przez Senat PW planów rzeczowych finansowych Uczelni w poszczególnych latach.

Lp.	Zadanie inwestycyjne
1.	Prace remontowe i adaptacyjne w pomieszczeniach piwnicznych Gmachu Głównego i w budynku Stołówki Centralnej na potrzeby Archiwum Uczelni i Biura Ewidencji Studentów
2.	Remont klatki "C" i adaptacja pomieszczeń w Gmachu Biurowym na potrzeby Kolegium Nauk Społecznych i Administracji
3.	Adaptacja budynku "Bytnara" do realizacji nowych zadań dydaktycznych i badawczych ¹⁾
4.	Ocieplenie i przebudowa elewacji pawilonu głównego w ośrodku wypoczynkowo szkoleniowym w Grzbowie. Etap końcowy po przebudowie w 1999 r.
5.	Adaptacja pomieszczeń w Gmachu Poligrafii na cele dydaktyczne
6.	Adaptacja DS "Sezam" na Dom Gościnny Politechniki Warszawskiej ²⁾
7.	Rozbudowa i modernizacja Gmachu Architektury w celu stworzenia warunków do kształcenia większej liczby studentów
8.	Adaptacja fragmentu budynku "D" Gmachu Instytutu Techniki Ciepłej dla potrzeb Ośrodka Kształcenia Ustawicznego Energetyki ³⁾
9.	Rozbudowa i modernizacja Gmachu Elektrotechniki
10.	Przebudowa elewacji wraz z wymianą okien w Gmachu Inżynierii Ładowej
11.	Modernizacja i adaptacja zabytkowego Gmachu Fizyki na potrzeby nowego Wydziału Fizyki. Etap II: Odrestaurowanie pomieszczeń w Gmachu Fizyki
12.	Przebudowa elewacji wraz z wymianą okien w części wysokiej Gmachu Inżynierii Chemicznej
13.	Modernizacja i rozbudowa schroniska studenckiego "Koliba" razem z urządzeniami towarzyszącymi
14.	Rozbudowa i modernizacja zaplecza technologicznego na Wydziale Chemicznym w celu utworzenia Centrum Badawczo Wdrożeniowego Nowych Technologii Chemicznych
15.	Adaptacja przybudówki do Gmachu Aerodynamiki na potrzeby Muzeum PW
16.	Dostosowanie obiektów dydaktycznych PW do potrzeb studentów niepełnosprawnych ⁴⁾ (Według odrębnego planu.)

¹⁾ W związku z uchwałą nr 140/98 Senatu PW w sprawie nowych obszarów działalności edukacyjnej i badawczej PW.

²⁾ Realizacja uchwały nr 24/99 Senatu PW w sprawie utworzenia Domu Gościnnego PW.

³⁾ Przedsięwzięcie o charakterze samofinansującym się.

⁴⁾ W związku z uchwałą nr 26/99 Senatu PW w sprawie zapewnienia odpowiednich warunków studiowania dla osób niepełnosprawnych.

Tabl. 4. Zadania inwestycyjne z perspektywą ich rozpoczęcia i realizacji
do roku 2010

Decyzje o realizacji będą podejmowane w zależności od potrzeb i możliwości finansowania zadania, w tym zwłaszcza realności pozyskania środków ze źródeł zewnętrznych.

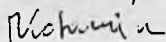
Lp.	Zadanie inwestycyjne
1.	Modernizacja ośrodka wypoczynkowego w Wildze
2.	Modernizacja hali mechanicznej w Gmachu Starym Technologicznym Wydziału Inżynierii Produkcji i zmiana jej funkcji na zintegrowane laboratoria technik i systemów wytwarzania
3.	Budowa międzywydziałowego kompleksu bibliotecznego na terenie kampusu południowego PW
4.	Budowa budynku audytoriów i biblioteki Ośrodka Naukowo-Dydaktycznego PW w Płocku
5.	Budowa zintegrowanego laboratorium Wydziału Samochodów i Maszyn Roboczych
6.	Rozbudowa Gmachu Biurowego PW
7.	Remont kapitalny Domu Studenckiego "Ustronie" wraz z nadbudową jednego piętra
8.	Budowa nowego Domu Studenckiego

Senatu Politechniki Warszawskiej z dnia 6 lipca 2000 r.
w sprawie sposobów usprawnienia informowania społeczności akademickiej
przez organy PW.

