

DYREKCJA RADOMSKA KOLEI PAŃSTWOWYCH W RADOMIU,

potrzebując większą ilość drzewa opałowego szczapowego,
wzywa przedsiębiorstwa leśne, firmy, oraz poszczególne osoby do zgłoszenia ofert na dostawę takowego z podaniem cen za metr sześcienny, loco plac kolejowy przy stacjach Dyrekcji Radomskiej.
Oferty, należycie opłacone podatkiem stempowym, należy nadsyłać do dnia 21 grudnia r. b. w zapieczętowanej kopercie z napisem: „Zgłoszenie na dostawę drzewa opałowego“, pod adresem:
Wydział Zasobów Radomskiej Dyrekcji Kolejowej w Radomiu, ulica Rynek 12.

513

Biuro Techniczne, INŻ. F. OMILJANOWSKI

WARSZAWA, ULICA CZACKIEGO 8, TELEFON 80-60.

Adres teleg.: OMIL—WARSZAWA.

Motory i maszyny elektryczne.

Żarówki elektryczne fabryki „Tunsgam“.

Przewodniki i kable podziemne różnych przekrojów, centrale i aparaty telefoniczne. Składy w Warszawie.

516

DO SPRZEDANIA TAŚMA IZOLACYJNA

czarna 15 mm szeroka — opakowanie staniolowe.

MOTORY

prąd zmienny 120 vl. 4 H. P., prąd stały 440 vl. 16,5 H. P.,
7,6 H. P., 1 H. P., 220 vl. 5 H. P., 4,5 H. P.

TOKARNIA

pociągowa 1½ metrowa.

DRUT MIEDZIANY

10 mm kw. — 100 kg

Inż. JAN IDZIKOWSKI

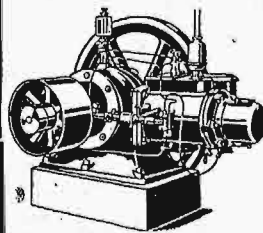
w Warszawie, ul. Marszałkowska 79.

510

Fabryka Motorów i Transmisji

T. WINDYGA

Warszawa, ul. Waliców 16, tel. 105-18.



MOTORY

NA ROPE, NAFTE
I SPIRYTUS.

347

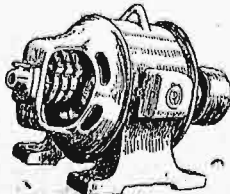
Austrjackie Zakłady Dynamomaszyn T. A.

(Oesterrdynamowerke A. G.)

Wiedeń X, Laxenburgerstr. 129.

Fabrykacje motorów

o stałym i zmiennym
prądzie.



Wydajność do 15 P. S.

Szybka dostawa.

Najniższe ceny.

Kosztorysy na żądanie.

481

PRZEGLĄD TECHNICZNY

TYGODNIK POŚWIĘCONY SPRAWOM TECHNIKI I PRZEMYSŁU.

TREŚĆ: *Rothert A.* Przykład Współczesnej Organizacji Fabryki Maszyn, z uwzględnieniem zasad Taylora (c. d.) — Związki i Stowarzyszenia techniczne.

Przykład Współczesnej Organizacji Fabryki Maszyn, z uwzględnieniem zasad Taylora.

Podał **Aleksander Rothert**, prof. Politechniki.

(Ciąg dalszy do str. 222 w № 47 r. b.)

Naznaczanie terminów dla robót.

Aby ułatwić naznaczanie terminów dla wykonania robót, rzecz nadzwyczajnie ważną dla każdego warsztatu, służą, dla wszystkich normalnych przedmiotów fabrykacji, ułożony raz na zawsze dla każdego z nich *Plan kolejności robót* dla obróbki i dla montażu. Główną podstawą dla naznaczania terminów jest *Tablica zajęcia obrabiarek* i innych stanowisk pracy, wskazująca kiedy każda obrabiarka albo inne stanowisko pracy jest zajęte, względnie wolne. Bez takiego środka nie może być mowy o jakimkolwiek racjonalnym naznaczaniu terminów. O tej tablicy będzie mowa później.

