

**STATUT
POLITECHNIKI
WARSZAWSKIEJ**



WARSZAWA 1986

18.662(438.111)(091)

doc do druk. J. Leyko

STATUT POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ



B41

WARSZAWA 1986

27 1/2 10 1/2 10 1/2 10 1/2



350 1/2 10 1/2 10 1/2 10 1/2

BG02D/277-03 (A)

Politechnika Warszawska powstała w roku 1915 staraniem Towarzystwa Kursów Naukowych i Komitetu Obywatelskiego Miasta Warszawy. Politechnika Warszawska nawiązuje do tradycji wcześniej działających w Warszawie polskich uczelni technicznych - powstałego w roku 1826 staraniem Stanisława Staszica Instytutu Politechnicznego oraz utworzonej w roku 1895 Szkoły H. Wawelberga i S. Rotwanda. Działając nieprzerwanie od roku 1915 pomnaża szeregi swoich absolwentów oraz wzbogaca swój dorobek naukowy i techniczny dla dobra kraju. Politechnika szczyci się działalnością w latach wojny i konspiracyjną działalnością w okresie okupacji, a także wielkim i ofiarnym wysiłkiem pracowników i studentów włożonym w odbudowę ze zniszczeń wojennych. Za swoją działalność Politechnika Warszawska została odznaczona w roku 1974 Krzyżem Wielkim Orderu Odrodzenia Polski.

Politechnika Warszawska przywiązuje wielką wagę do patriotycznych i obywatelskich postaw swej społeczności akademickiej, mając stale w pamięci słowa Jana Zamoyskiego wyryte w Wielkiej Auli: "Zawsze takie Rzeczypospolite będą, jakie ich młodzieży chowanie".

DZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Politechnika Warszawska jest państwową akademicką szkołą wyższą i działa na podstawie ustawy o szkolnictwie wyższym z dnia 4 maja 1982 r. /Dz.U.1985 r., nr 42, poz. 201/ zwanej dalej ustawą, innych przepisów dotyczących szkół wyższych oraz niniejszego statutu.
2. Siedzibą Politechniki Warszawskiej jest miasto stołeczne Warszawa.
3. Politechnika Warszawska ma osobowość prawną.
4. Nadzór nad działalnością Politechniki Warszawskiej sprawuje Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego, zwany dalej Ministrem.

§ 2

Politechnika Warszawska jest samorządną społecznością nauczycieli akademickich, studentów i innych pracowników kierowaną przez wybieralne organy kolegialne i jednoosobowe.

§ 3

1. Politechnika Warszawska uczestniczy w dziele wszechstronnego rozwoju nauki, kultury i gospodarki narodowej, kierując się dobrem Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej.
2. Politechnika Warszawska kształci i wychowuje studentów, a także kształci kadrę naukową zgodnie z ideałami humanizmu i sprawiedliwości społecznej, na świadomych swych obowiązkach i praw obywateli socjalistycznego państwa, rozwijając w nich cnoty obywatelskie i poszanowanie prawa.
3. Politechnika Warszawska przestrzega zasad wolności nauki. Zgodnie z tymi zasadami w Politechnice jest rozwijana wielość kierunków naukowych przy poszanowaniu odrębności światopoglądowych.

§ 4

Do zadań Politechniki Warszawskiej należy w szczególności:

- 1/ kształcenie wysoko kwalifikowanej kadry w zakresie techniki i nauk z nią związanych oraz stwarzanie jej warunków do nabycia wiedzy i umiejętności potrzebnych do skutecznej i twórczej działalności zawodowej i naukowej,
- 2/ prowadzenie działalności naukowej w dziedzinach związanych z techniką i uczestniczenie w rozwiązywaniu ważnych dla kraju i regionu problemów technicznych, gospodarczych i społecznych,
- 3/ kształcenie pracowników nauki, w tym także na potrzeby innych szkół wyższych, ośrodków naukowych i przemysłu oraz przygotowywanie ich do twórczej pracy naukowej i dydaktyczno-wychowawczej, a także do działalności organizacyjnej,

- 4/ organizowanie różnych form kształcenia służących uzupełnianiu wiedzy i podnoszeniu kwalifikacji zawodowych inżynierów,
- 5/ podnoszenie kultury technicznej społeczeństwa poprzez przyczynianie się do praktycznego stosowania osiągnięć nauki i upowszechniania wiedzy technicznej,
- 6/ kształtowanie w społeczności akademickiej postaw patriotycznych, poczucia odpowiedzialności obywatelskiej, aktywności społecznej, umiłowania prawdy i sprawiedliwości.

§ 5

Politechnika Warszawska prowadzi badania naukowe i kształci specjalistów w kierunkach wymienionych w załączniku nr 1 do statutu.

§ 6

Wykłady w Politechnice Warszawskiej są otwarte, z wyjątkiem wykładów z zakresu szkolenia wojskowego i obronnego.

§ 7

1. Politechnika Warszawska nadaje tytuły zawodowe magistra inżyniera, inżyniera lub magistra w zakresie specjalności objętych prowadzonymi kierunkami studiów.
2. Politechnika Warszawska nadaje stopnie naukowe doktora i doktora habilitowanego, a także występuje o nadanie tytułów naukowych.
3. Politechnika Warszawska nadaje tytuł doktora honoris causa osobom szczególnie zasłużonym dla rozwoju nauki i techniki.
Uchwałę o nadaniu tego tytułu podejmuje Senat na wniosek rady wydziału lub rady instytutu, uprawnionej do nadawania stopnia naukowego doktora habilitowanego.
4. Nadanie tytułu doktora honoris causa obywatelowi innego państwa następuje za zgodą Ministra.

§ 8

Politechnika Warszawska zachowuje trwałe więzi ze swoimi absolwentami.

§ 9

Politechnika Warszawska współpracuje z innymi szkołami wyższymi oraz jednostkami i placówkami naukowymi, krajowymi i zagranicznymi.

§ 10

Politechnika Warszawska uczestniczy w życiu gospodarczym, społecznym i kulturalnym kraju, stolicy oraz regionu poprzez: działalność Rady Społecznej Politechniki Warszawskiej, udział w realizacji centralnych programów badawczych, porozumienia i umowy o współpracy z instytucjami gospodarki uspołecznionej, administracji państwowej i kultury oraz organizacje zawodowe i społeczne, stowarzyszenia naukowe i techniczne.

§ 11

Politechnika Warszawska prowadzi działalność wydawniczą, publikując prace naukowe, podręczniki i skrypty, a także informacje i materiały dotyczące działalności szkoły.

§ 12

1. Politechnika Warszawska ma godło, sztandar i wielką pieczęć okrągłą z godłem państwowym.
2. Prawo używania wielkiej pieczęci przysługuje wyłącznie Rektorowi.
3. Sztandar Politechniki Warszawskiej jest używany za zgodą Rektora przy podniosłych uroczystościach jako symbol szkoły.
4. Wzór i opis godła Politechniki Warszawskiej jest zamieszczony w załączniku nr 2 do statutu.

§ 13

1. Pracownikom, studentom i absolwentom Politechniki Warszawskiej przysługuje prawo noszenia odznaki z godłem Politechniki Warszawskiej. Senat może przyznać prawo noszenia tej odznaki innym osobom.
2. Studentom Politechniki Warszawskiej przysługuje prawo noszenia czapki studenckiej Politechniki Warszawskiej.
3. Wzór i opis czapki studenckiej Politechniki Warszawskiej jest zamieszczony w załączniku nr 3 do statutu.

§ 14

1. Mianowany nauczyciel akademicki zatrudniany po raz pierwszy w Politechnice Warszawskiej składa ślubowanie.
2. Docent zatrudniany w Politechnice Warszawskiej składa ślubowanie. Ślubowanie to składa także profesor, który nie był zatrudniony w Politechnice Warszawskiej jako docent.
3. Osoba przyjmowana w poczet studentów Politechniki Warszawskiej składa ślubowanie.
4. Roty ślubowań, o których mowa w ust. 1-3, są zamieszczone w załącznikach nr 4-6 do statutu.

§ 15

Osoba, której Politechnika Warszawska nadaje stopień naukowy doktora, składa ślubowanie. Tekst ślubowania jest zamieszczony w załączniku nr 7 do statutu.

§ 16

1. Politechnika Warszawska troszczy się o zachowanie pamięci o zasłużonych pracownikach i studentach.
2. Senat może nadawać jednostkom organizacyjnym, gmachom i audytoriom imiona osób zasłużonych dla Politechniki Warszawskiej oraz uchwalać umieszczenie na terenie szkoły pamiątkowych tablic i rzeźb. Senat może ustalić inne formy uczczenia pamięci osób wymienionych w ust. 1.
3. Zachowaniu tradycji służy Muzeum Politechniki Warszawskiej, gromadzące dobra kultury i pamiątki związane z jej historią.

§ 17

1. Politechnika Warszawska uchwałą Senatu nadaje swym szczególnie zasłużonym pracownikom oraz innym osobom, które wybitnie przyczyniły się do jej rozwoju lub przysporzyły jej dobrego imienia i chwały, odznakę honorową "Zasłużony dla Politechniki Warszawskiej". Wzór i opis odznaki zamieszczone są w załączniku nr 8 do statutu.
2. Odznakę honorową "Zasłużony dla Politechniki Warszawskiej" nadaje się w trybie określonym w regulaminie uchwalonym przez Senat.
3. Senat może ustalić inne formy honorowego wyróżniania osób wymienionych w ust. 1.

§ 18

1. W Politechnice Warszawskiej odbywają się uroczyste inauguracje roku akademickiego oraz uroczyste wręczenie dyplomów doktora honoris causa, doktora habilitowanego i doktora.
2. Podczas uroczystości, o których mowa w ust. 1, używane są stroje akademickie, a Rektor, prorektorzy oraz dziekani noszą insygnia pełnionych urzędów.
3. Rektor, prorektorzy i dziekani mogą używać przysługujących im strojów oraz insygniów podczas innych uroczystości akademickich, także organizowanych poza Politechniką Warszawską.

§ 19

W Politechnice Warszawskiej działają organizacje polityczne i społeczne zrzeszające pracowników i studentów. Organizacje te działają zgodnie z Konstytucją i ustawami.



§ 20

1. Politechnika Warszawska zapewnia swoim pracownikom i studentom wolność swobodnego wyrażania poglądów oraz odbywania zgromadzeń na zasadach określonych przepisami prawa.
2. Przepisy porządkowe dotyczące organizowania i odbywania zgromadzeń na terenie Politechniki Warszawskiej są zawarte w załączniku nr 9 do statutu.

§ 21

Istotne decyzje dotyczące poszczególnych grup społeczności akademickiej Politechniki Warszawskiej są podejmowane po zasięgnięciu opinii tych grup lub ich wybieralnych przedstawicieli.

§ 22

Teren Politechniki Warszawskiej określa Rektor w porozumieniu z właściwym organem administracji państwowej.

DZIAŁ II

JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE POLITECHNIKI
WARSZAWSKIEJ

ROZDZIAŁ I

JEDNOSTKI DYDAKTYCZNO-WYCHOWAWCZE I NAUKOWE

Jednostki podstawowe

§ 23

Podstawowymi jednostkami organizacyjnymi Politechniki Warszawskiej są:
1/ wydziały,
2/ instytuty kierunkowe działające poza wydziałami, zwane dalej instytutami na prawach wydziału.

§ 24

1. Wydział jest powołany do samodzielnego organizowania i prowadzenia działalności dydaktyczno-wychowawczej, naukowej, technicznej i kształcenia kadry w zakresie związanym z głównymi kierunkami studiów w Politechnice Warszawskiej oraz z odpowiednimi dyscyplinami naukowymi.
2. Wydział zatrudnia co najmniej dwunastu profesorów lub docentów, dla których Politechnika Warszawska jest podstawowym miejscem pracy.
3. Wydział powinien spełniać warunki potrzebne do nadawania stopnia naukowego doktora habilitowanego.

§ 25

1. Wydział zamiejscowy Budownictwa i Maszyn Rolniczych oraz związane z nim jednostki organizacyjne tworzą Ośrodek Naukowo-Dydaktyczny Politechniki Warszawskiej w Płocku, działający na podstawie regulaminu uchwalonego przez Senat na wniosek Rektora.
2. Majątek Ośrodka Naukowo-Dydaktycznego stanowi wydzieloną część majątku Politechniki Warszawskiej. Ośrodek Naukowo-Dydaktyczny dysponuje posiadany majątkiem zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 26

1. Instytut na prawach wydziału jest powołany do samodzielnego organizowania i prowadzenia działalności dydaktyczno-wychowawczej, naukowej, technicznej i kształcenia kadry w zakresie związanym z określonym kierunkiem studiów oraz z odpowiednimi dyscyplinami naukowymi.
2. Instytut na prawach wydziału zatrudnia co najmniej ośmiu profesorów lub docentów, dla których Politechnika Warszawska jest podstawowym miejscem pracy.
3. Instytut na prawach wydziału powinien spełniać warunki potrzebne do nadawania stopnia naukowego doktora.

Jednostki pozawydziałowe

§ 27

Jednostkami organizacyjnymi pozawydziałowymi Politechniki Warszawskiej wykonującymi ogólnouczelniane zadania dydaktyczno-wychowawcze na rzecz jednostek podstawowych szkoły lub prowadzącymi działalność naukową są:

- 1/ instytuty międzywydziałowe,
- 2/ studia międzywydziałowe,
- 2/ Studium Wojskowe.

§ 28

1. Instytut międzywydziałowy jest powołany do organizowania i prowadzenia działalności dydaktyczno-wychowawczej i naukowej związanej z określoną grupą przedmiotów nauczania wchodzących w skład wielu kierunków studiów, a nie stanowiących odrębnego kierunku studiów.
2. Instytut międzywydziałowy zatrudnia co najmniej ośmiu profesorów lub docentów, dla których Politechnika Warszawska jest podstawowym miejscem pracy.

§ 29

Studium międzywydziałowe jest powołane do prowadzenia działalności dydaktyczno-wychowawczej i praktycznego doskonalenia umiejętności w zakresie przedmiotów nauczania wspólnych dla wielu kierunków studiów w Politechnice Warszawskiej. Studium międzywydziałowe może prowadzić działalność naukową i kształcić kadry.

§ 30

Zadania i strukturę Studium Wojskowego Politechniki Warszawskiej określają odrębne przepisy.

Struktura jednostek podstawowych i pozawydziałowych

§ 31

Podstawowymi jednostkami organizacyjnymi wydziału są:

- 1/ instytuty wydziałowe,
- 2/ instytuty wydziałowe o zadaniach ogólnouczelnianych,
- 3/ katedry.

§ 32

1. Instytut wydziałowy jest powołany do organizowania i prowadzenia działalności dydaktyczno-wychowawczej, naukowej i technicznej związanej z określonym kierunkiem studiów lub z określoną specjalnością studiów, bądź grupą przedmiotów nauczania, które odpowiadają dyscyplinie lub dyscyplinom naukowym i technicznym uprawianym na wydziale.
2. Instytut wydziałowy zatrudnia co najmniej sześciu profesorów lub docentów, dla których Politechnika Warszawska jest podstawowym miejscem pracy.

§ 33

1. Instytut wydziałowy o zadaniach ogólnouczeniowych jest powołany do organizowania i prowadzenia działalności dydaktyczno-wychowawczej, naukowej i technicznej związanej z podstawowymi dyscyplinami naukowymi, uprawianymi na wydziale, a odpowiadającymi przedmiotowi lub grupie przedmiotów nauczania wchodzących w skład większości kierunków studiów.
2. Instytut, o którym mowa w ust. 1, zatrudnia co najmniej ośmiu profesorów lub docentów, dla których Politechnika Warszawska jest podstawowym miejscem pracy.
3. Instytut, o którym mowa w ust. 1, powinien spełniać warunki potrzebne do nadawania stopnia naukowego doktora.

§ 34

1. Katedra jest powołana do organizowania i prowadzenia działalności dydaktyczno-wychowawczej, naukowej i technicznej związanej z przedmiotem lub grupą przedmiotów nauczania, które odpowiadają dyscyplinie naukowej lub działalności technicznej uprawianej na wydziale.
2. Katedra zatrudnia co najmniej jednego profesora, dla którego Politechnika Warszawska jest podstawowym miejscem pracy.

§ 35

1. W instytutach na prawach wydziału, instytutach międzydziałowych, instytutach wydziałowych i instytutach wydziałowych o zadaniach ogólnouczeniowych mogą być tworzone zakłady.
2. Zakład jest jednostką organizacyjną powołaną do organizowania i prowadzenia działalności dydaktyczno-wychowawczej, naukowej i technicznej związanej z określonym przedmiotem lub grupą przedmiotów nauczania, odpowiadających dyscyplinie naukowej lub działalności technicznej uprawianej w instytucie, w którego skład wchodzi zakład.
3. Zakład zatrudnia co najmniej jednego profesora lub docenta, dla którego Politechnika Warszawska jest podstawowym miejscem pracy.

§ 36

W jednostkach organizacyjnych określonych w §§ 23, 27 i 31 mogą być tworzone:

- 1/ biblioteki specjalistyczne,
 - 2/ pracownie i laboratoria,
 - 3/ jednostki pomocnicze np. warsztaty, magazyny itp.
- oraz zespoły dydaktyczne.