Kierując się intencją zapewnienia właściwego informowania społeczności akademickiej przez organy PW, w odpowiedzi na inicjatywę Rektora, Senat opowiada się za podjęciem działań mających na celu modernizację i rozwój istniejącego systemu obiegu i rozpowszechniania informacji zgodnie z założeniami stanowiącymi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały. System ten powinien przede wszystkim wykorzystywać istniejące środki, a w szczególności *Miesięcznik Politechniki Warszawskiej*, sieć komputerową i Seminarium Uczelniane, zgodnie z założeniami przedstawionymi w załącznikach nr 2 - 4 do niniejszej uchwały, a także tablice ogłoszeniowe i posiedzenia rad wydziałów.

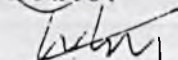
Jednocześnie Senat zwraca się do pracowników i studentów o bardziej aktywne wykorzystywanie istniejących w Politechnice Warszawskiej możliwości dostępu do informacji.

Sekretarz Senatu



dr Teresa Kotaszewicz

Rektor



prof. dr hab. Jerzy Woźnicki

Założenia ogólne dotyczące systemu informowania społeczności akademickiej przez organy działające w PW.

System informowania społeczności akademickiej o osiągnięciach Politechniki Warszawskiej i działaniach podejmowanych przez Senat i Rektora odgrywa istotną rolę w zarządzaniu Uczelnią.

Powinien on spełniać następujące wymagania:

- Struktura źródeł i strumieni informacji powinna być dostosowana do organizacji Uczelni i systemu zarządzania Uczelnią.
- Powinny być jednoznacznie zdefiniowane powiązania pomiędzy nadawcami i odbiorcami informacji.
- Przekazywanie informacji powinno odbywać się z wykorzystaniem wszystkich dostępnych środków przenoszenia informacji – zgodnie z ich specyfiką i możliwościami technicznymi.
- Powinny być jednoznacznie zdefiniowane podmioty odpowiadające za przygotowanie i dystrybucję informacji, ich zakresy odpowiedzialności i uprawnienia.
- Powinno być zapewnione informacyjne sprzężenie zwrotne, umożliwiające odnoszenie się członków społeczności Uczelni do informacji rozpowszechnianej w systemie.

Miesięcznik Politechniki Warszawskiej

w systemie informowania społeczności akademickiej przez organy działające w PW.

Miesięcznik Politechniki Warszawskiej jest istotnym elementem systemu upowszechniania informacji w Uczelni. Powinien być pismem adresowanym do szeroko pojętej społeczności akademickiej Uczelni i dostępnym dla wszystkich zainteresowanych. Powinien upowszechniać informacje o osiągnięciach Uczelni i działaniach podejmowanych przez jej organy, w tym materiały Senatu i Rektora, a także administracji centralnej i jednostek organizacyjnych Politechniki Warszawskiej.

Specjalne numery *Miesięcznika* mogą być poświęcone wybranym tematom, takim jak: akcja rekrutacyjna na studia, informacje o KBN, wybrane informacje dotyczące szkolnictwa wyższego i nauki, itp.

Uzupełnieniem *Miesięcznika* może być, *Biuletyn Informacyjny*, stanowiący organizacyjnie jego integralną część i ukazujący się łącznie z *Miesięcznikiem* (jako wkładka) lub niezależnie. *Biuletyn* upowszechniałby istotne dokumenty i materiały dotyczące osiągnięć Uczelni i działań podejmowanych przez jej organy.