Jak wspomniałem już, jednym z celów planu czynności jest naznaczanie terminów. Bierzymy więc pierwszą czynność z planu dla danej części i w tablicy zajęcia obrabiarek wyszukujemy odpowiednią, w stosownej chwili wolną obrabiarkę i zaraz też ją zajmujemy na wskazaną w planie czynności liczbę godzin lub dni, w planie zaś wpisujemy termin dla początku i końca pierwszej czynności. Uwzględniając teraz czas potrzebny na transport materiału do następującej roboty, t. j. do drugiej z kolei czynności przy danej części, (czas dla transportu jest oszacowany na planie), określamy początek i koniec drugiej z kolei czynności i t. p.

Otrzymawszy w ten sposób terminy wykończenia wszystkich części, mających razem się montować, określamy podobnie, z pomocą tablicy i planu kolejności robót, czas na początek i koniec montażu danej grupy części, potem zupełnie podobnie termin montażu ostatecznego całej maszyny i termin wykończenia całego zamówienia, z uwzględnieniem prób, malowania i opakowania.

W ten sposób, mając ułożoną kolejność i terminy wszystkich robót danego zamówienia warsztatowego, dla każdej pozycji, t. j. każdej linii listy części, wiemy kiedy skład ma dostarczyć materiał do warsztatu. Termin ten, a raczej o trzy dni wcześniejszy, dla pewności, wpisujemy do listy części, która teraz, z tymi terminami, posyła się do każdego ze składów, mających dostarczać materiał, gdzie L. C. służy: 1) jako żądanie na materiał i potem 2) dla nadzoru dla służby materialnej czy, kiedy i jaki materiał został wydany, wreszcie 3) po zakończeniu zamówienia, ta L. C. idzie do kalkulacji kosztów własnych, jako zestawienie surowców i materiałów, zużytych na daną robotę.

Mogłoby się zdawać, że opisana procedura jest nieco skomplikowana, ale należy pamiętać, że dla przedmiotów normalnej fabrykacji większość części składowych znajduje się zawsze na składzie i że zatem wykonanie zamówienia polega przeważnie na montażu tych części, otrzymanych ze składu. W praktyce liczba planów czynności dla jednej normalnej maszyny wynosi około 10—15, tak iż robota ta nie jest tak wielka. Dla nienormalnych wyrobów, większych maszyn i t. p., dla których gotowych części głównych na składzie niema, robota jest naturalnie znacznie więcej. Ale za to jest to *bezwzględnie jedyny sposób* racjonalnego naznaczania terminów, nie platonicznych, lecz realnych zupełnie, bez niespodzianek, polegających na przecoczeniu jakiejś drobnej części lub drobnej roboty, opóźniającej potem wy-

konanie całej maszyny—jest to jedyny sposób liczący się z rzeczywistym zajęciem obrabiarek.

Dla dużych zaś lub nienormalnych maszyn termin wykonania i tak z konieczności jest długi, więc ten krótki względnie czas, zużyty na opracowanie takiego programu robót, sowiecie się opłaci przez unikanie niespodzianek i czekanania.

W praktyce, po nadejściu zamówienia, biuro rysunkowe podaje numer gotowego zwykle spisu rysunków. Dla mniej normalnych przedmiotów kierownictwo warsztatów wyszukuje właściwy numer listy części na kalce i zamawia kopje. Póki L. C. się kopjuje, kierownictwo warsztatów wyszukuje podstawowe plany czynności i zaczyna wypisywać właściwe plany czynności, przyczem na podstawie planu kolejności robót i tablicy zajęcia obrabiarek naznacza terminy, które też zaraz wnosi do listy części, jednocześnie wypełniając rubrykę: „całkowita ilość“.

Dla zupełnie normalnych przedmiotów L. C. jest drukowana, poza tem wszystko odbywa się tam samo. Potrzebna ilość (zwykle 3) L. C. zaopatrzona w terminy, idzie do składów. Prócz tego jeden egzemplarz L. C. pozostaje w oddziale materialnym kierownictwa warsztatów, układany w porządku numeru zamówień i służy do kontroli otrzymania materiału. Drugi egzemplarz też zostaje w kierownictwie warsztatów i służy jako podstawa do kontroli postępu robót. Kontrola ta odbywa się zapomocą odpowiedniego formularza, przyklejonego do L. C., zakrywającego część dotyczącą otrzymania materiału ze składu. Na formularzu tym, dla każdej linii L. C., t. j. dla każdej części składowej maszyny wykonywanej, notuje się w odpowiednich rubrykach, że rysunek, instrukcja i spis narzędzi gotowe, że plany czynności zestawione, terminy naznaczone, że materiał jest na składzie albo już zamówiony, z naznaczeniem dlań terminu, że kartki akordowe i zlecenia na roboty wypisane, i dalej, dla każdej poszczegółnej czynności, że narzędzia i przyrządy pomocnicze są zamówione albo gotowe, że materiał już znajduje się u obrabiarki (zawsze na trzy dni zawczasu), i że wreszcie sama czynność jest zaczęta lub już skończona. Formularz ten przewiduje do 9 czynności dla każdej linii L. C.