§ 37

1. W Politechnice Warszawskiej mogą być tworzone jednostki o charakterze doświadczalnym, gospodarczym, usługowym lub inne związane z jej działalnością podstawową.
2. Szczegółowe zadania i wewnętrzną strukturę jednostek, o których mowa w ust. 1, określają regulaminy wydane przez Rektora po zasięgnięciu opinii Senatu.

3. Wykaz jednostek, o których mowa w ust. 1 działających w Politechnice Warszawskiej, jest zawarty w załączniku nr 11 do statutu.

§ 38

1. Jednostki organizacyjne Politechniki Warszawskiej mogą być powiązane organizacyjnie z jednostkami Polskiej Akademii Nauk i innymi instytucjami i placówkami naukowymi, oświatowymi oraz jednostkami gospodarczymi.
2. Decyzje w sprawach wymienionych w ust. 1 podejmuje Rektor po zasięgnięciu opinii Senatu oraz opinii właściwej rady wydziału, rady instytutu na prawach wydziału, rady naukowej instytutu międzywydziałowego lub rady studium międzywydziałowego.
3. Jednostki, o których mowa w ust. 1, działają na podstawie odrębnych regulaminów uchwalonych przez Senat na wniosek Rektora.

§ 39

Jeżeli instytut wydziałowy, instytut wydziałowy o zadaniach ogólnouczeniowych, katedra lub zakład nie spełnia wymagań określonych w § 32 ust. 2, § 33 ust. 2 i 3, § 34 ust. 2 lub § 35 ust. 3, Rektor dokonuje analizy przyczyn niespełniania wymagań i podejmuje decyzje w trybie art. 30 ust. 3 ustawy.

ROZDZIAŁ 2

JEDNOSTKI SYSTEMU BIBLIOTECZNO-INFORMACYJNEGO I WYDAWNICTWO POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ

§ 40

1. Politechnika Warszawska posiada Bibliotekę Główną.
2. Biblioteka Główna jest ogólnouczeniową jednostką organizacyjną o zadaniach usługowych, dydaktycznych i naukowych.

§ 41

1. W Politechnice Warszawskiej działa system biblioteczno-informacyjny, którego podstawowymi zadaniami są: gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie zbiorów, prowadzenie prac bibliograficznych, badawczych, dydaktycznych i wydawniczych oraz organizowanie i prowadzenie informacji naukowo-technicznej.
2. W skład systemu biblioteczno-informacyjnego Politechniki Warszawskiej wchodzi Biblioteka Główna i biblioteki specjalistyczne.
3. Szczegółowe zadania i wewnętrzną strukturę Biblioteki Głównej określa zatwierdzony przez Senat regulamin uchwalony przez Radę Biblioteczną na wniosek dyrektora Biblioteki Głównej.
4. Biblioteki specjalistyczne wchodzi w skład wydziałów, instytutów, katedr lub studiów międzywydziałowych i są powołane do gromadzenia, opracowywania i udostępniania zbiorów oraz prowadzenia informacji naukowo-technicznej w zakresie działalności tych jednostek.

§ 42

1. Wydawnictwo Politechniki Warszawskiej jest jednostką organizacyjną powołaną do realizowania działalności wydawniczej.
2. Szczegółowe zadania i wewnętrzną strukturę Wydawnictwa określa regulamin wydany przez Rektora po zasięgnięciu opinii Senatu.
3. Jednostki dydaktyczno-wychowawcze i naukowe Politechniki Warszawskiej mogą za zgodą Rektora prowadzić działalność wydawniczą we własnym zakresie.

ROZDZIAŁ 3

TWORZENIE, ZNOSZENIE I PRZEKSZTAŁCANIE JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH

§ 43

1. Wydziały, instytuty na prawach wydziału, instytuty i studia międzywydziałowe, Bibliotekę Główną oraz jednostki organizacyjne zamiejscowe tworzy Minister na wniosek Rektora zaopiniowany przez Senat.
2. Jednostki organizacyjne działające w ramach wydziału, instytutu na prawach wydziału, instytutu międzywydziałowego i studium międzywydziałowego tworzy, znosi, łączy i przekształca Rektor na wniosek dziekana, właściwego dyrektora instytutu lub kierownika studium zaopiniowany przez radę wydziału, radę instytutu lub radę studium. Decyzje w tych sprawach podlegają zatwierdzeniu przez Senat.
3. Jednostki organizacyjne wymienione w § 36 pkt 2-3 tworzy, znosi, łączy i przekształca Rektor na wniosek dziekana zaopiniowany przez radę wydziału.
4. Biblioteki specjalistyczne tworzy, przekształca lub znosi Rektor na wniosek kierownika właściwej jednostki organizacyjnej, zaopiniowany przez radę tej jednostki oraz Radę Biblioteczną.
5. Wnioski dotyczące łączenia, przekształcania i znoszenia jednostek organizacyjnych, o których mowa w ust. 2-4, wnosi się po zasięgnięciu opinii pracowników zainteresowanych jednostek.

ROZDZIAŁ 4

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 44

1. Jednostki organizacyjne Politechniki Warszawskiej mogą inicjować i prowadzić współpracę z innymi szkołami lub instytucjami oraz jednostkami gospodarczymi.
2. Porozumienia i umowy w tych sprawach zawiera Rektor.
3. Rektor może upoważnić do zawierania porozumień i umów, o których mowa w ust. 2, dziekanów lub kierowników odpowiednich jednostek organizacyjnych.

§ 45

Wykaz działających w Politechnice Warszawskiej wydziałów, instytutów na prawach wydziałów, instytutów wydziałowych, instytutów wydziałowych o zadaniach ogólnuczelnianych oraz jednostek pozawydziałowych zawiera załącznik nr 10 do statutu.

DZIAŁ III

ORGANY KOLEGIALNE POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ

§ 46

1. Organami kolegialnymi Politechniki Warszawskiej są Senat i rady wydziałów.
2. Kadencja organów kolegialnych trwa trzy lata, rozpoczyna się z dniem 1 września i kończy z dniem 31 sierpnia.

ROZDZIAŁ I

SENAT

§ 47

1. W skład Senatu wchodzi:
 - 1/ Rektor jako przewodniczący,
 - 2/ pięciu prorektorów, w tym jeden dla wydziału zamiejscowego,
 - 3/ dziekani i dyrektorzy instytutów na prawach wydziału,
 - 4/ po jednym przedstawicielu rad wydziałów, rad instytutów na prawach wydziału i rad instytutów międzywydziałowych wybranym przez właściwą radę spośród profesorów i docentów,
 - 5/ czterech przedstawicieli pozostałych nauczycieli akademickich,
 - 6/ po jednym przedstawicielu delegowanym przez organy partii i stronnictw politycznych działających w Politechnice Warszawskiej,
 - 7/ kierownik Studium Wojskowego Politechniki Warszawskiej,
 - 8/ jeden przedstawiciel związku zawodowego działającego w Politechnice Warszawskiej,
 - 9/ po jednym przedstawicielu organizacji studenckich i młodzieżowych o zasięgu ogólnokrajowym działających w Politechnice Warszawskiej,
 - 10/ przewodniczący uczelnianego organu samorządu studenckiego Politechniki Warszawskiej.
2. Do obowiązków członków Senatu należy udział w pracach Senatu i komisjach senackich oraz utrzymywanie więzi z wyborcami.

§ 48

1. W wypadku, gdyby w składzie Senatu określonym w § 47 ust. 1 udział profesorów i docentów był mniejszy od 70%, zwiększa się ich liczbę poprzez wybór dodatkowych przedstawicieli rad wydziałów.
2. Liczbę dodatkowo wybieranych przedstawicieli i odpowiednie rady wydziałów ustala każdorazowo Senat spośród rad wydziałów o największej

liczbie profesorów i docentów, dla których Politechnika Warszawska jest podstawowym miejscem pracy.

§ 49

Przedstawicielami delegowanymi do Senatu mogą być wyłącznie pracownicy i studenci Politechniki Warszawskiej.

§ 50

1. W posiedzeniach Senatu biorą udział z głosem doradczym: dyrektor administracyjny, kwestor, dyrektor Biblioteki Głównej oraz przedstawiciel samorządu mieszkańców domów studenckich.
2. Rektor może zapraszać na posiedzenia Senatu przewodniczącego Rady Społecznej Politechniki Warszawskiej oraz inne osoby - z własnej inicjatywy lub na wniosek Senatu.

§ 51

1. Senat powołuje stałe i doraźne komisje wyznaczając zakres ich działania.
2. Stałymi komisjami Senatu są:
 - 1/komisja ds. organizacji i rozwoju szkoły
 - 2/komisja ds. dydaktyki i wychowania,
 - 3/komisja ds. badań naukowych,
 - 4/komisja ds. rozwoju kadr naukowych,
 - 5/komisja ds. współpracy z zagranicą,
 - 6/komisja ds. budżetu, finansów i wyposażenia,
 - 7/komisja ds. wydawnictw,
 - 8/komisja ds. historii i tradycji szkoły.
3. W skład komisji senackich mogą być powołane oprócz członków Senatu inne osoby, przy czym w składzie komisji członkowie Senatu stanowią co najmniej 50%.
4. Organy partii, stronnictw politycznych i związku zawodowego oraz organizacje studenckie i młodzieżowe działające w Politechnice Warszawskiej mogą delegować do składu komisji swych przedstawicieli.
5. Przewodniczącym komisji stałej, z wyjątkiem komisji ds. historii i tradycji szkoły, może być tylko członek Senatu.
6. Przewodniczącego i członków komisji powołuje Senat na wniosek Rektora.

§ 52

Zasady działania Senatu i tryb zwoływania jego posiedzeń określa regulamin uchwalony przez Senat.

ROZDZIAŁ 2

RADA WYDZIAŁU

§ 53

1. W skład rady wydziału wchodzi:
 - 1/ dziekan jako przewodniczący,

- 2/ prodziekani,
 - 3/ pozostali profesorowie i docenci zatrudnieni na wydziale,
 - 4/ przedstawiciel Studium Wojskowego,
 - 5/ dwaj przedstawiciele pozostalych nauczycieli akademickich wydzialu, wybrani przez nich z ich grona,
 - 6/ po jednym przedstawicielu delegowanym przez organy partii i stronnictw politycznych dzialajacych na wydziale,
 - 7/ przedstawiciel związku zawodowego dzialajacego na wydziale,
 - 8/ po jednym przedstawicielu wydzialowych organów organizacji studenckich i mlodzięzowych o zasięgu ogólnokrajowym,
 - 9/ przewodniczący wydzialowego organu samorządu studenckiego.
2. W posiedzeniach rady wydzialu dotyczacych nadania stopni naukowych biorą udział również promotorzy prac doktorskich, recenzenci rozpraw doktorskich i habilitacyjnych oraz inne osoby uzupełniające skład rady zgodnie z przepisami ustawy o stopniach naukowych i tytułach naukowych.
 3. Dziekan ma prawo zapraszać na posiedzenia rady wydzialu z własnej inicjatywy bądź na wniosek rady wydzialu inne osoby.
 4. Postanowienia § 47 ust. 2, § 49 i § 52 stosuje się odpowiednio.

§ 54

1. Rada wydzialu może powoływać stałe i doraźne komisje wyznaczając zakres ich dzialania.
2. Przewodniczącego i członków komisji powołuje rada wydzialu na wniosek dziekana. Przewodniczącym komisji może być tylko członek rady wydzialu.
3. Postanowienia § 51 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 55

Postanowienia statutu dotyczące rady wydzialu mają odpowiednio zastosowanie do rady instytutu na prawach wydzialu.

DZIAŁ IV

ORGANY KOLEGIALNE JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ

ROZDZIAŁ 1

RADA INSTYTUTU

§ 56

W instytucie międzywydzialowym, instytucie wydzialowym o zadaniach ogólnouczelnianych oraz instytucie wydzialowym posiadającym uprawnienia do nadawania stopnia lub stopni naukowych dziala rada naukowa instytutu.

§ 57

1. W skład rady naukowej instytutu, o której mowa w § 56, wchodzi:
 - 1/ dyrektor jako przewodniczący,

- 2/ zastępcy dyrektora i kierownicy zakładów,
 - 3/ pozostali profesorowie i docenci zatrudnieni w instytucie,
 - 4/ przedstawiciel pozostałych nauczycieli akademickich zatrudnionych w instytucie, wybrany przez nich na ogólnym zebraniu,
 - 5/ po jednym przedstawicielu delegowanym przez organy partii, stronnictw politycznych i związku zawodowego, działających w instytucie.
2. Postanowienia § 49 stosuje się odpowiednio.
3. Rektor, na wniosek dyrektora instytutu, po zasięgnięciu opinii rady wydziału albo rady naukowej instytutu międzywydziałowego, może powołać w skład rady instytutu nie zatrudnionych w instytucie wybitnych przedstawicieli nauki, techniki lub praktyki życia gospodarczego i społecznego.
4. Kadencja rady instytutu rozpoczyna się i kończy wraz z kadencją Senatu.

ROZDZIAŁ 2

RADA STUDIUM MIĘDZYWYDZIAŁOWEGO

§ 58

1. W studium międzywydziałowym działa rada studium.
2. W skład rady studium wchodzi:
 - 1/ kierownik studium jako przewodniczący,
 - 2/ zastępcy kierownika studium,
 - 3/ jeden przedstawiciel nauczycieli akademickich zatrudnionych w studium, wybrany przez nich na ogólnym zebraniu,
 - 4/ po jednym przedstawicielu delegowanym przez organy partii, stronnictw politycznych i związku zawodowego, działających w Politechnice Warszawskiej,
 - 5/ jeden student delegowany wspólnie przez organy organizacji studenckich i młodzieżowych o zasięgu ogólnokrajowym działających w Politechnice Warszawskiej oraz samorządu studenckiego.
3. Postanowienia § 49 stosuje się odpowiednio.
4. Kadencja członka rady studium, o którym mowa w ust. 2 pkt 3, trwa trzy lata i zaczyna się i kończy wraz z kadencją Senatu.
5. W posiedzeniach rady studium mogą brać udział z głosem doradczym osoby zaproszone przez przewodniczącego rady.

ROZDZIAŁ 3

RADA BIBLIOTECZNA

§ 59

1. W skład Rady Bibliotecznej wchodzi:
 - 1/ dyrektor Biblioteki Głównej jako przewodniczący,
 - 2/ zastępcy dyrektora Biblioteki Głównej,
 - 3/ czterej przedstawiciele nauczycieli akademickich wybrani przez Senat,
 - 4/ czterej przedstawiciele dyplomowanych bibliotekarzy i dyplomowanych pracowników dokumentacji naukowej, wybrani przez nich na ogólnym zebraniu,



- 5/ po jednym przedstawicielu delegowanym przez organy partii, stronnictw politycznych i związku zawodowego, działających w Politechnice Warszawskiej,
 - 6/ jeden student delegowany wspólnie przez organy organizacji studenckich i młodzieżowych o zasięgu ogólnokrajowym działających w Politechnice Warszawskiej oraz samorządu studenckiego.
2. Postanowienia § 49 stosuje się odpowiednio.
3. Kadencja członków Rady Bibliotecznej, określonych w ust. 1 pkt 3 i 4, trwa trzy lata i zaczyna się oraz kończy wraz z kadencją Senatu.
4. W posiedzeniach Rady Bibliotecznej mogą brać udział z głosem doradczym osoby zaproszone przez przewodniczącego Rady Bibliotecznej.

DZIAŁ V

KOMPETENCJE ORGANÓW KOLEGIALNYCH POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ

ROZDZIAŁ 1

KOMPETENCJE SENATU

§ 60

Do kompetencji Senatu należy:

- 1/ wybór Rektora i prorektorów,
- 2/ ustalanie ogólnych kierunków działalności Politechniki Warszawskiej i ocenianie ich realizacji,
- 3/ uchwalanie statutu,
 - w zakresie kształcenia i wychowania;
- 4/ opiniowanie planów studiów oraz programów nauczania i wychowania, z wyjątkiem planów i programów zajęć wojskowych i szkolenia obronnego,
- 5/ uchwalanie regulaminu studiów,
- 6/ ocenianie przebiegu procesu dydaktyczno-wychowawczego,
- 7/ dbanie o rozwój studenckiego ruchu naukowego oraz ocenianie efektów jego działalności,
- 8/ analizowanie warunków bytowych i sytuacji zdrowotnej studentów,
- 9/ rozpatrywanie problemów zatrudniania absolwentów,
 - w zakresie badań naukowych;
- 10/ opiniowanie planów naukowych Politechniki Warszawskiej i ocenianie ich wykonania,
- 11/ ustalanie zasad współpracy Politechniki Warszawskiej z jednostkami gospodarki narodowej i ocenianie efektów tej współpracy,
- 12/ ustalanie zasad współpracy naukowej z zagranicą i ocenianie efektów tej współpracy,
 - w zakresie budżetu i finansów;
- 13/ opiniowanie planów rzeczowo-finansowych i planów inwestycyjnych Politechniki Warszawskiej oraz ocenianie ich wykonania,
 - w zakresie spraw innych:



- 14/ przyjmowanie rocznego sprawozdania Rektora z działalności Politechniki Warszawskiej,
- 15/ wybieranie członka Rady Głównej Nauki i Szkolnictwa Wyższego,
- 16/ opiniowanie wniosków o mianowanie na stanowisko profesora lub docenta,
- 17/ ustalanie liczby prodziekanów dla każdego wydziału oraz liczby zastępców dyrektora instytutu na prawach wydziału i zastępców dyrektora instytutu międzywydziałowego,
- 18/ dbanie o wysoki poziom etyczny pracowników i studentów,
- 19/ analizowanie warunków pracy i warunków socjalno-bytowych pracowników,
- 20/ rozpatrywanie odwołań od uchwał organów kolegialnych niższego stopnia,
- 21/ uchylanie uchwał organów kolegialnych niższego stopnia sprzecznych z ustawą bądź statutem lub godzących w dobro Politechniki Warszawskiej,
- 22/ rozpatrywanie odwołań organów jednoosobowych od uchwał organów kolegialnych tego samego stopnia co organ jednoosobowy.
- 23/ wyrażanie opinii w innych sprawach dotyczących Politechniki Warszawskiej,
- 24/ decydowanie i przedstawianie opinii w innych sprawach zastrzeżonych dla Senatu w ustawie, innych przepisach prawa lub w statucie.