W celu realizacji powyższych założeń należy:

- opracować regulamin *Miesięcznika* obejmujący jego zadania, strukturę organizacyjną, sposób finansowania i dystrybucji.
- Powołać Radę Programową i Redaktora Naczelnego, o odpowiednich zakresach kompetencji

Wybrane materiały *Miesięcznika* i *Biuletynu*, po odpowiednim przetworzeniu, powinny być rozpowszechniane w sieci komputerowej.

Rola sieci komputerowych w systemie informowania społeczności akademickiej przez organy działające w PW

Sieci komputerowe, najszybciej rozwijający się obecnie środek przenoszenia informacji, odgrywają coraz większą rolę w zarządzaniu instytucjami handlowymi, finansowymi i przemysłowymi, a także – instytucjami edukacyjnymi. W systemie informowania społeczności Politechniki Warszawskiej o osiągnięciach Uczelni i działaniach podejmowanych przez jej organy, sieci komputerowe powinny być szerzej wykorzystane przede wszystkim tam, gdzie istotną rolę odgrywa informacyjne sprzężenie zwrotne – gdzie istotna jest opinia odbiorcy informacji o jej treści.

Najważniejsze obszary istniejącego i potencjalnego wykorzystania sieci komputerowych do tego celu - to:

- ◆ bieżąca informacja o działaniach podejmowanych przez organy i administrację Uczelni.
- ◆ bezpośredni dostęp do obowiązujących wewnętrznych aktów normatywnych, takich jak uchwały Senatu, zarządzenia i decyzje Rektora czy zarządzenia Dyrektora Administracyjnego.
- ◆ bezpośredni, lecz ograniczony uprawnieniami poszczególnych podmiotów, dostęp do materiałów roboczych Senatu, komisji senackich i rektorskich.
- ◆ bezpośredni, lecz ograniczony uprawnieniami poszczególnych podmiotów, dostęp do systemu finansowo-księgowego Uczelni oraz baz informacji naukowo-technicznej, baz informacji kadrowej, baz informacji o współpracy zagranicznej itp., prowadzonych na Uczelni.
- ◆ robocza komunikacja pracowników z władzami Uczelni poprzez skrzynki informacyjne oraz władz Uczelni z pracownikami poprzez listy okólne i serwisy informacyjne.

Wszystkie wymienione wyżej obszary potencjalnego wykorzystania sieci komputerowych powinny być systematycznie zagospodarowywane w ramach planu działań uwzględniającego, z jednej strony, hierarchię potrzeb, z drugiej zaś – istniejące warunki techniczne.

Seminarium Uczelniane

w systemie informowania społeczności akademickiej przez organy działające w PW

Seminarium Uczelniane jest miejscem prezentacji koncepcji i projektów rozwojowych Uczelni oraz stanowi forum bezpośredniej wymiany poglądów społeczności akademickiej na temat istotnych problemów Uczelni i jej otoczenia.

Seminarium jest adresowane przede wszystkim do kierowników jednostek organizacyjnych, członków organów kolegialnych i osób pełniących funkcje w Uczelni, ale jest otwarte dla wszystkich pracowników i studentów.

Materiały prezentowane w ramach Seminarium powinny być rozpowszechniane za pośrednictwem Internetu oraz publikowane w *Miesięczniku PW*, który powinien oferować swoje strony również dla dyskusji poseminaryjnej.

Rektorska Komisja
ds. Problemów Bezpieczeństwa Uczelni

**RAPORT O STANIE BEZPIECZEŃSTWA NA TERENIE
I W OBIEKTACH POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ**

Warszawa, czerwiec 2000

1. Wstęp

W trosce o stan bezpieczeństwa w Politechnice Warszawskiej, uwzględniając wymagania wynikające z autonomii i będącej jej następstwem szczególnie odpowiedzialności Uczelni za bezpieczeństwo i porządek na jej terenie oraz biorąc pod uwagę narastające zagrożenia dla bezpieczeństwa mienia Uczelni, Senat Politechniki Warszawskiej, aprobując główne kierunki działań Rektorskiej Komisji ds. Problemów Bezpieczeństwa PW, na posiedzeniu w dniu 25 marca 1998 podjął Uchwałę nr 102/XLIII/98 w sprawie działań zmierzających do zapewnienia bezpieczeństwa w Politechnice Warszawskiej.