Rubryki tego formularza „Kontroli postępu robót“ wypełniają się kreskami, przyczem / oznacza częściowe wykonanie, np. początek roboty, lub że materiał zażądany, narzędzia zamówione i t. p., a / że robota gotowa, lub narzędzie dostarczone i t. p. (por. tabl. IV).

Prócz tego, z przodu, przed arkuszami L. C., umieszcza się niewielki blankiet, na którym dla ułatwienia orientacji notuje się że gotowe są wszystkie rysunki, *wszystkie* instrukcje, dostarczony *wszystek* materiał i t. p. co pozwala łatwiej objąć całe położenie zamówienia warsztatowego.

Lista części w składach. L. C. jak widzieliśmy, służy jako żądanie materiału i przedmiotów, które ma gotowe; skład posyła kartki z zawiadomieniem o tem w dwóch egzemplarzach, układanych w kierownictwie warsztatów, jeden według numeru zamówień warsztatowych, drugi według terminów. Te drugie służą do zażądania, w swoim czasie dostawy materiału, na 3 dni przed terminem naznaczonym na rozpoczęcie roboty.

W składzie L. C., układana według numeru zamówień warsztatowych, służy do kontroli spraw z materiałem związanym, t. j. do notatek o wysłaniu zawiadomienia, o wysłaniu samego materiału i t. p. Po wydaniu wszystkiego materiału dla danego zamówienia warsztatowego, L. C. ze składu idzie do kalkulacji kosztów własnych:

blicy, jako dowód, że materiał leży u obrabiarki, zaś oryginał idzie do kierownika porządkiem robót w kierownictwie warsztatów, w celu umieszczenia go w tablicy w warsztacie, gdzie wystawiona jest pewna liczba zleceń, mogących od razu pójść na obrabiarki. Jednocześnie oba egzemplarze

kartki akordowej, z instrukcją, spisem narzędzi i rysunkiem, idą do majstra, który od razu otrzymuje z narzędziarni potrzebne narzędzia i przyrządy, według spisu i zostawia je razem z rysunkiem i t. p. u robotnika, na specjalnym stole przy obrabiarce. (C. d. n.)

Tabl. VI. *Kartka akordowa.*
9,5 × 14 cm.

Kartka akordowa	Czas naznaczony zmieniony:	Data		Godzin	S z t u k	
		dzień	miesiąc		zepsutych	dobrych
Sztuk / Z. W.	Czas naznacz.					
Rodzaj roboty						
Typ						
Terminy naznacz.	Instrukcja	Spis narzędzi				
№ rysunku	Warsztat	Stan. pracy				
Rubryka	Pozycja	Materiał w składzie. Podpis				
Materiał o obrabiarki	Nazwisko robotnika:					
Początek roboty	Koniec roboty	Zmiana № jego				
Pierwsza kontrola		Ostatnia kontrola				
źle dobrze podp. kontrolera		Data	Podpis			
Biuro Płacy otrzymało. Podpis		Oszczędność	Strata		Data	Obliczył: podp.
						Biuro kalkul. otrzymało Podpis

Na odwrotnej stronie kontroli pisze szczegóły dla czego nie przyjął roboty, a także pisze się dane o przerwie w robocie (bez osobnych rubryk). Z przodu przykładają się tylko stempel, że robota przerwana. Oryginał na sztywnym papierze u robotnika, kopja w biurze płacy.

Stowarzyszenie Techników w Warszawie.

Rada Stowarzyszenia Techników Polskich w Warszawie niniejszem zaprasza członków Stowarzyszenia na dwa Walne Zebrania, które odbędą się d. 10 oraz 17 grudnia o godzinie 8-ej wiecz. w gmachu własnym, przy ul. Czackiego 3/5 i na zasadzie par. 23 i 24 nowego statutu zarejestrowanego d. 15 sierpnia r. b. za № 331 będą prawomocne bez względu na liczbę obecnych na zebraniu członków.