ROZDZIAŁ 2

KOMPETENCJE RADY WYDZIAŁU

§ 61

1. Do kompetencji rady wydziału należy:

- 1/ wybór dziekana i prodziekanów,
 - 2/ ustalanie ogólnych kierunków działania wydziału,
 - 3/ przedstawianie wniosków w sprawach dotyczących organizacji, funkcjonowania i rozwoju wydziału,
 - 4/ okresowe ocenianie działalności dydaktyczno-wychowawczej i naukowej wydziału,
- w zakresie kształcenia i wychowania:
- 5/ występowanie z wnioskami dotyczącymi ustalania kierunków studiów i specjalności oraz limitów przyjęć,
 - 6/ opiniowanie projektów planów studiów oraz programów nauczania i wychowania,
 - 7/ opiniowanie wniosków dziekana w sprawie powierzania zajęć dydaktycznych osobom nie będącym nauczycielami akademickimi w Politechnice Warszawskiej,
 - 8/ zatwierdzanie decyzji komisji egzaminu dyplomowego oraz decyzji o nadaniu dyplomu ukończenia studiów z wyróżnieniem,
- w zakresie rozwoju kadry naukowej:
- 9/ prowadzenie analizy rozwoju kadry naukowo-dydaktycznej wydziału oraz działanie na rzecz zapewnienia właściwych warunków rozwoju młodej kadry,
 - 10/ nadawanie, zgodnie z posiadanymi uprawnieniami, stopni naukowych oraz występowanie z wnioskami o nadanie tytułów naukowych,
 - 11/ opiniowanie wniosków dziekana o mianowanie oraz awansowanie pracowników naukowo-dydaktycznych,

- 12/opiniowanie wniosków o awansowanie pracowników dydaktycznych albo mianowanie ich na stanowisko wykładowcy lub starszego wykładowcy,
- 13/opiniowanie wniosków o powołanie na stanowisko profesora lub docenta,
- 14/występowanie z wnioskami dotyczącymi zatrudnienia na stanowisku docenta kontraktowego lub profesora kontraktowego oraz opiniowanie wniosków w tych sprawach,
- 15/opiniowanie wniosków w sprawach urlopów naukowych dla nauczycieli akademickich i kontrolowanie efektywności ich wykorzystania oraz opiniowanie wniosków w sprawach urlopów długoterminowych związanych z podjęciem pracy poza uczelnią,
- w zakresie innych spraw:
 - 16/opiniowanie podziału środków przyznanych wydziałowi,
 - 17/zatwierdzanie rocznych sprawozdań dziekana z działalności wydziału,
 - 18/opiniowanie planów współpracy naukowej wydziału z zagranicą i ocenianie efektów ich realizacji,
 - 19/okresowe ocenianie działalności jednostek organizacyjnych wydziału, ze szczególnym uwzględnieniem warunków pracy i warunków socjalno-bytowych pracowników,
 - 20/decydowanie, występowanie z wnioskami i przedstawianie opinii w innych sprawach zastrzeżonych dla rady wydziału w ustawie, innych przepisach prawa lub w statucie,
 - 21/przygotowywanie i przedstawianie Senatowi opinii w ważnych sprawach dotyczących wydziału.
- 2. Rada wydziału może zlecić przygotowanie wniosków i opinii w sprawach należących do jej kompetencji właściwym komisjom lub radom instytutów wydziałowych.

§ 62

Postanowienia statutu dotyczące kompetencji rady wydziału stosuje się odpowiednio do rady instytutu na prawach wydziału.

DZIAŁ VI

KOMPETENCJE ORGANÓW KOLEGIALNYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ

ROZDZIAŁ 1

KOMPETENCJE RADY NAUKOWEJ INSTYTUTU MIĘDZYWYDZIAŁOWEGO

§ 63

1. Do kompetencji rady naukowej instytutu międzywydziałowego należy w szczególności:
 - 1/ ustalanie ogólnych kierunków działania instytutu,
 - 2/ okresowe ocenianie działalności dydaktyczno-wychowawczej i naukowej instytutu,
 - 3/ opiniowanie kandydatur na stanowiska dyrektora instytutu i jego zastępców.

- 4/ opiniowanie projektów programów nauczania i wychowania,
 - 5/ prowadzenie analizy oraz działania na rzecz zapewnienia właściwych warunków rozwoju kadry naukowo-dydaktycznej instytutu,
 - 6/ opiniowanie wniosków o powołanie na stanowisko profesora lub docenta,
 - 7/ opiniowanie wniosków dyrektora o zatrudnienie na stanowisku profesora kontraktowego lub docenta kontraktowego,
 - 8/ opiniowanie wniosków dyrektora o mianowanie oraz awansowanie pracowników naukowo-dydaktycznych,
 - 9/ opiniowanie wniosków o awansowanie pracowników dydaktycznych albo mianowanie ich na stanowisko wykładowcy lub starszego wykładowcy,
 - 10/ opiniowanie wniosków w sprawach urlopów naukowych dla nauczycieli akademickich i kontrolowanie efektywności ich wykorzystania oraz opiniowanie wniosków w sprawach urlopów długoterminowych związanych z podjęciem pracy poza uczelnią,
 - 11/ nadawanie, zgodnie z posiadanymi uprawnieniami, stopni naukowych oraz występowanie z wnioskami o nadanie tytułów naukowych,
 - 12/ zatwierdzanie rocznych sprawozdań dyrektora z działalności instytutu,
 - 13/ opiniowanie projektów planów współpracy z zagranicą i ocena efektów ich realizacji,
 - 14/ rozpatrywanie innych spraw zleconych przez organy Politechniki Warszawskiej,
 - 15/ formułowanie opinii i ocen oraz występowanie z wnioskami we wszystkich sprawach dotyczących instytutu.
2. Kompetencje określone w ust. 1 przysługują także radzie naukowej instytutu wydziałowego o zadaniach oświatowo-naukowych, z wyjątkiem kompetencji określonych w ust. 1 pkt 3, 4 i 5.

ROZDZIAŁ 2

KOMPETENCJE RADY STUDIUM MIĘDZYWYDZIAŁOWEGO

§ 64

Do kompetencji rady studium międzywydziałowego należy w szczególności:

- 1/ opiniowanie wniosków kierownika studium w sprawach awansowania pracowników dydaktycznych lub mianowania ich na stanowisko wykładowcy lub starszego wykładowcy,
- 2/ opiniowanie innych wniosków osobowych,
- 3/ rozpatrywanie innych spraw związanych z działalnością studium zleconych przez Rektora lub Senat.

ROZDZIAŁ 3

KOMPETENCJE RADY BIBLIOTECZNEJ

§ 65

Do kompetencji Rady Bibliotecznej należy w szczególności:

- 1/ ustalanie kierunków działalności biblioteczno-informacyjnej stosownie

- do potrzeb procesu badawczego i dydaktycznego Politechniki Warszawskiej,
- 2/ występowanie z wnioskami dotyczącymi struktury i organizacji Biblioteki Głównej oraz związanego z nią systemu bibliotecznego-informacyjnego Politechniki Warszawskiej,
 - 3/ dbanie o rozwój kadry bibliotecznej i wypowiedzanie się w sprawach obsady stanowisk bibliotekarskich,
 - 4/ wybór dyrektora Biblioteki Głównej,
 - 5/ opiniowanie celowości tworzenia, przekształcania i znoszenia bibliotek specjalistycznych,
 - 6/ współdziałanie w planowaniu i kontroli realizacji zadań Biblioteki Głównej,
 - 7/ określanie zasad gromadzenia zbiorów bibliotecznych,
 - 8/ występowanie z wnioskami do Senatu i Rektora w sprawach związanych z działalnością i rozwojem systemu bibliotecznego-informacyjnego,
 - 9/ opiniowanie wniosków dyrektora Biblioteki Głównej dotyczących zatrudnienia i awansowania,
 - 10/ opiniowanie projektu planu rzeczowo-finansowego oraz sprawozdania z wykonania planu,
 - 11/ opiniowanie sprawozdania składanego Senatowi przez dyrektora Biblioteki Głównej,
 - 12/ rozpatrywanie innych spraw związanych z działalnością systemu bibliotecznego-informacyjnego zleconych przez Rektora lub Senat.

DZIAŁ VII

ORGANY JEDNOOSOBOWE POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ

§ 66

1. Organami jednoosobowymi Politechniki Warszawskiej są Rektor i dziekani.
2. Kadencja organów jednoosobowych trwa trzy lata i rozpoczyna się oraz kończy wraz z kadencją Senatu.

ROZDZIAŁ 1

REKTOR I PROREKTORZY

§ 67

1. Rektora wybiera Senat.
2. Rektorowi zgodnie z tradycją przysługuje honorowy tytuł Magnificencji.

§ 68

1. Rektor kieruje Politechniką Warszawską oraz odpowiada za jej rozwój i funkcjonowanie.
2. Rektor reprezentuje Politechnikę Warszawską na zewnątrz.
3. Rektor jest przełożonym wszystkich pracowników oraz przełożonym i opiekunem wszystkich studentów.
4. Rektor w szczególności:
 - 1/ zwołuje posiedzenia Senatu i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem

- posiedzeń, na których oceniana jest działalność Rektora,
- 2/ wyznacza zakres działania prorektorów,
 - 3/ powołuje komisje rektorskie,
 - 4/ dba o należyte wykonywanie dydaktyczno-wychowawczych i naukowych zadań Politechniki Warszawskiej,
 - 5/ działa na rzecz zapewnienia właściwych warunków funkcjonowania Politechniki Warszawskiej,
 - 6/ zapewnia realizację uchwał Senatu,
 - 7/ zapewnia należytą obsadę stanowisk nauczycieli akademickich w Politechnice Warszawskiej,
 - 8/ przeprowadza okresowe oceny nauczycieli akademickich,
 - 9/ przeprowadza okresową ocenę kadry kierowniczej jednostek organizacyjnych Politechniki Warszawskiej,
 - 10/ podejmuje decyzje dotyczące udzielania zgody nauczycielom akademickim na dodatkowe zatrudnienie,
 - 11/ przedstawia Ministrowi wnioski o nadanie tytułu naukowego oraz o mianowanie na stanowisko profesora lub docenta,
 - 12/ podejmuje decyzje dotyczące współpracy Politechniki Warszawskiej z zagranicą,
 - 13/ podejmuje decyzje w sprawach rejestracji kół naukowych zrzeszających studentów Politechniki Warszawskiej,
 - 14/ działa na rzecz zaspokojenia socjalno-bytowych, zdrowotnych i kulturalnych potrzeb studentów i pracowników Politechniki Warszawskiej,
 - 15/ dokonuje okresowej oceny stanu realizacji praw pracowniczych oraz działalności socjalnej Politechniki Warszawskiej,
 - 16/ sprawuje nadzór nad działalnością jednostek organizacyjnych Politechniki Warszawskiej,
 - 17/ sprawuje nadzór nad działalnością administracji,
 - 18/ sprawuje nadzór nad wykonaniem zadań obronnych Politechniki Warszawskiej w zakresie określonym przez odrębne przepisy,
 - 19/ sprawuje nadzór nad działalnością wydawniczą i biblioteczno-informacyjną Politechniki Warszawskiej,
 - 20/ zapewnia przestrzeganie prawa na terenie Politechniki Warszawskiej,
 - 21/ ustala plan rzeczowo-finansowy oraz plan inwestycyjny Politechniki Warszawskiej,
 - 22/ składa Senatowi roczne sprawozdania z działalności Politechniki Warszawskiej,
 - 23/ zawieszona wykonanie uchwał Senatu sprzecznych z ustawą bądź statutem lub godzących w dobro Politechniki Warszawskiej i kieruje je ponownego rozpatrzenia; w wypadku podtrzymania przez Senat zawieszonych uchwały Rektor kieruje sprawę do Ministra,
 - 24/ uchyla decyzje organów jednoosobowych sprzeczne z ustawą bądź statutem lub godzące w dobro Politechniki Warszawskiej,
 - 25/ rozpatruje odwołania od decyzji organów jednoosobowych niższego stopnia,
 - 26/ podejmuje decyzje w innych sprawach zastrzeżonych dla Rektora w ustawie, innych przepisach prawa lub statucie.

5. Rektor podejmuje decyzje we wszystkich sprawach dotyczących Politechniki Warszawskiej, a nie zastrzeżonych do kompetencji innych organów.
6. W zarządzaniu Politechniką Warszawską Rektor współdziała z uczelnianymi organami partii, stronnictw politycznych, związku zawodowego, organizacji studenckich i młodzieżowych o zasięgu ogólnokrajowym oraz samorządu studenckiego.
7. W sprawach dotyczących wychowania studentów Rektor działa w porozumieniu z uczelnianymi organami partii i stronnictw politycznych, organizacji studenckich i młodzieżowych o zasięgu ogólnokrajowym oraz samorządu studenckiego.
8. W sprawach dotyczących polityki kadrowej Rektor działa w porozumieniu z uczelnianymi organami partii i stronnictw politycznych.

§ 69

1. Politechnika Warszawska ma pięciu prorektorów, w tym prorektora do spraw Ośrodka Naukowo-Dydaktycznego Politechniki Warszawskiej w Płocku.
2. Prorektorem może być tylko profesor lub docent.
3. Prorektorów wybiera Senat na wniosek Rektora-elekta na czas trwania jego kadencji.

§ 70

1. Przy Rektorze działa kolegium rektorskie jako jego organ opiniotwórczo-doradczy.
2. W skład kolegium rektorskiego wchodzi:
 - 1/ Rektor jako przewodniczący,
 - 2/ prorektorzy,
 - 3/ kierownicy uczelnianych organów partii, stronnictw politycznych i związku zawodowego,
 - 4/ dyrektor administracyjny.
3. Rektor może zapraszać na posiedzenia kolegium inne osoby.

ROZDZIAŁ 2

DZIEKAN I PRODZIEKANI

§ 71

1. Dziekanem może być tylko profesor lub docent zatrudniony na wydziale.
2. Dziekana wybiera rada wydziału.

§ 72

1. Dziekan kieruje wydziałem oraz reprezentuje wydział na zewnątrz.
2. Dziekan jest przełożonym wszystkich pracowników wydziału oraz przełożonym i opiekunem studentów.
3. Dziekan w szczególności:
 - 1/ zwołuje posiedzenia rady wydziału i przewodniczy jej obradom, z wyjątkiem posiedzeń, na których oceniana jest działalność dziekana,

- 2/ wyznacza zakres działania prodziekanów,
 - 3/ nadzoruje działalność jednostek organizacyjnych wydziału i dokonuje okresowych ocen zatrudnionej w nich kadry,
 - 4/ dba o należyłą obsadę stanowisk nauczycieli akademickich i innych stanowisk pracowniczych wydziału,
 - 5/ ustala projekty planów studiów oraz programy nauczania i wychowania,
 - 6/ustala szczegółowy plan zajęć prowadzonych przez wydział,
 - 7/ zleca zajęcia dydaktyczne,
 - 8/ dba o zaspokojenie potrzeb socjalno-bytowych studentów oraz należyte traktowanie potrzeb pracowników,
 - 9/ przedkłada radzie wydziału wnioski o:
 - a/ mianowanie lub awansowanie pracowników naukowo-dydaktycznych,
 - b/ zatrudnienie na stanowisku profesora kontraktowego lub docenta kontraktowego,
 - c/ awansowanie pracowników dydaktycznych albo mianowanie ich na stanowisko starszego wykładowcy lub wykładowcy,
 - 10/podejmuje decyzje dotyczące współdziałania z instytutami i innymi pozawydziałowymi jednostkami organizacyjnymi w sprawach dydaktyczno-wychowawczych,
 - 11/powołuje komisje dziekańskie,
 - 12/uchyla decyzje dyrektorów instytutów wydziałowych, kierowników katedr oraz kierowników innych jednostek organizacyjnych wydziału sprzeczne z ustawą bądź statutem lub godzące w dobro Politechniki Warszawskiej,
 - 13/zawiesza wykonanie uchwał rady wydziału sprzecznych z ustawą bądź statutem lub godzących w dobro Politechniki Warszawskiej i kieruje je do ponownego rozpatrzenia przez radę wydziału; w wypadku podtrzymania przez radę wydziału zawieszonych uchwał dziekan kieruje sprawę do Senatu,
 - 14/podejmuje decyzje we wszystkich sprawach dotyczących wydziału, a nie zastrzeżonych do kompetencji innych organów,
 - 15/wykonuje inne czynności w sprawach zastrzeżonych dla dziekana w ustawie, innych przepisach prawa lub w statucie.
2. Przepisy § 68 ust. 6-8 stosuje się odpowiednio.