Uchwała ta stworzyła formalne podstawy do podjęcia działań, merytorycznych i organizacyjnych przez Rektorską Komisję ds. Bezpieczeństwa PW oraz Dyrektora Administracyjnego PW, mających na celu ciągłą poprawę bezpieczeństwa w PW. Podstawowe kierunki tych działań to:

- Utworzenie Straży Akademickiej (Zarządzenie nr 30 Rektora PW z dnia 24 września 1998 roku),
- Opracowanie i wprowadzenie systemu zapewniania bezpieczeństwa w obiektach i na terenach Uczelni oraz procedur postępowania w sytuacjach awaryjnych i stanach zagrożeń dla osób i mienia,
- Zabezpieczania terenów otwartych Uczelni poprzez ich stopniowe ogradzanie,
- Stopniowe wprowadzanie systemu monitorowania wybranych obiektów i pomieszczeń PW,
- Modernizacja i ustalenie jednolitych zasad funkcjonowania i wyposażenia portierni w obiektach PW
- Opracowanie systemu informacji wizualnej o rozmieszczeniu obiektów Uczelni na terenach PW

Część zadań związanych z wyżej wymienionymi kierunkami została już zrealizowana w poprzedniej kadencji, pozostałe zaś są przedmiotem działań Komisji w bieżącej kadencji. Należy zaznaczyć, że działania te charakteryzują się systematycznością, mimo niełatwego dostępu do środków z budżetu Uczelni na ten cel.

2. Ocena stanu bezpieczeństwa w 1999 roku

Dane zawarte poniżej zostały przygotowane w oparciu o funkcjonujący system zgłaszania informacji na podstawie zasad ochrony mienia (załącznik do Zarządzenia Nr 1 Rektora PW z dnia 3.01.1995 r.) oraz dane zbierane przez Straż Akademicką PW (wynika to z istniejących procedur organizacyjnych Straży Akademickiej PW).

W A R S Z A W A

WYKAZ ZAISTNIAŁYCH WYDARZEŃ W ROKU 1999

1	Włamania (w tym usiłowania)	34 (3)
2	Kradzieże (w tym usiłowania)	26 (3)
3	Napady rabunkowe	2
4	Nagłe zgony	2
5	Uszkodzenia i włamania do samochodów	6
6	Zgłoszenia o podłożeniu ładunku wybuchowego	1
7	Uszkodzenie mienia	6
8	Inne wydarzenia (wybryki chuligańskie itp.)	58
Łącznie odnotowano wydarzeń		135

GEOGRAFIA WYDARZEŃ

1	Teren Główny	40
2	Gmach Główny	14
3	Gmach Architektury	5
4	Gmach Elektrotechniki	3
5	Gmach Elektroniki	5
6	Gmach Nowej Kreślarni	3
7	Gmach Mechatroniki	4
8	Gmach Areodynamiki	3
9	Gmach Nowy Lotniczy	4
10	Gmach Inżynierii Łądowej	5
11	Gmach Inżynierii Środowiska	1
12	Gmach Poligrafii	1
13	Gmach Fizyki	2
14	Gmach Technologii Chemicznej	2
15	Gmach Chemii	4
16	Budynek „Bema”	1
17	Baza Magazynowa „Poleczki”	1
18	Dom Studencki „Akademik”	1
19	Dom Studencki „Babilon”	3
20	Dom Studencki „Bratniak”	4
21	Dom Studencki „Riviera”	6
22	Dom Studencki „Ustronie”	2
23	Dom Studencki „Tulipan”	2

24	Dom Studencki „Żaczek”	6
25	Dom Studencki „Mikrus”	2
26	Dom Studencki „Pineska”	1
27	Przychodnia Lekarska „Perełka”	1
28	Gmach Szkoły Businessu	1
29	Stadion Sportowy PW	2
30	Parking przy Gmachu Inżynierii Lądowej	2
31	Budynek mieszkalny, ul. Koszykowa 75	1
32	Hotel pracowniczy PW	2
Łącznie odnotowano wydarzeń		135

Łącznie na terenie Warszawy znajduje się 68 obiektów należących do Politechniki Warszawskiej. Powyżej wyszczególniono jedynie te, w których miały miejsce zdarzenia przestępne. Pominięto obiekty w których wydarzeń nie odnotowano lub ich nie zgłoszono.