Porządek obrad Walnego Zebrania z d. 10 grudnia r. b.:

1) Wybór przewodniczącego. 2) Odczytanie protokołu Walnego Zebrania z d. 5 listopada r. b. 3) Sprawa zapisania kaucji hipotecznej na nieruchomości Stowarzyszenia. 4) projekt budżetu na r. 1921 i zmiana wysokości składki. 5) Zatwierdzenie regulaminu Technicznej Rady Naukowej. 6) Komunikaty Rady.

Porządek obrad Walnego Zebrania z d. 17 grudnia r. b.

1) Wybór przewodniczącego. 2) Odczytanie protokołu Walnego Zebrania z d. 10 grudnia r. b. 3) Zatwierdzenie w obecności rejenta wniosku w sprawie zapisu kaucji. 4) Sprawa wydawnictwa *Przeglądu Technicznego*. 5) Sprawozdanie z działalności Stowarzyszenia za r. 1919. 6) Wybory do Władz Stowarzyszenia na r. 1921. 7) Balotowanie kandydatów na członków Stowarzyszenia. 8) Komunikaty Rady. 9) Wnioski człon-

ków do rozpatrzenia przez Radę i ewentualnie wniesienia na następne Walne Zebranie.

Uwaga. Na powyższe Walne Zebranie mają prawo wejścia wyłącznie tylko członkowie Stowarzyszenia.

Koło b. wychowanców Politechniki Warszawskiej.

D. 11 b. m. t. j. w sobotę o godzinie 8-ej wieczorem w sali IV odbędzie się Ogólne Zebranie członków Koła z następującym porządkiem dziennym:

- 1) Wybór prezydium,
- 2) Wybór 5-iu członków Zarządu Koła.
- 3) Komunikaty Zarządu.
- 4) Wnioski członków.

Koło Architektów. Protokół posiedzenia z d. 3 listopada r. b.

Przewodniczył kol. Tad. Zieliński. Protokół z poprzedniego zebrania odczytano i przyjęto. Z kolei zabrał głos kol. G. Trzcziński o zamierzeniach Dyrekcji Grodzkiej Min. Robót Publicznych co do robót budowlanych. Z dziedziny budownictwa publicznego narzucają się trzy zadania: 1) konserwacja istniejących budowli, 2) budowa nowych gmachów i 3) pewne paljatywy w zaradzeniu usunięcia głodu mieszkaniowego. Otóż we wszystkich tych trzech kierunkach ma być rozwinięta działalność. Przedewszystkiem co do konserwacji istniejących budowli, to w obecnej chwili dokonywa się remontów pałaców Prymasowskiego, Brühlowskiego, namiestnikowskiego, Zamoj- skich, b. min. skarbu przy ul. Rymarskiej i innych; następnie grupa robót będzie wykonana przy pl. Krasińskich, będzie przebudowany pałac przy ul. Długiej № 7 dla Min. Sprawiedli-