§ 73

1. Wydział ma dwóch do czterech prodziekanów.
2. Prodziekanem może być tylko profesor lub docent zatrudniony na wydziale.
3. Prodziekanów wybiera rada wydziału na wniosek dziekana-elekta na czas trwania jego kadencji.

§ 74

1. Przy dziekanie działa kolegium dziekańskie jako jego organ opiniodawczo-doradczy.
2. W skład kolegium wchodzi:
 - 1/ dziekan jako przewodniczący,
 - 2/ prodziekani,
 - 3/ dyrektorzy instytutów wydziałowych lub ich zastępcy,
 - 4/ po jednym przedstawicielu partii i stronnictw politycznych działających na wydziale,

- 5/ przedstawiciel związku zawodowego działającego na wydziale.
3. W posiedzeniach kolegium dotyczących procesu dydaktyczno-wychowawczego biorą udział przedstawiciele organizacji studenckich i młodzieżowych działających na wydziale oraz przedstawiciel samorządu studenckiego.
4. Dziekan może zapraszać na posiedzenia kolegium inne osoby.

§ 75

1. Instytutem na prawach wydziału kieruje dyrektor instytutu.
2. Postanowienia statutu dotyczące dziekana, prodziekanów i kolegium dziekańskiego stosuje się odpowiednio do dyrektora, zastępców dyrektora i kolegium dyrektora instytutu na prawach wydziału.
3. Do działalności dyrektora instytutu na prawach wydziału stosuje się także postanowienia statutu dotyczące dyrektora instytutu wydziałowego.

DZIAŁ VIII

KIEROWNICY JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH I ICH ZASTĘPCY

ROZDZIAŁ 1

DYREKTOR INSTYTUTU MIĘDZYWYDZIAŁOWEGO

§ 76

1. Dyrektorem instytutu międzywydziałowego może być tylko profesor lub docent, dla którego Politechnika Warszawska jest podstawowym miejscem pracy.
2. Dyrektora instytutu międzywydziałowego powołuje Rektor po zasięgnięciu opinii rady instytutu międzywydziałowego na kadencję pokrywającą się z kadencją Senatu.

§ 77

1. Dyrektor instytutu międzywydziałowego kieruje instytutem, a w szczególności:
 - 1/ zarządza majątkiem instytutu oraz dysponuje środkami finansowymi instytutu,
 - 2/ przygotowuje plany działalności dydaktyczno-wychowawczej i naukowej instytutu,
 - 3/ zapewnia warunki do prawidłowej realizacji zadań dydaktycznych i wychowawczych instytutu,
 - 4/ odpowiada za organizację studiów w zakresie prowadzonej przez instytut działalności dydaktyczno-wychowawczej,
 - 5/ występuje z wnioskami w sprawach zatrudnienia, awansowania i nagradzania pracowników instytutu,
 - 6/ wykonuje inne czynności przewidziane ustawą, innymi przepisami prawa, postanowieniami statutu oraz uchwałami i zarządzeniami organów Politechniki Warszawskiej,
 - 7/ podejmuje decyzje we wszystkich sprawach dotyczących instytutu między-

wydziałowego, a nie zastrzeżonych do kompetencji organów Politechniki Warszawskiej.

2. Dyrektor instytutu międzywydziałowego jest przełożonym wszystkich pracowników zatrudnionych w instytucie.
3. Dyrektor instytutu międzywydziałowego jest odpowiedzialny za pracę instytutu przed Rektorem i Senatem.
4. Postanowienia § 68 ust. 6 i 8 stosuje się odpowiednio.

§ 78

1. W instytucie międzywydziałowym mogą być powołani zastępcy dyrektora instytutu w liczbie nie większej niż trzech. O liczbie zastępców dyrektora decyduje Rektor na wniosek dyrektora.
2. Dyrektor instytutu międzywydziałowego określa zakres działania swoich zastępców.
3. Zastępców dyrektora instytutu międzywydziałowego do spraw dydaktycznych lub naukowych powołuje Rektor na wniosek dyrektora instytutu zaopiniowany przez radę instytutu na kadencję pokrywającą się z kadencją Senatu.
4. Zastępcą dyrektora instytutu do spraw dydaktycznych lub naukowych może być tylko profesor lub docent, dla którego Politechnika Warszawska jest podstawowym miejscem pracy.
5. Zastępcę dyrektora instytutu międzywydziałowego do spraw administracyjnych powołuje Rektor na wniosek dyrektora instytutu na czas nieokreślony.

§ 79

1. Przy dyrektorze instytutu międzywydziałowego działa kolegium dyrektor-skie jako organ opiniodawczo-doradczy w składzie: dyrektor, zastępcy dyrektora, kierownicy zakładów oraz po jednym przedstawicielu partii, stronnictw politycznych i związku zawodowego, działających w instytucie.
2. W posiedzeniach kolegium dotyczących procesu dydaktyczno-wychowawczego biorą udział przedstawiciele organizacji studenckich i młodzieżowych działających w Politechnice Warszawskiej oraz przedstawiciel samorządu studenckiego.
3. Dyrektor instytutu może zapraszać na posiedzenia kolegium inne osoby.

ROZDZIAŁ 2

KIEROWNIK STUDIUM MIĘDZYWYDZIAŁOWEGO

§ 80

1. Kierownikiem studium międzywydziałowego może być nauczyciel akademicki, dla którego Politechnika Warszawska jest podstawowym miejscem pracy.
2. Kierownika studium międzywydziałowego i jego zastępców powołuje Rektor.

§ 81

1. Kierownik studium międzywydziałowego:
 - 1/ kieruje bieżącą działalnością studium,
 - 2/ zarządza majątkiem oraz dysponuje środkami finansowymi przydzielonymi studium,
 - 3/ dba o właściwy poziom zajęć dydaktycznych i ich stałe doskonalenie,
 - 4/ występuje z wnioskami w sprawach zatrudnienia i awansowania pracowników studium oraz w innych sprawach personalnych,
 - 5/ wykonuje inne czynności przewidziane przepisami prawa, postanowieniami statutu, uchwałami i zarządzeniami organów Politechniki Warszawskiej,
 - 6/ występuje do organów Politechniki Warszawskiej z wnioskami we wszystkich sprawach dotyczących studium,
 - 7/ podejmuje decyzje we wszystkich sprawach dotyczących studium, a nie zastrzeżonych do kompetencji organów Politechniki Warszawskiej.
2. Postanowienia § 68 ust. 6 i 8 stosuje się odpowiednio.

ROZDZIAŁ 3

DYREKTOR INSTYTUTU WYDZIAŁOWEGO I JEGO ZASTĘPCY

§ 82

1. Dyrektorem instytutu wydziałowego może być tylko profesor lub docent, dla którego Politechnika Warszawska jest podstawowym miejscem pracy.
2. Dyrektora instytutu wydziałowego powołuje Rektor na wniosek dziekana zaopiniowany przez radę wydziału na kadencję pokrywającą się z kadencją Senatu.
3. W sprawie wniosku o którym mowa w ust. 2 dziekan może zasięgnąć opinii pracowników instytutu.

§ 83

1. Dyrektor instytutu wydziałowego kieruje instytutem, a w szczególności:
 - 1/ przygotowuje plany działalności naukowej i dydaktycznej instytutu,
 - 2/ zapewnia warunki do prawidłowej realizacji zadań dydaktycznych i wychowawczych instytutu,
 - 3/ zapewnia warunki do prawidłowego rozwoju naukowego pracowników i organizuje działalność badawczą instytutu,
 - 4/ występuje do dziekana z wnioskami w sprawach zatrudniania, awansowania i nagradzania pracowników instytutu,
 - 5/ zarządza majątkiem instytutu oraz dysponuje środkami finansowymi instytutu,
 - 6/ występuje z wnioskami we wszystkich sprawach dotyczących instytutu,
 - 7/ wykonuje inne czynności przewidziane przepisami prawa, postanowieniami statutu oraz uchwałami i zarządzeniami organów Politechniki Warszawskiej,
 - 8/ podejmuje decyzje we wszystkich innych sprawach dotyczących instytutu, a nie zastrzeżonych do kompetencji organów Politechniki Warszawskiej.

2. Dyrektor instytutu jest przełożonym wszystkich pracowników zatrudnionych w instytucie.
3. Dyrektor instytutu jest odpowiedzialny za pracę instytutu przed organami wydziału i Rektorem.
4. W zarządzaniu instytutem dyrektor współdziała z odpowiednimi organami partii, stronnictw politycznych i związku zawodowego, organizacji studenckich i młodzieżowych o zasięgu ogólnokrajowym oraz samorządu studenckiego, a w sprawach dotyczących polityki kadrowej - z odpowiednimi organami partii i stronnictw politycznych.

§ 84

1. W instytucie mogą być powołani zastępcy dyrektora instytutu w liczbie nie większej niż trzech. O liczbie zastępców decyduje Rektor na wniosek dziekana.
2. Zakres działania zastępców dyrektora określa dyrektor instytutu.
3. Zastępcą dyrektora instytutu do spraw dydaktycznych lub naukowych może być tylko profesor lub docent, dla którego Politechnika Warszawska jest podstawowym miejscem pracy.
4. Zastępców dyrektora instytutu do spraw dydaktycznych lub naukowych powołuje Rektor na wniosek dziekana zaopiniowany przez radę wydziału na kadencję pokrywającą się z kadencją Senatu.
5. Zastępcę dyrektora instytutu do spraw administracyjnych powołuje Rektor na wniosek dyrektora instytutu na czas nieokreślony.

§ 85

Przy dyrektorze instytutu wydziałowego działa kolegium dyrektorskie jako organ opiniodawczo-doradczy w składzie: dyrektor, zastępcy dyrektora, kierownicy zakładów oraz po jednym przedstawicielu partii, stronnictw politycznych i związku zawodowego.

§ 86

1. Postanowienia niniejszego rozdziału stosuje się odpowiednio do dyrektora instytutu wydziałowego o zadaniach ogólnouczelnianych, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W skład kolegium dyrektora instytutu wydziałowego o zadaniach ogólnouczelnianych mogą nie wchodzić kierownicy zakładów.

ROZDZIAŁ 4

KIEROWNICY ZAKŁADÓW I KATEDR

§ 87

1. Kierownikiem zakładu może być tylko profesor lub docent, dla którego Politechnika Warszawska jest podstawowym miejscem pracy.
2. Kierownika zakładu powołuje Rektor na wniosek dziekana zaopiniowany przez radę wydziału na czas określony we wniosku, nie dłuższy niż 5 lat.
3. W sprawie wniosku, o którym mowa w ust. 2 dziekan może zasięgnąć opinii pracowników zakładu.

4. Do zadań kierownika zakładu należy w szczególności:
- 1/ bieżące kierowanie działalnością zakładu,
 - 2/ przygotowywanie planów działalności naukowej i dydaktycznej zakładu,
 - 3/ dbanie o właściwy poziom zajęć dydaktycznych i ich stałe doskonalenie,
 - 4/ podejmowanie działań zmierzających do rzetelnego wykonywania obowiązków przez pracowników i studentów,
 - 5/ ustalanie obsady zajęć dydaktycznych zakładu,
 - 6/ organizowanie działalności badawczej zakładu,
 - 7/ dbanie o stały rozwój naukowy pracowników zakładu,
 - 8/ dbanie o przydzielony majątek,
 - 9/ występowanie do dyrektora instytutu z wnioskami w sprawach zatrudnienia, awansowania i nagradzania pracowników zakładu,
 - 10/ podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach zakładu, a nie zastrzeżonych do kompetencji organów Politechniki Warszawskiej lub dyrektora instytutu.
5. Kierownik zakładu jest odpowiedzialny za pracę zakładu przed dyrektorem instytutu, a kierownik zakładu w instytucie wydziałowym lub w instytucie wydziałowym o zadaniach ogólnouczelnianych - także przed organami wydziału.

§ 88

1. Do kierownika katedry stosuje się odpowiednio postanowienia statutu dotyczące kierownika zakładu oraz dyrektora instytutu wydziałowego, z wyłączeniem § 83 ust. 4 i § 85 oraz z uwzględnieniem postanowień ust. 2 i 3.
2. Kierownika katedry powołuje Rektor na wniosek dziekana zaopiniowany przez radę wydziału na kadencję pokrywającą się z kadencją Senatu.
3. Kierownik katedry jest odpowiedzialny za pracę katedry przed organami wydziału i Rektorem.

§ 89

Zakres działania kierowników innych jednostek organizacyjnych wydziału określają ich bezpośredni przełożeni.

ROZDZIAŁ 5

KIEROWNICY JEDNOSTEK O CHARAKTERZE DOŚWIADCZALNYM, GOSPODARCZYM LUB USŁUGOWYM

§ 90

1. Kierowników jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 37, powołuje Rektor.
2. Zakres działania kierowników jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 37, określa regulamin wydany przez Rektora po zasięgnięciu opinii Senatu.

ROZDZIAŁ 6

DYREKTOR BIBLIOTEKI GŁÓWNEJ

§ 91

1. Dyrektorem Biblioteki Głównej może być osoba, która posiada kwalifikacje określone w ustawie.
2. Dyrektora Biblioteki Głównej wybiera Rada Biblioteczna spośród kandydatów przedstawionych przez Rektora po zasięgnięciu opinii Senatu. Wybranego przez Radę Biblioteczną dyrektora Biblioteki Głównej Rektor powołuje na czas nieokreślony.
3. Uznając, że zachodzą przesłanki uzasadniające odwołanie dyrektora Biblioteki Głównej, Rada Biblioteczna może z własnej inicjatywy lub na wniosek Rektora podjąć stosowną uchwałę. Na podstawie tej uchwały Rektor odwołuje dyrektora Biblioteki Głównej.
4. Rektor może także odwołać dyrektora Biblioteki Głównej z własnej inicjatywy za zgodą Senatu.
5. Rada Biblioteczna dokonuje wyboru dyrektora Biblioteki Głównej i podejmuje uchwałę, o której mowa w ust. 3, bezwzględną większością głosów, przy obecności co najmniej 2/3 członków Rady.
6. Zastępców dyrektora Biblioteki Głównej powołuje Rektor na wniosek dyrektora Biblioteki Głównej zaopiniowany przez Radę Biblioteczną.

§ 92

1. Dyrektor Biblioteki Głównej kieruje systemem biblioteczno-informacyjnym Politechniki Warszawskiej, a w szczególności:
 - 1/ reprezentuje Bibliotekę Główną na zewnątrz,
 - 2/ jest przełożonym wszystkich pracowników zatrudnionych w Bibliotece Głównej,
 - 3/ organizuje i nadzoruje pracę Biblioteki Głównej oraz sprawuje nadzór nad bibliotekami specjalistycznymi, realizuje politykę gromadzenia, udostępniania i konserwacji zbiorów, ustala zasady, metody i techniki pracy bibliotecznej oraz działalności informacyjnej i naukowej,
 - 4/ przewodniczy posiedzeniom Rady Bibliotecznej,
 - 5/ organizuje i odpowiada za rozwój i doskonalenie kadry bibliotecznej,
 - 6/ przedkłada Rektorowi wnioski w sprawach zatrudnienia, awansowania i nagradzania pracowników służby bibliotecznej,
 - 7/ sprawuje nadzór nad inwentaryzacją zbiorów bibliotecznych Politechniki Warszawskiej,
 - 8/ przedkłada Senatowi i Rektorowi wnioski w sprawie działalności i rozwoju Biblioteki Głównej,
 - 9/ przedkłada Rektorowi projekt planu rzeczowo-finansowego Biblioteki Głównej,
 - 10/ zarządza majątkiem oraz dysponuje środkami finansowymi Biblioteki Głównej,
 - 11/ zapewnia realizację uchwał Rady Bibliotecznej,
 - 12/ przedstawia Radzie Bibliotecznej wnioski i propozycje w sprawach należących do jej kompetencji.

2. Dyrektor Biblioteki Głównej określa zakres czynności swoich zastępców.
3. Postanowienia § 68 ust. 6 i 8 stosuje się odpowiednio.

ROZDZIAŁ 7

REDAKTOR NACZELNY WYDAWNICTWA POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ

§ 93

1. Wydawnictwem Politechniki Warszawskiej kieruje redaktor naczelny.
2. Redaktora naczelnego powołuje Rektor.
3. Redaktor naczelny odpowiada za działalność Wydawnictwa przed Rektorem.
4. Postanowienia § 68 ust. 6 i 8 stosuje się odpowiednio.