Dane powyższe wymagają wyjaśnień dotyczących stosunku liczby zdarzeń na Terenie Głównym i w Gmachu Głównym do liczby osób, które zakłóciły porządek (spożywanie alkoholu, niestosowne, bądź podejrzanе zachowanie się itp.) i wobec których Straż Akademicka interweniowała (wyprowadzenie, przekazanie Policji, zwrócenie uwagi, wylegitymowanie itp.). Na Terenie Głównym dotyczy to 193 osób, w Gmachu Głównym 20 osób. Stanowi to istotny odcinek działań prewencyjnych.

Wymagają także omówienia niektóre pozycje katalogu zdarzeń przestępnych:

- **Nagle zgony** (w DS. „Akademik” i w warsztacie hydraulicznym na Terenie Głównym), w których organa ścigania prowadzą postępowania;
- **Napady rabunkowe** – ofiary (starsze kobiety) po pobraniu gotówki z banku zostały napadnięte przed miejscem zamieszkania na Terenie Głównym. Nieustaleni sprawcy zrabowali kwoty 4.000 i 3.500 PLN;
- **Zgłoszenie podłożeniu ładunku wybuchowego** w Wydziale Mechatroniki. Po zabezpieczeniu obiektu przez Straż Akademicką w wyniku sprawdzeń pirotechnicznych przez Policję obiekt udostępniono do użytku (alarm fałszywy-sprawca dotychczas nie ustalony);
- **Włamania i kradzieże**. W wyniku włamań skradziono komputery lub części komputerowe na kwotę 32.715 PLN, elektronarzędzia na kwotę 32.000 PLN, aparaty telefoniczne na kwotę 4.100 PLN, inne straty 11.000 PLN. Łączna kwota strat 79.815 PLN. Dane nie obejmują uszkodzeń związanych z włamaniami. Jak wykazuje analiza zdarzeń, poza dwoma przypadkami włamania przez okno Wydz. Transportu i Elektroniki wszystkie inne miały miejsce wewnątrz obiektów. Świadczy to o niedostatecznym zabezpieczeniu technicznym i fizycznym obiektu. Znaczna część stwierdzonych **kradzieży** (zarówno na szkodę prywatną jak i Uczelni) wynika z niedostatecznej ochrony mienia (niezamykanie drzwi pokoiów, bądź pozostawianie w miejscu publicznym plecaków, toreb itp.). Dotyczy to wszystkich obiektów Uczelni.

Straż Akademicka udaremniała kradzież lub nie dopuściła do włamania: zatrzymując 1 sprawcę, 1 sprawca zbiegł a w 4 przypadkach ujawniono

przygotowania do kradzieży. W pozostałych przypadkach sprawcy nie zostali ustaleni.

- Charakteryzując zaistniałe **zdarzenia w domach studenckich** można stwierdzić, iż dotyczą głównie interwencji Straży Akademickiej z reguły w porze wieczorowo-nocnej w zakresie naruszania zasad współżycia społecznego – w większości przypadków po spożyciu alkoholu.

P Ł O C K

WYKAZ ZAISTNIAŁYCH WYDARZEŃ W ROKU 1999

1	Włamania (w tym usiłowania)	1
2	Kradzieże (w tym usiłowania)	1
3	Napady rabunkowe	0
4	Nagle zgony	0
5	Uszkodzenia i włamania do samochodów	9
6	Zgłoszenia o podłożeniu ładunku wybuchowego	0
7	Uszkodzenie mienia	6
8	Inne wydarzenia (wybryki chuligańskie itp.)	1
Łącznie odnotowano wydarzeń		18

W przypadku włamań, kradzieży, uszkodzeń mienia i samochodów dochodzenia umorzono. W sprawie wybryku chuligańskiego trwa postępowanie dyscyplinarne. Straty finansowe na skutek włamań, kradzieży i uszkodzeń mienia Ośrodka w Płocku wyniosły ok. 3000.00 PLN.