wości, chociaż są tam duże trudności zabytkowej natury. Z nowych budowli w przyszłym sezonie budowlanym będzie rozpoczęty gmach Ministerstwa Robót Publicznych przy placu narożnym Jerozolimską-Nowy Świat, co ma się dokonać drogą zamiany tego placu z Min. Kolei żelaznych na plac przy ul. Nowogrodzkiej z b. ogrodu pomologicznego. Drugą pilną budowlą jest gmach centrali telegraficznej przy ul. Królewskiej № 13, gdzie obecnie znajdują się budynki ogrzewania centralnego dla soboru; punkt ten wybrany jest z powodu, iż przez ul. Królewską przechodzi kabel telegraficzny. Następnie przewiduje się wzniesienie całego zespołu budynków publicznych na placach b. terytorjum koszar litewskich przy ul. Nowowiejskiej łącznie z koniecznością włączenia do niego szkoły *podchorążych, co musi być odłożone na dalszą metę*; przewiduje się tutaj ogłoszenie konkursu na sytuację. Następnie zamierzone jest rozszerzenie uniwersytetu; częściowo plan został już opracowany i przesłany do Magistratu. Część gmachów musi być odrazu budowana jak pawilony chemii lekarskiej i organicznej oraz niektóre kliniki. Obecnie przebudowywane kliniki z koszar przy ul. Koszykowej będą w najlepszym razie miejscem zapasowym dla innych klinik, w miarę jak te będą się przenosiły do swych właściwych gmachów. Dalej rozpoczęto już budowę Instytutu geologicznego, a w przyszłym roku będzie robota znacznie posunięta naprzód. Jest on włączony do kompleksu budowli naukowych, które mają powstać na terytorjum b. pola mokotowskiego. Trzeba się liczyć z tem, iż wzniesienie wymienionych budowli potrwa długo, a obecnie instytucje te z konieczności muszą szukać dla siebie schronienia w gmachach mieszkalnych, potęgując tym jeszcze bardziej głód mieszkaniowy. Owóż zarządzenie owemu głodowi mieszkaniowemu jest jedną z głównych trosk Dyrekcji. Zamierzono w tym celu wznosić budowle czasowe dla pomieszczenia różnych instytucji. Jeden kompleks takich budowli ma stanąć przy ul. Nowowiejskiej, Topolowej i Suchej, drugi zaś przy Inflanckiej, Sierakowskiej i Esplanadowej. Pierwszy z nich będzie zawierał około 20 baraków piętrowych o charakterze półczasowym; będą one zawierały 800 pokoi, przez co spodziewane jest znaczne odciążenie mieszkań prywatnych. Drugi zaś kompleks będzie posiadał 3 baraki po 60 pokoi, co da znów 180 pokoi. Roboty koło nich przy ul. Nowowiejskiej już rozpoczęto, a drzewo dla nich przygotowuje się już w tartakach Małopolski. Spodziewać się należy, że w końcu stycznia oddane one już zostaną do użytku. Przy nich projektuje się kolonja dla urzędników, lecz już o charakterze budynków stałych murowanych; będą one wznoszone systemem szeregowym z ogródkami. Kolonja urzędnicza na Żoliborzu jest już dość zaawansowana, jednak nie można było, jak to było w projekcie, oddać jej do użytku tej jesieni, gdyż materiał drzewny został przez władze wojskowe w dni sierpniowe zarekwirowany do okopów, należało więc poczynić nowe zamówienia. Poza tem jest jeszcze szereg remontów, jak dom przy ul. Złotej № 22, przy placu Małachowskiego dla urzędu ziemskiego, dom akademicki i inne—ogółem około 60 obiektów w robocie. Jeszcze jest jedno zamierzenie na szerszą skalę—to budowa archiwum na jednym z placów po ogrodzie Pomologicznym i budowa drukarni państwowej przy ul. Miodowej № 20. Po skończonym referacie kol. G. Trzecińskiego rozwinęła się dyskusja nad zamierzeniami co do gmachów publicznych. Ze spraw bieżących przewodniczący przypomniał o zwróceniu się do Koła ogrodnika miejskiego p. Rutkowskiego w sprawie ogłoszenia konkursu na ogrodzenie ogrodu Saskiego od ul. Fredry. Postanowiono konkurs ten ogłosić. Na tem posiedzenie zakończono.

Komitet biblioteczny z wdzięcznością potwierdza odbiór pracy kol. Stanisława Najmana p. t. „O udziale robotników i urzędników w zyskach“ ofiarowanej łaskawie przez autora.

Koło Mechaników. We wtorek d. 14 b. m. o godz. 8-jej wiecz. w sali V-jej odbędzie się zebranie z następującym porządkiem obrad: 1) Odczytanie protokołu z poprzedniego ze-

brania; 2) sprawy bieżące; 3) referat kolegi J. Mirowskiego „Kwestja ujednostajnienia produkcji przemysłu maszynowego“; 4) wolne wnioski.

Wydział Pośrednictwa Pracy.

(Czynny w dni powszednie od godz. 10-jej do 2-jej po poł. W poniedziałki, środy i piątki od godz. 7-jej do 8^{1/2} wiecz.).

Posady wakujące.