ROZDZIAŁ 8

POSTANOWIENIA WSPOLNE DLA DZIAŁU VII I DZIAŁU VIII

§ 94

1. W Politechnice Warszawskiej nie można jednocześnie zajmować więcej niż jednego spośród wymienionych stanowisk: rektora, prorektora, dziekana, prodziekana, dyrektora instytutu na prawach wydziału, dyrektora instytutu międzywydziałowego, dyrektora instytutu wydziałowego, dyrektora instytutu wydziałowego o zadaniach ogólnuczelnianych, kierownika jednostki międzyuczelnianej, dyrektora Biblioteki Głównej, z wyjątkiem stanowiska dziekana wydziału zamiejscowego w Płocku, które może być łączone ze stanowiskiem prorektora.
2. Piastowanie stanowiska wymienionego w ust. 1 nie stanowi przeszkody do kandydowania w wyborach na stanowisko, którego nie można łączyć ze stanowiskiem dotychczas zajmowanym.

DZIAŁ IX

BADANIA NAUKOWE I PRACE NA RZECZ GOSPODARKI

§ 95

Podstawowe jednostki organizacyjne Politechniki Warszawskiej mają obowiązek rozwijania dyscyplin i umiejętności związanych z zadaniami dydaktycznymi tych jednostek. Obowiązek ten dotyczy także instytutów międzywydziałowych, instytutów wydziałowych, instytutów wydziałowych o zadaniach ogólnuczelnianych, katedr i zakładów w zakresie dyscyplin, do uprawiania których je powołano.

§ 96

Jednostki organizacyjne podejmują badania naukowe i prace na rzecz rozwoju techniki z własnej inicjatywy, w wyniku uczestnictwa w uczelnianych i ogólnokrajowych programach badawczych oraz na podstawie umów i porozumień z jednostkami gospodarki narodowej.

§ 97

1. Odpowiednie ukierunkowanie badań naukowych i prac rozwojowych oraz zapewnienie ich wysokiego poziomu jest zadaniem instytutów, katedr i zakładów.
2. Tematyka badań i prac powinna być dostosowana do potrzeb gospodarki narodowej, a jednocześnie sprzyjać rozwojowi naukowemu pracowników.
3. Realizacja zadań instytutów, katedr i zakładów wymienionych w ust. 1 i 2 podlega ocenie przez organy kolegialne Politechniki Warszawskiej.

§ 98

1. W jednostkach organizacyjnych prowadzących działalność naukową mogą być tworzone zespoły badawcze.
2. Zespoły badawcze działające w instytutach na prawach wydziału, instytutach międzywydziałowych, instytutach wydziałowych oraz w instytutach wydziałowych o zadaniach ogólnouczeniowych tworzą dyrektorzy instytutów.
3. Pozostałe zespoły badawcze działające w obrębie wydziału tworzy dziekan.
4. Zespoły badawcze międzywydziałowe tworzą wspólnie dziekani zainteresowanych wydziałów.

§ 99

Badania naukowe i prace na rzecz rozwoju techniki są finansowane ze środków pochodzących z budżetu państwa oraz wpłat dokonywanych przez jednostki gospodarcze korzystające z prowadzonych badań i prac.

DZIAŁ X

ZASADY I TRYB WYBORÓW ORGANÓW JEDNOOSOBOWYCH ORAZ PRZEDSTAWICIELI DO ORGANÓW KOLEGIALNYCH

§ 100

1. Wybory organów jednoosobowych Politechniki Warszawskiej oraz wybory przedstawicieli do organów kolegialnych Politechniki Warszawskiej są przeprowadzane w głosowaniu tajnym.
2. Prawo zgłaszania kandydatów - z wyjątkiem kandydatów na prorektorów i prodziekanów oraz zastępców dyrektora instytutu na prawach wydziału - mają wszystkie osoby uprawnione do udziału w bezpośrednim głosowaniu na kandydatów. Wprowadzenie zgłoszonej osoby na listę kandydatów wymaga zgody tej osoby na kandydowanie.
3. Do ważności wyborów Rektora i prorektorów, dziekana i prodziekanów oraz dyrektora instytutu na prawach wydziału i jego zastępców konieczny jest udział w głosowaniu co najmniej $\frac{2}{3}$ uprawnionych do głosowania; do ważności wyborów przedstawicieli do organów kolegialnych - udział więcej niż połowy uprawnionych do głosowania.
4. Wybór następuje wówczas, gdy kandydat uzyskał więcej niż połowę ważnych głosów.

§ 101

1. Rektor, prorektorzy, dziekan i prodziekani oraz dyrektor instytutu na prawach wydziału i jego zastępcy mogą być wybierani na to samo stanowisko nie więcej niż na dwie następujące po sobie kadencje.
2. Kadencja Rektora, prorektora, dziekana, prodziekana, dyrektora instytutu na prawach wydziału lub jego zastępcy wybranego na stanowisko opróżnione w czasie trwania kadencji kończy się z upływem dnia, na który przypadałby koniec kadencji jego poprzednika.
3. Miejsca w organach kolegialnych nie obsadzone w terminie traktuje się jako opróżnione w toku kadencji.
4. W wypadku opróżnienia miejsca w organie kolegialnym w toku kadencji organ ten zarządza wybory uzupełniające.
5. Organ kolegialny może nie zarządzić wyborów uzupełniających w ostatnich sześciu miesiącach kadencji.

§ 102

1. Wybrany członek organu kolegiального może zostać odwołany w trybie analogicznym do tego, w jakim został wybrany.
2. Podstawą przeprowadzenia postępowania zmierzającego do odwołania pochodzącego z wyboru członka organu kolegiального jest uchwała tego organu.

§ 103

1. Nie później, niż do końca marca ostatniego roku kadencji Senat na wniosek Rektora powołuje Uczelnianą Komisję Wyborczą i jej przewodniczącą oraz ustala harmonogram wyborów.
2. W terminie przewidzianym w harmonogramie wyborów rada wydziału na wniosek dziekana powołuje wydziałową komisję wyborczą i jej przewodniczącą.
3. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio do komisji wyborczej instytutu na prawach wydziału oraz instytutu międzywydziałowego.
4. W skład Uczelnianej Komisji Wyborczej wchodzi nie mniej niż jedenastu osób, a w skład wydziałowej komisji wyborczej oraz komisji wymienionych w ust. 3 - nie mniej niż siedem osób.
5. W skład komisji wyborczych wchodzi również przedstawiciele partii, stowarzyszeń politycznych i związku zawodowego, delegowani przez właściwe instancje.
6. Członkowie komisji wyborczych nie mogą kandydować w wyborach.
7. Do zadań komisji wyborczych należy:
 - 1/ ustalanie szczegółowego kalendarza czynności wyborczych,
 - 2/ nadzór nad prawidłowym przebiegiem wyborów i prawidłowym zabezpieczeniem dokumentacji wyborczej,
 - 3/ rozstrzyganie wątpliwości dotyczących przebiegu wyborów,
 - 4/ stwierdzanie prawidłowości przebiegu wyborów,
 - 5/ ogłaszanie wyników wyborów.
8. Komisja wyborcza działa do czasu wybrania nowej komisji wyborczej.

9. Rektor sprawuje zwierzchni nadzór nad działalnością komisji wyborczych w zakresie zgodności ich działania z prawem i statutem. Nie dotyczy to działalności komisji wyborczych związanych z wyborami, w których kandyduje Rektor. Wówczas zwierzchni nadzór nad komisją wyborczą sprawuje prorektor.
10. Rektor przechowuje dokumentację wyborczą po zakończeniu wyborów.
11. W razie stwierdzenia istotnych nieprawidłowości w przebiegu wyborów wybory unieważnia Uczelniana Komisja Wyborcza lub Rektor.

§ 104

1. Tryb wyborów organów jednoosobowych Politechniki Warszawskiej określą załącznik nr 12 do statutu.
2. Wybory wchodzących w skład Senatu przedstawicieli nauczycieli akademickich nie będących profesorami lub docentami są pośrednie - elektorskie.
3. Wyboru wchodzących w skład rady wydziału, rady instytutu na prawach wydziału i rady instytutu międzywydziałowego przedstawicieli nauczycieli akademickich nie będących profesorami lub docentami dokonuje się w głosowaniu bezpośrednim na zebraniu tej grupy nauczycieli akademickich.

§ 105

1. Wybory elektorów są bezpośrednie.
2. Prawo zgłaszania kandydatów na elektorów mają wszyscy wyborcy.
3. Nie później, niż do końca marca ostatniego roku kadencji, Senat, kierując się liczebnością wyborców, ustala liczbę elektorów przypadających na poszczególne jednostki organizacyjne zatrudniające nauczycieli akademickich - odrębnie dla grupy pracowników naukowo-dydaktycznych i naukowych oraz dla grupy pracowników dydaktycznych.
4. Wybory elektorów przeprowadza: na wydziale - wydziałowa komisja wyborcza, w instytucie na prawach wydziału i w instytucie międzywydziałowym - właściwa komisja wyborcza instytutu, w pozostałych jednostkach organizacyjnych zatrudniających nauczycieli akademickich - Uczelniana Komisja Wyborcza.

§ 106

1. Elektorzy reprezentujący pracowników naukowo-dydaktycznych i naukowych wybierają ze swego grona w wyborach bezpośrednich trzech przedstawicieli do Senatu.
2. Elektorzy reprezentujący pracowników dydaktycznych wybierają ze swego grona w wyborach bezpośrednich jednego przedstawiciela do Senatu.
3. Bierne prawo wyborcze przysługuje elektorom, dla których Politechnika Warszawska jest podstawowym miejscem pracy.
4. Wybory, o których mowa w ust. 1 i 2 przeprowadza Uczelniana Komisja Wyborcza.

DZIAŁ XI

ADMINISTRACJA I GOSPODARKA

ROZDZIAŁ 1

ZADANIA I STRUKTURA ADMINISTRACJI

§ 107

1. Administracja Politechniki Warszawskiej zapewnia wykonywanie zadań szkoły poprzez działania administracyjne, gospodarcze, techniczne i finansowe.
2. Zadania o charakterze administracyjnym, finansowym, technicznym i usługowym wykonują jednostki administracji centralnej oraz jednostki pomocnicze.
3. Zadania o charakterze administracyjnym, finansowym i technicznym w jednostkach organizacyjnych i pomocniczych wykonują również zatrudnieni w tym celu pracownicy tych jednostek organizacyjnych i pomocniczych.
4. Zasady działania administracji Politechniki Warszawskiej i jej strukturę wewnętrzną, w tym podział właściwości pomiędzy administracją centralną a administracją jednostek organizacyjnych, określa regulamin organizacyjny, wydany przez Rektora.

§ 108

1. Administracją centralną, z wyjątkiem kwestury, oraz jednostkami pomocniczymi Politechniki Warszawskiej kieruje dyrektor administracyjny bezpośrednio podporządkowany Rektorowi.
2. Służba pracownicza, zespół radców prawnych, zespół do spraw obronnych, inspektorzy do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej, a także komórka do spraw kontroli wewnętrznej i biuro Rektora, podlegają bezpośrednio Rektorowi.
3. Pracownicy określeni w § 107 ust. 3 podlegają kierownikom jednostek organizacyjnych, w których są zatrudnieni.
4. Rektor dokonuje okresowych ocen funkcjonowania administracji.

§ 109

1. Jednostkami administracji centralnej są biura i działy.
2. Jednostkami pomocniczymi są zakłady remontowe, transportowe i inne jednostki usługowe oraz domy i osiedla studenckie, a także stołówki studenckie oraz pracownice.
3. Jednostki administracji centralnej wykonujące czynności finansowo-księggowe stanowią kwesturę.
4. Komórka kontroli wewnętrznej wykonuje funkcje kontrolne w stosunku do wszystkich jednostek organizacyjnych Politechniki Warszawskiej.

§ 110

Jednostki administracji centralnej i jednostki pomocnicze tworzy, przekształca i znosi Rektor w drodze zarządzenia.

ROZDZIAŁ 2

DYREKTOR ADMINISTRACYJNY

§ 111

1. Do zakresu działania dyrektora administracyjnego należą w szczególności sprawy:
 - 1/ gospodarki i zarządzania rzeczowymi składnikami majątku Politechniki Warszawskiej,
 - 2/ organizacji i funkcjonowania administracji,
 - 3/ inwestycji i remontu budynków,
 - 4/ konserwacji aparatury i innych urządzeń,
 - 5/ transportu,
 - 6/ obiegu informacji i dokumentacji,
 - 7/ utrzymania porządku i czystości,
 - 8/ socjalne, pracownicze i ochrony zdrowia,
 - 9/ inne z zakresu administracji zlecane przez Rektora.
2. Dyrektor administracyjny przygotowuje projekty planu rzeczowo-finansowego
3. Dyrektor administracyjny opracowuje i przedstawia Rektorowi i Senatowi analizy ekonomiczne działalności Politechniki Warszawskiej.
4. Rektor może upoważnić dyrektora administracyjnego do sprawowania nadzoru nad jednostkami organizacyjnymi określonymi w §§ 23, 27, 31, 37, 40 i 42 w zakresie wykonywanych przez nie zadań administracyjnych i technicznych.
5. Rektor może upoważnić dyrektora administracyjnego do nawiązywania, zmiany i rozwiązywania stosunku pracy z pracownikami administracji i obsługi, a także do przyznawania tym pracownikom nagród i wyróżnień oraz wymierzania im kar za naruszanie porządku i dyscypliny pracy.

§ 112

1. Dyrektora administracyjnego Politechniki Warszawskiej powołuje spośród kandydatów wyłonionych w drodze konkursu i odwołuje Rektor za zgodą Senatu.
2. Dyrektor administracyjny odpowiada przed Rektorem i Senatem.
3. Na wniosek dyrektora administracyjnego Rektor powołuje nie więcej niż trzech zastępców dyrektora administracyjnego.
4. Zastępców dyrektora administracyjnego odwołuje Rektor na wniosek dyrektora administracyjnego lub z własnej inicjatywy.
5. Zakres obowiązków zastępców dyrektora ustala dyrektor administracyjny w uzgodnieniu z Rektorem.

ROZDZIAŁ 3

KWESTOR

§ 113

1. Kwestor kieruje kwesturą.

2. Kwestor pełni funkcję głównego księgowego i podlega bezpośrednio Rektorowi. Jego uprawnienia i obowiązki jako głównego księgowego regulują odrębne przepisy.
3. Kwestora powołuje i odwołuje Rektor za zgodą Senatu.
4. Zastępców kwestora powołuje Rektor na wniosek kwestora.
5. Zastępców kwestora odwołuje Rektor na wniosek kwestora lub z własnej inicjatywy.
6. Zakres obowiązków zastępców kwestora ustala kwestor w uzgodnieniu z Rektorem.

ROZDZIAŁ 4

GOSPODARKA

§ 114

Politechnika Warszawska prowadzi na podstawie planu rzeczowo-finansowego samodzielną gospodarkę finansową w ramach środków pochodzących z dotacji z budżetu centralnego, dochodów uzyskiwanych z tytułu odpłatnie prowadzonej działalności oraz darowizn i wpływów z innych źródeł.

§ 115

1. Politechnika Warszawska może przyjmować darowizny, zapisy i spadki. Decyzję w sprawie przyjęcia lub odrzucenia darowizny, zapisu lub spadku podejmuje Senat na wniosek Rektora.
2. Postanowienia ust.1 nie dotyczą nieodpłatnego nabywania aparatury w związku z wykonywaniem prac umownych.

§ 116

1. Jednostka organizacyjna, która własną działalnością umowną lub wydziałoną działalnością gospodarczą i usługową przysporzyła Politechnice Warszawskiej określonego zysku, zachowuje część tego zysku do swej dyspozycji, niezależnie od innych środków przydzielonych jej w planie rzeczowo-finansowym.
2. Decyzję w sprawie wysokości udziału w zysku podejmuje Rektor.

§ 117

1. Decyzję o przydzieleniu składników majątkowych jednostkom organizacyjnym podejmuje Rektor. Rektor może upoważnić dyrektora administracyjnego do przydzielania składników majątkowych określonym kategoriom jednostek.
2. Postanowienia ust.1 stosuje się odpowiednio do przenoszenia składników majątkowych pomiędzy jednostkami organizacyjnymi.
3. Szczegółowe zasady oraz tryb przydzielania i przenoszenia składników majątkowych określa Rektor w drodze zarządzenia.

§ 118

1. Kierownik jednostki organizacyjnej, której przydzielono środki finansowe, jest odpowiedzialny za ich właściwe wykorzystanie.

2. Za prawidłowe wykorzystanie i zabezpieczenie majątku przydzielonego określonym jednostkom organizacyjnym odpowiadają kierownicy tych jednostek.

DZIAŁ XII

STUDIA I STUDENCI

ROZDZIAŁ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 119

1. Podstawową formą studiów w Politechnice Warszawskiej są studia dzienne magisterskie.
2. Politechnika Warszawska może prowadzić także:
 - 1/ studia wieczorowe dla pracujących,
 - 2/ studia zaoczne i eksternistyczne,
 - 3/ studia podyplomowe i inne służące podnoszeniu kwalifikacji absolwentów szkół wyższych,
 - 4/ inne formy studiów, między innymi studia przemienne i wstępne studia przygotowawczo-kwalifikacyjne.
3. O tworzeniu i znoszeniu studiów wymienionych w ust. 2 decyduje Rektor na wniosek rady wydziału zaopiniowany przez Senat.
4. Politechnika Warszawska może prowadzić studia doktoranckie za zgodą Ministra.
5. Zajęcia na studiach odbywają się w języku polskim; prowadzenie zajęć w innym języku, z wyjątkiem zajęć z języków obcych, wymaga zgody Rektora.