2.1 WYKAZ DZIAŁAŃ PROWADZONYCH PRZEZ STRAŻ AKADEMICKĄ PW MAJĄCYCH NA CELU ZAPEWNIENIE BEZPIECZEŃSTWA NA TERENIE UCZELNI

1. Całodobowy dyżur telefonu bezpieczeństwa 6666, udostępniono również numer 6111 w celu elektronicznego zawiadamiania o alarmach przeciw-włamaniowych i napadowych;
2. Całodobowe monitorowanie wizyjne obiektów i terenów Uczelni oraz całodobowa rejestracja zdarzeń;
3. Całodobowe patrole piesze – Teren Centralny;
4. Całodzienne patrole piesze – Teren Centralny i Południowy (całodobowo patrol zmotoryzowany);
5. Wytyczono miejsca odpowiedzialności indywidualnej podlegające ochronie na Terenie Centralnym;
6. Całodobowe patrole zmotoryzowane – obszar całej Uczelni w 3 oznakowanych pojazdach;
7. Przewóz i ochrona osób na specjalne polecenie władz Uczelni;
8. Konwoje wartości pieniężnych, przedmiotów wartościowych oraz szczególnie chronionych;
9. Obsługa i zabezpieczenie uroczystości okolicznościowych, innych uroczystości i imprez organizowanych przez PW lub odbywających się w Uczelni;

10. Zabezpieczanie wspólnie ze studentami imprez organizowanych przez studentów;
11. Doradztwo w zakresie bezpieczeństwa i ochrony oraz opiniowanie i projektowanie umów, aktów prawnych w tym zakresie;
12. Opracowywanie systemów ochrony obiektów i ludzi oraz ciągłe ich doskonalenie i dostosowywanie do istniejącej sytuacji;
13. Organizacja i nadzór nad parkingami, prowadzenie systemu odpłatnych przepustek;
14. Interwencje w przypadkach zdarzeń przestępnych;
15. Prowadzenie ewidencji i postępowań wyjaśniających związanych ze zdarzeniami przestępnymi;
16. Kontrola pracy portierów i służb ochrony PW;
17. Współpraca poprzez fizyczne kierowanie patroli (poza cedułami) oraz poprzez istniejącą sieć łączności radiowej z kilkoma obiektami PW, m.in. Gmachem Głównym, Bazą Magazynową "Poleczki", Gmachem Chemii, Gmachem Technologii Chemicznej i Gmachem Biurowym, Gmachem Nowej Kreslarni, Gmachem Szkoły Businessu, Gmachem Architektury, ITC, Hotelem Pracowniczym;
18. Gromadzenie i przetwarzanie danych o zagrożeniach (statystyki, prewencja etc.);
19. Określanie i modyfikacja tras ceduł zależnie od geografii zdarzeń przestępnych;
20. Organizowanie systematycznych szkoleń oraz odpraw służbowych dla pracowników Straży Akademickiej;
21. Współdziałanie ze służbami komunalnymi i porządkowymi;

Obiekty i tereny PW chronione są poza Strażą Akademicką przez służby portierskie i agencje ochrony zatrudniane przez głównych użytkowników obiektów. Straż Akademicka w zasadzie poprawnie współpracuje i koordynuje działania służb Uczelnianych, natomiast płaszczyzna współpracy z działającymi agencjami ochrony mienia wymaga unormowania.

3. Ocena porównawcza

Poniżej przedstawiono porównanie zdarzeń przestępnych, które miały miejsce na terenach Politechniki Warszawskiej w ostatnich dwóch latach oraz w okresie pierwszych 5-ciu miesięcy 2000 roku. Celem jest uwypuklenie charakteru i specyfiki zagrożeń występujących w Politechnice Warszawskiej.