- № 586. Potrzebny młody inżynier, na posadę pomocnika przy eksploatacji i poszukiwaniu rudy żelaznej.
- № 588. Do przedziałni lnu potrzebny jest asystent kierownika, obeznany z prowadzeniem przedziałni lnu, lub konopi i juty.
- № 590. Do biura budowy kolejki potrzebny inżynier dróg i mostów i rysownik kopista.
- № 592. W Departamencie Uzbrojenia wakuje posada dla inżyniera, w charakterze referenta.
- № 594. Poszukiwany inżynier elektrotechnik z praktyczną znajomością urządzeń elektrycznych.
- № 596. Potrzebny zaraz technik budowlany do sprawdzania rachunków.
- № 598. Technik lub inżynier dobry konstruktor i rysownik ze znajomością języka niemieckiego potrzebny do biura technicznego w Warszawie.
- № 600. W państwowej szkole rzemieślniczej wakuje posada kierownika warsztatów.
- № 602. W Politechnice Warszawskiej wakuje od d. 1 grudnia r. b. posada asystenta przy katedrze silników parowych.
- № 604. Do fabryki elektrotechnicznej potrzebny inżynier chemik, jako pomocnik kierownika.
- № 606. Do biura technicznego w Katowicach potrzebny inżynier dla akwizycji i opracowywania zamówień.
- № 608. Potrzebny majster wiertniczy do ustalenia planów geologicznych.
- № 610. Wakuja posady geometrów-markszajdrów do wykonywania pomiarów nadziemnych i podziemnych. Nieznajomość tych robót przeszkód nie czyni.

Poszukujący pracy.

- № 339. Inżynier-technolog poszukuje zajęcia biurowego w Tow. Techn. w Warszawie.
- № 341. Inżynier-mechanik z praktyką w ogrzewalnictwie, wodociągach i kanalizacji, b. kierownik i organizator biur techniczno-handlowych, ze znajomością języków.
- № 343. Kreślarz-geometra poszukuje pracy w godzinach wieczorowych.
- № 345. Inżynier-mechanik z praktyką biurową i warsztatową.
- № 347. Inżynier-mechanik z 12-letnią praktyką fabryczną, biurową i administracyjną.
- № 349. Inżynier-chemik z praktyką w fabrykach gumy i papieru.
- № 351. Dyplomowany inżynier elektrotechniki i budowy maszyn, długoletni kierownik ruchu i budowy fabryk przemysłowych i elektrowni.
- № 353. Inżynier cywilny poszukuje zajęcia, w zakresie budownictwa i robót drogowych.
- № 355. Inżynier górnik, spocjalnie na odkrywkach w wieloletnią poważną praktyką, obeznany z wieloma gałęziami przemysłu, poszukuje pracy organizatora lub zarządzającego przedsiębiorstwem górniczym, leśnym ewentualnie fabrycznym.
- № 357. Inżynier w średnim wieku, energiczny i z dużym doświadczeniem przyjmie kierownictwo większych robót w zakresie budowy fundamentów, mostów, kanałów, robót betonowych i żelazo-betonowych. Może przystąpić do spółki.

SPECJALNA FABRYKA
APARATÓW ELEKTRYCZNYCH
PRĄDU SILNEGO

INŻ. F. KLOECKNERA,
KOLONJA-BAYENTHAL

WYRABIA: wyłączniki drążkowe i automatyczne, przełączniki z gwiazdy w trójkąt, rozruszniki z ochładzaniem powietrznym i olejowym, walcowe (kontrolery) i automatyczne, szafki rozrusznikowe, regulatory i t. p.

Jenerálny Zastępca dla Polski
Inż. E. LUFT, Lwów, ulica Królowej Jadwigi 1. 10.
BEZPŁATNE OFERTY NA ŻĄDANIE.

SPECJALNA FABRYKA
MIERNIKÓW ELEKTRYCZNYCH
I APARATÓW

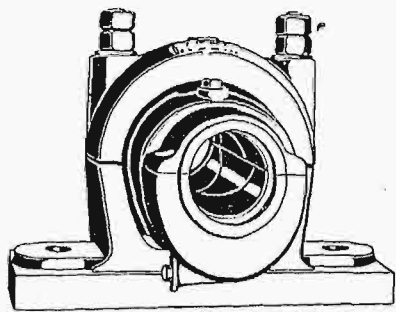
D-ra SIEGFR. GUGGENHEIMERA
NORYMBERGJA

WYRABIA: wszelkie elektryczne aparaty miernicze i rejestrujące, jak: amperomierze, woltomierze, watomierze i t. p., pyromierze, tachometry ręczne, automobilowe i stałe, tachografy.