§ 120

1. Przyjęcia na pierwszy rok studiów odbywają się w drodze konkursowych egzaminów wstępnych z uwzględnieniem postanowień art. 84 i 85 ustawy i przepisów wykonawczych do ustawy.
2. Decydującym kryterium przyjęcia na studia jest merytoryczna ocena wiadomości i umiejętności kandydata, a także jego uzdolnień wymaganych z uwagi na profil studiów.
3. Uzyskanie praw studenckich następuje po złożeniu ślubowania i immatrykulacji.
4. Warunki przyjmowania cudzoziemców i odbywania przez nich studiów określają odrębne przepisy.
5. O przyjęciu na drugi lub wyższy rok studiów osoby, która ma zaliczony przynajmniej pierwszy rok studiów, decyduje:
 - 1/ dziekan, jeśli studia rozpoczęto w kraju,
 - 2/ rada wydziału, jeśli studia rozpoczęto za granicą.

§ 121

1. Osobę, która zdała egzamin wstępny, dziekan może dopuścić do studiowa-

nia w charakterze wolnego słuchacza na kierunkach i według zasad określonych przez Rektora w uzgodnieniu z Ministrem.

2. Wolny słuchacz podlega przepisom porządkowym obowiązującym w Politechnice Warszawskiej.
3. Wolny słuchacz może być przyjęty w poczet studentów z zaliczeniem zdanych egzaminów i odbytych zajęć na zasadach określonych przez Rektora.

§ 122

1. Studia odbywają się według ustalonych planów i programów obowiązujących w Politechnice Warszawskiej.
2. Student może studiować według programu indywidualnego na zasadach określonych przez radę wydziału.
3. Za zgodą właściwych dziekanów student może studiować także na innych kierunkach studiów w Politechnice Warszawskiej lub w innych szkołach wyższych.

§ 123

1. Podstawowym dokumentem stwierdzającym przebieg studiów jest indeks.
2. Indeks jest własnością studenta.

§ 124

1. Absolwent otrzymuje dyplom ukończenia studiów z podpisem Rektora i dziekana oraz pieczęcią Politechniki Warszawskiej.
2. Rada wydziału może nadać dyplom ukończenia studiów z wyróżnieniem.

§ 125

Szczegółowe przepisy dotyczące przebiegu studiów określa regulamin studiów uchwalony przez Senat w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego.

§ 126

Rektor ustala harmonogram zajęć w roku akademickim oraz może zawiesić zajęcia na czas określony, jak również wprowadzić inne zmiany do ogłoszonych planów zajęć.

ROZDZIAŁ 2

PRAWA I OBOWIĄZKI STUDENTÓW

§ 127

1. Podstawowym prawem i obowiązkiem studenta jest pełne wykorzystanie możliwości kształcenia w wybranym kierunku studiów, jakie stwarza mu Politechnika Warszawska.
2. Student obowiązany jest postępować zgodnie z treścią ślubowania oraz przestrzegać statutu Politechniki Warszawskiej i regulaminu studiów.

§ 128

1. Politechnika Warszawska zapewnia studentom warunki niezbędne do

- wszelstronnego rozwoju naukowego i kulturalnego oraz uzyskania wiedzy i umiejętności potrzebnych do przyszłej pracy zawodowej.
2. Organy Politechniki Warszawskiej mają obowiązek popierania działalności samokształceniowej studentów.
 3. Studenci Politechniki Warszawskiej mają w szczególności prawo do:
 - 1/ pomocy ze strony pracowników we wszystkich sprawach związanych z procesem kształcenia i wychowania,
 - 2/ rozwijania własnych zainteresowań naukowych,
 - 3/ udziału w pracach badawczych,
 - 4/ występowania z wnioskami i postulatami do organów Politechniki Warszawskiej,
 - 5/ uczestniczenia w pracach samorządu studenckiego,
 - 6/ prowadzenia działalności kulturalnej, turystycznej, sportowej i wy-
poczynkowej,
 - 7/ pracy zarobkowej,
 - 8/ pomocy materialnej,
 - 9/ bezpłatnej opieki lekarskiej,
 - 10/ nagród i wyróżnień za wyniki w nauce.

ROZDZIAŁ 3

ORGANIZACJE STUDENCKIE

§ 129

1. Studenci Politechniki Warszawskiej mają prawo do zrzeszania się w studenckich organizacjach i stowarzyszeniach o zasięgu ogólnokrajowym, lokalnym i uczelnianym na zasadach przewidzianych w ustawie.
2. Organizacje i stowarzyszenia działające w Politechnice Warszawskiej mają prawo występowania z wnioskami i postulatami do Rektora i Senatu w sprawach dotyczących studentów oraz funkcjonowania Politechniki Warszawskiej.
3. Organizacje i stowarzyszenia studenckie współdziałają z organami Politechniki Warszawskiej w realizacji jej celów i zadań.
4. Organizacje i stowarzyszenia studenckie o zasięgu ogólnokrajowym, lokalnym lub uczelnianym oraz ich oddziały działają na podstawie przepisów prawa o stowarzyszeniach i ustawy.
5. Właściwe organy organizacji studenckich i młodzieżowych o zasięgu ogólnokrajowym są organami opiniotwórczymi we wszystkich sprawach związanych z procesem kształcenia, wychowania, pomocy materialnej oraz nagród za wyniki w nauce, a także w sprawach rozdziału środków przeznaczonych na cele studenckie.

§ 130

1. Studenci Politechniki Warszawskiej mają prawo tworzenia kół naukowych.
2. Koła naukowe prowadzą działalność badawczą w dziedzinach związanych z naukami technicznymi i mogą uczestniczyć w pracach badawczych prowadzonych przez jednostki organizacyjne Politechniki Warszawskiej.

3. Dziekan powołuje opiekuna koła spośród pracowników wydziału po zasięgnięciu opinii koła.

§ 131

1. Zasady udziału studentów w pracach badawczych oraz zasady opieki nad studenckim ruchem naukowym określa Rektor.
2. Zasady finansowania studenckiego ruchu naukowego określa Rektor w porozumieniu z uczelnianymi organami samorządu studenckiego oraz organami organizacji studenckich i młodzieżowych o zasięgu ogólnokrajowym.

ROZDZIAŁ 4

SAMORZĄD STUDENCKI

§ 132

1. Wszyscy studenci Politechniki Warszawskiej stanowią samorząd studencki i biorą udział w jego działalności.
2. Samorząd studencki działa na podstawie ustawy, przepisów wykonawczych do ustawy, statutu oraz uczelnianego regulaminu uchwalonego przez właściwy organ samorządu studenckiego i zatwierdzonego przez Rektora.

§ 133

1. Do podstawowych uprawnień organów samorządu studenckiego należy reprezentowanie studentów Politechniki Warszawskiej i obrona zbiorowych oraz indywidualnych praw i interesów studentów w zakresie spraw związanych z procesem dydaktyczno-wychowawczym i spraw socjalno-bytowych.
2. Właściwe organy samorządu studenckiego są uprawnione do wyrażania opinii w imieniu ogółu studentów, w trybie określonym regulaminem samorządu.

§ 134

Właściwe organy samorządu studenckiego są organami opiniodawczymi we wszystkich sprawach związanych z procesem kształcenia, wychowania, pomocy materialnej oraz nagród za wyniki w nauce, a także w sprawach rozdziału środków przeznaczonych na cele studenckie.

§ 135

Przedstawiciele właściwych organów samorządu studenckiego mają prawo do udziału w pracach komisji powołanych przez organy Politechniki Warszawskiej, jeżeli tematyka prac komisji związana jest z procesem dydaktyczno-wychowawczym.

§ 136

Organy samorządu studenckiego zobowiązane są do:

- 1/ kierowania się w podejmowanych działaniach dobrem Politechniki Warszawskiej,

- 2/ kształtowania u studentów właściwego stosunku do pracy i nauki,
- 3/ wydawania opinii i udzielania informacji, na życzenie organów Politechniki Warszawskiej lub zainteresowanych studentów, w sprawach dotyczących działalności samorządu studenckiego.

§ 137

1. Organy Politechniki Warszawskiej oraz jej administracja udzielają właściwym organom samorządu studenckiego wszechstronnej pomocy oraz szczegółowych informacji dotyczących spraw pozostających w zakresie kompetencji samorządu studenckiego.
2. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do udzielania pomocy i informacji organizacjom studenckim i młodzieżowym o zasięgu ogólnokrajowym działającym w Politechnice Warszawskiej.

ROZDZIAŁ 5

ODPOWIEDZIALNOŚĆ DYSCYPLINARNA STUDENTÓW

§ 138

1. Za postępowanie nie licujące z godnością studenta student ponosi odpowiedzialność przed komisją dyscyplinarną lub przed sądem koleżeńskim samorządu studenckiego.
2. O przekazaniu sprawy do komisji dyscyplinarnej lub do sądu koleżeńkiego samorządu studenckiego decyduje Rektor w porozumieniu z przewodniczącym sądu koleżeńkiego samorządu studenckiego.
3. Rektor może przekazać sprawę do rozpoznania sądowi koleżeńskiemu organizacji, do której należy student.
4. Za przewinięcia mniejszej wagi Rektor lub dziekan wymierza karę upomnienia, z pominięciem komisji dyscyplinarnej lub sądu koleżeńkiego; obwiniony może jednak żądać przeprowadzenia postępowania przed komisją dyscyplinarną lub postępowania przed sądem koleżeńskim; w takim wypadku komisja dyscyplinarna lub sąd koleżeński może wymierzyć jedynie karę upomnienia.

§ 139

1. Komisję dyscyplinarną i odwoławczą komisję dyscyplinarną do spraw studentów powołuje i odwołuje Senat na wniosek Rektora spośród pracowników naukowo-dydaktycznych zatrudnionych na pełnym etacie i studentów Politechniki Warszawskiej.
2. Kandydaci do komisji, o których mowa w ust. 1, spośród pracowników naukowo-dydaktycznych, są przedstawiani Rektorowi przez rady wydziałów, rady instytutów na prawach wydziałów i rady instytutów międzywydziałowych.
3. Kandydaci do komisji, o których mowa w ust. 1, spośród studentów Politechniki Warszawskiej, są przedstawiani Rektorowi przez wydziałowe organy samorządu studenckiego.
4. Kadencja członków komisji, o których mowa w ust. 1, będących pracownikami naukowo-dydaktycznymi zaczyna się i kończy wraz z kadencją Senatu, a kadencja członków będących studentami trwa jeden rok.

§ 140

Komisja dyscyplinarna i komisja odwoławcza do spraw studentów wybiera na pierwszym posiedzeniu spośród pracowników naukowo-dydaktycznych będących jej członkami, przewodniczącego komisji i dwóch zastępców przewodniczącego. Wyboru dokonuje się w głosowaniu tajnym, większością głosów, przy obecności więcej niż połowy członków komisji.

§ 141

Senat na wniosek Rektora może odwołać poszczególnych członków komisji, o których mowa w § 139 ust. 1, lub te komisje w całości w wypadku stwierdzenia ich bezczynności.

§ 142

1. Rzeczników dyscyplinarnych do spraw studenckich powołuje Rektor spośród pracowników naukowo-dydaktycznych Politechniki Warszawskiej na okres kadencji Senatu, po zasięgnięciu opinii uczelnianego organu samorządu studenckiego.
2. W razie nienależytego wywiązywania się rzecznika dyscyplinarnego z jego obowiązków, Rektor może go odwołać przed upływem kadencji.

ROZDZIAŁ 6

SPORY ZBIOROWE

§ 143

1. W razie powstania w Politechnice Warszawskiej sporu zbiorowego Rektor oraz organ samorządu studenckiego, określony w regulaminie samorządu studenckiego Politechniki Warszawskiej, lub uczelniane organy organizacji studenckich o zasięgu ogólnokrajowym działające w Politechnice Warszawskiej zobowiązane są niezwłocznie podjąć rokowania.
2. Rozstrzygnięcie sporu, o którym mowa w ust. 1, w drodze rokowań powinno nastąpić w terminie czternastu dni. Po upływie tego terminu spór rozstrzyga ostatecznie Senat albo Rada Główna Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

DZIAŁ XIII

PRACOWNICY

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 144

1. Wszyscy pracownicy Politechniki Warszawskiej uczestniczą w osiąganiu celów i realizacji zadań szkoły.
2. Nauczycielami akademickimi są:
 - 1/ pracownicy naukowo-dydaktyczni, w tym bibliotekarze dyplomowani

- i dyplomowani pracownicy dokumentacji naukowej, zatrudnieni na stanowiskach określonych w art. 141 i 142 ustawy,
- 2/ pracownicy dydaktyczni,
 - 3/ pracownicy naukowci.
3. Innymi pracownikami są w szczególności:
- 1/ pracownicy naukowo-techniczni,
 - 2/ pracownicy informatyki,
 - 3/ pracownicy inżynieryjno-techniczni,
 - 4/ pozostali pracownicy biblioteczni,
 - 5/ pozostali pracownicy dokumentacji naukowej i archiwalnej,
 - 6/ pracownicy redakcyjni i redakcyjno-techniczni,
 - 7/ pracownicy administracyjno-ekonomiczni,
 - 8/ pracownicy obsługi i służb pomocniczych.

ROZDZIAŁ 2

ZATRUDNIENIE PRACOWNIKÓW NAUKOWO-DYDAKTYCZNYCH

§ 145

Na stanowisku pracownika naukowo-dydaktycznego może być zatrudniona osoba, która spełnia wymagania określone w art. 132 ust. 1 ustawy.

§ 146

1. Pierwsze zatrudnienie na stanowisku pracownika naukowo-dydaktycznego w Politechnice Warszawskiej może nastąpić po przeprowadzeniu konkursu.
2. Postanowienia ust. 1 nie dotyczą przypadków określonych w art. 163 i 167 ustawy.

§ 147

1. Konkurs ogłasza dziekan po uzyskaniu zgody Rektora.
2. Informacja o konkursie powinna zawierać:
 - 1/ określenie wymagań stawianych kandydatom,
 - 2/ wykaz wymaganych od kandydatów dokumentów,
 - 3/ termin składania dokumentów,
 - 4/ termin rozstrzygnięcia konkursu.
3. Komisję konkursową i jej przewodniczącego powołuje dziekan po zasięgnięciu opinii rady wydziału. W jej skład wchodzi specjaliści z danej lub pokrewnej dyscypliny naukowej oraz po jednym przedstawicielu partii i stronnictw politycznych działających na wydziale, delegowanym przez właściwe instancje.
4. Rada wydziału może przekazać swoje uprawnienia określone w ust. 3 radzie instytutu.
5. Komisja konkursowa przeprowadza ocenę kwalifikacji kandydatów i przygotowuje wniosek, który przewodniczący przedstawia dziekanowi.
6. Uchwały komisji konkursowej są podejmowane w głosowaniu tajnym, większością głosów.
7. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyska pozytywnej oceny, można ogłosić nowy konkurs.
8. Decyzja o zatrudnieniu kandydata jest podejmowana w trybie określonym w art. 165 i art. 143 ust. 2 ustawy.

§ 148

Postanowienia § 147 dotyczące dziekana i rady wydziału mają odpowiednie zastosowanie do dyrektora instytutu na prawach wydziału, dyrektora instytutu międzywydziałowego i dyrektora Biblioteki Głównej oraz organów kolegialnych tych jednostek.

§ 149

Zasady zatrudniania w Politechnice Warszawskiej osób nie będących obywatelami polskimi regulują odrębne przepisy.

ROZDZIAŁ 3

OKRESOWE OCENY NAUCZYCIELI AKADEMICKICH

§ 150

Rektor przeprowadza oceny nauczycieli akademickich zgodnie z zasadami określonymi na podstawie art. 133 ustawy.

ROZDZIAŁ 4

ODPOWIEDZIALNOŚĆ DYSCYPLINARNA NAUCZYCIELI AKADEMICKICH

§ 151

Nauczyciele akademicy ponoszą odpowiedzialność dyscyplinarną za postępowanie uchybiające godności nauczyciela akademickiego, naruszające normy współżycia społecznego lub za rażące naruszenie swoich obowiązków.

§ 152

1. Komisja dyscyplinarna do spraw nauczycieli akademickich składa się z siedemnastu mianowanych nauczycieli akademickich, w tym z co najmniej dziewięciu profesorów lub docentów.
2. Członków komisji dyscyplinarnej do spraw nauczycieli akademickich, jej przewodniczącego i zastępców wybiera Senat na okres swojej kadencji spośród kandydatów zgłoszonych przez Rektora. Wyboru dokonuje się w tajnym głosowaniu, większością głosów, przy obecności więcej niż połowy członków Senatu. Przyjęcie mandatu członka komisji dyscyplinarnej jest obowiązkiem nauczyciela akademickiego.
3. Kandydaci do komisji dyscyplinarnej do spraw nauczycieli akademickich są przedstawiani Rektorowi przez rady wydziałów, rady instytutów na prawach wydziału, rady instytutów międzywydziałowych, rady studiów międzywydziałowych i Radę Biblioteczną.
4. Rektor, prorektorzy, dziekani, prodziekani, dyrektorzy instytutów, dyrektor Biblioteki Głównej i rzecznik dyscyplinarny nie mogą być członkami komisji dyscyplinarnej do spraw nauczycieli akademickich.
5. Przewodniczącym komisji dyscyplinarnej do spraw nauczycieli akademickich może być tylko profesor.