WYKAZ ZAISTNIAŁYCH WYDARZEŃ

Lp.	Kategoria	2000 I – V	1999	1998
1.	Włamania (w tym usiłowania)	26	34	14
2.	Kradzieże (w tym usiłowania)	10	26	11
3.	Napady rabunkowe	0	2	1
4.	Nagłe zgony	1	2	1
5.	Włamania do samochodów	1	6	6
6.	Zgłoszenia o podłożeniu ładunku wybuchowego	1	1	3
7.	Uszkodzenie mienia	5	6	7
8.	Inne wydarzenia (wybryki chuligańskie itp.)	30	58	87
Łącznie odnotowano wydarzeń		74	135	130

Analizując liczbę i rodzaj poszczególnych zdarzeń w latach 1998-2000 można wysnuć następujące wnioski:

- rośnie liczba włamań i kradzieży do pomieszczeń w budynkach Politechniki Warszawskiej
- zmniejszeniu uległy wybryki chuligańskie oraz włamania do samochodów, co związane jest z powołaniem Straży Akademickiej PW i sprawowaniu przez nią swoich funkcji
- geografia zdarzeń pokazuje, że do najbardziej zagrożonych obiektów Politechniki należą: Gmach Główny, Gmachy Architektury, Elektroniki oraz Inżynierii Lądowej a z domów studenckich Riviera oraz Tulipan.

Dla pełności obrazu przedstawimy poniżej szacunkowy rozmiar szkód, jakie poniosła PW w latach 1997-1999 na skutek zdarzeń przestępnych i losowych.

Lp	Kategoria zdarzenia	Straty PLN
1	Włamania	111 400
2	Kradzieże	53 400
3	Požary	408 100
4	Zalania	597 600
5	Uszkodzenia mienia	11 300
Łączna kwota strat		1 181 800

4. Działania w toku

Aktualnie, wypełniając treścią zapisy zawarte w Uchwale Senatu PW z dnia 25 marca 1998 roku, prowadzone są następujące działania:

- uruchomienie w hallu Gmachu Głównego stanowiska recepcyjnego oraz posterunku Straży Akademickiej
- zaawansowane są działania mające na celu utworzenie sekcji Straży Akademickiej w Ośrodku Naukowo-Dydaktycznym w Płocku
- wdrożenie do realizacji programu "Portiernie PW" jako następnego elementu systemu bezpieczeństwa Politechniki Warszawskiej

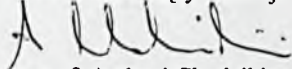
Działania te powinny przynieść poprawę stanu bezpieczeństwa na terenie PW oraz zwiększyć tym samym poczucie

5. Wnioski

1. Uchwała Senatu Politechniki Warszawskiej z dnia 25 marca 1998 roku od momentu jej podjęcia jest wypełniana działaniami mającymi na celu zapewnienie bezpieczeństwa w Politechnice Warszawskiej.

2. Bezpieczeństwo, jako istotny element prawidłowego funkcjonowania Uczelni, **kosztuje i wymaga systematyczności**. Dlatego też istotnym jest prowadzenie programowych działań na realizację których należy systematycznie przeznaczać odpowiednie środki z budżetu Uczelni. Niezbędnym jest więc planowanie odpowiednich funduszy w projektach planu rzeczowo-finansowego Uczelni przeznaczonych na ten cel.
3. Utworzenie Straży Akademickiej PW przyczyniło się istotnie do zwiększenia poziomu bezpieczeństwa w Politechnice Warszawskiej.
4. Działania, które należy podjąć w najbliższej przyszłości to:
 - uruchomienie całodobowego posterunku Straży Akademickiej oraz systemu monitorowania na terenie Południowym
 - poprawa zabezpieczenia wizyjnego oraz patrolowego obiektów PW położonych wzdłuż ul. Rektorskiej
 - doprowadzenie do finału działań wymienionych jako „działania w toku”

Przewodniczący Komisji



prof. Andrzej Chudzikiewicz