Wyłączny sprzedawca dla Polski:
Inż. E. LUFT, Lwów, ulica Królowej Jadwigi 1. 10.
BEZPŁATNE OFERTY NA ŻĄDANIE.

TOW. AKC. J. JOHN w ŁODZI

BIURO WARSZAWSKIE—JEROZOLIMSKA 65. Telef. 12-24.



- □ PĘDNIĘ □ □
- ODLEWY ŻELIWNE □
- WYGŁADZIARKI I WALCE DO NICH
- KOTŁY STREBEL'A. □

482

PRZY KATEDRZE

prof. D-ra WIESŁAWA CHRZANOWSKIEGO
(SILNIKI PAROWE)

W POLITECHNICIE WARSZAWSKIEJ WAKUJĄ POSADY:

ADJUNKTA

miesięczna pensja 5340,— marek, oprócz tego dodatek za studia akademickie, za wysługę lat i na rodzinę;

STARSZEGO ASYSTENTA

miesięczna pensja 3294,— marek, oprócz tego dodatek za studia akademickie, za wysługę lat i na rodzinę.

Zgłoszenia przyjmuje Sekretariat
Politechniki Warszawskiej.

519

BENZYNE

terpentynę, naftę, eter, karbid, proch i t. p.

GASZĄ MOMENTALNIE

tylko **PATENTOWANE** aparaty

PERKEO-STANKOE

wytwarzające pianę. Ręczne aparaty „PERKEO“ wytwarzają 80 litrów piany, a duże aparaty „STANKOE“ 800 litrów.

PRZEDSTAWICIELE:

Paweł GOLDMAN & Leon RUDELMAN
WARSZAWA, UL. WIDOK 11. TEL. 130-88.

514

FABRYKA MASZYN

BRANDEL, WITOSZYŃSKI i S-ka

Warszawa — Praga — Grochowska 37/39.

Turbiny parowe.

Pompy odśrodkowe turbinowe.

189



OGŁOSZENIE.

Dyrekcja Wileńska P. K. P. poszukuje przedsiębiorcy na dostawę kolejowego drzewa opałowego, paliwa i materiałów leśnych z linii do Składow, t. j.

1) Naładowanie do wagonów drzewa opałowego i materiałów z podwożeniem i bez.

2) Wyładowanie drzewa opałowego i materiałów.

3) Ułożenie drzewa opałowego i materiałów na Składowach z podwożeniem i bez.

4) Podwożenie opału i materiałów do wodociągów i budynków kolejowych.

5) Podwożenie opału do mieszkań pracowników.

6) Ładowanie opału na parowozy, ręcznie i przy pomocy wind ręcznych i maszynowych.

Dostawa może być podzieloną na 2 części, do pierwszej należą punkty 1, 2 i 3 i do drugiej 4, 5 i 6.

Teren robót — obręb Dyrekcji Wileńskiej lub dowolna jej część.

Przedsiębiorstwa, życzące przyjąć udział w niniejszej konkurencji, winny złożyć od-

nośne oferty z dołączeniem kwitu Kasy Dyrekcji Okręgowej lub Oddziałów o wniesieniu wadium w wysokości 10.000 Mk., która to suma, w razie odrzucenia oferty, będzie zwróconą do dnia 30 grudnia 1920 roku.

Oferty zapieczętowane i ofrankowane stemplem 10 marek z napisem „OFERTA NA DOSTAWĘ PALIWA I MATERJAŁÓW Z LINJI DO SKŁADÓW NA KONKURENCJĘ, dnia 20/XII—1920 r.” winny być złożone do dnia 20/XII r. b. do godziny 12 na ręce Sekretarza Wydziału Zasobów za pokwitowaniem, lub pocztą przesłane według adresu: — Siedlce, ul. Szkolna Nr. 3, Wydział Zasobów D. W. P. K. P.

Dyrekcja zastrzega sobie prawo dowolnego wyboru oferenta.

UWAGA: Ceny za ładowanie do wagonów, wyładowanie i podwożenie budulca, słupów telegraficznych, desek i bali winny być podawane za metr bieżący i centymetr grubości, za węgiel kamienny, drzewny, koks, torf — za tonnę i za podkłady i mostownice — za sztukę.

518