§ 153

Rektor po zasięgnięciu opinii Senatu powołuje, na okres swojej kadencji, spośród profesorów i docentów, trzech rzeczników dyscyplinarnych do spraw nauczycieli akademickich.

ROZDZIAŁ 5

POSTANOWIENIA WSPÓLNE

§ 154

1. Rektor występuje z wnioskami o nadanie pracownikom Politechniki Warszawskiej, emerytom lub rencistom tytułu honorowego "Zasłużony Nauczyciel PRL", orderów i odznaczeń państwowych oraz "Medału Komisji Edukacji Narodowej".
2. Kandydatów przedstawiają Rektorowi: dziekan, dyrektor instytutu na pracach wydziału, dyrektor instytutu międzywydziałowego, dyrektor Biblioteki Głównej, dyrektor administracyjny, organizacja partyjna i stronnictwa polityczne, organizacja związkowa, organizacje studenckie i młodzieżowe o zasięgu ogólnokrajowym oraz organy samorządu studenckiego, kierując się zasadami określonymi w ustawie.

§ 155

Rektor występuje z wnioskami o nagrody państwowe i resortowe.

§ 156

Za szczególne osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, naukowe i zawodowe pracownicy Politechniki Warszawskiej mogą być wyróżniani nagrodą Rektora niezależnie od charakteru zatrudnienia i zajmowanego stanowiska.

§ 157

Informacje o przyznaniu tytułu honorowego, odznaczenia, nagrody lub wyróżnienia wpisywane są do akt osobowych pracowników.

§ 158

Świadczenia z zakładowych funduszków nagród, socjalnego i mieszkaniowego są udzielane w trybie określonym w regulaminach ustalonych zgodnie z przepisami o zasadach tworzenia i podziału tych funduszków.

§ 159

1. Politechnika Warszawska utrzymuje stałą więź ze swoimi pracownikami, którzy przeszli na emeryturę lub rentę.
2. Politechnika Warszawska udziela emerytom i rencistom wszechstronnej pomocy, zwłaszcza w zakresie zaspokajania potrzeb kulturalnych i bytowych.
3. Nauczycielom akademickim, którzy przeszli w stan spoczynku, Politechnika Warszawska stwarza warunki do kontynuowania aktywnej działalności naukowej i dydaktyczno-wychowawczej.

4. Politechnika Warszawska udziela wszechstronnego poparcia Stowarzyszeniu Wychowanków Politechniki Warszawskiej w jego wysiłkach na rzecz kultywowania więzi z absolwentami i włączania ich do wspomagania rozwoju uczelni.

DZIAŁ XIV

PRZEPISY PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE

§ 160

Rektor w ciągu sześciu miesięcy od dnia wejścia w życie statutu opracuje plan dostosowania struktury Politechniki Warszawskiej do postanowień statutu.

§ 161

Zmiana statutu następuje z inicjatywy Politechniki Warszawskiej lub z powodu zmiany wzorcowego statutu szkoły wyższej, w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 162

1. Niniejszy statut został uchwalony w dniu 19 marca 1986 r. z poprawkami przyjętymi 23 maja 1986 r. oraz poprawkami przyjętymi 25 czerwca 1986 r. i wszedł w życie zatwierdzony z zastrzeżeniami Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w dniu 9 lipca 1986 r.

2. Z dniem wejścia w życie niniejszego statutu traci moc Statut Politechniki Warszawskiej z roku 1985.

Z A Ł Ą C Z N I K I

Załącznik nr 1 do § 5 statutu

WYKAZ KIERUNKÓW KSZTAŁCENIA I BADAŃ
W POLITECHNICE WARSZAWSKIEJ

1. Architektura i urbanistyka
2. Budownictwo
3. Chemia
4. Elektronika
5. Elektrotechnika
6. Fizyka techniczna
7. Geodezja i kartografia
8. Informatyka
9. Inżynieria chemiczna i procesowa
10. Inżynieria materiałowa
11. Inżynieria środowiska
12. Inżynieria sanitarna
13. Matematyka stosowana
14. Mechanika i budowa maszyn
15. Organizacja i zarządzanie przemysłem
16. Społeczno-ekonomiczne problemy postępu technicznego
17. Telekomunikacja
18. Transport
19. Poligrafia
20. Wychowanie techniczne

Załącznik nr 2 do § 12 statutu

GODŁO POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ

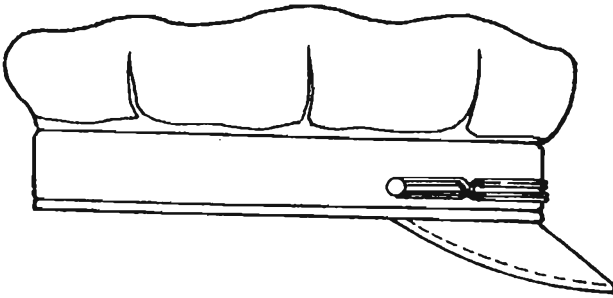
Popiersie mężczyzny z głową zwróconą w prawo, trzymającego w prawej ręce młot, a w lewej płonący kaganek. Poniżej popiersia tarcza herbowa z białym orłem w koronie z głową zwróconą w prawą stronę. Wokół godła wieniec laurowy.



Załącznik nr 3 do § 13 statutu

CZAPKA STUDENCKA POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ

Ciembrażowa z czarnym otokiem i czarnym daszkiem. Na otoku nad daszkiem podwójny złoty sznurek. Z lewej strony na otoku metalowy znaczek z godłem Politechniki Warszawskiej. Kształt wierzchu czapki beretowy, uformowany zaszewkami w ośmiobok.



Załącznik nr 4 do § 14 statutu

ROTA ŚLUBOWANIA NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO

W pełni świadom swoich obowiązków ślubuję uroczyście, że jako nauczyciel akademicki będę aktywnie uczestniczyć w działalności naukowej i dydaktycznej Politechniki Warszawskiej oraz przyczyniać się do kształcenia i wychowywania studentów na ideowych i światłych obywateli Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej jako państwa socjalistycznego, systematycznie podnosić własne kwalifikacje pedagogiczne i naukowe.

W swoim postępowaniu będę kierować się dobrem Państwa i zasadami konstytucyjnymi Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej, obowiązki swoje będę wypełniać sumiennie.

Załącznik nr 5 do § 14 statutu

ROTA ŚLUBOWANIA DOCENTA

W pełni świadom swoich obowiązków ślubuję uroczyście:

- kształcić i wychowywać studentów na ideowych i światłych obywateli Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej jako państwa socjalistycznego, zdolnych aktywnie uczestniczyć w rozwoju gospodarki i kultury narodowej,
- kształcić i wychowywać młodą kadrę naukową, zdolną do zapewnienia rozwoju nauki, kultury i gospodarki narodowej,
- aktywnie uczestniczyć w działalności naukowej szkoły wyższej,
- w całym swoim postępowaniu kierować się dobrem Państwa, zasadami konstytucyjnymi Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej oraz strzec godności nauczyciela akademickiego i dobrego imienia szkoły.

ŚLUBOWANIE STUDENTA

Świadomy obowiązków obywatela Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej
ślubuję uroczyście:

- zdobywać wytrwale wiedzę i umiejętności, przygotowując się do pracy dla dobra socjalistycznej Ojczyzny,
- dbać o godność studenta i dobre imię Politechniki Warszawskiej oraz być wiernym jej patriotycznym, obywatelskim i naukowym tradycjom,
- darzyć szacunkiem pracowników szkoły i przestrzegać zasad współżycia koleżeńskiego,
- przestrzegać przepisów obowiązujących w szkole.

Załącznik nr 7 do § 15 statutu

ŚLUBOWANIE DOKTORA

Otrzymaliście stopnie naukowe doktora na mocy uchwał rad wydziałów naszej uczelni i ubiegacie się o to, byśmy Wam na tym uroczystym zebraniu godność tę potwierdzili uroczystym aktem promocji. Trzeba jednak, byście nas utwierdzili przedtem w przekonaniu, że zawsze będziecie takimi, jak Wam to nakazywać będzie ta godność, którą otrzymacie i jak my się tego po Was spodziewamy.

Przyrzeknicie przeto:

Najpierw, że uczelnię naszą, która Was wzniosła na ten wysoki stopień wiedzy technicznej, zawsze mieć będziecie we wdzięcznej pamięci oraz że wspomagać ją będziecie w miarę możliwości w jej sprawach i poczynaniach.

Dalej, że godność doktorską, którą Wam nadano, zachowacie w całości nienaruszoną i nie splamicie jej niegodziwymi postępkami ani życiem niesławnym.

Wreszcie, że usilną pracą uprawiać i pomnażać będziecie naukę nie dla zysku ani znikomej chwały, ale by szerzyła się coraz bardziej prawda, od której zawisła przyszłość i szczęście rodzaju ludzkiego.

Czy dobrowolnie i ze szczerym przekonaniem ślubujecie to i przyrzekacie ?

Ślubujemy i przyrzekamy!

Ślubowanie to potwierdzicie uściskiem dłoni Jego Magnificencji Rektora i Waszych Czcigodnych Promotorów.

Nic więc już nie stoi na przeszkodzie byśmy Was uroczyście promowali.

Przeto na mocy uchwał rad wydziałów ogłaszamy, że mianowano Was DOKTORAMI i nadano Wam wszelkie prawa i przywileje z tym związane, w dowód czego otrzymacie dyplomy opatrzone Pieczęcią Politechniki Warszawskiej.

Załącznik nr 8 do § 17 statutu

ODZNAKA HONOROWA "ZASŁUŻONY DLA POLITECHNIKI
WARSZAWSKIEJ"



Stylizowane godło Politechniki Warszawskiej /patrz załącznik nr 2/.
Na obrzeżu napis: Zasłużony dla Politechniki Warszawskiej.
Średnica odznaki: 18 mm.

Załącznik nr 9 do § 20 statutu

PRZEPISY PORZĄDKOWE DOTYCZĄCE ZGROMADZEŃ
I MANIFESTACJI

§ 1

1. Do zgromadzeń i manifestacji na terenie Politechniki Warszawskiej zwoływanych i odbywanych przez studentów i pracowników stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 marca 1962 r. o zgromadzeniach /Dz.U.nr 20,poz.89 ze zmianami w Dz.U.z 1971 r. nr 12,poz.115,w Dz.U. z 1982 r.,nr 14,poz.113,w Dz.U. z 1985 r.,nr 36,poz.167/.
2. Zwoływanie i odbywanie zgromadzeń i manifestacji na terenie Politechniki Warszawskiej wymaga uprzedniego zezwolenia Rektora.
3. Wniosek o zezwolenie powinien zawierać:
 - 1/ imię,nazwisko i dokładny adres zwołującego zgromadzenie /manifestację/,
 - 2/ dokładne wskazanie miejsca,terminu odbycia i czasu rozpoczęcia zgromadzenia /manifestacji/,
 - 3/ cel oraz porządek zgromadzenia /manifestacji/,
 - 4/ wskazanie innych szczególnych okoliczności i danych, jak np.uzależnienie wstępu na zgromadzenie /manifestację/ od posiadania odpowiedniego zaproszenia,określenie kręgu osób,dla których zgromadzenie /manifestacja/ jest organizowane,określenie środków technicznych /magnetofony, transmisja radiowa lub telewizyjna, pojazdy mechaniczne itp/, które mają być wykorzystane w związku z prowadzonym zgromadzeniem /manifestacją/.
4. Wniosek do Rektora należy złożyć na co najmniej siedem dni przed planowanym odbyciem zgromadzenia /manifestacji/. W uzasadnionych i wyjątkowych wypadkach, gdy zachodzi konieczność szybkiego zwołania zgromadzenia /manifestacji/, wniosek można złożyć w terminie trzech dni przed planowanym odbyciem zgromadzenia /manifestacji/.

§ 2

1. Przyjęcie wniosku o odbycie zgromadzenia /manifestacji/ względnie wydanie zezwolenia na zwołanie i odbycie zgromadzenia /manifestacji/ Rektor może uzależnić od wprowadzenia poprawek do proponowanego porządku zgromadzenia /manifestacji/.
2. Decyzję o zakazie lub odmowie zezwolenia należy podać na piśmie do wiadomości zwołującego nie później jak w przeddzień planowanego odbycia zgromadzenia /manifestacji/.
3. W wypadkach wyjątkowych mogących spowodować znaczne szkody dla interesu społecznego Rektor może zakazać odbycia zgromadzenia

/manifestacji/ lub cofnąć zezwolenie nawet bezpośrednio przed rozpoczęciem zgromadzenia /manifestacji/.

4. Decyzje zakazujące zwołania lub odbycia zgromadzenia /manifestacji/ podlegają natychmiastowemu wykonaniu.

§ 3

1. Zgromadzenie /manifestacja/ musi mieć przewodniczącego, który otwiera, kieruje jego przebiegiem i zamyka zgromadzenie /manifestację/.
2. Przewodniczący odpowiedzialny jest za przebieg zgromadzenia /manifestacji/ i obowiązany jest czuwać nad przestrzeganiem przepisów porządkowych oraz przeciwdziałać wszystkiemu, co zagrażałoby bezpieczeństwu lub porządkowi publicznemu.
3. Przewodniczący ma prawo:
 - 1/ usunąć uczestnika /ów/ , który swoim zachowaniem uniemożliwia lub usiłuje udaremnić obrady,
 - 2/ rozwiązać zgromadzenie /manifestację/.

§ 4

1. Rektor ma prawo delegowania na zgromadzenie /manifestację/ swojego przedstawiciela.
2. W przypadku niewypełniania obowiązków przez przewodniczącego zgromadzenia /manifestacji/ przedstawiciel Rektora może zgromadzenie /manifestację/ rozwiązać.
3. Rozwiązanie zgromadzenia /manifestacji/ należy poprzedzić ostrzeżeniem.

§ 5

Postanowień §§ 1-4 nie stosuje się do zebrań organizacji politycznych, społecznych, zawodowych i zebrań samorządu studenckiego, zwoływanych w trybie określonym w odpowiednich statutach lub regularinach, oraz do zebrań pracowniczych, zwoływanych w trybie ustalonym przez właściwe organy jednoosobowe Politechniki Warszawskiej.

Załącznik nr 10 do § 45 statutu

WYKAZ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH
POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ

1. Wydziały i instytuty wydziałowe

Wydział Architektury

- Instytut Architektury i Planowania Wsi
- Instytut Historii Architektury i Sztuki
- Instytut Projektowania Architektonicznego
- Instytut Urbanistyki i Planowania Przestrzennego

Wydział Chemiczny

- Instytut Chemii Podstawowej
- Instytut Technologii Nieorganicznej
- Instytut Technologii Organicznej
- Instytut Technologii Tworzyw Sztucznych

Wydział Elektroniki

- Instytut Automatyki
- Instytut Informatyki
- Instytut Podstaw Elektroniki
- Instytut Radioelektroniki
- Instytut Technologii Elektronowej
- Instytut Telekomunikacji

Wydział Elektryczny

- Instytut Elektroenergetyki
- Instytut Elektrotechniki Teoretycznej i Miernictwa Elektrycznego
- Instytut Maszyn Elektrycznych
- Instytut Sterowania i Elektroniki Przemysłowej
- Instytut Wysokich Napięć

Wydział Fizyki Technicznej i Matematyki Stosowanej

- Instytut Fizyki /instytut wydziałowy o zadaniach ogólnouczeniowych/
- Instytut Matematyki /instytut wydziałowy o zadaniach ogólnouczeniowych/

Wydział Geodezji i Kartografii

- Instytut Fotogrametrii i Kartografii
- Instytut Geodezji Gospodarczej
- Instytut Geodezji Wyższej i Astronomii Geodezyjnej

- Instytut Poligrafii

Wydział Inżynierii Lądowej

- Instytut Dróg i Mostów
- Instytut Konstrukcji Budowlanych
- Instytut Mechaniki Konstrukcji Inżynierskich
- Instytut Technologii i Organizacji Produkcji Budowlanej

Wydział Inżynierii Sanitarnej i Wodnej

- Instytut Inżynierii Środowiska
- Instytut Ogrzewnictwa i Wentylacji
- Instytut Zaopatrzenia w Wodę i Budownictwa Wodnego

Wydział Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa

- Instytut Techniki Ciepłej
- Instytut Techniki Lotniczej i Mechaniki Stosowanej

Wydział Mechaniczny Technologiczny

- Instytut Budowy Sprzętu Mechanicznego
- Instytut Mechaniki Technicznej
- Instytut Organizacji Systemów Produkcyjnych
- Instytut Technologii Bezwiórowych
- Instytut Technologii Mechanicznej

Wydział Mechaniki Precyzyjnej

- Instytut Automatyki Przemysłowej
- Instytut Budowy Sprzętu Precyzyjnego i Elektronicznego
- Instytut Konstrukcji Przyrządów Precyzyjnych i Optycznych
- Instytut-Centrum Uczelniano-Przemysłowe Metrologii i Systemów Pomiarowych

Wydział Samochodów i Maszyn Roboczych

- Instytut Maszyn Roboczych Ciężkich
- Instytut Podstaw Budowy Maszyn
- Instytut Pojazdów

Wydział Budownictwa i Maszyn Rolniczych /wydział zamiejscowy w Płocku/

- Instytut Budownictwa Rolniczego i Komunalnego
- Instytut Chemii
- Instytut Maszyn i Urządzeń Rolniczych

II. Instytuty na prawach wydziału

Instytut Inżynierii Chemicznej

Instytut Inżynierii Materiałowej

Instytut Transportu

III. Jednostki pozawydziałowe

1. Instytut międzywydziałowy

- Instytut Nauk Ekonomiczno-Społecznych

2. Studia międzywydziałowe

- Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych

- Studium Wychowania Fizycznego i Sportu

- Studium Wojskowe

IV. Biblioteka Główna

V. Wydawnictwa Politechniki Warszawskiej

Załącznik nr 11 do § 37 ust. 3 statutu

WYKAZ JEDNOSTEK O CHARAKTERZE DOŚWIADCZALNYM,
GOSPODARCZYM, USŁUGOWYM

1. Wydział Doświadczalny Opracowań Aparatury Pomiarowej "ZOPAP"
2. Wydział Doświadczalny Opracowań Teletransmisyjnej Aparatury Pomiarowej "ZOTAP"
3. Wydział Doświadczalny "SIATKOBETONY"
4. Wydział Doświadczalny Budowy Maszyn Matematycznych "ZDBMM"
5. Wydział Doświadczalny "ZDAR"
6. Wydział Doświadczalny "KOMPOL"
7. Zakład Badawczo-Projektowy Budownictwa Szkół Wyższych "ARPOL"
8. Zakład Doświadczalny Budownictwa Niskiego "MURSA-ZM"

TRYB WYBORU ORGANÓW JEDNOSOBOWYCH POLITECHNIKI
WARSZAWSKIEJ

§ 1

1. Rektora wybiera Senat nie później niż 31 maja ostatniego roku kadencji urzędującego Rektora na nadzwyczajnym posiedzeniu zwołanym przez Uczelnianą Komisję Wyborczą.
2. Wyboru Rektora dokonuje się spośród dwóch do czterech kandydatów wskazanych przez Senat na posiedzeniu zwołanym nie później niż 25 kwietnia przez Uczelnianą Komisję Wyborczą.
3. Osoby, spośród których mają być wyłonieni kandydaci na Rektora, są zgłaszane przez członków Senatu do Uczelnianej Komisji Wyborczej nie później niż na siedem dni przed posiedzeniem Senatu, o którym mowa w ust.2.
4. Jeżeli zgłoszenie nie zawiera zgody kandydata na kandydowanie, Uczelniana Komisja Wyborcza zwraca się do niego niezwłocznie o wyrażenie takiej zgody na piśmie.
5. Wskazanych przez Senat kandydatów na Rektora przewodniczący Uczelnianej Komisji Wyborczej przedstawia w imieniu Senatu Ministrowi Nauki i Szkolnictwa Wyższego nie później niż 30 kwietnia.
6. Listę osób zgłoszonych zgodnie z ust.3 i ust.4 oraz listę kandydatów na Rektora wskazanych przez Senat, o której mowa w ust.5, podaje się do wiadomości społeczności akademickiej Politechniki Warszawskiej.

§ 2

Jeżeli w wyniku sprzeciwu Ministra na liście kandydatów na Rektora pozostaną mniej niż dwie osoby, listę należy uzupełnić w terminie wskazanym przez Ministra. Postanowienia § 1 ust.2-6 stosuje się odpowiednio.

§ 3

1. Prorektorów wybiera Senat na posiedzeniu zwołanym przez Uczelnianą Komisję Wyborczą w porozumieniu z Rektorem-elektem.
2. Rektor-elekt zgłasza kandydatów na prorektorów do Uczelnianej Komisji Wyborczej nie później niż na siedem dni przed posiedzeniem Senatu, o którym mowa w ust.1.
3. Nazwiska kandydatów na prorektorów podaje się do wiadomości społeczności Politechniki Warszawskiej.
4. Wybór każdego prorektora odbywa się osobno.

§ 4

1. W posiedzeniach Senatu, na których wyłania się kandydatów na Rektora oraz wybiera Rektora i prorektorów biorą udział członkowie Uczelnianej Komisji Wyborczej bez prawa głosu, jeżeli nie są członkami Senatu. Posiedzeniom tym przewodniczy przewodniczący Uczelnianej Komisji Wyborczej, a w razie niemożności upoważniony przez niego członek Uczelnianej Komisji Wyborczej będący profesorem.
2. Przed przystąpieniem do wyborów Senat wybiera w głosowaniu jawnym komisję skrutacyjną złożoną z co najmniej trzech osób spośród członków Senatu.
3. Protokoły z poszczególnych głosowań podpisują przewodniczący i członkowie komisji skrutacyjnej. Wyniki głosowania ogłasza przewodniczący komisji skrutacyjnej.
4. Protokoły z posiedzeń wyborczych Senatu podpisują przewodniczący i członkowie Uczelnianej Komisji Wyborczej.

§ 5

1. Dziekana wybiera rada wydziału nie później niż 30 czerwca ostatniego roku kadencji urzędującego dziekana na nadzwyczajnym posiedzeniu zwołanym przez wydziałową komisję wyborczą.
2. Wyboru dziekana dokonuje się spośród dwóch do czterech kandydatów wskazanych przez radę wydziału na posiedzeniu zwołanym przez wydziałową komisję wyborczą w ciągu czternastu dni od dnia wyboru Rektora-elekta.
3. Osoby, spośród których mają być wyłonieni kandydaci na dziekana, są zgłaszane przez członków rady wydziału do wydziałowej komisji wyborczej nie później niż na siedem dni przed posiedzeniem rady wydziału, o którym mowa w ust. 2.
4. Jeżeli zgłoszenie nie zawiera zgody kandydata na kandydowanie, wydziałowa komisja wyborcza zwraca się do niego niezwłocznie o wyrażenie takiej zgody na piśmie.
5. Wyłonionych przez radę wydziału kandydatów na dziekana przewodniczący wydziałowej komisji wyborczej przedstawia w imieniu rady wydziału Rektorowi-elektowi nie później niż w ciągu czternastu dni od jego wyboru.
6. Listę osób zgłoszonych zgodnie z ust. 3 i ust. 4 oraz listę kandydatów na dziekana wskazanych przez radę wydziału, o której mowa w ust. 5, podaje się do wiadomości społeczności akademickiej wydziału.

§ 6

Jeżeli w wyniku sprzeciwu Rektora-elekta na liście kandydatów na dziekana pozostaną mniej niż dwie osoby, listę należy uzupełnić w terminie wskazanym przez Rektora-elekta. Postanowienia § 5 ust. 2-6 stosuje się odpowiednio.

§ 7

Prodziekanów wybiera rada wydziału spośród kandydatów zgłoszonych przez dziekana-elekta.

§ 8

Postanowienia § 4 stosuje się odpowiednio do posiedzeń wyborczych rady wydziału.

§ 9

Do wyboru dyrektora instytutu na prawach wydziału i jego zastępców stosuje się odpowiednio postanowienia dotyczące wyboru dziekana i prodziekanów.

§ 10

Wybory na stanowiska opróżnione w toku kadencji odbywają się w trybie określonym w niniejszym załączniku do statutu w ciągu miesiąca od opróżnienia stanowiska.

§ 11

1. Głosowanie dotyczące wyboru Rektora, prorektora, dziekana i prodziekana odbywa się na kartkach do głosowania, na których zamieszczona jest lista kandydatów w porządku alfabetycznym oraz numer głosowania.
2. Głos na danego kandydata oddawany jest przez jednoznaczne wyróżnienie jego nazwiska na karcie do głosowania. Sposób wyróżnienia określa przewodniczący posiedzenia wyborczego.
3. Głos uważa się za nieważny, jeżeli:
 - 1/ numer głosowania na karcie jest niewłaściwy,
 - 2/ na karcie wyróżnione jest więcej niż jedno nazwisko,
 - 3/ sposób wyróżnienia na karcie jest niewłaściwy lub niejednoznaczny.

§ 12

1. Jeżeli na posiedzeniu wyborczym poświęconym wyborom Rektora lub dziekana w pierwszym głosowaniu żaden z kandydatów nie uzyskał wymaganej większości głosów, przeprowadza się drugie głosowanie na tych samych kandydatów.
2. Jeżeli w ostatnim głosowaniu żaden z kandydatów nie uzyskał wymaganej większości, głosowanie powtarza się przy zastosowaniu następujących zasad:
 - a/ jeżeli kandydatów jest czterech następne głosowanie odbywa się na trzech kandydatów, którzy w poprzednim głosowaniu uzyskali największą liczbę głosów,
 - b/ jeżeli kandydatów jest trzech, następne głosowanie przeprowadza się na dwóch kandydatów, którzy w poprzednim głosowaniu uzyskali największą liczbę głosów,
 - c/ jeżeli jest dwóch kandydatów, następne głosowanie przeprowadza się na tych samych dwóch kandydatów,
 - d/ jeżeli w głosowaniu kilku kandydatów uzyskało jednakową liczbę głosów i wskutek tego nie można określić, których trzech lub dwóch kandydatów uzyskało największą liczbę głosów, głosowanie powtarza się przy niezmienionej liczbie kandydatów.
3. Jeżeli w następnym głosowaniu, przeprowadzonym zgodnie z zasadami

określonymi w ust. 2, żaden z kandydatów nie uzyskał wymaganej większości głosów to:

- a/ gdy głosowanie było powtórzeniem głosowania z dwoma kandydatami, głosowanie uważa się za zakończone,
- b/ w pozostałych przypadkach głosowanie powtarza się przy zastosowaniu zasad określonych w ust. 2.

4. Jeżeli po kolejnych dwóch głosowaniach wynikających z ust. 2 pkt d nie następuje zmniejszenie liczby kandydatów zgodnie z ust. 2 pkt a lub pkt b wówczas:

- a/ w przypadku gdy kandydatów było czterech, zaś najmniejszą liczbę głosów uzyskało dwóch kandydatów, następne głosowanie przeprowadza się na dwóch kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów,
- b/ w pozostałych przypadkach głosowanie powtarza się jeszcze raz na tych samych kandydatów; jeżeli i po tym głosowaniu nie nastąpi zmniejszenie liczby kandydatów, zgodnie z ust. 2 - głosowanie zostaje zakończone.

§ 13

1. Do wyborów prorektora i prodziekana stosuje się odpowiednio § 12 jeżeli Rektor-elekt lub dziekan-elekt zgłosił na określone stanowisko prorektora lub prodziekana więcej niż jednego kandydata.
2. Jeżeli na określone stanowisko prorektora lub prodziekana został zgłoszony tylko jeden kandydat - głosowanie przeprowadza się tylko raz.
3. Jeżeli w wyniku wyborów nie zostanie obsadzone stanowisko prorektora to Rektor-elekt po uzgodnieniu z Ministrem zgłasza nowego kandydata lub kandydatów na to stanowisko, chyba że nastąpi powołanie prorektora w trybie art. 43 ust. 3 ustawy.
4. Ust. 3 stosuje się odpowiednio w przypadku niedokonania wyboru prodziekana.

SPIS TREŚCI

Dział I	
POSTANOWIENIA OGÓLNE /§ 1 - 22/.....	5
Dział II	
JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ	
	/§ 23 - 45/..... 9
Rozdział 1	
Jednostki dydaktyczno-wychowawcze i naukowe /§ 23 - 39/.....	9
Rozdział 2	
Jednostki systemu biblioteczno-informacyjnego i Wydawnictwo	
Politechniki Warszawskiej /§ 40 - 42/.....	12
Rozdział 3	
Tworzenie, znoszenie i przekształcanie jednostek organizacyjnych	
	/§ 43/..... 13
Rozdział 4	
Postanowienia ogólne /§ 44-45/.....	13
Dział III	
ORGANY KOLEGIALNE POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ	
	/§ 46 - 55/..... 14
Rozdział 1	
Senat /§ 47 - 52/.....	14
Rozdział 2	
Rada wydziału /§ 53 - 55/.....	15
Dział IV	
ORGANY KOLEGIALNE JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH	
POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ /§ 56 - 59/.....	16
Rozdział 1	
Rada instytutu /§ 56 - 57/.....	16
Rozdział 2	
Rada studium międzywydziałowego /§ 58/.....	17
Rozdział 3	
Rada Biblioteczna /§ 59/.....	17
Dział V	
KOMPETENCJE ORGANÓW KOLEGIALNYCH POLITECHNIKI	
WARSZAWSKIEJ /§ 60 - 62/.....	18
Rozdział 1	
Kompetencje Senatu /§ 60/.....	18
Rozdział 2	
Kompetencje rady wydziału /§ 61 - 62/.....	19

Dział VI	
KOMPETENCJE ORGANÓW KOLEGIALNYCH JEDNOSTEK	
ORGANIZACYJNYCH POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ /§63-65/.... 20	
Rozdział 1	
Kompetencje rady naukowej instytutu międzywydziałowego /§ 63/.... 20	
Rozdział 2	
Kompetencje rady studium międzywydziałowego /§ 64/..... 21	
Rozdział 3	
Kompetencje Rady Bibliotecznej /§ 65/..... 21	
Dział VII	
ORGANY JEDNOOSOBOWE POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ	
	/§ 66 - 75/..... 22
Rozdział 1	
Rektor i prorektorzy /§ 67 - 77/..... 22	
Rozdział 2	
Dziekan i prodziekani /§ 71 - 75/..... 24	
Dział VIII	
KIEROWNICY JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH I ICH ZĄSTĘPCY	
	/§ 76 - 94/..... 26
Rozdział 1	
Dyrektor instytutu międzywydziałowego /§ 76 - 79/..... 26	
Rozdział 2	
Kierownik studium międzywydziałowego /§ 80 - 81/..... 27	
Rozdział 3	
Dyrektor instytutu wydziałowego i jego zastępcy /§ 82 - 86/..... 28	
Rozdział 4	
Kierownicy zakładów i katedr /§ 87 - 89/..... 29	
Rozdział 5	
Kierownicy jednostek o charakterze doświadczalnym, gospodarczym	
lub usługowym /§90/..... 30	
Rozdział 6	
Dyrektor Biblioteki Głównej /§ 91 - 92/..... 31	
Rozdział 7	
Redaktor naczelny Wydawnictwa Politechniki Warszawskiej /§ 93/.. 32	
Rozdział 8	
Postanowienia wspólne dla działu VII i działu VIII /§ 94/..... 32	
Dział IX	
BADANIA NAUKOWE I PRACE NA RZECZ GOSPODARKI	
	/§ 95 - 99/..... 32
Dział X	
ZASADY I TRYB WYBORÓW ORGANÓW JEDNOOSOBOWYCH ORAZ	
PRZEDSTAWICIELI DO ORGANÓW KOLEGIALNYCH /§ 100 - 106/.. 33	

Dział XI	
ADMINISTRACJA I GOSPODARKA /§ 107 - 118/.....	36
Rozdział 1	
Zadania i struktura administracji /§ 107 - 110/.....	36
Rozdział 2	
Dyrektor administracyjny /§ 111 - 112/.....	37
Rozdział 3	
Kwestor /§ 113/.....	37
Rozdział 4	
Gospodarka /§ 114 - 118/.....	38
Dział XII	
STUDIA I STUDENCI /§ 119 - 143/.....	39
Rozdział 1	
Postanowienia ogólne /§ 119 - 126/.....	39
Rozdział 2	
Prawa i obowiązki studentów /§ 127 - 128/.....	40
Rozdział 3	
Organizacje studenckie /§ 129 - 131/.....	41
Rozdział 4	
Samorząd studencki /§ 132 - 137/.....	42
Rozdział 5	
Odpowiedzialność dyscyplinarna studentów /§ 138 - 142/.....	43
Rozdział 6	
Spory zbiorowe /§ 143/.....	44
Dział XIII	
PRACOWNICY /§ 144 - 159/.....	44
Rozdział 1	
Postanowienia ogólne /§ 144/.....	44
Rozdział 2	
Zatrudnienie pracowników naukowo-dydaktycznych /§ 145 - 149/...	45
Rozdział 3	
Okresowe oceny nauczycieli akademickich /§ 150/.....	46
Rozdział 4	
Odpowiedzialność dyscyplinarna nauczycieli akademickich /§ 151 - 153/.....	46
Rozdział 5	
Postanowienia wspólne /§ 154 - 159/.....	47
Dział XIV	
PRZEPISY PRZEJSCIOWE I KOŃCOWE /§ 160 - 162/.....	48
ZAŁĄCZNIKI	
1. Wykaz kierunków kształcenia i badań w Politechnice Warszawskiej.....	51
2. Godło Politechniki Warszawskiej.....	52

3. Czapka studencka Politechniki Warszawskiej.....	53
4. Rota ślubowania nauczyciela akademickiego.....	54
5. Rota ślubowania docenta.....	55
6. Ślubowanie studenta.....	56
7. Ślubowanie doktora.....	57
8. Odznaka honorowa "Zasłużony dla Politechniki Warszawskiej.....	58
9. Przepisy porządkowe dotyczące zgromadzeń i manifestacji.....	59
10. Wykaz jednostek organizacyjnych Politechniki Warszawskiej.....	61
11. Wykaz jednostek o charakterze doświadczalnym, gospodarczym lub usługowym.....	64
12. Tryb wyboru organów jednoosobowych Politechniki Warszawskiej.....	65

